

Konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu
Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej
„KOMOPAL” Sp. z o.o. w Opalenicy

Rada Nadzorcza
Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej KOMOPAL Sp. z o.o.
z siedzibą w Opalenicy, ul. Stefana Żeromskiego 25, (zwanej dalej Spółką)
ogłasza konkurs na stanowisko
Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej
„KOMOPAL” Sp. z o.o. w Opalenicy

I. Wymagania wobec kandydatów

1. Do konkursu może przystąpić kandydat/kandydatka spełniający/spełniająca następujące kryteria formalne:
 - a) pełna zdolność do czynności prawnych,
 - b) wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
 - c) co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - d) co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - e) nie podleganie określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych,
 - f) brak skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo określone w art. 587-587², art. 590 i art. 591 ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych oraz art. 228-231 i rozdziałach XXXIII-XXXVII ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny.
2. Na stanowisko objęte postępowaniem nie może być powołana osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:
 - 1) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - 2) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
 - 3) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - 4) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
 - 5) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec

działalności Spółki.

II. Wymagane dokumenty

1. Do zgłoszenia należy załączyć:
 - a) CV zawierające opis dotychczasowych osiągnięć w pracy zawodowej wraz z adresem do korespondencji, numerem telefonu kontaktowego, adresem poczty elektronicznej,
 - b) wyrażenie zgody na pełnienie funkcji Prezesa Zarządu (załącznik nr 1),
 - c) pisemną koncepcję kandydata/kandydatki zarządzania Spółką,
 - d) kopię dyplomu ukończenia studiów wyższych,
 - e) kopie świadectw pracy lub zaświadczeń potwierdzających co najmniej 5-letni staż pracy, w tym co najmniej 3-letni staż pracy na stanowisku kierowniczym,
 - f) inne dokumenty wg uznania kandydata/kandydatki, potwierdzające kwalifikacje lub umiejętności,
 - g) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych (załącznik nr 2),
 - h) aktualne zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego potwierdzające niekaralność kandydata,
 - i) oświadczenie o nie podleganiu wynikającym z przepisów prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu organu zarządzającego w spółkach handlowych i komunalnych (załącznik nr 2),
 - j) oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na zajmowanie stanowiska Prezesa Zarządu (załącznik nr 2),
 - k) oświadczenie o zachowaniu w tajemnicy informacji uzyskanych o Spółce w toku postępowania konkursowego (załącznik nr 2)
 - l) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu (załącznik nr 2).
2. W przypadku przedstawienia dokumentów lub ich kopii w języku innym niż polski, należy dołączyć kopie tłumaczenia przedłożonych dokumentów lub ich kopii na język polski przez tłumacza przysięgłego.
3. Dokumenty składane w ramach zgłoszenia do konkursu mogą być złożone w kopiach poświadczonych własnoręcznym podpisem kandydata za zgodność z oryginałem, z wyjątkiem następujących dokumentów, które należy złożyć w oryginale, opatrzone własnoręcznym podpisem kandydata:
 - zgłoszenie do konkursu,
 - wszystkie wymagane oświadczenia,
 - pisemna zgoda na pełnienie funkcji Prezesa Zarządu,
 - koncepcja zarządzania Spółką.
4. Wymagane oświadczenia mogą być złożone z wykorzystaniem wzorów określonych w załącznikach.
5. Na wezwanie Rady Nadzorczej kandydat/kandydatka winien/winna okazać oryginały dokumentów, których kopie zostały przez niego/nią poświadczane za zgodność z oryginałem.

6. Rada Nadzorcza może także poprosić kandydata/kandydatkę o złożenie dodatkowych dokumentów, jeżeli po analizie zgłoszenia uzna to za zasadne.

III. Informacje o Spółce

1. Informacje o Spółce niestanowiące tajemnicy przedsiębiorstwa Spółki lub innej ustawowo chronionej, a niezbędne do przygotowania się do fazy właściwej konkursu, kandydat/kandydatka może uzyskać do dnia upływu terminu do składania zgłoszeń w siedzibie Spółki – ul. Stefana Żeromskiego 25, 64-330 Opalenica. Informacje te udzielane są na pisemny wniosek, w siedzibie Spółki, po podpisaniu stosownego oświadczenia o zachowaniu w poufności pozyskanych informacji.
2. Do dnia rozmowy kwalifikacyjnej kandydat/kandydatka może zapoznać się w siedzibie Spółki z:
 - 1) aktualnym odpisem z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego Spółki,
 - 2) aktem założycielskim Spółki,
 - 3) sprawozdaniem finansowym i sprawozdaniem z działalności Spółki za dwa ostatnie lata obrotowe.

