



WZÓR UMOWY

Dnia, zawarto umowę pomiędzy **Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., 11-500 Giżycko, ul. Obwodowa 6, NIP: 845-10-02-258, REGON: 790165551, KRS: 0000021967**, którą reprezentuje:

inż. Tadeusz Lachowicz – Dyrektor, zwany dalej **"Zamawiającym"**

a:

..... NIP: REGON:
..... KRS: mającym swą siedzibę
....., reprezentowaną przez
zwanym dalej **"Wykonawcą"**

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym, **Znak sprawy: DI.02-U/07/15**, została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się do Opracowanie studium wykonalności, zwanego dalej Studium, wraz z załącznikami oraz wniosku o dofinansowanie projektu dla zadania pn. „Rozbudowa instalacji ATSO na Oczyszczalni Ścieków w Giżycku” przewidzianego do realizacji w ramach Funduszu Spójności i zgodnie z aktualnymi wytycznymi Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
 - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 2) oferta Wykonawcy.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy, zgodnie z opisem przedmiotu umowy, zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami prawa, tj. opracowanie:
 - 1) Zadanie 1 – studium wykonalności wraz z załącznikami,
 - 2) Zadanie 2 – kompletnego wniosku o dofinansowanie (ze wszystkimi załącznikami), gdzie pozyskanie wszystkich materiałów i dokumentów do sporządzenia załączników jest obowiązkiem Wykonawcy, oprócz wymienionych w § 3 ust. 1 pkt 1-6.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za opracowanie przedmiotu umowy z uwzględnieniem wszystkich, wytycznych Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 oraz Instytucji Pośredniczącej we wdrażaniu II Osi Priorytetowej Programu.
3. Wykonawca jest obowiązany do bieżącego śledzenia zmian, zaleceń i wytycznych Instytucji Zarządzającej/Pośredniczącej i uwzględniania ich przy realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zamieszczania logo Unii Europejskiej, logo zamawiającego oraz logo Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na:
 - a) wszystkich opracowanych dokumentach przygotowywanych przez Wykonawcę,
 - b) korespondencji prowadzonej przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia,
 - c) protokołach z narad roboczych,
 - d) innych materiałach dotyczących zamówienia.Przedmiotowe logotypy wykonawca winien nanieść zgodnie z wytycznymi zamawiającego.
5. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącej aktualizacji wniosku o dofinansowanie oraz studium wykonalności na etapie oceny formalnej i merytorycznej przez wszystkie upoważnione instytucje krajowe.
6. Wykonawca bezwzględnie dokonuje aktualizacji w terminie wyznaczonym przez zamawiającego i w zakresie przez niego wymaganym. Termin udzielenia odpowiedzi jest narzucany przez instytucje dokonu-



jące oceny i nie podlega żadnej weryfikacji przez Wykonawcę. Wykonawca jest zobowiązany do aktualizacji przedmiotu umowy do czasu pozytywnego zakończenia oceny merytorycznej projektu, dokonanej przez ekspertów wyznaczonych przez Instytucję Pośredniczącą we wdrażaniu Osi Priorytetowej II Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014- 2020, jednak nie dłużej niż do upływu 18 miesięcy od dnia podpisania bez zastrzeżeń, przez obie strony, protokołu zdawczo – odbiorczego.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Udostępnienia Wykonawcy materiałów i dokumentów, tj.:
 - 1) Dokumentacji projektowej pn. „Rozbudowa instalacji ATSO na Oczyszczalni Ścieków w Giżycku” (tom I - projekt budowlany, tom II – projekt wykonawczy),
 - 2) Decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach,
 - 3) Decyzji o ustaleniu inwestycji celu publicznego,
 - 4) Decyzji – pozwolenie na budowę,
 - 5) Dokumentów finansowych Zamawiającego niezbędnych do sporządzenia wniosku.
 - 6) Wszystkich wymaganych prawem, niezbędnych dokumentów związanych z prowadzoną przez Zamawiającego działalnością gospodarczą w zakresie gospodarki wodno-ściekowej.
2. Udzielania odpowiedzi na pisemne pytania wykonawcy dotyczące przedmiotu umowy w terminie 10 dni od daty ich wpłynięcia do Zamawiającego.
3. Uczestniczenia w spotkaniach i konsultacjach na temat bieżącego postępu prac.

§ 4

Termin realizacji i zasady odbioru przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania Studium wykonalności oraz Wniosku o dofinansowanie oraz dostarczenia dokumentów (Zadanie 1 – Studium wykonalności i Zadanie 2 – Wniosek o dofinansowanie) do siedziby Zamawiającego w terminie do:
2. W wyznaczonym terminie w ust. 1 Wykonawca przekaże Zamawiającemu za pokwitowaniem przedmiot umowy w ilości:
 - 1) Studium wykonalności - 3 egz. w formie papierowej i 1 egz. na nośniku elektronicznym (format edytowalny – Microsoft Word, Microsoft Excel),
 - 2) Wniosek o dofinansowanie - 3 egz. w formie papierowej i 1 egz. na nośniku elektronicznym (format edytowalny – Microsoft Word, Microsoft Excel).
3. Za wykonanie przedmiotu umowy uznaje się przekazanie kompletnego przedmiotu umowy zamawiającemu i uznanie go za wykonany należyście, w postaci podpisanego przez zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego, zawierającego:
 - 1) datę i miejsce sporządzenia protokołu,
 - 2) określenie przedmiotu odbioru,
 - 3) wymienienie osób uczestniczących w odbiorze,
 - 4) wykaz dokumentów przekazywanych przez wykonawcę,
 - 5) wykaz ujawnionych wad.

§ 5

Wynagrodzenie i forma płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wg oferty w kwocie:
za Zadanie 1
..... zł brutto, słownie zł:00/100, w tym podatek VAT w wysokości 23%,
w kwociezł, słownie zł:.....,
za Zadanie 2
..... zł brutto, słownie zł:00/100, w tym podatek VAT w wysokości 23%,
w kwociezł, słownie zł:.....,
2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek wykonawcy, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez zamawiającego prawidłowej pod względem formalnym i materialnym faktury VAT; przy czym strony ustalają, że za datę terminowej płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.



3. Podstawę do wystawienia faktury VAT stanowić będzie protokół zdawczo-odbiorczy, podpisany bez zastrzeżeń przez obie strony umowy, zawierający co najmniej informacje, o których mowa w § 4 ust. 3 niniejszej umowy.

§ 6

Prawa autorskie

1. Wykonawca wraz z podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych, bez ograniczenia w czasie i na terenie całego świata, w szczególności do korzystania na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalanie i zwielokrotnianie, w tym techniką drukarską, reprograficzną, cyfrową oraz zapisu magnetycznego,
 - 2) wprowadzanie do obrotu, użyczanie, najem oryginału lub egzemplarzy, na których dzieło utrwalono,
 - 3) wystawianie, odtwarzanie i publiczne udostępnianie,
 - 4) wykorzystywanie do ewentualnych przyszłych prac - opracowań wykonywanych przez zamawiającego lub na jego zlecenie, a związanych merytorycznie z tematem zamówienia, a w tym dokonywanie w niej ewentualnych zmian, przeróbek i uzupełnień z poszanowaniem autorskich praw osobistych przysługujących wykonawcy.
2. Osobiste prawa autorskie, jako niezbywalne, pozostają własnością wykonawcy. Wykonawca z chwilą podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego przedmiotu umowy przenosi na Zamawiającego prawo do wykonywania praw zależnych.
3. Wynagrodzenie o którym mowa w § 5 ust. 1. umowy obejmuje także przeniesienie całości autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych do przedmiotu umowy.
4. Wykonawca będzie miał prawo do swobodnego korzystania ze Studium, w tym także prawo do udzielania sublicencji na opracowanie oraz jego poszczególne elementy.

§ 7

Wady przedmiotu umowy

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający ma prawo żądać ponownego wykonania prac, obniżenia wynagrodzenia, bądź odstąpić od umowy.
2. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru lub w okresie aktualizacji o którym mowa w § 2 ust.5 umowy, wad nienadających się do usunięcia, Zamawiający może:
 - 1) jeżeli wady nie uniemożliwiają wykorzystania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem - obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot, odpowiednio do utraconej wartości,
 - 2) jeżeli wady uniemożliwiają wykorzystanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem odstąpić od umowy i żądać zwrotu wypłaconego już wynagrodzenia oraz naprawienia szkody.

§ 8

Współdziałanie stron

Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy. Przedstawicielem wykonawcy, uprawnionym reprezentowania go w sprawach związanych realizacją umowy jest p.: tel. Faks e-mail
Jako przedstawiciela zamawiającego d s wynikających z realizowania postanowień niniejszej umowy wyznacza się p.: tel. Faks e-mail

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy
 - 2) gdy wykonawca realizuje umowę niezgodnie z opisem przedmiotu umowy, w sposób sprzeczny z umową lub z nienależytą starannością,
 - 3) gdy wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem realizacji przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby ukończył ją w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 1.



- W takim przypadku zamawiający może, po Wyznaczeniu dodatkowego terminu, powierzyć wykonanie zastępcze umowy innemu podmiotowi gospodarczym, na koszt ryzyko wykonawcy.
- 4) gdy wady w przedmiocie umowy nie dadzą się usunąć, albo gdy z okoliczności wynika, że wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie.
 2. W przypadku odstąpienia od umowy przez zamawiającego strony są zobowiązane do następujących czynności:
 - 1) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy wykonawca wspólnie z Zamawiającym sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac wraz z określeniem procentowego zaawansowania wykonania przedmiotu umowy według stanu na dzień odstąpienia od umowy. Na tej podstawie zostanie określona należność wykonawcy
 - 2) wykonawca przekaze zamawiającemu zinventaryzowane materiały i wystawi fakturę na kwotę określoną zgodnie z punktem 1) niniejszego ustępu,
 - 3) na podstawie protokołu inwentaryzacji i faktury zamawiający zapłaci wynagrodzenie za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy.

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za niedotrzymanie terminu wykonania niniejszej umowy określonego w § 4 ust 1 w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 2) za nieterminowe zaktualizowanie przedmiotu umowy w okresie o którym mowa w § 2 ust. 6. umowy w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust 1. umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia licząc od dnia wyznaczonego na aktualizację,
 - 3) za odstąpienie zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust 1. Umowy,
 - 4) należne kary umowne będą potrącone z Wynagrodzeniem Wykonawcy na co wyraża on zgodę.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo łącznego dochodzenia kar umownych ze wszystkich tytułów oraz na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
3. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

§11

Zmiany umowy

1. Strony zgodnie postanawiają, że możliwość zmiany niniejszej umowy istnieje w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - 1) zmienionych stawek podatku VAT obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego w czasie trwania umowy.,
 - 2) wystąpienia uzasadnionej konieczności zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy, spowodowanej zmianą terminów realizacji Projektu, okresu kwalifikowania wydatków lub okresu obowiązywania umowy na dofinansowanie,
 - 3) zmiany umowy dotyczą poprawienia błędów i oczywistych omyłek słownych, literowych i liczbowych, zmiany układu graficznego umowy, numeracji jednostek redakcyjnych, śródtytułów niepowodujących zmiany celu i istoty umowy,
 - 4) w przypadku zmiany lub wprowadzenia nowych powszechnie obowiązujących przepisów prawa krajowego i wspólnotowego oraz wytycznych, zaleceń i dokumentów programowych, których wprowadzenie lub zmiana nastąpiły po dniu zawarcia umowy a z treści których wynika konieczność lub zasadność ujęcia ich w umowie,
 - 5) w przypadku, gdy konieczność zmiany umowy wynikać będzie z umów, wytycznych, zaleceń, decyzji lub innych dokumentów, którymi stroną lub autorem będą instytucje finansujące projekt,
 - 6) w przypadku zmiany, rozwiązania, odstąpienia, wygaśnięcia lub stwierdzenia nieważności umowy na dofinansowanie,
 - 7) podczas wykonywania przedmiotu umowy zaistnieje konieczność uszczegółowienia, wykładni lub doprecyzowania poszczególnych zapisów umowy, niepowodujących zmiany celu i istoty umowy.
2. Zamawiający przewiduje także możliwość dokonania zmian i uzupełnień w umowie, które nie stanowią istotnej zmiany niniejszej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru



Wykonawcy (zmiany nie objęte dyspozycją art. 144 ustawy Pzp), z tym zastrzeżeniem, iż zmiany te wymagają zgody wykonawcy, nie będą naruszać naczelných zasad udzielania zamówień publicznych, a w szczególności uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców oraz modyfikować zakresu przedmiotu zamówienia oraz jego warunków i treści oferty.

3. W razie zaistnienia okoliczności, o których mowa powyżej, zmiana niniejszej umowy może nastąpić na wniosek którejkolwiek ze stron, pod warunkiem zaakceptowania przez drugą stronę i wymaga sporządzenia aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 12

Zakazuje się cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy bez uprzedniej zgody zamawiającego wyrażonej, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

§13

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Właściwym do rozpatrzenia sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.
3. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA