

Przedsiębiorstwo Gospodarki
Komunalnej i Mieszkaniowej
„KOMOPAL” Sp. z o.o.
64-330 Opalenica, ul. Stefana Żeromskiego 25
tel. /0-61/ 44 76 610
NIP 788-00-07-681 REGON 632079707

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia, prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego jako zamówienie sektorowe na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 2) ustawy
z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 2019
z późn. zm.) o wartości zamówienia poniżej progów unijnych (dla którego nie stosuje się ustawy Prawa
zamówień publicznych)

na

**Dostawa samochodu specjalistycznego do czyszczenia
kanalizacji i wpustów ulicznych (zakup w formie leasingu
operacyjnego realizowanego przez Zamawiającego
w odrębnym postępowaniu)**

ZATWIERDZAM:

PREZES ZARZĄDU

Michał Komorowski

.....
pieczęć i podpis Kierownika Zamawiającego

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM:

1. Nazwa i adres:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej „KOMOPAL” Sp. z o.o.
ul. Stefana Żeromskiego 25, 64-330 Opalenica, województwo wielkopolskie, powiat nowotomyski
KRS 0000165804, Regon 632079707, NIP 788-00-07-681
tel. (+48 61) 44-76-610
<http://www.komopal.pl>,

adres poczty elektronicznej do korespondencji: przetargi@komopal.pl

2. Godziny pracy: od poniedziałku do piątku od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.

II. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim, w związku z tym wszelka korespondencja z zamawiającym musi być prowadzona w języku polskim.
2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem pośtańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123 z późn. zm.) z zastrzeżeniem pkt. 3 poniżej.
3. **Dla oświadczeń i dokumentów składających się na ofertę lub uzupełnienie oferty, zastrzeżona jest forma pisemna.**
4. Zamawiający dopuszcza składanie m. in. wyjaśnień złożonych na wezwanie zamawiającego, pytań, wyjaśnień treści SIWZ przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Zamawiający dopuszcza przekazywanie wykonawcom informacji, wezwań itp. przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
7. Zamawiający żąda, w każdym przypadku, potwierdzenia na piśmie lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej fakt otrzymania wiadomości drogą elektroniczną.
8. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania pisma przez wykonawcę przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zamawiający uzna, iż pismo wysłane przez zamawiającego na ostatni znany adres poczty elektronicznej podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z jego treścią, gdy raport wysłania poczty elektronicznej będzie prawidłowy.
9. Wszelką korespondencję przekazaną zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do zamawiającego, przed upływem terminu.
10. Za skutecznie wniesione będą uważane tylko te dokumenty, które dotrą do zamawiającego na podany powyżej adres pocztowy i adres poczty elektronicznej.
11. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień, czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
12. Informacje, odpowiedzi i zawiadomienia zamawiający zamieści również na stronie internetowej **www.komopal.pl**.

III. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Osobami upoważnionymi przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami są:

- 1) Sławomir Wolny, tel. (+48 61) 44-76-617 – w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia.
- 2) Radosław Mądry, tel. (+48 61) 44-76-623 – w sprawach związanych z procedurą przetargową.

IV. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie prowadzone jest jako zamówienie w trybie przetargu nieograniczonego jako zamówienie sektorowe na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) o wartości zamówienia poniżej progów unijnych (dla którego nie stosuje się ww. ustawy Prawa zamówień publicznych), wyłącznie na zasadach podanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwaney dalej również SIWZ) oraz w oparciu o wewnętrzne przepisy Regulaminu udzielania zamówień sektorowych podprogowych obowiązującego u zamawiającego, dostępnego na stornie internetowej zamawiającego (zwanego dalej „Regulaminem”).
2. Zamawiający dokona w prowadzonym postępowaniu najpierw oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego samochodu specjalistycznego do czyszczenia kanalizacji i wpustów ulicznych (zakup w formie leasingu operacyjnego realizowanego przez zamawiającego w odrębnym postępowaniu).
2. Przedmiot zamówienia będzie stanowił przedmiot umowy leasingu, zawartej na zasadach leasingu operacyjnego z opcją wykupu, którego zakup sfinansuje wskazany przez zamawiającego Leasingodawca i przekaze do użytku zamawiającemu jako Leasingobiorcy na warunkach zgodnych z zawartą między stronami leasingu umową leasingową.
3. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży przedmiotu zamówienia wskazanemu przez zamawiającego Leasingodawcy na zasadach i warunkach określonych w niniejszym postępowaniu i złożonej ofercie.
4. Umowa sprzedaży zostanie zawarta pomiędzy wykonawcą a Leasingodawcą.
5. Faktura za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie wystawiona na Leasingodawcę.
6. Niniejsze postępowanie prowadzone jest ze skutkiem na rzecz podmiotu trzeciego, tj. wyłonionego przez zamawiającego Leasingodawcę.
7. Składając ofertę w niniejszym postępowaniu wykonawca zobowiązuje się względem zamawiającego do zbycia przedmiotu zamówienia wskazanemu przez zamawiającego Leasingodawcy na zasadach umowy sprzedaży i na warunkach złożonej oferty.
8. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym parametry techniczne przedmiotu zamówienia zawarte zostały w zał. nr 1 do SIWZ (Opis przedmiotu zamówienia).**
9. Pozostałe wymagania zamawiającego dotyczące przedmiotu zamówienia:
 - a) zamawiający wymaga, aby okres gwarancji liczony był od daty odbioru przedmiotu zamówienia, **bez limitów godzin pracy oraz przebiegu pojazdu** i wynosił co najmniej:
 - 24 miesiące na pojazd (podwozie),
 - 36 miesięcy na zabudowę,
 - 60 miesięcy na zabezpieczenie antykorozyjne zabudowy.Szczegółowe warunki gwarancji i serwisu zostały opisane w projekcie umowy – zał. nr 6 do SIWZ.
 - b) zamawiający po podpisaniu umowy z wykonawcą w terminie 30 dni powiadomi na piśmie wykonawcę o wyborze Leasingodawcy,
 - c) w dniu odbioru pojazdu wykonawca przekaze zamawiającemu na dostarczany pojazd dokumentację wymaganą w pkt. 3.9 zał. nr 1 SIWZ;
 - d) koszty rejestracji pojazdu, ubezpieczenia w zakresie OC, AC, NW, podatku od środków transportu ponosi zamawiający;
 - e) zamawiający nie wyraża zgody na umieszczenie na pojeździe reklam dotyczących producentów poszczególnych elementów zabudowy, w tym także wykonawcy przedmiotu zamówienia, z wyłączeniem standardowych tabliczek znamionowych,
 - f) wykonawca przeprowadzi szkolenie teoretyczne i praktyczne wyznaczonych przez zamawiającego minimum trzech pracowników zamawiającego w zakresie obsługi, eksploatacji i konserwacji pojazdu

zgodnie z instrukcją obsługi, na terenie zamawiającego w gminie Opalenica, (szkolenie powinno trwać minimum 2 dni i być przeprowadzone w terminie maksymalnie 10 dni roboczych od dostawy przedmiotu zamówienia). Szkolenie zakończy się wystawieniem przez wykonawcę dla tych osób pisemnych zaświadczeń upoważniających do wykonywania ww. czynności.

g) odbiór pojazdu dwuetapowy:

- 1) odbiór wstępny pojazdu - po przygotowaniu zbiornika i pozostałych elementów zabudowy pojazdu do malowania wewnętrznego i zewnętrznego (bezpośrednio po obróbce strumieniowo-ścierniej powierzchni), który odbędzie się w zakładzie przygotowującym pojazd – zakończony podpisaniem przez strony protokołem bez uwag, będącym podstawą do dalszych prac prowadzonych przez wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest na co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem odbioru wstępnego poinformować zamawiającego, który potwierdzi proponowany termin odbioru;
- 2) odbiór końcowy pojazdu - dostawa samochodu specjalistycznego nastąpi do siedziby zamawiającego na ryzyko i koszt wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest na co najmniej 3 dni robocze przed planowanym terminem dostawy poinformować zamawiającego, który potwierdzi proponowany termin dostawy. Odbiór końcowy uważa się za dokonany po obustronnym podpisaniu protokołu końcowego nie zawierającego uwag.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania zamówienia: **do 150** (słownie: sto pięćdziesiąt) **dni od podpisania umowy.**

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Termin związania ofertą: 60 dni od upływu terminu wyznaczonego na składanie ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
3. Zamawiający może przedłużyć termin związania ofertą tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwracając się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
4. Odmowa zgody na przedłużenie terminu związania ofertą stanowi podstawę do odrzucenia oferty na podstawie postanowień Działu XX pkt 1 SIWZ.

VIII. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE:

Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

IX. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych.

X. PODWYKONAWCY:

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania całości zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy – ze wskazaniem nazwy podwykonawcy, o ile jest znany. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Ofertowym.
3. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda zamawiającego i wykonawcy.

XI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW ORAZ OKOLICZNOŚCI SKUTKUJĄCE WYKLUCZENIEM Z POSTĘPOWANIA:

1. O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego może ubiegać się wykonawca, który nie podlega wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w pkt. 2 poniżej oraz spełnia następujące warunki udziału w postępowaniu:

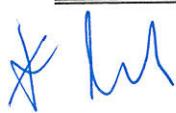
- 1) Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - ocena spełnienia wymogów tego punktu nastąpi na podstawie złożenia stosownego oświadczenia przez wykonawcę
- 2) Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował w ramach wykonywanych przez siebie dostaw, minimum **trzy zamówienia**, których przedmiotem były dostawy fabrycznie nowego (podwozie i zabudowa) samochodu specjalistycznego do czyszczenia kanalizacji i wpustów ulicznych o wartości netto **minimum 800000,00 zł każde**. Należyte wykonanie ww. dostaw musi być udokumentowane zgodnie z zapisami Działu XII pkt 1 niniejszej SIWZ.
- 3) Dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - ocena spełnienia wymogów tego punktu nastąpi na podstawie złożenia stosownego oświadczenia przez wykonawcę;
- 4) Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia - ocena spełnienia wymogów tego punktu nastąpi na podstawie złożenia stosownego oświadczenia przez wykonawcę.

Zamawiający nie dopuszcza, aby Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegał na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. O udzielenie zamówienia publicznego może ubiegać się wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczeni są:

- 1) wykonawcy, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego,
- 2) wykonawcy, którzy w ciągu ostatnich 2 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
- 3) wykonawcy, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 4) Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) Spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne



przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 6) Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) Spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) Osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawcy, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- 11) wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazali spełniania tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy.

3. Wykonawca zobowiązany jest ponadto:

- 1) Złożyć ofertę i zaakceptować wzór umowy,
- 2) potwierdzić umocowanie do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu o niniejsze zamówienie albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, w przypadku gdy umocowanie takie nie wynika ze złożonego odpisu z właściwego rejestru albo centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

4. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach załączonych do oferty. Z treści dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki wykonawca spełnia. Zamawiający może wezwać wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

XII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. INNE WYMAGANIA I DOKUMENTY:

1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w Dziale XI pkt. 1 niniejszej SIWZ należy złożyć:

- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu sporządzone wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 SIWZ**.
- 2) Wykaz dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i nazwy podmiotów, na rzecz których je wykonano oraz załączeniem dowodów określających, czy dostawy te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących czy zostały wykonane prawidłowo.
Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3 SIWZ**.

Dowodami potwierdzającymi, że dostawy odpowiadające opisowi oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących czy zostały wykonane prawidłowo są:

- poświadczenia, listy referencyjne lub,
- inne dokumenty jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia lub listu referencyjnego, o których mowa powyżej.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa powyżej budzą wątpliwości zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były lub miały być wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w Dziale XI pkt. 2 niniejszej SIWZ, należy przedłożyć:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (sporządzone wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 SIWZ**).
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, zawierający dane aktualne na dzień składania ofert, potwierdzający prawo wykonawcy do występowania w obrocie prawnym i stwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, chyba że po ogłoszeniu upadłości wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, a układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, a także wskazujący osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
- 3) Wyłącznie dla spółek cywilnych:
 - a) umowa spółki,
 - b) Wskazane powyżej w ppkt 2) dokumenty rejestracyjne dla każdego ze wspólników.

3. Inne dokumenty, które Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:

- 1) **Formularz Ofertowy** (sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 SIWZ**).
- 2) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu o niniejsze zamówienie albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia (w przypadku składania oferty wspólnej lub gdy umocowanie takie nie wynika ze złożonego odpisu z właściwego rejestru).
- 3) Karty katalogowe na oferowane podwozie.
- 4) Rysunki techniczne oraz opisy potwierdzające, że zastosowane rozwiązania podwozia, zabudowy i wysięgnika są zgodne z niniejszą SIWZ i spełniają wymogi zamawiającego.
- 5) Oświadczenie producenta zabudowy, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania określone w Opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SIWZ)

4. Dokumenty wymagane w postępowaniu – podmiot zagraniczny:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2 pkt. 2 niniejszego Działu, przedkłada:

- 1) dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- 2) Dokumenty, o których mowa w ppkt 1), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wymienionych powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ppkt 2 stosuje się odpowiednio.
- 4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 5) **Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.**

XIII. ZASADY SKŁADANIA OFERT WSPÓLNYCH:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Podmioty składające ofertę wspólną muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Do pełnomocnictwa, które winno być dołączone do oferty, powinny być załączone dokumenty potwierdzające, że osoby podpisujące pełnomocnictwo są uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu danego wykonawcy.
4. W związku z faktem, iż podmioty składające ofertę wspólną zachowują samodzielność, każdy z podmiotów musi oddzielnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu, a więc oddzielnie przedstawić dokumenty wymienione w **Dziale XII ust. 2 SIWZ**.
5. W odniesieniu do wymagań dotyczących, uprawnień, wiedzy i doświadczenia, zamawiający dokona łącznej oceny podmiotów występujących wspólnie.
6. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych (pełnomocnikiem), o którym mowa w ust. 2.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych w zakresie nieuregulowanym przez umowę regulują przepisy kodeksu cywilnego.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

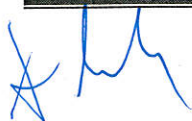
1. Wymogi formalne:

- 1) Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2) Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
- 3) Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.

- 4) Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
- 5) Zamawiający uznaje, że podpisem jest złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak nie jest czytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, to znak musi być uzupełniony pieczęcią lub w inny sposób umożliwić odczytanie imienia i nazwiska podpisującego.
- 6) Jeżeli osoba/osoby podpisujące ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
- 7) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
- 8) Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. **Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.** W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 9) Dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
- 10) Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinny być parafowane przez wykonawcę.
- 11) Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 12) Zaleca się przy sporządzeniu oferty skorzystanie z wzorów (formularza ofertowego, oświadczeń) przygotowanych przez zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez zamawiającego w przygotowanych wzorach.
- 13) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być wyodrębnione w formie osobnego pakietu celem zachowania przez zamawiającego tajemnicy. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony klauzulą „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010)*”. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SIWZ przygotowanie w/w pakietu przez wykonawcę. Zgodnie z w/w przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania poufności. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
- 14) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 15) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.

2. Opakowanie oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (np. kopercie) uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Opakowanie oferty winno zostać oznaczone nazwą (firmą), siedzibą i adresem wykonawcy oraz opisane następująco:



Nazwa (firma) i adres
Wykonawcy

OFERTA

złożona dla postępowania o udzielenie zamówienia, którego przedmiotem jest:

Dostawa samochodu specjalistycznego do czyszczenia kanalizacji i wpustów ulicznych

Numer referencyjny sprawy: KWS.01-01/21

Nie otwierać przed dniem 18 lutego 2021r., godzina 12.00

- 3) W przypadku braku w/w informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
- 4) Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ:

1. Cenę ofertową, obejmującą całość przedmiotu zamówienia, stanowi **cena ryczałtowa** brutto – zgodnie z art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, Dz.U. nr 16 poz. 93 ze zm.).
2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN.
3. Wykonawca określa cenę ofertową poprzez wskazanie w Formularzu Ofertowym łącznej ceny netto, stawki podatku VAT oraz łącznej ceny brutto oferty.
4. W związku z sytuacją określoną w pkt. 1 niniejszego Działu, cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłowym i terminowym wykonaniem zamówienia oraz będzie zawierać wszystkie koszty obciążające wykonawcę, określone w niniejszej SIWZ (oraz również nieujęte w SIWZ, a niezbędne do zrealizowania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia).
5. Wszystkie wartości podane w Formularzu Ofertowym powinny być liczone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza) w rozumieniu ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz.U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz.U. Nr 84, poz. 386 z późn. zm.).
6. Wykonawca obowiązany będzie do wystawiania faktury za realizację przedmiotu zamówienia ze stawką podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XVII. WYJAŚNIANIE I ZMIANY TREŚCI SIWZ:

1. Wyjaśnianie treści SIWZ:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1.

- 4) Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści je na stronie internetowej zamawiającego www.komopal.pl. Udzielając wyjaśnień zamawiający nie ujawni źródła zapytania.

2. Zmiany w treści SIWZ:

- 1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano niniejszą SIWZ oraz zamieszcza zmiany na stronie internetowej zamawiającego www.komopal.pl.
- 2) Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu oraz, jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert.
- 3) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie www.komopal.pl.
- 4) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią dokonanej zmiany, jako obowiązującą należy przyjąć treść zmiany SIWZ. Zmiany SIWZ są każdorazowo wiążące dla wykonawców.
- 5) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego wykonawców.

- 3. Przed terminem składania ofert wykonawcy winni sprawdzić ponownie zawartość umieszczonych na stronie internetowej informacji dot. niniejszego przetargu w celu zapoznania się z treścią ewentualnych odpowiedzi lub wyjaśnień albo innymi wprowadzonymi zmianami. Za zapoznanie się z całością udostępnionych dokumentów odpowiada wykonawca.**

XVIII. INFORMACJE O MIEJSCU I TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego – sekretariat (pokój nr 2), w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	18 lutego 2021 r.	do godziny	11.30
---------	-------------------	------------	-------

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy.

2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego – pokój nr 1:

w dniu	18 lutego 2021 r.	o godzinie	12.00
--------	-------------------	------------	-------

3. Tryb otwarcia ofert:

- 1) Otwarcie ofert jest jawne.
- 2) Podczas otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwy (firmy) oraz adresy (siedziby) wykonawców, ceny a także informacje zawarte w ofercie dotyczące terminu wykonania zamówienia i okresu gwarancji.
- 3) Z otwarcia ofert zostanie sporządzone zbiorcze zestawienie ofert, zawierające nazwę i adres wykonawcy oraz oferowaną cenę; zestawienie to zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej.
- 4) Informacje odczytane w trakcie publicznego otwarcia ofert zamawiający przekaze niezwłocznie wykonawcy, który nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek.

XIX. ZMIANA LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY:

1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty:

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

2. Zmiana złożonej oferty:

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane opakowanie zmiany oferty należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” opakowanie każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.

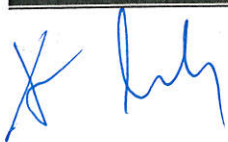
3. Wycofanie złożonej oferty:

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty.

XX. OPIS SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Tryb badania i oceny ofert:

- 1) Zamawiający informuje, iż najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2) W toku badania ofert zamawiający może także wezwać wykonawców w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert albo treści załączonych od oferty oświadczeń, dokumentów, formularzy lub innych załączników.
- 3) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - jest niezgodna z Regulaminem,
 - została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
 - jej treść nie odpowiada treści SIWZ,
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w Dziale VII pkt 4 SIWZ, na przedłużenie terminu związania ofertą,
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - zawiera istotne błędy w obliczeniu ceny,
 - wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w ppkt 5) lit. c) poniżej,
 - jest nieważna na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
- 4) Wykonawca, którego ofertę odrzucono, otrzymuje szczegółową informację o powodach odrzucenia z uzasadnieniem faktycznym i prawnym.
- 5) Zamawiający będzie poprawiał w tekście oferty:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 6) Wykonawca, w którego ofercie stwierdzono oczywistą omyłkę pisarską, oczywistą omyłkę rachunkową lub inną omyłkę polegającą na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodującą istotnych zmian w treści oferty, zostaje o tym niezwłocznie zawiadomiony przez zamawiającego i w wyznaczonym terminie może odmówić zgody na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty. Brak w wyznaczonym terminie sprzeciwu uznaje się za zgodę na poprawienie stwierdzonej omyłki. Oferta wykonawcy, który odmówił zgody na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, zostanie odrzucona na podstawie postanowień zawartych w ppkt 3) powyżej.
- 7) Zamawiający wezwie wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień, jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z określonymi przez niego wymaganiami lub wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.



2. Sprawdzanie wiarygodności ofert:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez wykonawców dokumentów i oświadczeń.
- 2) Złożenie w ofercie przez wykonawcę nieprawdziwych informacji mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

3. Kryterium wyboru oferty:

- 1) Kryterium oceny ofert stanowi:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena	100 %

Kryterium Cena (C): do oceny przyjmowana będzie cena brutto podana w Formularzu Ofertowym – zał. nr 5 do SIWZ),

- 2) Punkty przyznawane za podane wyżej kryterium będą liczone wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród złożonych ofert}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

C – ilość punktów w kryterium cena

Maksymalna ilość punktów, jaką można uzyskać w powyższym kryterium: 100 punktów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryterium.

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XXI. FORMALNOŚCI PROWADZĄCE DO ZAWARCIA UMOWY:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi jednocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty:
 - o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - o unieważnieniu postępowania – jeżeli dotyczy, a także o wykonawcach wykluczonych, ofertach odrzuconych, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, oraz terminie, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia może być zawarta;
2. Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ust. 1, również na swojej stronie internetowej.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy tj. dwukrotnie nie stawi się w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego celem podpisania umowy lub nie wpłaci zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz nie złoży dokumentów określonych w pkt. 4 poniżej, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert (po przeprowadzeniu badania, czy Wykonawca ten nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu), lub unieważnić postępowanie.
4. **Przed zawarciem umowy, w terminie wyznaczonym przez zamawiającego (nie krótszym niż 5 dni) wybrany wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu następujące dokumenty pod rygorem nie zawarcia umowy z winy wykonawcy w przypadku ich niedostarczenia:**
 - a. w przypadku wyboru przez zamawiającego oferty wspólnej – umowa regulująca współpracę wykonawców składających ofertę wspólną (np. umowę konsorcjum), zawierającą w swej treści co najmniej następujące postanowienia i zapisy:
 - sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważnienie jednego z członków do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy (Zamawiający oczekuje, że sprawy w imieniu konsorcjum będą

- prorowadzone przez jeden podmiot gospodarczy zwany „liderem”. Wyznaczenie podmiotu na „lidera” powinno być określone w umowie),
- sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia,
 - ustanowienie zasady odpowiedzialności solidarnej wykonawców za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia (dotyczy to zarówno etapu realizacji zamówienia, jak i odpowiedzialności z tytułu udzielonej rękojmi i gwarancji), w tym wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - okres obowiązywania - co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania umowy z zamawiającym, powiększony o okres rękojmi i gwarancji,
 - dokładne określenie celu gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia, miejsce realizacji, nazwy zamawiającego, a także przywołanie ogłoszenia o niniejszym zamówieniu,
 - zapisy wykluczające możliwość przenoszenia praw i obowiązków stron umowy bez zgody pozostałych wykonawców,
 - zakaz zmian w umowie bez zgody zamawiającego,
- b. dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpis pod umową do występowania w imieniu wykonawcy i dokonywania w jego imieniu składania oświadczenia woli, jeżeli nie wynika ono z załączonego do oferty odpisu z właściwego rejestru lub wypisu z ewidencji działalności gospodarczej.
- c. **Wymagane w Dziale XXII SIWZ zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**
5. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
6. W przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców, wybrany wykonawca przedstawi zamawiającemu do wglądu umowy zawarte z podwykonawcami, a w przypadku niezgodności z wytycznymi zawartymi w niniejszej SIWZ dokona ich uzupełnienia lub zmiany.
7. Umowa (z zastrzeżeniem pkt. 8 poniżej) może zostać zawarta nie wcześniej niż po upływie pięciu dni od przesłania zawiadomienia o wyborze oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a jeśli nie zostało ono w taki sposób wysłane – nie wcześniej niż po upływie dziesięciu dni od jego przesłania.
8. Umowa może zostać zawarta przed upływem wyżej podanych terminów, jeśli wpłynęła tylko jedna oferta.
9. Treść umowy nie może być bez zgody zamawiającego zmieniona w stosunku do projektu zawartego w SIWZ.
10. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru oferty albo jego unieważnienia bez podania przyczyny.**

XXII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
3. Zamawiający będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
4. Zabezpieczenie musi zostać wniesione przed zawarciem umowy w następującej formie:
 - 1) w przypadku gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w pieniądzu winien wpłacić je na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego z adnotacją „zabezpieczenie należytego wykonania umowy: numer referencyjny sprawy KWS.01-01/21”. Za termin wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego,
 - 2) w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych formach – oryginał poręczenia lub gwarancji musi być dostarczony do siedziby zamawiającego – pokój nr 3.



5. W przypadku składania przez wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji/poręczenia, gwarancja/poręczenie powinna być bezwarunkowa i nieodwołalna, sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
- a) oznaczenie beneficjenta gwarancji wierzyciela z tytułu poręczenia (zamawiającego), oznaczenie zobowiązanego (wykonawcy), oznaczenie gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
 - c) kwotę gwarancji/poręczenia oraz termin ważności gwarancji/poręczenia z uwzględnieniem zapisów pkt. 8 poniżej,
 - d) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, iż wykonawca, z którym zamawiający zawarł umowę (zobowiązany), nie wykonał umowy lub wykonał ją nienależycie, bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela,
 - e) oznaczenie postępowania przetargowego, którego zabezpieczenie dotyczy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia zabezpieczenia, wniesionego niezgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ.
7. zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu: przed podpisaniem umowy wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej).
8. Zamawiający zwróci zabezpieczenie według następujących wysokości i terminów:
- 70 % kwoty zabezpieczenia zamawiający zwróci w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane, przy czym za dzień ten uważa się dzień podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia,
- 30 % kwoty zabezpieczenia zamawiający zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.
9. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

XXIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH – KLAUZAULA INFORMACYJNA

Zamawiający informuje, że zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofertach, dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty. Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnieniu obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako: „**RODO**”), Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest spółka działająca pod firmą Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej „KOMOPAL” Sp. z o.o. z siedzibą w Opalenicy (64-330), przy ul. Stefana Żeromskiego 25, której dokumentacja jest przechowywana przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, XIV Wydział Gospodarczy KRS, posiadająca NIP: 7880007681 (dalej jako: „**Administrator**”).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem e-mail: iod@komopal.pl lub pisemnie na adres Administratora,
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, RODO w celu:
 - związanym z realizacją niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia,
 - w przypadku podpisania umowy – w celu jej wykonania oraz podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy,
4. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępniane innym podmiotom wyłącznie:

- na podstawie stosownych umów o powierzenie przetwarzania danych osobowych lub przepisów prawa (np. przepisy o dostępie do informacji publicznej, podmiotom świadczącym na rzecz Administratora, np. usługi prawnicze i informatyczne),
 - osobom upoważnionym przez Administratora – pracownikom i współpracownikom Administratora, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki,
 - innym odbiorcom danych, np. bankom, urzędem, operatorom pocztowym oraz innym podmiotom upoważnionym na udokumentowany wniosek.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez okres nie dłuższy, niż jest to niezbędne do realizacji celów, dla których są przetwarzane, chyba że obowiązujące przepisy prawa dopuszczają lub wymagają dalszego przetwarzania danych np. przetwarzanie danych w celach statystycznych, archiwizacyjnych lub w celu dochodzenia roszczeń.
6. Posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (prawo to nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia w zakresie niezgodnym z Regulaminem),
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
7. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w zakresie ochrony danych osobowych (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu,
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego (spoza Unii Europejskiej).
10. Podanie danych osobowych przez Panią/Pana jest dobrowolne, jednakże w celu udziału w niniejszym postępowaniu i późniejszej realizacji umowy – niezbędne. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia.
11. Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
12. Jednocześnie zamawiający przypomina o ciążyącym na Państwie obowiązku informacyjnym wynikającym z art.14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

XXIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:

Załącznikami do SIWZ są:

- 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.
- 2) Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 3) Załącznik nr 3 – Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat dostaw.
- 4) Załącznik nr 4 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.
- 5) Załącznik nr 5 – Formularz Ofertowy.
- 6) Załącznik nr 6 – Projekt umowy.

