

INFORMACJA O WYNIKU NABORU

na wolne stanowisko urzędnicze:

Stanowisko ds. realizacji świadczeń rodzinnych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kwilczu

Informuję, że w wyniku zakończenia przeprowadzanego naboru na wolne stanowisko urzędnicze – stanowisko ds. realizacji świadczeń rodzinnych wybrana została Pani ANNA FRAJTAG, zamieszkała w Sierakowie.

Uzasadnienie dokonanego wyboru:

W wyniku analizy dokumentów aplikacyjnych oraz po przeprowadzeniu procedury kwalifikacyjnej (pisemny egzamin kwalifikacyjny oraz rozmowa kwalifikacyjna), Komisja rekomendowała Panią Annę Frajtag do wyboru na stanowisko ds. realizacji świadczeń rodzinnych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kwilczu, spełniającą wszystkie wymogi wymienione w ogłoszeniu o naborze.

Pani Anna Frajtag posiada wykształcenie wyższe na kierunku pedagogika (specjalność: pedagogika opiekuńczo-wychowawcza). Ważnym atutem kandydatki są jej kwalifikacje, doświadczenie i umiejętności zawodowe, gwarantujące prawidłowe wykonywanie powierzonych obowiązków.

Kandydatka pozytywnie zakończyła postępowanie kwalifikacyjne uzyskując z pisemnego egzaminu kwalifikacyjnego i rozmowy kwalifikacyjnej największą liczbę punktów.

Na podstawie uzyskanych wyników i oceny członków Komisji Pani Anna Frajtag wykazała się znajomością przepisów prawa z materii objętej zakresem merytorycznym stanowiska pracy /pkt. II lit. a) – e) Ogłoszenia o naborze/. Kandydatka posiada znajomość podstawowych zagadnień dotyczących prawidłowego wykonywania obowiązków aktów prawnych, w szczególności: kodeksu postępowania administracyjnego, ustawy o pomocy społecznej, ustawy o świadczeniach rodzinnych i ustawy o funduszu alimentacyjnym. Kandydatka posiada również doświadczenie w pracy w placówkach pomocy społecznej. Zaprezentowała się jako osoba otwarta i komunikatywna, posiadająca predyspozycje do pracy na objętym naborem stanowisku.

Posiadana przez Panią Annę Frajtag wiedza i umiejętności dają gwarancję prawidłowego wykonywania obowiązków na stanowisku ds. realizacji świadczeń rodzinnych.

Dokumenty aplikacyjne pozostałych kandydatów biorących udział w naborze są przechowywane przez okres 3 miesięcy od dnia nawiązania stosunku pracy z wybranym kandydatem. W tym czasie kandydaci mogą dokonywać odbioru dokumentów, zaś po tym okresie dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone.

Jednocześnie Kierownicy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kwilczu dziękuję wszystkim kandydatom ubiegającym się o przedmiotowe stanowisko.

Kwilcz, dnia 18 stycznia 2016r.

Kierownik

Gminnego Ośrodka

Pomocy Społecznej w Kwilczu

/-/ Halina Sierszulska