

ZARZĄDZENIE Nr 1/2017

Kierownika Gminnego Zespołu Oświaty w Bobrownikach z dnia 2 stycznia 2017 r.

Na podstawie § 6 Statutu Gminnego Zespołu Oświaty w Bobrownikach uchwalonego Uchwałą Nr XIX/132/2016 Rady Gminy Bobrowniki z dnia 7 grudnia 2016 r.

zarządzam, co następuje:

- § 1. Nadaję Regulamin Organizacyjny Gminnego Zespołu Oświaty w Bobrownikach określony w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.
- § 2. Traci moc Zarządzenie Nr 1/2015 Kierownika Gminnego Zespołu Oświaty w Bobrownikach z dnia 20 lutego 2015 r.
- § 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Kierownik GZO
Beata Domagalska

REGULAMIN ORGANIZACYJNY GMINNEGO ZESPOŁU OŚWIATY W BOBROWNIKACH

Rozdział I

Postanowienia ogólne

1. Regulamin organizacyjny zwany dalej „Regulaminem” określa zakres działania i szczegółową strukturę organizacyjną Gminnego Zespołu Oświaty w Bobrownikach.
2. Gminny Zespół Oświaty jest jednostką organizacyjną Gminy Bobrowniki powołaną do obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej samorządowego przedszkola, szkoły podstawowej i gimnazjum w Gminie Bobrowniki.
3. Zespół działa na podstawie:
 - Statutu uchwalonego uchwałą,
 - niniejszego regulaminu.
4. Obowiązującą wykładnię przepisów niniejszego regulaminu ustala Kierownik Gminnego Zespołu Oświaty w Bobrownikach.

Rozdział II

Kierownictwo, podział zadań oraz zakres obowiązków i uprawnień

1. Zespołem kieruje Kierownik.
2. Kierownik kieruje zespołem na zasadzie jednoosobowego kierownictwa i ponosi odpowiedzialność za wynik jego pracy.
3. W czasie nieobecności Kierownika obowiązki jego pełni Główny księgowy GZO, za wyjątkiem zatrudniania pracowników, ustalania zakresu obowiązków i odpowiedzialności pracowników.
4. Kierownik zapewnia warunki pracy, sprawność organizacji oraz praworządne i efektywne funkcjonowanie Zespołu.

Rozdział III

Struktura organizacyjna

1. W Zespole wydzielają się stanowiska pracy:
 - a) kierownika,
 - b) głównego księgowego GZO,
 - c) referenta ds. ekonomicznych,
 - d) kierowców autobusów szkolnych.
2. Schemat organizacyjny Zespołu stanowi Załącznik Nr 1 do regulaminu.
3. W związku z realizacją zadań z zakresu dowozu uczniów do szkół Kierownikowi Zespołu podlegają kierowcy autobusów szkolnych.

3. Dokumenty przedkładane przez dyrektorów szkół i przedszkola winny być uprzednio przez nich opisane, co stanowi stwierdzenie prawidłowości ich wykonania. Następnie podpisane pod względem merytorycznym. Główny księgowy GZO dokonuje dekretacji, ewidencji księgowej oraz weryfikacji formalno-rachunkowej. Dyrektor i Główny księgowy GZO zatwierdza do wypłaty.
4. Dokumenty finansowo-księgowe wymagają sprawdzenia pod względem merytorycznym przez Kierownika, pod względem formalno-rachunkowym przez Głównego księgowego GZO, zatwierdzane są do wypłaty przez Głównego księgowego GZO i Kierownika.
5. Przelewy podpisują osoby do tego upoważnione zgodnie z kartą wzorów podpisów.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

Regulamin organizacyjny Gminnego Zespołu Oświaty w Bobrownikach wchodzi w życie z dniem 02 stycznia 2017 r.

Kierownik GZO
Beata Domagalska

Załącznik Nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Gminnego Zespołu Oświaty
w Bobrownikach

Schemat Organizacyjny
Gminnego Zespołu Oświaty
w Bobrownikach

