**Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego**

Nr sprawy: DTR/art.biurowe/2025 ………………………….…………..

miejscowość, data

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Sukcesywna dostawa artykułów biurowych i materiałów eksploatacyjnych do Gminnego Zakładu Komunalnego w Sianowie w 2025 roku.**

**Dane dotyczące Wykonawcy:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Nazwa: |  |
| 2. | Siedziba: |  |
| 3. | Numer telefonu/fax: |  |
| 4. | Adres e-mail: |  |
| 5. | REGON: |  |
| 6. | NIP: |  |
| 7. | Sposób i osoba do kontaktu: |  |

**Dane dotyczące Zamawiającego:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Nazwa: | GMINNY ZAKŁAD KOMUNALNY W SIANOWIE |
| 2. | Siedziba: | 76-004 SIANÓW UL. SŁOWACKIEGO 5C |
| 3. | Numer telefonu/fax: | 94 31 85 348 |
| 4. | Adres e-mail: | gzk@sianow.pl |
| 5. | REGON: | 330202136 |
| 6. | NIP: | 6690506297 |
| 7. | Sposób i osoba do kontaktu: | Karolina Krzysztoń tel. 516 163 185 |

Nawiązując do zapytania ofertowego nr DTR/art.biurowe/2025 oferujemy wykonanie poszczególnych części przedmiotu zamówienia za cenę brutto:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa towaru/usługi** | **Cena ofertowa brutto** |
| 1. | Część I: sukcesywna dostawa artykułów biurowych  (do formularza należy dołączyć uzupełnione zestawienie zał.2) | ……………………zł |
| 2. | Część II: sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych  (do formularza należy dołączyć uzupełnione zestawienie zał. 3) | ……………………zł |

**Uwaga, cena ofertowa brutto winna zgadzać się z ceną brutto z ostatniej pozycji (podsumowania) z załącznika cenowego.**

Zobowiązuje/my się wykonać poszczególne części zamówienia zgodnie z zapisami zapytania ofertowego.

……………………., data ………………… ……..……………………………..…

podpis osoby uprawnionej do składania  
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy