

ZAPYTANIE OFERTOWE

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej „KOMOPAL” Sp. z o.o. w Opalenicy zaprasza do złożenia oferty na **pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego** nad realizacją zadania pn. **”Rozbudowa stacji uzdatniania wody wraz z infrastrukturą techniczną w Wojnowicach”**, zwane dalej „przedmiotem zamówienia”.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DLA ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Zamawiający:

1. **Nazwa i adres:**

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej „KOMOPAL” Sp. z o.o.
ul. Stefana Żeromskiego 25, 64-330 Opalenica
województwo wielkopolskie, powiat nowotomyski
KRS 0000165804, Regon 632079707, NIP 788-00-07-681
tel. (+48 61) 44-76-610, <http://www.komopal.pl>,
adres poczty elektronicznej do korespondencji: sekretariat@komopal.pl

2. **Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:**

<https://pgkimkomopal.bipfirma.pl/wiadomosci/3/lista/przetargi>

3. **Godziny pracy:** od poniedziałku do piątku od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.

Postępowanie prowadzone jest jako zamówienie w trybie zapytania ofertowego, dla którego nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych (ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) z uwagi na to, że wartość zamówienia określona została poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 2.1. pkt. 1) w/w ustawy; wyłącznie w oparciu o przepisy „Regulaminu udzielania zamówień, dla których nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych” obowiązującego w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej „KOMOPAL” Sp. z o.o. w Opalenicy (zwanego dalej „Regulaminem”), dostępnego na stronie internetowej zamawiającego oraz zgodnie z zapisami niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwaney dalej SWZ).

I. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami:

- Postępowanie jest prowadzone w języku polskim, w związku z tym wszelka korespondencja z zamawiającym musi być prowadzona w języku polskim.
- Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123 z późn. zm.) z zastrzeżeniem pkt. 3 poniżej.
- Forma pisemna wymagana jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami oraz niezależnie od etapu postępowania, na którym wymagane jest ich złożenie m. in. dla:
 - oświadczeń i dokumentów składanych na żądanie zamawiającego,

2. dokumentu, w szczególności zobowiązania podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, potwierdzającego, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów,
3. pełnomocnictw,
4. oferty cenowej.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej.
5. Zamawiający dopuszcza składanie przez wykonawcę m. in. wyjaśnień złożonych na wezwanie zamawiającego oraz pytań przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Zamawiający dopuszcza przekazywanie wykonawcom informacji, wezwań itp. przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
8. Zamawiający żąda, w każdym przypadku, potwierdzenia na piśmie lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej fakt otrzymania wiadomości drogą elektroniczną.
9. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania pisma przez wykonawcę przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zamawiający uzna, iż pismo wysłane przez zamawiającego na ostatni znany adres poczty elektronicznej podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z jego treścią, gdy raport wysłania poczty elektronicznej będzie prawidłowy.
10. Wszelką korespondencję przekazaną zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do zamawiającego, przed upływem terminu.
11. Za skutecznie wniesione będą uważane tylko te dokumenty, które dotrą do zamawiającego na podany powyżej adres pocztowy i adres poczty elektronicznej.
12. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień, czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
13. Informacje, odpowiedzi i zawiadomienia zamawiający zamieści na stronie internetowej www.komopal.pl w zakładce „Przetargi”.
14. Przed terminem składania ofert wykonawcy winni sprawdzić ponownie zawartość umieszczonego na stronie internetowej zapytania w celu zapoznania się z treścią ewentualnych odpowiedzi lub wyjaśnień albo innymi wprowadzonymi zmianami. Za zapoznanie się z całością udostępnionych dokumentów odpowiada wykonawca.

II. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania **”Rozbudowa stacji uzdatniania wody wraz z infrastrukturą techniczną w Wojnowicach”** (zwanego również „inwestycją”)
2. Lokalizacja inwestycji: Wojnowice, 64-330 Opalenica, ul. Wodna (dz. ewid. nr 202).
3. Zakres inwestycji będącej przedmiotem nadzoru inwestorskiego stanowi m.in.:
 - budowa żelbetowego dwukomorowego zbiornika retencyjnego na wodę o poj. $V=400\text{ m}^3$ i średnicy 12,7 m,
 - budowa czterech zbiorników wód popłucznych o poj. $9,8\text{ m}^3$,
 - prace montażowe związane z infrastrukturą techniczną procesu technologicznego, w tym:
 - wymiana pomp w studniach głębinowych wraz z rurociągami wznoszącymi i sondami w każdej studni,
 - montaż mieszacza statycznego służącego do zmieszania wody surowej z powietrzem,
 - montaż sprężarek oraz bloku przygotowania powietrza,
 - montaż mieszacza wodnopowietrznego – aeratora DN 1400,
 - montaż trzech filtrów pośpiesznych ciśnieniowych DN1600,
 - montaż dwóch filtrów pośpiesznych ciśnieniowych DN1800 II stopień filtracji,
 - montaż galerii rurociągów hali filtrów w materiale PE oraz nierdzewne,
 - montaż przepustnic z napędem pneumatycznym na instalacji uzdatniania wody,
 - wstawienie nowego układu pompowego pomp sieciowych i pomp płuczących,
 - wstawienie układu sterowania do układu technologii tj. pompy głębinowe, układ pięciu filtrów pośpiesznych ciśnieniowych, pompownia II^o oraz pomp płuczających, odmulnik, automatyzacja procesu uzdatniania wody,
 - wstawienie studni zbiorczej popłuczyn i zrzutu ze zbiorników,
 - wykonanie prac remontowo-budowlanych w budynku stacji uzdatniania wody w zakresie:
 - wykonania fundamentów pod filtry wraz z wymianą warstw posadzki w pomieszczeniu hali filtrów,
 - wykonania otworu drzwiowego do WC wewnątrz budynku SUW,
 - wymiany i położenia płytek na ścianach oraz płytek podłogowych w pomieszczeniu hali filtrów,
 - prace zewnętrzne w zakresie:
 - wykonania utwardzenia ruchu pieszego oraz ruchu kołowego z kostki brukowej,
 - wymiany ogrodzenia od frontu budynku wraz z wymianą furtki i bramy,
 - budowy skarpy wokół zbiornika oraz schodów terenowych betonowych.
4. Szczegółowe informacje na temat inwestycji budowlanej będącej przedmiotem nadzoru inwestorskiego, tj. dokumentacja projektowa i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót można uzyskać zapoznając się z ogłoszonym przez zamawiającego przetargiem na realizację przedmiotowego zadania (Nr ref. postępowania: KWS.03-01/25), dostępnym na stronie internetowej zamawiającego www.komopal.pl w zakładce Przetargi.

(link:https://pgkimkomopal.bipfirma.pl/wiadomosci/3/wiadomosc/491013/zamowienie_sektorowe_ogloszenie_o_przetargu_nieograniczonym_na).

4. Nadzór inwestorski należy pełnić zgodnie z ustawą Prawo budowlane (w szczególności zgodnie z 25 i 26 tej ustawy), obowiązującymi przepisami, polskimi normami i zasadami wiedzy technicznej.
5. Zamawiający wymaga zapewnienia ciągłości prowadzenia usługi nadzoru w poszczególnych branżach poprzez wizytowanie terenu budowy z częstotliwością uzasadnioną przebiegiem nadzorowanych robót budowlanych i instalacyjnych.
6. Ponadto do obowiązków zespołu inspektora nadzoru będzie należeć m. in. :
 - reprezentowanie inwestora (zamawiającego) na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, postanowieniami umowy zawartej pomiędzy zamawiającym a wykonawcą robót budowlanych, pozwoleniem na budowę oraz przepisami i zasadami wiedzy technicznej,
 - znajomość dokumentacji projektowej, pozwolenia na budowę wraz z uzgodnieniami, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, treści umowy wykonawcy robót budowlanych,
 - sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczalnych do stosowania w budownictwie,
 - sprawdzanie/kontrola i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających,
 - uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych,
 - skompletowanie i sprawdzenie dokumentacji odbiorowej (niezbędnej do dokonania odbioru końcowego inwestycji i uzyskania pozwolenia na użytkowanie) wraz z protokołami, wnioskami materiałowymi i innymi dokumentami,
 - potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad,
 - wydawanie kierownikowi budowy poleceń (potwierdzonych wpisem do dziennika budowy) dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych,
 - żądanie od kierownika budowy dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót,
 - niezwłoczne zgłaszanie zamawiającemu w formie pisemnej, ewentualnych uwag i wniosków dotyczących dokumentacji projektowej i pracy wykonawcy robót budowlanych,
 - niezwłoczne zawiadamianie zamawiającego o przerwach w realizacji robót oraz o wystąpieniu okoliczności, które mogą wpłynąć na opóźnienie terminów wykonania robót,
 - udział inspektorów poszczególnych branż w naradach koordynacyjnych w celu omówienia postępów prac oraz uwag i problemów, jakie mogą powstać w trakcie realizacji inwestycji; narady koordynacyjne będą odbywały się w siedzibie zamawiającego, raz w miesiącu oraz dodatkowo w inne dni w razie potrzeby,
 - pełna dyspozycyjność wobec wykonawcy robót i zamawiającego – niezwłoczne stawianie się na uzasadnione wezwanie telefoniczne lub inne wykonawcy robót, potwierdzone wpisem do dziennika budowy,
 - kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla właściwego przebiegu procesu budowlanego; obecność na budowie zapewniająca skuteczne pełnienie bieżącego nadzoru inwestorskiego, w tym na każde wezwanie zamawiającego i Wykonawcy robót budowlanych,
 - udział w czynnościach przekazywania gotowego obiektu do użytkowania,
 - udział w komisijnym określeniu stanu zaawansowania robót oraz ich wartości, w przypadku, gdy zamawiający lub wykonawca robót budowlanych odstąpią od umowy na wykonanie robót,
 - uczestnictwo w przygotowaniu odpowiedzi na korespondencję oraz wszelkie zapytania dotyczące budowy,
 - udział w przeglądach gwarancyjnych w okresie gwarancji udzielonej przez wykonawcę robót.
7. Pozostałe obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego oraz warunki realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

III. Termin wykonywania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia robót dot. inwestycji przez co rozumie się podpisanie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót oraz uzyskanie prawomocnej decyzji pozwolenia na użytkowanie (przewidywany termin zakończenia umowy o roboty budowlane: 11 miesięcy od daty podpisania umowy z wykonawcą robót) oraz w okresie gwarancyjnym.

IV. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

Osobami upoważnionymi przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami są:

- 1) Sławomir Wolny, tel. (+48 61) 44-76-617 – w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia.
- 2) Radosław Mądry, tel. (+48 61) 44-76-623 – w sprawach związanych z procedurą przetargową.

V. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 1) Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. Zaleca się, aby Wykonawca zapoznał się dokładnie z przedmiotem zamówienia oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
- 2) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

- 3) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
- 4) Oferta musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej.
- 5) Oferta winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, figurującą w rejestrze (KRS) lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – jeżeli dotyczy. Jeżeli oferta będzie podpisana przez inną osobę niż wymienioną powyżej, do oferty należy dołączyć prawidłowo podpisane pełnomocnictwo określające jego zakres oraz podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
- 6) Podpis Wykonawcy winien być czytelny bądź opatrzony pieczęcią identyfikującą osobę składającą podpis.
- 7) Dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę,
- 8) Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinny być parafowane przez wykonawcę.
- 9) Zaleca się przy sporządzeniu oferty skorzystanie z wzorów (formularza ofertowego, oświadczeń) przygotowanych przez zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez zamawiającego w przygotowanych wzorach.
- 10) Zalecenia do opakowania oferty:
 - ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (np. kopercie).
 - opakowanie oferty winno zostać oznaczone nazwą (firmą), siedzibą i adresem Wykonawcy oraz opisane następująco:

.....

Nazwa (firma) i adres Wykonawcy

OFERTA

złożona dla postępowania o udzielenie zamówienia, którego przedmiotem jest:

Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. "Rozbudowa stacji uzdatniania wody wraz z infrastrukturą techniczną w Wojnowicach"
--

Numer referencyjny sprawy: ZO.04-01/25

.....

- 11) W przypadku braku w/w informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
- 12) Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.
- 13) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

VI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (warunek uznany zostanie za spełniony na podstawie oświadczenia wykonawcy w Formularzu ofertowym),
 - 2) posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie przedmiotu zamówienia, tj. w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał z należytą starannością **minimum jedno zamówienie**, którego przedmiotem było pełnienie nadzoru inwestorskiego nad zadaniem polegającym na budowie/rozbudowie/przebudowie/remontcie lub modernizacji stacji uzdatniania wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi o wydajności minimum 60m³/h, obejmującej swym zakresem (wymagany zakres nie musi być objęty jednym zamówieniem):
 - prace związane z wykonaniem technologii filtracji wody,
 - prace związane z wykonaniem instalacji automatyki i sterowania,
 - prace związane z budową zbiornika żelbetowego,
 - 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. wykonawca winien dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, o których mowa poniżej:
 - **Inspektor nadzoru w specjalności sanitarnej** – osoba posiadająca następujące kwalifikacje:
 - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,

- co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego (liczone od dnia uzyskania uprawnień budowlanych), w tym kierowanie lub nadzorowanie **minimum jedną** budową/rozbudową/przebudową lub modernizacją stacji uzdatniania wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi o wydajności minimum 60m³/h,
 - **Inspektor nadzoru w specjalności elektrycznej i AKPiA** - osoba posiadająca następujące kwalifikacje:
 - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
 - co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego (liczone od dnia uzyskania uprawnień budowlanych), w tym kierowanie lub nadzorowanie budową lub robotami przy **minimum jednej** budowie/rozbudowie/przebudowie lub modernizacji stacji uzdatniania wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi o wydajności minimum 60m³/h.
 - **Inspektor nadzoru w specjalności konstrukcyjno-budowlanej** - osoba posiadająca następujące kwalifikacje:
 - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej
 - co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego (liczone od dnia uzyskania uprawnień budowlanych), w tym kierowanie lub nadzorowanie budową lub robotami przy **minimum jednej** budowie zbiornika żelbetowego o pojemności minimum 300 m³.
 - **Inspektor nadzoru w specjalności drogowej** - osoba posiadająca następujące kwalifikacje:
 - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności drogowej,
 - co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego (liczone od dnia uzyskania uprawnień budowlanych),
- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie (warunek uznany zostanie za spełniony na podstawie oświadczenia wykonawcy w Formularzu ofertowym).
2. Zamawiający określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów aktualnej ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U z 2016 r., poz. 65).
3. Osoba pełniąca funkcję Inspektora nadzoru w danej branży musi posiadać kwalifikacje i stosowne uprawnienia potwierdzone obowiązkowym członkostwem we właściwych izbach samorządu zawodowego budownictwa – załączenie aktualnych dokumentów obowiązkowe przed podpisaniem umowy.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są oni wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu wspólnie.
5. Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – zgodnie z zał. nr 5 do SWZ. Wykonawca, który - w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału dotyczących dysponowania wskazanymi osobami o wymaganych kwalifikacjach i doświadczeniu – polega na zasobach innych podmiotów, może skorzystać z przysługującego mu uprawnienia pod warunkiem, że podmioty udostępniające zasoby będą świadczyć usługi, do realizacji których te zasoby są wymagane.

VII. Dokumenty wymagane, wchodzące w skład oferty.

1. Wypełniony Formularz ofertowy - stanowiący **załącznik Nr 1 do SWZ**.
2. Oryginał lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne (w przypadku gdy umocowanie takie nie wynika z rejestru (KRS) lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej) – **jeżeli dotyczy**,
3. Wykaz usług wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi wymienione w wykazie zostały wykonane należycie - sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 SWZ** – rodzaj wykazanych usług należy podać z taką szczegółowością, która umożliwi zamawiającemu sprawdzenie spełnienia warunku określonego w Dziale VI pkt 1 ppkt 2) SWZ. Dowodami potwierdzającymi, że usługi odpowiadające opisowi oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu zostały wykonane w sposób należyty są referencje lub inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać referencji.
4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacją na temat ich doświadczenia zawodowego oraz podstawą do dysponowania - sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 SWZ** – informacje na temat doświadczenia zawodowego należy podać z taką szczegółowością, która umożliwi zamawiającemu sprawdzenie spełnienia warunku określonego w Dziale VI pkt 1 ppkt 3) SWZ.
5. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, sporządzone wg wzory stanowiącego załącznika nr 5 SWZ – **jeżeli dotyczy**.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach załączonych do oferty. Z treści dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki wykonawca spełnia. Zamawiający może wezwać wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu wymagań określonych przez zamawiającego, aktualne na dzień ich złożenia.

VIII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy obliczyć i przedstawić zgodnie z „Formularzem Ofertowym” stanowiącym **załącznik Nr 1** do niniejszej specyfikacji.
2. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania zamówienia, w tym wszelkie koszty przejazdów.
3. Cena za pełnienie funkcji inspektora nadzoru jest stała i nie ulega zmianie w trakcie realizacji umowy, również w przypadku wydłużenia terminu wykonania zamówienia spowodowanego wydłużeniem terminu wykonania robót budowano-instalacyjnych, które będą przedmiotem pełnienia nadzoru.

IX. Miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego – sekretariat (pokój nr 2) lub przesłać pocztą/kurierem na adres siedziby zamawiającego w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	26 czerwca 2025 r.	do godziny	12:00
----------------	---------------------------	-------------------	--------------

Decyduje data wpływu do zamawiającego. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

X. Kryteria oceny ofert oraz opis sposobu oceny ofert.

1. Kryterium oceny ofert stanowi:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena	100 %

Kryterium Cena: do oceny przyjmowana będzie cena brutto podana w tabeli w Formularzu Ofertowym – zał. nr 1 do SWZ),

Do porównania i oceny ofert w powyższym kryterium zostanie zastosowany następujący wzór:

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto z ofert}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

Maksymalna ilość punktów, jaką można uzyskać w powyższym kryterium: 100 punktów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Tryb badania i oceny ofert:

- 1) Zamawiający informuje, iż najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uzyskała najwyższą liczbę punktów w ramach kryteriów oceny ofert), nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2) Zamawiający kontynuuje procedurę, o której mowa w ust. 1, do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia lub zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- 3) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 4) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w § 27 Regulaminu.
- 5) Zamawiający będzie poprawiał w ofercie omyłki zgodnie z § 25 Regulaminu.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru oferty albo jego unieważnienia bez podania przyczyny.

XI. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. Umowa

1. Na realizację przedmiotu zamówienia pomiędzy zamawiającym, a Wykonawcą zostanie zawarta stosowna umowa – zgodnie z Wzorem Umowy stanowiącym **zał. nr 4 do SWZ**. Podpisanie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi w możliwie najkrótszym czasie, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

2. Przed zawarciem umowy, w terminie wyznaczonym przez zamawiającego (nie krótszym niż 4 dni), wybrany wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu następujące dokumenty pod rygorem nie zawarcia umowy z winy wykonawcy w przypadku ich niedostarczenia:
 - a) potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie uprawnień budowlanych oraz aktualnego wpisu na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego dla osób, o których mowa w SWZ i które będą pełnić funkcję Inspektora nadzoru inwestorskiego w poszczególnych branżach, wskazanych w ofercie wykonawcy (w przypadku podmiotów krajowych, dla podmiotów zagranicznych dokumenty równoważne, jeżeli w danym kraju ustawy nakładają na niego taki obowiązek).

XIII. Informacja dotycząca danych osobowych (RODO).

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako: „**RODO**”), zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest spółka działająca pod firmą Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej „KOMOPAL” Sp. z o.o. z siedzibą w Opalenicy (64-330), przy ul. Stefana Żeromskiego 25, której dokumentacja jest przechowywana przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy KRS, posiadająca NIP: 7880007681 (dalej jako: „**Administrator**”).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem e-mail: iod@komopal.pl lub pisemnie na adres Administratora.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu:
 - związanym z realizacją niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia,
 - w przypadku podpisania umowy z Państwem – w celu jej wykonania oraz podjęcia działań na Państwa żądanie przed zawarciem umowy.
 - celów reklamacyjnych czy też innych działań związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia oraz jego realizacją.
4. Państwa dane osobowe mogą zostać udostępniane innym podmiotom wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji celu, w jakim zostały przekazane:
 - na podstawie stosownych umów o powierzenie przetwarzania danych osobowych lub przepisów prawa (np. przepisy o dostępie do informacji publicznej),
 - osobom upoważnionym przez Administratora – pracownikom i współpracownikom Administratora, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki,
 - innym odbiorcom danych, np. bankom, urzędowi,
 - innym podmiotom upoważnionym na udokumentowany wniosek.
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez okres nie dłuższy, niż jest to niezbędne do realizacji celów, dla których są przetwarzane (przynajmniej przez okres 4 lat), chyba że obowiązujące przepisy prawa dopuszczają lub wymagają dalszego przetwarzania danych np. przetwarzanie danych w celach statystycznych, archiwizacyjnych lub w celu dochodzenia roszczeń.
6. Przysługuje Państwu:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Regulaminem oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*),
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
7. Posiadają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w zakresie ochrony danych osobowych (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
8. Nie przysługuje Państwu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.
9. Państwa dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu,
10. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
11. W celu udziału w niniejszym postępowaniu i późniejszej realizacji umowy podanie danych osobowych przez Państwa jest niezbędne. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia.
12. Jednocześnie zamawiający przypomina o ciąży na wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną zamawiającemu w związku z

przebiegiem postępowaniem i które zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

PROKURENT

(-) Radosław Mądry

Załączniki:

Załącznik nr 1. Formularz ofertowy

Załącznik nr 2. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 10 lat usług.

Załącznik nr 3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Załącznik nr 4. Wzór umowy.

Załącznik nr 5. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia