

GINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ
W BOBROWNIKACH
ul. NIESZAWSKA 10
87-617 BOBROWNIKI

BOBROWNIKI 30.08.2017

ROZESZCZANIE RYNKU

dotyczy: dożywiania uczniów w szkołach na terenie Gminy Bobrowniki.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bobrownikach, w ramach programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”, realizuje dożywianie uczniów w szkołach na terenie Gminy Bobrowniki w okresie od 18 września 2017 roku do 15 czerwca 2018 roku.

1. Przedmiot zamówienia

Dożywianie dzieci w szkołach na terenie Gminy Bobrowniki w roku szkolnym 2017/2018

2. Nazwa i adres Zamawiającego.

*Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bobrownikach
Reprezentowany przez Lillę Lorenc – Kierownika GOPS*

Adres:

ul. Nieszawska 10
87-617 Bobrowniki
Tel. (054) 230 51 42

e-mail: gopsbobrowniki@pro.onet.pl

Województwo: kujawsko-pomorskie, powiat lipnowski

3. Określenie przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i dostarczenie posiłków na dożywianie dzieci w szkołach na terenie Gminy Bobrowniki. Prognozowana liczba dzieci objętych dożywianiem wynosi 230. Liczba dni nauki w roku szkolnym 2017/2018 wynosi około 155. Dożywianie odbywać się będzie od poniedziałku do piątku w dni nauki szkolnej poczynając od dnia 18 września 2017. Przedmiot zamówienia składa się z 3 części. **Prognozowania dzienna ilość posiłków** dla poszczególnych części – szkół wynosi:

Część 1. Szkoła Podstawowa im. Karola Wojtyły w Bobrownikach – 160,

Część 2. Szkoła Podstawowa w Rachcinie – 20,

Część 3. Gimnazjum im. Ziemi Dobrzyńskiej w Bobrownikach – 40,

3.2. Usługa będzie polegała na przygotowaniu i dostarczeniu do w/w szkół posiłków w następującej formie:

3.2.1. Posiłek jednodaniowy gorący składający się z:

a/ zupa z wkladką + pieczywo (1 bułka pszenna lub 2 kromki chleba), o obowiązującej gramaturze posiłku:

- zupa – 350 ml
- wkladka – 100 gram,
- pieczywo – 1 bułka pszenna lub 2 kromki chleba

b/ Porcja mięsna + ziemniaki lub kasza lub ryż + surówka, o obowiązującej gramaturze posiłku:

- porcja mięsa – 100 gram
- ziemniaki – 150 gram lub kasza lub ryż (zamiennie) 100 gram
- surówka – 100 gram,

3.3. Dwa razy w tygodniu będzie dostarczana zupa z wkladką, natomiast trzy razy w tygodniu będzie dostarczane danie z mięsem, ziemniakami, lub kaszą lub ryżem. **Za danie z mięsem, jeden raz w tygodniu posiłek mogą stanowić: pierogi, naleśniki z serem, krokiety lub danie z makaronem o minimalnej gramaturze – 200 gram. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany w zakresie posiłku.**

3.4. Zamawiający nie dopuszcza, aby w ciągu jednego tygodnia (5 dni nauki szkolnej) wystąpiła powtarzalność tego samego dania lub zupy.

3.5. Posiłki przygotowane przez Wykonawcę pod względem technologii wykonania i jakości, spełniać muszą normy określone przez Instytut Żywności i Żywienia Dzieci i Młodzieży.

3.6. Posiłki muszą posiadać wymaganą przepisami kaloryczność i muszą być sporządzone zgodnie z wymogami sztuki kulinarnej oraz sanitarnej dla żywienia zbiorowego. Muszą być wykonane ze świeżych produktów spożywczych, posiadających aktualne terminy przydatności do spożycia.

3.7. Wykonawca będzie zobowiązany do przygotowania i przedstawienia Dyrektorom Szkół z co najmniej 5 – dniowym wyprzedzeniem, jadłospisów dotyczących dożywiania w poszczególnych dniach.

3.8. Godziny dostarczania posiłków Wykonawca ustali z Dyrektorami poszczególnych szkół.

3.9. Przygotowanie i dostarczenie gorących posiłków powinno być wykonane przez kadrę posiadającą wymagane kwalifikacje zawodowe oraz w oparciu o odpowiednią bazę kuchenną do sporządzania posiłków.

3.10. Posiłki będą wydawane na terenie Szkół. Posiłki Wykonawca będzie dostarczał je we własnym zakresie, na własny koszt, we własnych specjalistycznych termosach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw.

3.11. Zamawiający zapewnia naczynia i sztućce do spożywania wydanych posiłków.

3.12. Wydawanie posiłków leży po stronie Zamawiającego.

3.13. Wykonawca będzie ponosił koszty załadunku i rozładunku wszystkich dostaw posiłków oraz koszty i odpowiedzialność za czystość używanych termosów.

3.14. Informacje o zmianach w liczbie dostarczanych posiłków lub dodatkowych dniach wolnych od nauki szkolnej Dyrektor Szkoły lub osoba przez niego upoważniona jest obowiązany przekazać do Wykonawcy w terminie z co najmniej 3 – dniowym wyprzedzeniem.

4. Warunki rozliczania za dostarczone posiłki.

4.1. Rozliczenie za dostarczone posiłki będą realizowane jeden raz na miesiąc na podstawie zestawienia liczby dostarczonych posiłków i dni żywieniowych.

4.2. Zestawienie należy wykonać indywidualnie dla każdej ze Szkół i dostarczyć do dnia 5 każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym realizowano dostawy posiłków.

4.3. Zapłata za dostarczone posiłki nastąpi przelewem na konto wykonawcy w ciągu 7 dni po otrzymaniu zestawienia i faktury.

4.4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość dostawy.

4.5. Płatnikiem każdej części zamówienia będzie Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bobrownikach. Na 3 części zamówienia zostanie zawarta jedna umowa.

5. Termin realizacji zamówienia.

Przedmiot zamówienia (umowy) będzie realizowany od dnia 18 września 2017 rok do 15 czerwca 2018.

6. Termin i sposób złożenia oferty.

Pisemną ofertę cenową (zgodnie z załączonym wzorem) prosimy złożyć do dnia 8 września 2017.

Niniejsze rozeznanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.

Otrzymanie odpowiedzi na niniejsze rozeznanie rynku nie zobowiązuje Zamawiającego do zawarcia umowy.

WÓJT
Jarosław Jacek Poliwko

FORMULARZ OFERTOWY

Do Rozeznania Rynku dotyczącego: dożywiania uczniów w szkołach na terenie Gminy Bobrowniki.

1. Dane dotyczące wykonawcy:

- Pełna nazwa

.....
.....

- adres, nr telefonu i faks, e-mail

.....
.....

- nr konta bankowego, na które dokonywana będzie płatność

.....

2. Dane dotyczące zamawiającego:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bobrownikach

Reprezentowany przez

Lillę Lorenc – Kierownika GOPS

Adres:

ul. Nieszawska 10

87-617 Bobrowniki

Tel. (054) 230 51 42

3. Oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Cena jednostkowa brutto zł.

Słownie: (.....)

Podatek VAT% VAT zł.

4. Oświadczam/y, iż oferta jest zgodna z zakresem objętym w rozeznaniu rynku i uwzględnia wszystkie wymagania Zamawiającego określone w rozeznaniu rynku.

Imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

data.....