IV. Termin i miejsce składania dokumentów

1. Pisemne zgłoszenie do konkursu należy złożyć w terminie do dnia **17 listopada 2025 r., godz. 15:00** w zaklejonej, nieopisanej adresem nadawcy kopercie, z napisem ***"Rada Nadzorcza P.G.K. i M. KOMOPAL Sp. z o.o. z siedzibą w Opalenicy – Konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki - Nie otwierać"***.
2. Zgłoszenia będą przyjmowane w terminie wskazanym w pkt. 1 powyżej, w siedzibie Spółki, ul. Stefana Żeromskiego 25, 64 - 3 3 0 O p a l e n i c a o d poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00 osobiście lub listownie na w/w adres (decyduje data wpływu do Spółki).

V. Przebieg konkursu

1. Etap wstępny konkursu odbywa się bez udziału kandydatów, polega na sprawdzeniu spełnienia wymagań formalnych określonych w ogłoszeniu.
2. Zgłoszenia nie spełniające wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym lub złożone po upływie terminu określonego do ich przyjmowania nie podlegają rozpatrzeniu.
3. W przypadku wątpliwości Rada Nadzorcza może wystąpić do kandydata/kandydatki o udzielenie niezbędnych wyjaśnień.
4. Dopuszczenie choćby jednego kandydata do II etapu konkursu uprawnia Radę do przeprowadzenia postępowania konkursowego do końca.
5. Etap właściwy konkursu obejmuje ocenę koncepcji zarządzania Spółką, ocenę doświadczenia zawodowego i kwalifikacji, rozmowę kwalifikacyjną oraz ostateczną ocenę kandydatów i ustalenie wyniku konkursu.
6. Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami zostaną przeprowadzone przez Radę Nadzorczą w siedzibie Spółki w ustalonych terminach.
7. W rozmowie kwalifikacyjnej może wziąć udział Burmistrz Opalenicy bądź osoby działające w jego imieniu.

8. W toku rozmowy kwalifikacyjnej ocenia się kwalifikacje, wiedzę i predyspozycje do pracy na stanowisku Prezesa Zarządu, w szczególności określone w § 12 pkt 1 i 2 Regulaminu konkursu.
9. O terminie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat/kandydatka zostanie powiadomiony/powiadomiona co najmniej 3 dni przed terminem rozmowy, telefonicznie lub/oraz drogą elektroniczną na podany adres mailowy.
10. Niezgłoszenie się przez kandydata/kandydatkę na rozmowę kwalifikacyjną w wyznaczonym miejscu i terminie jest traktowane jako rezygnacja z udziału w konkursie. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się uzgodnienie z kandydatem innego terminu lub godziny spotkania.
11. Wyniki konkursu nie są równoznaczne z powołaniem wyłonionego kandydata/kandydatki na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki oraz zawarciem z nim/nią stosownej umowy o świadczenie usług zarządzania.
12. Wynik konkursu nie może stanowić podstawy do roszczenia kandydata/kandydatki o powołanie na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki oraz zawarcia z nim/nią stosownej umowy o świadczenie usług w zakresie zarządzania.
13. Rada Nadzorcza zastrzega, że może w każdym czasie, bez podania przyczyn zakończyć postępowanie konkursowe, bez wyłonienia kandydata/kandydatki.
14. Wszelkie wątpliwości dotyczące niniejszego konkursu rozstrzyga Rada Nadzorcza.
15. Regulamin konkursu na Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej KOMOPAL Sp. z o.o. z siedzibą w Opalenicy dostępny jest w siedzibie spółki oraz na stronach internetowych Gminy Opalenica oraz Spółki.
16. Klauzula informacyjna RODO w zakresie przetwarzania danych osobowych kandydata/kandydatki stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – wzór oświadczenia
2. Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia
3. Załącznik nr 3 – klauzula informacyjna dla kandydatów/kandydatek na Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej „KOMOPAL” Sp. z o.o. w Opalenicy.

Przewodnicząca Rady Nadzorczej
Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej
i Mieszkaniowej
KOMOPAL Sp. z o.o. z siedzibą
w Opalenicy

Oświadczenie

Ja, niżej podpisany/a
zamieszkały/a

oświadczam, że wyrażam zgodę na pełnienie funkcji Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa
Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej KOMOPAL sp. z o.o. z siedzibą w Opalenicy.

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis kandydata)

OŚWIADCZENIE KANDYDATA/KANDYDATKI
na stanowisko Prezesa Zarządu spółki Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej
i Mieszkaniowej KOMOPAL Spółka z o.o. z siedzibą w Opalenicy

.....
(miejscowość, data)

Ja, niżej podpisany/a
zamieszkały/a

ubiegający/a się o stanowisko Prezesa Zarządu spółki: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej KOMOPAL Spółka z o.o. z siedzibą w Opalenicy niniejszym oświadczam, że:

1. Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych

Oświadczam, że posiadam pełną zdolność do czynności prawnych.

.....
(czytelny podpis kandydata/kandydatki)

2. Oświadczenie o niepodleganiu zakazom związanym z karalnością

Oświadczam, że nie zostałem skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo określone w art. 587-587², art. 590 i art. 591 ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych oraz art. 228-231 i rozdziałach XXXIII-XXXVII ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny.

.....
(czytelny podpis kandydata/kandydatki)

3. Oświadczenie o niepodleganiu ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych lub komunalnych

Oświadczam, że nie podlegam wynikającym z przepisów prawa lub umowy ograniczeniom lub zakazom pełnienia funkcji członka zarządu w spółkach handlowych, spółkach komunalnych, spółce P.G.K. i M. KOMOPAL Sp. z o.o. z siedzibą w Opalenicy.

.....
(czytelny podpis kandydata/kandydatki)

4. Oświadczenie o stanie zdrowia

Oświadczam, że mój stan zdrowia pozwala na wykonywanie obowiązków związanych ze stanowiskiem Prezesa Zarządu Spółki.

.....

(czytelny podpis kandydata/kandydatki)

5. Oświadczenie o zachowaniu poufności

Zobowiązuję się do zachowania w poufności wszelkich informacji, dokumentów, danych handlowych, technicznych i organizacyjnych uzyskanych w toku postępowania konkursowego dotyczącego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej KOMOPAL Spółka

z o.o. z siedzibą w Opalenicy, niezależnie od wyniku tego postępowania.

Zobowiązanie to obejmuje również okres po zakończeniu postępowania konkursowego.

.....

(czytelny podpis kandydata/kandydatki)

6. Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych

Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej KOMOPAL Spółka z

o.o.

z siedzibą w Opalenicy, w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko Prezesa Zarządu.

Oświadczam, że zapoznałem(am) się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych, stanowiącą załącznik do ogłoszenia o konkursie.

.....

(czytelny podpis kandydata)

7. Oświadczenie o prawdziwości danych

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie informacje są prawdziwe, kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.

.....

(czytelny podpis kandydata)

**Klauzula informacyjna
dla kandydatów/kandydatek na Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Gospodarki
Komunalnej i Mieszkaniowej „KOMOPAL” Sp. z o.o. w Opalenicy**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej jako: „RODO”), informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej „KOMOPAL” Sp. z o.o. z siedzibą w Opalenicy (64-330), przy ul. Stefana Żeromskiego 25, której dokumentacja jest przechowywana przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy KRS, posiadająca NIP: 7880007681 dalej jako: „Administrator”.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem e-mail: iod@komopal.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego zgodnie z postanowieniami Regulaminu konkursu na Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej KOMOPAL Sp. z o.o. z siedzibą w Opalenicy, na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO – w ramach realizacji obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze,
 - b) art. 6 ust. 1 lit. a RODO – na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody w zakresie w jakim podanie danych jest dobrowolne (dotyczy danych osobowych innych niż wynikających z przepisów prawa)
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres do czasu zakończenia postępowania konkursowego albo do czasu cofnięcia zgody, chyba że przepisy obowiązującego prawa nakładają obowiązek ich przetwarzania przez dłuższy okres. Po upływie 3 miesięcy od zakończenia postępowania konkursowego dane kandydatów, którzy nie zostali powołani na funkcję Prezesa Zarządu zostaną odesłane na adresy kandydatów wskazane w kwestionariuszu osobowym, listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, względnie zniszczone jeżeli wysłana przesyłka rejestrowana wróci do nadawcy jako nieodebrana. Dokumenty kandydatów/kandydatek na Prezesa Zarządu przechowywane będą w siedzibie Spółki, w miejscu uzgodnionym z Przewodniczącą Rady Nadzorczej. Dostęp do tych dokumentów posiadać będą wyłącznie członkowie Rady Nadzorczej oraz upoważniony pracownik Administratora i/lub Burmistrz Opalenicy bądź osoby upoważnione działające w jego imieniu.
Dokumenty kandydata/kandydatki powołanego na Prezesa Zarządu przechowywane będą w siedzibie spółki, w miejscu uzgodnionym z Przewodniczącą Rady Nadzorczej, przez okres zgodny z przyjętymi w Spółce zasadami i przepisami archiwizacji dokumentacji Spółki.
- 5) Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione innym podmiotom wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji celu, w jakim zostały przekazane – na podstawie przepisów prawa, stosownych umów o powierzenie przetwarzania danych osobowych (w szczególności podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi informatyczne i prawnicze), operatorowi pocztowemu lub kurierowi (w przypadku korespondencji papierowej). Ponadto informacja o wynikach konkursu może zostać podana do publicznej wiadomości poprzez opublikowanie na stronie internetowej Administratora.
- 6) W zależności od podstawy przetwarzania danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania/poprawienia, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych przepisami prawa,
 - b) w zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody – ma Pani/Pan prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
 - c) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 7) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wynikających z przepisów prawa jest niezbędne; ich nieprzekazanie spowoduje niemożność udziału w procesie konkursu. W zakresie innych danych osobowych, które mogą być przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody, ich podanie jest dobrowolne.
- 8) W oparciu o Pani/Pana dane osobowe nie będzie wykonywane zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie.
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego (spoza Unii Europejskiej) ani organizacji międzynarodowej.