

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO PRACY

Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janikowie
ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze

Referent w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Janikowie

1. Wymagania niezbędne:

- a) wykształcenie minimum średnie;
- b) znajomość przepisów prawa z zakresu: ustawy o samorządzie gminnym, ustawy Prawo Zamówień Publicznych, kodeksu postępowania administracyjnego, ustawy o systemie oświaty, ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz innych przepisów niezbędnych do wykonywania pracy na zajmowanym stanowisku;
- c) obywatelstwo polskie, z zastrzeżeniem art. 11 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych;
- d) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych, niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe

2. Wymagania dodatkowe:

- a) mile widziane doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- a) realizacja pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Janikowo;
- b) sporządzanie decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących innych świadczeń z pomocy społecznej
- c) obsługa zadań związanych z finansowaniem zobowiązań Gminy z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej

4. Warunki pracy:

1) Miejsce pracy:

- Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Janikowie ul. Miła 11, pok. 12, parter
- budynek posiada podjazd dla niepełnosprawnych na wózkach
- na stanowisku brak jest specjalistycznych urządzeń umożliwiających pracę osobom niewidomym.

2) Stanowisko pracy:

- praca przy komputerze
- bezpośredni kontakt z klientem
- stała obsługa urządzeń biurowych.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Janikowie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz osób niepełnosprawnych w lipcu 2017 r. był niższy niż 6%.

5. Wymagane dokumenty:

- 1) życiorys (CV) z uwzględnieniem dokładnego przebiegu pracy zawodowej,
- 2) list motywacyjny,
- 3) kwestionariusz osobowy,
- 4) kserokopie dyplomów i świadectw potwierdzających wykształcenie,
- 5) kserokopie dokumentów poświadczających przebieg pracy zawodowej,
- 6) kserokopia dowodu osobistego,
- 7) dokument potwierdzający niepełnosprawność, jeżeli kandydat zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust.2 ustawy o pracownikach samorządowych,
- 8) oświadczenia:
 - o braku prawomocnego wyroku sądu skazującego za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacyjnych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych
 - o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych

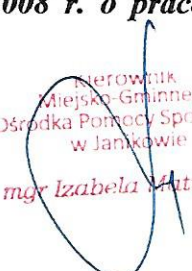
6. Termin składania dokumentów aplikacyjnych upływa dnia 1 września 2017 r. o godz. 14.30.

7. Wymagane dokumenty należy składać w siedzibie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janikowie, ul. Miła 11, pokój 14 lub pocztą, adres jak wyżej w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Dotyczy naboru na stanowisko referenta w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Janikowie”.

Dokumenty, które wpłyną do MGOPS po upływie terminu ich składania oraz droga elektroniczną, nie będą rozpatrywane. Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janikowie oraz na tablicy informacyjnej w budynku MGOPS. Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, CV powinny być opatrzone klauzulą:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016r., poz. 922) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych(Dz.U. z 2016r., poz. 902)

Janikowo, dnia 16 sierpnia 2017 r.


Przewodnicząca
Miejsko-Gminnego
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Janikowie
mgr Izabela Matuszak