

UCHWAŁA NR LV/376/2018
RADY MIEJSKIEJ W SIANOWIE

z dnia 27 czerwca 2018 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu korzystania z cmentarzy komunalnych w Gminie Sianów

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 13, art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. z 2017 r. poz. 912 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się regulamin korzystania z cmentarzy komunalnych w Gminie Sianów, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchyła się w całości uchwałę Nr XXXV/274/2013 Rady Miejskiej w Sianowie z dnia 24 czerwca 2013 r. w sprawie uchwalenia regulaminu korzystania z cmentarzy komunalnych w Gminie Sianów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej


Janusz Machala

Załącznik do Uchwały Nr LV/376/18 Rady Miejskiej
w Sianowie z dnia 27 czerwca 2018 r.

Regulamin korzystania z cmentarzy komunalnych w Gminie Sianów

Rozdział .

1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 912 z późn. zm.),
- 2) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008r. w sprawie wymagań, jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków(Dz. U. z 2008 r. Nr 48 poz. 284),
- 3) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Sianów,
- 4) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy i Miasta Sianów,
- 5) regulaminie - należy przez to rozumieć Regulamin korzystania z cmentarzy komunalnych w Sianowie,
- 6) dysponencie grobu - należy przez to rozumieć założyciela grobu oraz członków rodziny osoby pochowanej w tym grobie, uprawnionych do podejmowania decyzji dotyczących danego grobu w oparciu o obowiązujące przepisy prawa,
- 7) cenniku - należy przez to rozumieć cennik opłat cmentarnych,
- 8) Zarządcy - należy przez to rozumieć podmiot zarządzający cmentarzem komunalnym.
- § 2. Cmentarze komunalne położone na terenie Gminy Sianów stanowią własność Gminy Sianów.**
- § 3. 1. Cmentarze służą do grzebania wszystkich zmarłych bez względu na ich narodowość, wyznanie, światopogląd, pochodzenie społeczne i rodzaj obrzędu.**
- 2. Na cmentarzach można pochować każdego zmarłego, niezależnie od miejsca jego śmierci i ostatniego miejsca zamieszkania.**
- 3. Zadania i uprawnienia Gminy w zakresie zarządzania cmentarzem wykonuje wyznaczony przez Burmistrza Zarządca.**
- 4. Nadzór nad działalnością Zarządcy sprawuje Burmistrz.**

Rozdział 2.

Ogólne zasady korzystania z cmentarza

§ 4. Zasady funkcjonowania cmentarzy, prowadzenie ksiąg cmentarnych oraz realizację prawa do pochowania regulują przepisy ustawy oraz przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie.

§ 5. 1. Osoby przebywające na terenie cmentarzy zobowiązane są do zachowania spokoju i powagi tego miejsca oraz szacunku należnego zmarłym.

2. Dysponenci grobów, osoby przebywające na cmentarzach oraz podmioty gospodarcze świadczące usługi na terenie cmentarzy zobowiązane są do stosowania

się do niniejszego regulaminu oraz zaleceń i informacji Zarządcy umieszczanych na tablicach informacyjnych zlokalizowanych na cmentarzach.

§ 6. 1. Zagospodarowanie cmentarza odbywa się w ramach istniejącego założenia, uwzględniającego m.in. miejsca grzebalne, zieleni o charakterze izolacyjnym i dekoracyjnym, drogi i ciągi piesze lub pieszo-jezdne, miejsca przeznaczone do gromadzenia odpadów, punkty czerpalne wody.

2. Usytuowanie grobów musi być zgodne z planem zagospodarowania cmentarza, a wymiary grobów i odstępy pomiędzy nimi zgodne z obowiązującymi przepisami.
3. Groby i inne miejsca pochówku oznacza się tabliczką nagrobną z podaniem przynajmniej imienia i nazwiska zmarłego. Obowiązek oznaczenia grobu spoczywa na jego dysponentie.

Rozdział 3.

Szczegółowe zasady korzystania z cmentarzy

§ 7. 1. Wjazd na teren cmentarzy dozwolony jest dla pojazdów jedynie po uprzednim uzgodnieniu z Zarządcą.

2. Bramy wjazdowe na teren cmentarzy otwierane są przez Zarządcę.

3. Ze względu na występujący starodrzew zabrania się przebywania na cmentarzach w trakcie burz i porywistych wiatrów.

§ 8. Sadzenie drzew i krzewów może być dokonywane tylko po uzyskaniu pisemnej zgody od Zarządcy.

§ 9. 1. Udostępnianie cmentarza w celu przeprowadzenia pogrzebu wymaga zgody Zarządcy i uiszczenia stosownych opłat określonych w cenniku.

2. Podczas trwania ceremonii pogrzebowych obowiązuje zakaz prowadzenia wszelkich prac w sąsiedztwie odbywającego się pogrzebu.

§ 10. Zagospodarowanie otoczenia grobów poprzez utwardzenie z materiałów nieoszlifowanych typu chodnikowego (płytki, kostki) na podsypane piaskowo-cementowej, wyłanie betonu lub wyłożenie materiałem syplim (grys, żwir, tłuczeń kamienny) wymaga uzgodnienia i pisemnej zgody Zarządcy.

2. Utwardzenie należy dostosować do grobu sąsiedniego, tak aby nie stwarzało niebezpieczeństwa dla zdrowia lub życia odwiedzających cmentarz.

3. Utwardzanie gruntu wokół grobów należy wykonać w sposób umożliwiający naturalny spływ wód opadowych, bez zbędnych stopni, występow, luk itp.

4. Poprzez wykonanie utwardzenia nie nabywa się prawa do utwardzonego terenu.

§ 11. Usytuowanie grobu w pobliżu drzewa, nie jest podstawą do jego wycięcia.

§ 12. 1. W przypadku samowolnego zamontowania jakiegokolwiek urządzeń i przedmiotów (np. ławek, płotów itp.) Zarządca ma prawo domagać się ich demontażu w ustalonym terminie lub wykonać demontaż na koszt dysponenta.

2. Zdemontowane elementy zdeponowane przez Zarządcę mogą być odebrane przez osobę, która udokumentuje swoje prawo do rzeczy oraz uiszczenia celem pokrycia kosztu demontażu.

3. Zarządca przechowuje zdemontowane elementy przez okres 6 miesięcy od dnia demontażu. Po tym okresie przedmioty nieodebrane uważać się będzie za porzucone w zamiarze wyzbycia się własności.

Rozdział 4.

Zasady utrzymywania porządku i czystości

§ 13. 1. Porządkowanie i pielęgnacja grobów należy w szczególności do osób uprawnionych do pochowania zwłok.

2. Osoby posiadające ustalone prawa do grobów i miejsc rezerwowych oraz osoby przebywające na terenie cmentarza są zobowiązane:

- 1) utrzymywać groby i miejsca rezerwowe wraz z najbliższym otoczeniem w czystości i estetyce,
- 2) oznaczać groby oraz miejsca rezerwowe w sposób ustalony przez Zarządcę.
- 3) uzgodnić wszelkie prace o charakterze budowlanym z Zarządcą, a w przypadku prac na grobach objętych ochroną konserwatorską uzgodnić je z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków,
- 4) Informować Zarządcę o wszelkich zauważonych uszkodzeniach, zniszczeniach oraz zachowaniach niezgodnych z regulaminem.

§ 14. 1. Na cmentarzach obowiązuje selekcja odpadów, której dokonuje się zgodnie z opisami umieszczonymi na pojemnikach.

2. Odpady nie mieszczące się w wystawionych pojemnikach, np. wieńce, należy składać przy tych pojemnikach.

3. Zabrania się składania w pojemnikach, o których mowa w ust. 1, reszek materiałów i odpadów po robotach kamieniarsko-budowlanych oraz innych odpadów spoza terenu cmentarza.

§ 15. Ustawianie i kształtowanie elementów architektonicznych tj. nagrobków, płyt, ławek itp. może nastąpić po uzyskaniu zezwolenia Zarządcy.

§ 16. Na terenie cmentarza bezwzględnie zakazuje się:

- 1) zachowań zabronionych na podstawie przepisów odrębnych,
- 2) jazdy pojazdami mechanicznymi jednośladowymi i innym sprzętem sportowo - rekreacyjnym,
- 3) wjazdu i poruszania się po alejkach cmentarza wszelkimi pojazdami mechanicznymi i konnymi bez zezwolenia Zarządcy,
- 4) ustawiania nagrobków i montażu płyt nagrobkowych przekraczających granice powierzchni grobu,
- 5) ustawiania ławeczek przy grobach bez zgody Zarządcy,
- 6) wprowadzania zwierząt za wyjątkiem psa asystującego osobie niepełnosprawnej,
- 7) samowolnego zagospodarowywania wolnych miejsc, sadzenia roślin w przejściach między grobami, usuwania drzew i krzewów,
- 8) umieszczania elementów i symboli wyznaniowych poza grobami, pomnikami, tablicami i płytami nagrobkowymi bez zezwolenia Zarządcy,
- 9) pozostawiania elementów zdemontowanych pomników, nagrobków i innych materiałów budowlanych oraz ziemi, wykorzystywanych przy pracach kamieniarskich lub budowlanych.

§ 17. Na terenie cmentarzy zakazuje się bez zezwolenia Zarządcy:

- 1) wykonywania prac kamieniarskich, budowlanych,
- 2) przeprowadzenie ceremonii pogrzebowych i ekshumacji,
- 3) ustawiania ławek i płytów,
- 4) umieszczania reklam i ogłoszeń,
- 5) prowadzenia działalności handlowej,
- 6) umieszczania elementów i symboli wyznaniowych poza grobami, pomnikami, tablicami i płytami nagrobkowymi.

Rozdział 5.

Obowiązki Zarządcy- prowadzenie spraw formalno – organizacyjnych

§ 18. Zatrzymywanie spraw formalno - organizacyjnych niezbędnych do przyjęcia zwłok do pochowania na cmentarzu, jak też innych spraw związanych z działalnością cmentarza odbywa się w siedzibie Zarządcy.

§ 19. 1. Zarządca prowadzi księgi cmentarne zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Dysponent grobu przekazując swoje dane Zarządcy, wyraża jednocześnie zgodę na ich gromadzenie i przetwarzanie w niezbędnym zakresie, a osobie której dane znajdują się w zbiorze danych Zarządcy, na każde ządanie przysługuje prawo do wglądu i aktualizowania swoich danych.

§ 20. Ekshumacja zwłok i szczątków może być dokonana wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów.

Rozdział 6.

Zasady dysponowania prawem do miejsca pod pochówek

§ 21. 1. Dysponentem zarezerwowanego miejsca grzebalnego czy grobu jest osoba wpisana w księgach cmentarnych.

2. Wniesienie opłat za grób położony na terenie cmentarza przez inną osobę niż dysponent nie powoduje przeniesienia na rzecz tej osoby praw do grobu.

3. Troska o przedłużenie opłaty za grób należy do dysponenta grobu.

§ 22. 1. Prolongata opłaty miejsca rezerwowego musi nastąpić najpóźniej w terminie do 12 miesięcy od dnia wygaśnięcia.

2. Po terminie wyznaczonym w ust. 1 miejscem rezerwowym dysponuje Zarządca.

§ 23. Zmiana żyjącego dysponenta zarezerwowanego miejsca grzebalnego lub grobu, może nastąpić wyłącznie na podstawie pisemnego oświadczenia osób zainteresowanych, złożonego Zarządcy.

Rozdział 7.

Zasady świadczenia usług na cmentarzu

§ 24. Usługi remontowo-budowlane mogą być wykonywane na cmentarzach po uzyskaniu od Zarządcy pisemnego zezwolenia na wykonywanie prac.

§ 25. 1. Zarządca posiada prawo do kontroli robót w trakcie ich realizacji i po ich zakończeniu.

2. Zarządca ma prawo przerwać prowadzone prace, jeżeli stwierdzi naruszenie obowiązków i zakazów oraz innych regulacji porządkowych obowiązujących na cmentarzu.

3. Wykonawca usług na żądanie Zarządcy obowiązany jest okazać zezwolenie na wykonanie robót.

§ 26. 1. Zezwolenie na wykonanie prac ziemnych, kamieniarskich lub budowlanych wydawane jest dysponentowi grobu lub podmiotowi gospodarczemu wskazanemu przez dysponenta.

2. Zezwolenie wydaje się wyłącznie na roboty na grobach, za które uregulowane są obowiązujące opłaty.

3. Zezwolenie na wykonanie prac ziemnych, kamieniarskich i budowlanych wydaje się na określony grób.

4. W przypadku wykonywania prac jednocześnie przy kilku grobach, wymagane jest uzyskanie odrębnego zezwolenia na każdy z nich.

5. W przypadku gdy w sąsiedztwie robót odbywa się pogrzeb wykonawca zobowiązany jest do przetrwania prac na czas trwania ceremonii.

§ 27. 1. Wykonawcy prac na terenie cmentarza zobowiązani są:

- 1) zgłosić Zarządcy przystąpienie do prac oraz ich zakończenie. Wywiązanie się z tego obowiązku jest warunkiem ponownego otrzymania zezwolenia na wykonywanie prac na terenie cmentarza,
 - 2) nie narażać infrastruktury cmentarza oraz innych grobów na uszkodzenie lub zniszczenie, dbać o urządzenia cmentarne, z których korzystają,
 - 3) doprowadzić teren przyległy do stanu pierwotnego i naprawić wszelkie szkody powstałe w wyniku wykonywanych prac,
 - 4) nie wykraczać poza granice miejsca grzebalnego, przysługującego jego dysponentowi,
 - 5) składować materiały sypkie wyłącznie na wyłożonych foliach budowlanych (plandekach),
 - 6) przygotowywać zaprawy murarskie w specjalnych pojemnikach (kastrach) lub urządzeniach do tego przeznaczonych,
 - 7) prowadzić prace zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, z zachowaniem szczególnych wymagań wynikających z przepisów sanitarnych i bhp,
 - 8) zgłaszać zauważone uszkodzenia w sąsiedztwie terenu robót Zarządcy przed przystąpieniem do robót.
2. Wykonawcom prac na terenie cmentarza zabrania się:

- 1) zastawiania dróg i przejść pojazdami, pojemnikami, materiałami budowlanymi i sprzętem oraz pozostawiania nieuporządkowanego terenu, przygotowania, mieszania i składowania zaprawy betonowej bezpośrednio na alejkach cmentarnych,
- 2) wrzucania gruzu i odpadów po robotach kamieniarko - budowlanych do koszy i pojemników roztawionych na cmentarzu.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 28. Postanowienia regulaminu dotyczące chowania zwłok ludzkich i wykonywania usług pogrzebowych stosuje się odpowiednio do pochówku szczątków ludzkich i szczątków powstałych ze spopielenia zwłok oraz ekshumacji zwłok i szczątków.

§ 29. W sprawach nieuregulowanych w regulaminie mają zastosowanie przepisy ustawy z oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy.

§ 30. 1. Regulamin cmentarzy komunalnych podaje się do publicznej wiadomości na tablicach ogłoszeń na cmentarzach oraz udostępnia w siedzibie zarządcy cmentarza.

2. Zarządca cmentarzy przyjmuje w sprawach skarg i wniosków w siedzibie zarządcy w ustalonych przez siebie dniach i godzinach. Informację o dniach i godzinach przyjmowania przez zarządcę cmentarza w sprawach skarg i wniosków umieszcza się na tablicach ogłoszeń na cmentarzach oraz w siedzibie zarządcy cmentarzy.