

w przedstawionych dokumentach dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury naboru - zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r.;

9. dodatkowo można złożyć: kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i umiejętności tj. certyfikaty, zaświadczenia o ukończonych kursach i szkoleniach, referencje z poprzednich miejsc pracy (jeśli kandydat takie posiada);

Dokumenty w języku obcym należy przedłożyć wraz z ich tłumaczeniem dokonany na język polski przez tłumacza przysięgłego.

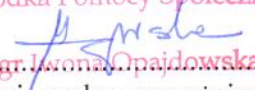
VII. Informacje dodatkowe:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy złożyć w Ośrodku Pomocy Społecznej w Wólce, Jakubowice Murowane 8, 20-258 Lublin 62, pokój nr 2 **w godzinach od 8:00 do 15:30/ tel. 81 478-17-50 wew. 43 lub za pośrednictwem poczty/kuriera na adres: Ośrodku Pomocy Społecznej w Wólce, Jakubowice Murowane 8, 20-258 Lublin 62. Dokumenty aplikacyjne należy złożyć lub wysłać w zaklejonej kopercie oznaczonej imieniem, nazwiskiem i adresem kandydata z dopiskiem: „Nabór na stanowisko pracy – pracownik socjalny” do dnia 16 maja 2018 r.**

W przypadku nadania oferty za pośrednictwem poczty lub kuriera, decyduje data dostarczenia do Ośrodka Pomocy Społecznej w Wólce.

Jakubowice Murowane, dnia 2 maja 2018 r.

.....
(miejscowość, data)

Kierownik
Ośrodka Pomocy Społecznej

.....mgr. Iwona Opajdowska.....
(podpis osoby upoważnionej)