

UMOWA -projekt

zawarta w dniu r. w Grębolicach pomiędzy

1/ **Gminą Grębocice ul. Głogowska 3, 59-150 Grębocice NIP 692-22-57-472** , w imieniu którego działa **Zakład Gospodarki Komunalnej ul. Kościelna 34, 59-150 Grębocice** reprezentowanym przez:

Jana Ilnickiego - Dyrektora Zakładu

Jolanę Kuczkowską – Głównego Księgowego

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

2/
zamieszkałą/ym.....

posiadającą/cym nr PESEL, posiadającą/cym
dowód osobisty seria nr prowadzący
działalność gospodarczą pod nazwąna podstawie
wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod numerem
.....z siedzibąNIP:REGON

.....,

(spółka prawa handlowego)*

..... z siedzibą w przy
ul. wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego
przez Sąd Rejonowy dla Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod
numerem KRS..... posiadającym nr NIP:

.....

reprezentowanym przez:

1.

2.

(spółka cywilna i prowadzi działalność na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)*

1/....., zam. na podstawie wpisu
do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod
numerem.....,

oraz

2/....., zam. na podstawie wpisu
do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod numerem
.....,

prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą
..... z siedzibą:

.....

NIP, REGON,

zwanym dalej „Wykonawcą”

Niniejszą umowę zawarto w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza równowartości 30.000 euro na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29.01.2014 r. Prawo zamówień publicznych, strony zgodnie oświadczają:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa fabrycznie nowych i nieużywanych materiałów biurowych oraz materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia r., stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. W wypadku, gdy z aktualnych potrzeb Zamawiającego wyniknie konieczność zmiany ilości i/lub typu zamawianych materiałów biurowych stanowiących przedmiot umowy, Strony dopuszczają możliwość wprowadzenia stosownych zmian w umowie w tym zakresie, w granicach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 oraz w ramach oferowanego przez Wykonawcę asortymentu.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość do:
 - a) zmniejszenia do 20 % łącznej ilości zamawianego produktu, bez zobowiązań finansowych Zamawiającego wobec Wykonawcy;
 - b) zmian w ilościach poszczególnych pozycji asortymentu zamawianego produktu, tj. przesunięć ilościowych w zestawieniu asortymentowo-wartościowym.
4. Dostawy przedmiotu umowy odbywać się będą sukcesywnie, zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem Zamawiającego, w terminie do 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.

§ 2

1. Materiały eksploatacyjne (tonery i tusze), muszą być fabrycznie nowe, nieregenerowane, opakowane w oryginalne, nienaruszone opakowania oraz wyprodukowane w okresie 18 m-cy przed datą dostawy.
2. Materiały eksploatacyjne równoważne tzw. zamienniki muszą być w pełni kompatybilne ze sprzętem do którego są przeznaczone oraz posiadać parametry nie gorsze niż tusze i tonery oryginalne.
3. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za uszkodzenia sprzętu powstałe w wyniku używania zaoferowanych i dostarczonych materiałów eksploatacyjnych w okresie obowiązywania niniejszej umowy.
4. W sytuacji, gdy dostarczone materiały eksploatacyjne spowodują awarię sprzętu i autoryzowany serwis producenta sprzętu wyda opinię, że przyczyną awarii jest dostarczony produkt (np. toner, tusz), koszty naprawy uszkodzonego sprzętu w całości obciążą Wykonawcę, a Wykonawca wyraża na to zgodę.

§ 3

Termin wykonania

Umowa zostaje zawarta na okres od **01.01.2019 r.** do **31.12.2021 r.**

§ 4

Warunki dostaw i odbioru

1. Wykonawca jest zobowiązany do dostaw produktu, w asortymencie i ilościach określonych w zamówieniach Zamawiającego, w terminie do 3 dni roboczych (od godz. 7:00 do 14:00), licząc od dnia i godziny otrzymania zamówienia (telefonicznie, faxem lub mailem).
2. Wykonawca będzie dostarczał produkt do siedziby Zamawiającego na swój koszt i ryzyko.
3. W przypadku, gdy dostawa wypada na dzień wolny od pracy, dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.
4. Odbiór będzie poprzedzony kontrolą zgodności dostawy z zamówieniem Zamawiającego.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia produktu nie spełniającego wymagań określonych w niniejszej umowie oraz dostarczonego w innej ilości, asortymencie lub cenie od zamówionych.
6. Strony ustalają, że dostawy będą realizowane sukcesywnie wg potrzeb Zamawiającego maksymalnie do dwóch razy w miesiącu.
7. Zamawiający zastrzega możliwość zwrotu towaru, który nie będzie spełniał podstawowych wymogów jakościowych oraz do zamiany towaru uszkodzonego na nowy.
8. Strony ustalają, iż:
 - a) reklamacje jakościowe i ilościowe mogą być zgłaszane w całym okresie gwarancyjnym, stwierdzenie odstępstwa jakościowego w trakcie użytkowania stanowić będzie podstawę do reklamacji.
9. Wykonawca zobowiązuje się do załatwienia reklamacji Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty zgłoszenia reklamacji, przesyłając na własny koszt brakujące ilości materiałów biurowych lub wymieniając wadliwe na wolne od wad.
10. Wykonawca udziela co najmniej 24 miesięcznej gwarancji na dostarczone towary.

§ 5

Wynagrodzenie umowne

1. Za dostarczony produkt Zamawiający zapłaci cenę zgodną z cenami jednostkowymi netto określonymi w ofercie Wykonawcy - zał. nr 1 do umowy stanowiącym integralną częścią niniejszej umowy plus podatek VAT.
2. Ustala się niezmiennosc cen netto przez okres obowiązywania umowy.
3. Maksymalna wysokość wynagrodzenia za przedmiot umowy wynosi **12.000,00 zł netto** (słownie: dwanaście tysięcy złotych 00/100) plus należny podatek VAT.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy brutto może ulec waloryzacji (zmianie), spowodowanej ustawową zmianą stawki podatku VAT. Zmiana nastąpi na wniosek Wykonawcy, odpowiednio o kwotę podatku wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego, z dniem wejścia w życie odpowiednich przepisów.

§ 6

Warunki płatności

1. Zamawiający będzie płacił Wykonawcy za każdą dostarczoną partię zamówionego produktu przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze VAT w terminie nie dłuższym niż 14 dni, licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
2. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek płatności na fakturze VAT należy do Wykonawcy i został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cel prowadzonej działalności gospodarczej.
3. Za termin zapłaty uważa się termin obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. W przypadku wystąpienia rozbieżności w cenach podanych na fakturze, a uzgodnionych w umowie, Zamawiający w terminie 3 dni od otrzymania faktury zwróci ją Wykonawcy, celem dokonania jej korekty.
5. Odesłanie faktury z powodów ustalonych w ust. 3 zwalnia Zamawiającego z obowiązku jej zapłaty do czasu otrzymania skorygowanej przez Wykonawcę faktury za czas od wystawienia faktury, o której mowa w ust. 3 do upływu czasu płatności na zapłatę skorygowanej faktury, Wykonawcy nie przysługują odsetki ustawowe.
5. Faktura VAT wystawiona będzie na :
Nabywca : **Gmina Grębocice ul. Głogowska 3, 59-150 Grębocice NIP 692-22-57-472**
Odbiorca: **Zakład Gospodarki Komunalnej, ul. Kościelna 34 59-150 Grębocice**

§ 7

Osoby do kontaktów

1. Przedstawicielem Zamawiającego wyznaczonym do kontaktów z Wykonawcą w trakcie realizacji niniejszej umowy jest:
 - a) Leissner-Gola Katarzyna tel/fax 76 835 87 14 e-mail: sekretariat@zgkgrebocice.pl
2. Przedstawicielem Wykonawcy wyznaczonym do kontaktów z Zamawiającym w trakcie realizacji niniejszej umowy jest:
 - a) tel/fax..... e-mail

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 1 % wartości wynagrodzenia brutto zamówionej partii produktu z tytułu opóźnienia w dostawie materiałów objętych tą dostawą, za każdy dzień opóźnienia, licząc od upływu terminu, o którym mowa w § 4 ust. 1;
 - 2) 1 % wartości wynagrodzenia brutto zamówionej partii produktu za opóźnienie w dostarczeniu materiałów wolnych od wad, za każdy dzień opóźnienia, licząc od upływu terminu, o którym mowa w § 4 ust. 1 i/lub ust. 9,
 - 3) 10 % maksymalnej wysokości wynagrodzenia za przedmiot umowy Zamawiającego brutto wynikającej z umowy za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn obciążających Wykonawcę.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości :
 - 1) 10 % maksymalnej wysokości wynagrodzenia za przedmiot umowy Zamawiającego brutto wynikającej z umowy za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn obciążających Zamawiającego.
3. Kary umowne, o których mowa w ust. 1, podlegają kumulacji , a Wykonawca wyraża na to zgodę.
4. W przypadku wystawienia przez Zamawiającego noty obciążającej z tytułu kar umownych, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie tej należności z wymagalną fakturą Wykonawcy .
5. Niezależnie od kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 9

Odstąpienie i zmiana umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy z Wykonawcą także przypadku dwukrotnego opóźnienia w realizacji niniejszej umowy, w szczególności w dostawie materiałów lub w przypadku dwukrotnego dostarczenia towaru złej jakości. Z tego tytułu nie będą przysługiwały Wykonawcy żadne inne roszczenia poza roszczeniem o zapłatę ceny za towar już dostarczony Zamawiającemu.
3. W wypadku określonym w ust. 2 wynagrodzenie ustalone w § 5 ust. 1 ulega obniżeniu proporcjonalnie do wartości materiałów wadliwych lub dostarczonych nieterminowo.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone na piśmie, w terminie 3 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu przyczyny uzasadniającej odstąpienie od umowy.

5. Zmiany istotnych postanowień zawartej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne wyłącznie w granicach unormowanych art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian do umowy w następujących okolicznościach:
 - a) zmiana terminu wykonania zamówienia, w przypadku zaistnienia okoliczności, których Strony umowy nie mogły przewidzieć w dniu jej zawarcia (np. okoliczności wynikające z działania siły wyższej);
 - b) wydłużenie terminu wykonania zamówienia, w przypadku niewykorzystania ilościowego przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem § 1 ust. 2
 - c) zmniejszenie wynagrodzenia, w przypadku obniżenia przez Wykonawcę ceny przedmiotu umowy;
 - d) zmiany warunków płatności na bardziej korzystne dla Zamawiającego (np. terminu płatności, na system ratalny);
 - e) zamiana produktu (np. na towar innego producenta) przy zachowaniu tożsamości jego parametrów i właściwości, w przypadku niedostępności na rynku spowodowanej np. zaprzestaniem produkcji.

§ 10

Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

W związku z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zakład Gospodarki Komunalnej** (dalej **Administrator**)
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych: tel. 768358801, e-mail iodo@nsi.net.pl.
3. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
 - a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze;
 - b) realizacji umowy;
 - c) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt. 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa obowiązującego Administratora oraz z przedawnienia roszczeń wynikających z umowy.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;

- b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - e) prawo do przenoszenia danych
 - f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, zgodnie z obowiązującym prawem.
 9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Administratora Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 860 70 86.
 10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym w zakresie, o którym mowa w pkt. 4a i jest warunkiem zawarcia umowy w zakresie o którym mowa w pkt.4b.
 11. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
 12. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Integralną część niniejszej umowy stanowi załączniki nr 1 – oferta Wykonawcy .
4. Cesja wierzytelności z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym po 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla wykonawcy.

Zamawiający :

Wykonawca: