

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 24/2021 Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Strykowie z dnia 11 października 2021 r.

Stryków, dnia 01.12.2021 r.

.....

.....

.....

(adresat)

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Strykowie
ul. Kościuszki 29

95-010 Stryków

strykow@mgopsstrykow.pl

(nazwa i adres Zamawiającego oraz adres poczty elektronicznej)

zaprasza

do złożenia oferty w sprawie postępowania: **Realizacja zamówienia polegającego na przygotowaniu posiłków z komponentów zakupionych na koszt wykonawcy oraz dostarczaniu w opakowaniach jednorazowych do Punktu Wydawania Posiłków MGOPS w Strykowie przy ul. Jana Pawła II nr 2**

o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.), - dalej p.z.p.

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej/elektronicznej w języku polskim i złożyć:
 - 1) w jednej zamkniętej kopercie, w siedzibie zamawiającego, na załączonym formularzu oferty;
 - 2) e-mailem na adres **strykow@mgopsstrykow.pl**
 - 3) przesłać faksem pod numer 42 7198501.
2. Do oferty należy dołączyć kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub odpis z właściwego rejestru lub właściwy dokument, stanowiący o podstawie działalności oferenta (za aktualny uznaje się odpis zgodny ze stanem faktycznym i prawnym).
3. Na kopercie/faksie/ w e-mailu należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis:

„Oferta na: Przygotowanie posiłków z komponentów zakupionych na koszt wykonawcy oraz dostarczaniu w opakowaniach jednorazowych do Punktu Wydawania Posiłków MGOPS w Strykowie przy ul. Jana Pawła II nr 2”

4. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie posiłków pełnowartościowych pod względem odżywczym, różnorodnych, sporządzonych zgodnie z zasadami prawidłowego żywienia określonymi przez Instytut Żywności i Żywienia w Warszawie oraz dostarczanie w dni powszednie podopiecznym z terenu Gminy Stryków, zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego. Świadczenie usług żywieniowych powinno być zgodne z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j.

Dz. U. z 2020 r., poz. 2021), w tym z przepisami wykonawczymi do tejże ustawy oraz zaleceniami Głównego Inspektora Instytutu Żywności i Żywienia w sprawie norm żywienia i żywienia, jakie obowiązują w zakładach żywienia zbiorowego oraz jakości zdrowotnej żywności.

1) Miejsce i sposób dostarczania posiłków

Wykonawca będzie przygotowywał i dostarczał posiłki zachowując wymogi sanitarno-epidemiologiczne w zakresie personelu i warunków produkcji oraz bierze odpowiedzialność za ich przestrzeganie. Dostarczanie posiłków do Punktu Wydawania Posiłków MGOPS w Strykowie przy ul. Jana Pawła II nr 2 w Strykowie w naczyniach jednorazowych zapewniających właściwą ochronę i temperaturę posiłku.

2) Posiłek objęty zamówieniem

Przez posiłek dla dorosłych Zamawiający rozumie posiłek dwudaniowy, składający się z zupy, drugiego dania, surówki lub gotowanych jarzyn. 1 raz w tygodniu dopuszczalny jest posiłek bezmięśny z zupą lub posiłek mięśny z pieczywem/makaronem/kaszą/ryżem lub zupa z wkładką mięsną z pieczywem. Wykonawca zobowiązany jest do wydawania obiadów przygotowanych ze świeżych produktów, zakazane jest wykorzystywanie do przygotowania obiadów całości lub części produktów składających się na obiad z dnia poprzedniego/z dni poprzednich. Zobowiązuje się Wykonawcę do używania do produkcji posiłków produktów posiadających aktualne terminy ważności.

Wykonawca będzie przygotowywał posiłki zachowując wymogi sanitarno-epidemiologiczne w zakresie personelu i warunków produkcji oraz weźmie odpowiedzialność za ich przestrzeganie. Personel wykonawcy musi posiadać odpowiednie oświadczenie dokumentujące dopuszczenie do pracy przy żywieniu zbiorowym oraz ważne orzeczenie lekarskie dla celów sanitarno-epidemiologicznych.

Oferowany asortyment musi być urozmaicony w sposób zapewniający różnorodność i niepowtarzalność potraw w okresie 10-cio dniowym. Wydawane posiłki muszą być kaloryczne, zdrowe, sycące, urozmaicone i gorące, odpowiadające wszelkim normom odżywczym i energetycznym oraz sporządzone i wydawane z zachowaniem obowiązujących norm żywieniowych i sanitarnych.

Wykonawca powinien dostarczać Zamawiającemu dwutygodniowy jadłospis uwzględniający gramaturę posiłków wraz z alergenami. Zamawiający zastrzega prawo do wniesienia uwag do proponowanego menu.

3) Liczba osób korzystająca z posiłków

Przewidywana liczba osób korzystających z posiłków to 17 osób dorosłych. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości posiłków i ilości dni w których wydawane będą posiłki, stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiejkolwiek roszczenie z tego tytułu. Zamawiający będzie informował Wykonawcę z jednodniowym wyprzedzeniem o zmianie ilości posiłków do przygotowania.

Koszty dostawy, załadunku i rozładunku posiłków ponosi Wykonawca.

Wykonawca w obecności osób odbierających posiłki będzie dokonywał pomiaru temperatury potraw. Jeżeli temperatura dania nie będzie zgodna z obowiązującymi normami wynikającymi w szczególności z ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia, takie danie nie zostanie odebrane.

Osoby wykonujące usługę, w tym również przewożące posiłki oraz dokonujące załadunku i rozładunku posiłków są zobowiązane posiadać aktualne oświadczenie dokumentujące dopuszczenie do pracy przy żywieniu zbiorowym oraz ważne orzeczenie lekarskie dla celów sanitarno – epidemiologicznych.

Posiłki mają być przygotowane zgodnie z procedurami niezbędnymi do zapewnienia bezpieczeństwa żywności i żywienia z uwzględnieniem zapisów określonych w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia.

5. Kryteria oceny ofert:

najniższa cena: cena jednostkowa za posiłek

inne: brak

6. Termin realizacji zamówienia:

Od dnia 02.01.2022 r. do dnia 31.12.2022r.

7. Termin złożenia ofert:

Oferty należy złożyć w terminie do dnia 13.12.2021r do godz. 14.00

8. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest:

Pani Patrycja Szadkowska tel. 42 719 85 01

9. Informacje dotyczące zawierania umowy:

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający wyśle do wykonawcy umowę w sprawie zamówienia.

10. Informacje dodatkowe – klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej z siedzibą w 95-010 Stryków ul. Kościuszki 29, e-mail: strykow@mgopsstrykow.pl*
- inspektorem ochrony danych osobowych w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Strykowie jest Pan Oskar Manowiecki, *adres e-mail: iod@lesny.com.pl*;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **Przygotowanie posiłków z komponentów zakupionych na koszt wykonawcy oraz dostarczaniu w opakowaniach jednorazowych do Punktu Wydawania Posiłków MGOPS w Strykowie przy ul. Jana Pawła II nr 2**
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 71 w zw. z art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2019), dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W załączeniu:

1. wzór formularza oferty

Pomoc administracyjna

Patrycja Szadkowska

(przygotował)

Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka

Pomocy Społecznej w Strykowie

Emila Walak

-- podpisano kwalifikowany

podpisem elektronicznym --

(podpis Zamawiającego)

Zamawiający dokona wyboru oferty Wykonawcy w oparciu o bilans wszystkich kryteriów oceny ofert. Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie stanowi zobowiązania Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Strykowie do zawarcia umowy.