

ZARZĄDZENIE Nr 3/2024

**Kierownika Gminnego Zespołu Oświaty w Bobrownikach
z dnia 5 lutego 2024 r.**

Na podstawie § 6 Statutu Gminnego Zespołu Oświaty w Bobrownikach uchwalonego Uchwałą Nr XIX/132/2016 Rady Gminy Bobrowniki z dnia 7 grudnia 2016 r. zmienionego Uchwałą Nr XXXVI/226/2018 Rady Gminy Bobrowniki z dnia 25 lipca 2018 r.

zarządzam, co następuje:

§ 1. Nadaję Regulamin Organizacyjny Gminnego Zespołu Oświaty w Bobrownikach określony w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Traci moc Zarządzenie Nr 6/2019 Kierownika Gminnego Zespołu Oświaty w Bobrownikach z dnia 17 grudnia 2019 r.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Kierownik GZO
Beata Domagalska

**REGULAMIN ORGANIZACYJNY GMINNEGO ZESPOŁU OŚWIATY
W BOBROWNIKACH**

Rozdział I

Postanowienia ogólne

1. Regulamin organizacyjny zwany dalej „Regulaminem” określa zakres działania i szczegółową strukturę organizacyjną Gminnego Zespołu Oświaty w Bobrownikach.
2. Gminny Zespół Oświaty jest jednostką organizacyjną Gminy Bobrowniki powołaną do obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej samorządowego przedszkola, szkoły podstawowej i klubu dziecięcego w Gminie Bobrowniki.
3. Zespół działa na podstawie:
 - Statutu uchwalonego uchwałą,
 - niniejszego regulaminu.
4. Obowiązującą wykładnię przepisów niniejszego regulaminu ustala Kierownik Gminnego Zespołu Oświaty w Bobrownikach.

Rozdział II

Kierownictwo, podział zadań oraz zakres obowiązków i uprawnień

1. Zespołem kieruje Kierownik.
2. Kierownik kieruje zespołem na zasadzie jednoosobowego kierownictwa i ponosi odpowiedzialność za wynik jego pracy.
3. W czasie nieobecności Kierownika obowiązki jego pełni Główny księgowy GZO, za wyjątkiem zatrudniania pracowników, ustalania zakresu obowiązków i odpowiedzialności pracowników.
4. Kierownik zapewnia warunki pracy, sprawność organizacji oraz praworządne i efektywne funkcjonowanie Zespołu.

Rozdział III

Struktura organizacyjna

1. W Zespole wydzielą się stanowiska pracy:
 - a) kierownika,
 - b) głównego księgowego GZO,
 - c) referenta ds. ekonomicznych,
 - d) kierowców autobusów szkolnych,
 - e) opiekunów dzieci i młodzieży (w czasie przewozu do i ze szkoły, przy przejściu przez jezdnię w drodze do i ze szkoły).
2. Schemat organizacyjny Zespołu stanowi Załącznik Nr 1 do regulaminu.

- f) W związku z realizacją zadań z zakresu dowozu uczniów do szkół Kierownikowi Zespołu podlegają kierowcy autobusów szkolnych i opiekunowie dzieci i młodzieży (w czasie przewozu do i ze szkoły, przy przejściu przez jezdnię w drodze do i ze szkoły).

Rozdział IV

Zakres czynności

1. Szczegółowy zakres czynności dla Kierownika określa Burmistrz Bobrownik.
2. Szczegółowy zakres czynności dla pracowników określa Kierownik.
3. Pracownicy Zespołu wykonują powierzone im zadania odpowiadając za ich jakość i terminowość.
3. Przy wykonywaniu obowiązków pracownicy kierują się obowiązującymi przepisami prawa oraz kierunkami działań określonymi przez kierownictwo Zespołu.

Rozdział V

Podstawowe zasady stosunku pracy

1. Kierownika Zespołu powołuje Burmistrz Bobrownik.
2. Kierownik zatrudnia pracowników w drodze umów o pracę.

Rozdział VI

Zasady podpisywania dokumentów

1. Kierownik podpisuje wszystkie dokumenty Zespołu związane z wykonywaniem uprawnień kierownika zakładu pracy.
2. Główny księgowy GZO podpisuje wszystkie dokumenty o charakterze finansowo-księgowym oraz inne, o ile wynika to z przepisów prawa.
3. Dokumenty przedkładane przez dyrektora szkoły, przedszkola i kierownika klubu dziecięcego winny być uprzednio przez nich opisane, co stanowi stwierdzenie prawidłowości ich wykonania. Następnie podpisane pod względem merytorycznym. Główny księgowy GZO dokonuje dekretacji, ewidencji księgowej oraz weryfikacji formalno-rachunkowej. Dyrektor lub Kierownik i Główny księgowy GZO zatwierdza do wypłaty.
4. Dokumenty finansowo-księgowe wymagają sprawdzenia pod względem merytorycznym przez Dyrektora lub Kierownika, pod względem formalno-rachunkowym przez Głównego księgowego GZO, zatwierdzane są do wypłaty przez Głównego księgowego GZO i Dyrektora lub Kierownika.
5. Przelewy podpisują osoby do tego upoważnione zgodnie z kartą wzorów podpisów.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

Regulamin organizacyjny Gminnego Zespołu Oświaty w Bobrownikach wchodzi w życie z dniem 5 lutego 2024 roku.


Kierownik GZO
Beata Domagalska