

Zarządzenie Nr 15/2025
Dyrektora Miejsko-Gminnego Zespołu Oświaty w Janikowie
z dnia 21.11.2025.

w sprawie powołania podzespołów spisowych w Szkole Podstawowej im. Marii Skłodowskiej - Curie w Janikowie.

Na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 września 1994r.
o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z póź. zm.)

§ 3.

Powołuję podzespoły spisowe w celu przeprowadzenia spisu z natury:

- Spis z natury wyposażenia małowartościowego objętego ewidencją ilościową:

- budynek ul. Główna

Przewodniczący – Jacek Czubachowski

Członek – Lidia Rudy

Członek – Małgorzata Radoń

- budynek ul. Biskupa Michała Kozala

Przewodniczący – Iwona Szczutkowska

Członek – Agata Sobczak

Członek – Izabela Olszak

-Spis z natury środków trwałych (o wartości powyżej 10 000,00 zł)

- budynek ul. Główna

Przewodniczący – Jacek Czubachowski

Członek – Lidia Rudy

Członek – Małgorzata Radoń

- budynek ul. Biskupa Michała Kozala

Przewodniczący – Iwona Szczutkowska

Członek – Agata Sobczak

Członek – Izabela Olszak

-Spis z natury pozostałych środków trwałych (o wartości od 300,00 zł do 10 000,00 zł)

- budynek ul. Główna

Przewodniczący – Jacek Czubachowski

Członek – Lidia Rudy

Członek – Małgorzata Radoń

- budynek ul. Biskupa Michała Kozala

Przewodniczący – Iwona Szczutkowska

Członek – Agata Sobczak

Członek – Izabela Olszak

- Spis z natury magazynu środków czystości

- budynek ul. Główna

Przewodniczący – Jacek Czubachowski

Członek – Lidia Rudy

Członek – Małgorzata Radoń

- budynek ul. Biskupa Michała Kozala

Przewodniczący – Iwona Szczutkowska

Członek – Agata Sobczak

Członek – Izabela Olszak

- Spis z natury magazynu żywności

- budynek ul. Główna

Przewodniczący – Jacek Czubachowski

Członek – Lidia Rudy

Członek – Małgorzata Radoń

- Skontrum biblioteki

- budynek ul. Główna

Przewodniczący – Jacek Czubachowski

Członek – Lidia Rudy

Członek – Małgorzata Radoń

- budynek ul. Biskupa Michała Kozala

Przewodniczący – Iwona Szczutkowska

Członek – Agata Sobczak

Członek – Izabela Olszak

§ 4.

Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu faktycznego przypadającego na dzień spisu z natury poprzez przeliczenie, zważenie, odmierzenie.

§ 6.

Zespoły spisowe zobowiązują do:

- przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
- przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w Instrukcji Inwentaryzacyjnej,
- przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej w terminie do 15 stycznia 2026 roku, po zakończeniu spisu Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 7.

1. Przewodniczący zespołów spisowych składają arkusze spisowe do Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej.
2. Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej przedkłada arkusze spisowe Głównemu Księgowemu Miejsko-Gminnego Zespołu Oświaty w Janikowie celem rozliczenia.

§ 8.

Odpowiedzialnym za wykonanie zarządzenia czynię Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 9.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Dyrektor
Miejsko-Gminnego Zespołu Oświaty**

Dariusz Witczak