

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępniła Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

pcppidn.biposwiata.pl

Głogów: Pełnienie funkcji Koordynatora Sieci Współpracy i Samokształcenia projektu pn. Kompleksowe wspomaganie rozwoju szkół i przedszkoli Powiatu Głogowskiego

Numer ogłoszenia: 328482 - 2013; data zamieszczenia: 14.08.2013

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Powiatowe Centrum Poradnictwa Psychologiczno-Pedagogicznego i Doskonalenia Nauczycieli w Głogowie , ul. Folwarczna 52, 67-200 Głogów, woj. dolnośląskie, tel. 76 833 32 11; 833 32 93, faks 76 833 32 93.

Adres strony internetowej zamawiającego: <http://www.pcppidn.eu/centrum-profil.html>

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Inny: samorządowa jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Pełnienie funkcji Koordynatora Sieci Współpracy i Samokształcenia projektu pn. Kompleksowe wspomaganie rozwoju szkół i przedszkoli Powiatu Głogowskiego.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Koordynatora Sieci współpracy i samokształcenia (KS) w projekcie Kompleksowe wspomaganie rozwoju szkół i przedszkoli Powiatu Głogowskiego realizowanego przez Powiat Głogowski - Powiatowe Centrum Poradnictwa Psychologiczno - Pedagogicznego i Doskonalenia Nauczycieli w Głogowie. Koordynator Sieci będzie zaangażowany przez cały okres realizacji projektu wdrożeniowego (Działanie 3.5 Kompleksowe wspomaganie rozwoju szkół). Osoba pełniąca funkcję koordynatora sieci nie może pełnić innych funkcji w trakcie realizacji ww. projektu. Głównym celem projektu jest poprawa funkcjonowania systemu doskonalenia nauczycieli w powiecie głogowskim poprzez kompleksowe wsparcie 40 szkół i przedszkoli spójne z ich potrzebami w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31.07.2015r. Koordynatorzy Sieci będą wykonywać usługę w każdym roku od 01 września do 30 czerwca. W miesiącu lipcu i sierpniu 2014r. usługa nie będzie świadczona i za te miesiące koordynatorom sieci nie przysługuje wynagrodzenie. Szacunkowa ilość godzin dla każdego koordynatora: 60 godzin miesięcznie. Usługa wykonywana będzie na podstawie umowy zawartej w trybie zamówienia publicznego. W

ramach projektu planuje się powołanie 4 sieci. W ramach sieci współpracować ze sobą będzie średnio 20-25 nauczycieli z różnych szkół i przedszkoli, tj., w sumie ok. 100 nauczycieli. Członkowie sieci będą spotykać się przeciętnie 8 razy w trakcie trwania projektu (co około 2 m-ce). Między spotkaniami nauczyciele będą pracować na platformie internetowej udostępnionej przez ORE. Koordynator Sieci przygotuje sprawozdanie z realizacji Rocznego planu pracy w ramach sieci, zawierające relację z przebiegu spotkań oraz wypracowanych rezultatów i zamieści je na platformie internetowej. Współpraca będzie odbywać się również za pomocą forów wymiany doświadczeń, których moderatorem będzie Koordynator Sieci. Wymagania dotyczące osoby pełniącej funkcję koordynatora sieci: 1. posiada wykształcenie wyższe II stopnia z przygotowaniem pedagogicznym, 2. posiada stopień awansu zawodowego nauczyciela dyplomowanego, 3. posiada doświadczenie w pracy z grupą osób dorosłych, prowadzenie różnych form pracy z grupami osób dorosłych, w tym działań realizowanych w szkołach i skierowanych do nauczycieli (np. przygotowanie i prowadzenie lekcji otwartych, szkolenia rad pedagogicznych, nauczycielskich grup przedmiotowych, doradztwo) doświadczenie w moderowaniu kursów i szkoleń prowadzonych z wykorzystaniem metod e-learningu, 4. posiada doświadczenie w moderowaniu grupowej pracy koncepcyjnej osób dorosłych, kierowanie spotkaniami /warsztatami poświęconymi zespołowemu wypracowaniu rozwiązań określonych problemów środowiska oświatowego - warsztaty strategiczne, rady pedagogiczne szkoleniowe, wspólne rozwiązywanie problemów, tworzenie procedur, warsztaty, 5. dyspozycyjność w okresie realizacji projektu, 6. posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystania w pełni z praw publicznych. Obowiązki koordynatora sieci dla każdej części zamówienia: 1) przygotowanie planu działania sieci współpracy i samokształcenia zgodnego z potrzebami zgłoszonymi przez uczestników, harmonogramu pracy sieci; 2) organizowanie i prowadzenie spotkań uczestników sieci; 3) wnioskowanie o pozyskanie szkoleniowców zewnętrznych (prelegentów) - specjalistów w zakresie tematu pracy sieci (jeśli zajdzie taka potrzeba); 4) bieżące moderowanie sieci, w tym forum dyskusyjnego oraz wymiany doświadczeń dla uczestników (praca na platformie internetowej); 5) zamieszczanie na platformie internetowej materiałów samokształceniowych i innych zasobów edukacyjnych łączących się z tematyką sieci; 6) sporządzenie rocznego sprawozdania z pracy sieci; 7) promocja działań sieci; 8) bieżąca dokumentacja związana z realizacją sieci; 9) wykonywanie innych czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania usługi. Wykonawcy zabrania się, w trakcie wypełniania obowiązków stanowiących przedmiot zamówienia, wykonywania innych czynności niezwiązanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia, pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego. Zamówienie realizowane jest w ramach projektu Kompleksowe wspomaganie rozwoju szkół i przedszkoli Powiatu Głogowskiego współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na części. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części z zastrzeżeniem, że osoba wskazana w ofercie do pełnienia funkcji koordynatora sieci może pełnić tę funkcję tylko w jednej części zamówienia (funkcji nie można łączyć).

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.52.10.00-2, 80.00.00.00-4.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 4.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 31.07.2015.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Nie precyzuje się

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Nie precyzuje się

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Nie precyzuje się

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca powinien wykazać, że dysponuje (wraz z podstawą dysponowania) osobą posiadającą spełniającą następujące wymagania: 1. posiada wykształcenie wyższe II stopnia z przygotowaniem pedagogicznym, 2. posiada stopień awansu zawodowego nauczyciela dyplomowanego, 3. posiada doświadczenie w pracy z grupą osób dorosłych, prowadzenie różnych form pracy z grupami osób dorosłych, w tym działań realizowanych w szkołach i skierowanych do nauczycieli (np. przygotowanie i prowadzenie lekcji otwartych, szkolenia rad pedagogicznych, nauczycielskich grup przedmiotowych, doradztwo) doświadczenie w moderowaniu kursów i szkoleń prowadzonych z wykorzystaniem metod e-learningu, 4. posiada doświadczenie w moderowaniu grupowej pracy koncepcyjnej osób dorosłych, kierowanie spotkaniami /warsztatami poświęconymi zespołowemu wypracowaniu rozwiązań określonych problemów środowiska oświatowego - warsztaty strategiczne, rady pedagogiczne szkoleniowe, wspólne rozwiązywanie problemów, tworzenie procedur, warsztaty

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Nie precyzuje się

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1

ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Do oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) Wykonawcy są zobowiązani dołączyć, poza w/w dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków podmiotowych pełnomocnictwo, jeżeli zachodzą okoliczności powodujące konieczność dołączenia do oferty takiego dokumentu

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zamawiający przewiduje dokonanie istotnych zmian zawartej umowy o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie: 1. dopuszcza się zmianę osoby wskazanej w ofercie jedynie w formie pisemnej w przypadkach wystąpienia sytuacji losowych udokumentowanych przez Wykonawcę tylko i wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego, 2. zmiana miejsca świadczenia usługi w przypadku, gdy Zamawiający nie będzie mógł z przyczyn losowych zapewnić miejsca wykonania przedmiotu zamówienia wskazanego w umowie z przyczyn od siebie niezależnych, a jednocześnie będzie miał możliwość zapewnienia innego miejsca świadczenia usługi

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

<http://pcpppidn.biposwiata.pl>

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Powiatowe Centrum Poradnictwa Psychologiczno - Pedagogicznego i Doskonalenia Nauczycieli w Głogowie, ul. Jedności Robotniczej 38, pokój nr 3.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 22.08.2013 godzina 08:15, miejsce: Powiatowe Centrum Poradnictwa Psychologiczno - Pedagogicznego i Doskonalenia Nauczycieli w Głogowie, ul. Jedności Robotniczej 38, pokój nr 3.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Projekt pn. Kompleksowe wspomaganie rozwoju szkół i przedszkoli Powiatu Głogowskiego współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet III Wysoka jakość systemu oświaty, Działanie 3.5 Kompleksowe wspomaganie rozwoju szkół.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: tak

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: Koordynator sieci współpracy i samokształcenia dyrektorów szkół i przedszkoli.

- 1) **Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Pełnienie funkcji koordynatora sieci współpracy i samokształcenia dyrektorów szkół i przedszkoli.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.52.10.00-2, 80.00.00.00-4.
- 3) **Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 31.07.2015.
- 4) **Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA: Koordynator sieci współpracy i samokształcenia nauczycieli szkół i przedszkoli pracujących z uczniem młodszym.

- 1) **Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Pełnienie funkcji koordynatora sieci współpracy i samokształcenia nauczycieli szkół i przedszkoli pracujących z uczniem młodszym.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.52.10.00-2, 80.00.00.00-4.
- 3) **Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 31.07.2015.
- 4) **Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 3 NAZWA: Koordynator sieci współpracy i samokształcenia nauczycieli pracujących z uczniem zdolnym.

- 1) **Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Pełnienie funkcji koordynatora sieci współpracy i samokształcenia nauczycieli pracujących z uczniem zdolnym.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.52.10.00-2, 80.00.00.00-4.
- 3) **Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 31.07.2015.
- 4) **Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 4 NAZWA: Koordynator sieci współpracy i samokształcenia nauczycieli humanistów.

- 1) **Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Pełnienie funkcji koordynatora sieci współpracy i samokształcenia nauczycieli humanistów.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.52.10.00-2, 80.00.00.00-4.
- 3) **Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 31.07.2015.
- 4) **Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.