

**WNIOSEK O ZAWARCIE UMOWY
O ZAOPATRZENIE W WODĘ I/LUB ODPROWADZANIE ŚCIEKÓW ***

* zaznaczyć właściwe

Imię i nazwisko / nazwa firmy (należy wpisać wszystkich współwłaścicieli nieruchomości)	
PESEL / Regon, NIP * (zaznaczyć właściwe)	
Adres dostarczania wody	
Adres do korespondencji jeżeli jest inny niż w/w	
Telefon kontaktowy/e-mail	

I. Oznaczenie nieruchomości przyłączonej

Niniejszy wniosek dotyczy zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę/odprowadzanie ścieków* do/z nieruchomości przyłączonej do sieci wodociągowej / kanalizacyjnej* położonej na działce nr przy ulicynr w m.;

II. Oświadczenie o tytule prawnym/korzystaniu z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym:

Oświadczam, że jestem:

**III. Oświadczenie o celach dla jakich woda będzie pobierana (wg. celów z Prawa Wodnego) –
Oświadczenie nr 1 – stanowi załącznik do niniejszej umowy: do wypełnienia przez Wnioskującego**

IV. Osoba fizyczna / przedsiębiorca *

V. Przedsiębiorca oświadcza, że zatrudnia: do 9 osób / powyżej 9 osób *

VI. Oświadczenie o ilości wykorzystywania pobranej wody zgodnie z celem określonym w oświadczeniu nr 1 -m³/m-c.

VII. Protokół zdawczo - odbiorczy z numerem i stanem wodomierza (w przypadku zakupu nieruchomości / lokalu z rynku wtórnego)

VIII. Potwierdzenie tytułu prawnego (wypełnia pracownik GZK w Sianowie):

Potwierdzam stan opisany w pkt II.:

Księga wieczysta nr:

* zaznaczyć właściwe

.....
podpis pracownika

IX. Klauzula informacyjna administratora danych osobowych:

Administratorem danych osobowych jest Gminny Zakład Komunalny w Sianowie (dalej: GZK) z siedzibą w Sianowie, ul. Słowackiego 5C.

Wnioskodawca może kontaktować się listownie na adres: **Gminny Zakład Komunalny w Sianowie ul. Słowackiego 5C, 76-004 Sianów**, mailowo na adres: **kancelaria@gzk.sianow.pl**, telefonicznie pod numerem: **94 318 53 48** lub z powołanym przez nas inspektorem ochrony danych: daneosobowe@sianow.pl

Dane osobowe będziemy przetwarzać w celu wykonania umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest zawarta z nami umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO).

Dane osobowe Odbiorcy usług, GZK może przekazywać:

- osobom upoważnionym przez GZK – pracownikom i współpracownikom, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki,
- podmiotom przetwarzającym – którym zlecimy czynności wymagające przetwarzania danych,
- innym odbiorcom – np. kurierom, ubezpieczycielom, kancelariom prawnym, firmom windykacyjnym, obowiązujących przepisów mogą żądać przekazania danych.

Dane osobowe będziemy przetwarzać w okresie wykonywania umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków. Odbiorcy usług mają prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

Odbiorca usług ma prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

X. Informacja konsumencka:

1. Dostawca usługi – dane identyfikacyjne:
Gminny Zakład Komunalny w Sianowie ul. Słowackiego 5C, 76-004 Sianów NIP: 669-05-06-297 Rachunek bankowy: 55 9317 1012 2005 0050 8694 0001 tel. (94) 318 53 48; e-mail: kancelaria@gzk.sianow.pl
2. Główne cechy świadczenia:
1. dostarczanie Odbiorcy wody o parametrach spełniających wymagania jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi w sposób ciągły i niezawodny i w ilości nie mniejszej niż 0,5 m ³ na dobę 2. zapewniać ciągły odbiór ścieków od Odbiorców i prowadzić kontrolę jakości i ilości odprowadzanych ścieków oraz przestrzegania warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami.
3. Łączna cena lub wynagrodzenie:
Określa obowiązująca taryfa dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków
4. Sposób i termin spełnienia świadczenia oraz procedura rozpatrywania reklamacji:
1. Przedsiębiorstwo zobowiązuje się zapewnić Odbiorcom usług należyty poziom usług. 2. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania wszelkich istotnych informacji dotyczących: – prawidłowego sposobu wykonywania przez Odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków; – warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej przez nowych Odbiorców; – występujących zakłóceń i awarii w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków oraz o planowanym terminie ich usunięcia, – planowanych przerw w świadczeniu usług. 3. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do: – przyjmowania przez całą dobę telefonicznych zgłoszeń i reklamacji od Odbiorców usług oraz rejestracji ich w systemie Przedsiębiorstwa. – przyjmowania reklamacji, które powinny być zgłaszane przez Odbiorców usług w terminie 30 dni od dnia powstania stanu faktycznego, którego dotyczy reklamacja lub 30 dni od daty wystawienia faktury. – rozpatrzenia wniosku lub reklamacji Odbiorcy usług i niezwłocznego udzielenia odpowiedzi, nie później niż 14 dni od dnia złożenia wniosku lub reklamacji. Termin ten może ulec przedłużeniu, jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego. – niezwłocznego usuwania zakłóceń i awarii w dostarczaniu wody i odprowadzaniu ścieków spowodowanych awarią sieci lub przyłączy będących w posiadaniu Przedsiębiorstwa.

4. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania na żądanie Odbiorców usług informacji w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług nie później niż w terminie: – 12 godzin – na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług; – 7 dni – na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług; – 14 dni – na pisemne i telefoniczne skargi i zażalenia, wymagające przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego. 5. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Przedsiębiorstwo umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi. 6. W siedzibie Przedsiębiorstwa winny być udostępnione do wglądu wszystkim zainteresowanym: – aktualnie obowiązujące na terenie Gminy i Miasta Sianów taryfy cen i opłat, – Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy i Miasta Sianów; – aktualne wyniki badania wody i ścieków.
5. Odpowiedzialność za jakość świadczenia: Odpowiedzialność Gminnego Zakładu Komunalnego w Sianowie normują przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny. Zakład nie ponosi odpowiedzialności za szkodę na osobie lub mieniu, która nastąpiła wskutek siły wyższej albo wyłącznie z winy poszkodowanego lub osoby trzeciej, za którą nie ponosi odpowiedzialności.
6. Czas trwania umowy, sposoby i przesłanki wypowiedzenia umowy Umowa jest zawierana na czas określony lub nieokreślony. 1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron za 1 miesięcznym wypowiedzeniem lub w wyniku porozumienia stron w każdym czasie. 2. Przedsiębiorstwo może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku nienależytego wykonania umowy przez Odbiorcę, Przedsiębiorstwo ma prawo odciąć dostawę wody do nieruchomości, zawiadamiając na co najmniej 20 dni wcześniej Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Burmistrza Gminy i Miasta Sianów oraz Odbiorcę jeżeli: a) przyłącze wodociągowe/kanalizacji sanitarnej wykonano niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, b) Odbiorca nie uiścił opłat za dwa pełne okresy obrotowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległych opłat, c) Jakość wprowadzanych ścieków nie spełnia wymogów określonych przepisach prawa lub stwierdzono celowe uszkodzenie lub pominięcie urządzenia pomiarowego, d) został stwierdzony nielegalny pobór wody lub nielegalne odprowadzanie ścieków, tj. bez zawarcia umowy, jak i przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach lub urządzeniach pomiarowych. Przedsiębiorstwo wznowi dostarczanie wody w ciągu 48 godzin od ustania przyczyny odcięcia dostawy wody. Odciecie dostawy wody oraz ponowne podłączenie i otwarcie następuje na koszt Odbiorcy Przedsiębiorstwo odstępuje od umowy ww. przypadkach. Odstąpienie od umowy powoduje jej rozwiązanie w terminie wskazanym w oświadczeniu Przedsiębiorstwa o odstąpieniu od umowy.
7. Treść usług posprzedażnych i gwarancji: Nie dotyczy
8. Funkcjonalność treści cyfrowych: Nie dotyczy
9. Interoperacyjność treści cyfrowych ze sprzętem komputerowym i oprogramowanie: Nie dotyczy
10. Załączniki: 1. Wzór Oświadczenia o rozpoczęciu świadczenia usług przed upływem terminu na odstąpienie od umowy (dokument występujący tylko przy zawieraniu umowy poza lokalem przedsiębiorstwa lub na odległość), 2. Wzór Formularza odstąpienia od umowy (dokument występujący tylko przy zawieraniu umowy poza lokalem przedsiębiorstwa lub na odległość).

Załącznik nr 1 do Informacji Konsumentkiej

Dokument występujący tylko przy zawieraniu umowy poza lokalem przedsiębiorstwa lub na odległość

Sianów, dnia roku

Gminny Zakład Komunalny w Sianowie
ul. Słowackiego 5C
76-004 Sianów

OŚWIADCZENIE
O ROZPOCZĘCIU ŚWIADCZENIA USŁUG PRZED UPŁYWEM TERMINU NA ODSTĄPIENIE OD
UMOWY

Ja/My niżej podpisana/y/i....., będąca/y stroną umowy
o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, zawartej w dniu
Z

niniejszym żądam/y, aby świadczenie usług w ramach umowy rozpoczęte zostało przed upływem terminu
na odstąpienie od umowy.

Niniejszym oświadczam/y, iż jestem/śmy świadoma/y/i, że w terminie 14 dni od zawarcia wyżej wskazanej umowy
przysługuje mi prawo odstąpienia od niej, a nadto że w przypadku złożenia niniejszego oświadczenia, w sytuacji
skorzystania z prawa odstąpienia od umowy, mam/y obowiązek zapłaty za świadczenia spełnione od momentu
zawarcia umowy do chwili odstąpienia od niej.

.....
(podpis odbiorcy usług)

Załącznik nr 2 do Informacji Konsumentkiej

Dokument występujący tylko przy zawieraniu umowy poza lokalem przedsiębiorstwa lub na odległość

Sianów, dnia roku

Gminny Zakład Komunalny w Sianowie
ul. Słowackiego 5C
76-004 Sianów

FORMULARZ ODSTĄPIENIA OD UMOWY

Ja/My, niżej podpisana/y/i..... niniejszym informuję/emy, że w
oparciu o art. 27 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumentów – odstępuję/emy od umowy o zaopatrzenie
w wodę i/lub odprowadzanie ścieków, zawartej w dniu
Z

.....
(podpis odbiorcy usług)

XI. Klauzula informacyjna:

Gminny Zakład Komunalny w Sianowie informuje, że na podstawie art. 27e ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028 z późn. zm.), odbiorcy usług przysługuje prawo do złożenia wniosku o rozstrzygnięcie sporu do Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Szczecinie ul. Tama Pomorzańska 13A, 70-030 Szczecin.

..... dn.

.....
(podpis wnioskodawcy)

.....
(Odbiorca - Imię i Nazwisko / Nazwa firmy)

....., dnia

.....
(Odbiorca - Adres zamieszkania / Siedziby firmy)

.....
(Odbiorca - Kod / Miejscowość)

.....
(Odbiorca - Adres punktu poboru wody)

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że korzystając z usług zbiorowego zaopatrzenia w wodę, świadczonych przez Gminny Zakład Komunalny w Sianowie, pobrana woda wykorzystywana jest na następujące cele
(*należy zaznaczyć jeden cel*):

- A. GOSPODARSTWA ROLNE** *: ☐ do celów rolniczych na potrzeby zaopatrzenia ludzi i zwierząt gospodarskich
- B. GOSPODARSTWA DOMOWE** **: ☐ do celów socjalno-bytowych gospodarstwa domowego (zbiorowe zaopatrzenie ludności w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi)
- C. PRZEDSIĘBIORCY** *** tj. osoby fizyczne / osoby prawne / inne jednostki nieposiadające osobowości prawnej - prowadzące działalność gospodarczą **:

- ☐ do celów prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na wydobywaniu węgla kamiennego i brunatnego
- ☐ do celów prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na pozostałego górnictwa i wydobywania
- ☐ do celów prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na produkcji artykułów spożywczych
- ☐ do celów prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na produkcji napojów
- ☐ do celów prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na produkcji wyrobów tekstylnych
- ☐ do celów prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na produkcji odzieży
- ☐ do celów prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na produkcji skór i wyrobów ze skór wyprawionych
- ☐ do celów prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na produkcji wyrobów z drewna oraz korka, z wyłączeniem mebli, oraz do celów produkcji wyrobów ze słomy i materiałów używanych do wyplatania
- ☐ do celów prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na produkcji papieru i wyrobów z papieru
- ☐ do celów prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na wytwarzania i przetwarzania koksu i produktów rafinacji ropy naftowej
- ☐ do celów prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na produkcji chemikaliów i wyrobów chemicznych
- ☐ do celów prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na produkcji podstawowych substancji farmaceutycznych oraz leków i pozostałych wyrobów farmaceutycznych
- ☐ do celów prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na produkcji wyrobów z gumy i tworzyw sztucznych
- ☐ do celów prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na produkcji metali
- ☐ do celów prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na produkcji wyrobów z pozostałych mineralnych surowców niemetalicznych
- ☐ do celów prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na produkcji metalowych wyrobów gotowych, z wyłączeniem maszyn i urządzeń

- ☐ do celów prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na produkcji komputerów oraz wyrobów elektronicznych i optycznych
- ☐ do celów prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na produkcji urządzeń elektrycznych
- ☐ do celów prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na produkcji innych maszyn i urządzeń
- ☐ do celów prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na produkcji pojazdów samochodowych oraz przyczep i naczep, z wyłączeniem motocykli
- ☐ do celów prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na produkcji innego sprzętu transportowego
- ☐ do celów prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na produkcji mebli
- ☐ do celów prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na produkcji wyrobów tytoniowych, poligrafii i reprodukcji zapisanych nośników informacji, produkcji innych wyrobów, naprawy, konserwacji i instalowania maszyn i urządzeń
- ☐ do celów prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na wytwarzaniu i zaopatrywaniu w energię elektryczną, gaz, parę wodną, gorącą wodę i powietrze do układów klimatyzacyjnych
- ☐ do celów prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na zapewnieniu funkcjonowania systemów chłodzenia elektrowni i elektrociepłowni
- ☐ do celów prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na zbieraniu, przetwarzaniu i unieszkodliwianiu odpadów oraz do celu odzysku surowców
- ☐ do celów prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na robotach budowlanych związanych ze wznoszeniem budynków
- ☐ do celów prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na robotach związanych z budową obiektów inżynierii lądowej i wodnej
- ☐ do celów prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na robotach budowlanych specjalistycznych
- ☐ do celów prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na handlu hurtowym i detalicznym, naprawie pojazdów samochodowych, włączając motocykle
- ☐ do celów zapewnienia funkcjonowania systemów chłodzenia elektrowni i elektrociepłowni,
- ☐ do celów elektrowni wodnych,
- ☐ do celów prowadzeniu innej działalności gospodarczej niż wymienione powyżej

D. CELE PUBLICZNE:

- ☐ do celów administracji publicznej i obrony narodowej, obowiązkowego zabezpieczenia społecznego
- ☐ do celów opieki zdrowotnej i pomocy społecznej.

.....
(czytelny podpis Odbiorcy)

Niniejsze oświadczenie uzyskiwane jest przez GZK w Sianowie na potrzeby określenia wysokości opłat za pobór wody, uiszczanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne.

* Przez gospodarstwa rolne należy rozumieć nieruchomości służące zaspokojeniu wspólnych i osobistych potrzeb członków rodziny, na terenie których ma miejsce chów zwierząt gospodarskich

** Przez gospodarstwo domowe należy rozumieć nieruchomości służące zaspokojeniu wspólnych i osobistych potrzeb członków rodziny, na terenie których nie jest prowadzona działalność gospodarczą, ani też nie są chowane zwierzęta gospodarskie

*** W przypadku przedsiębiorców na potrzeby wskazania celu poboru wody istotnym jest sam fakt prowadzenia działalności gospodarczej określonego rodzaju na terenie danej nieruchomości, bez względu na to, iż jakkolwiek część pobieranej wody przeznaczana jest np. na cele socjalno-bytowe pracowników