

Zarządzenie nr 5/2019
Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mirosławcu
z dnia 1 lutego 2019 roku

w sprawie regulaminu Klubu Integracji Społecznej w Mirosławcu

Na podstawie § 9 pkt 11 Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mirosławcu wprowadzonego uchwałą Nr XVIII/ 153/2012 Rady Miejskiej w Mirosławcu z dnia 27 kwietnia 2012 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mirosławcu oraz § 13 pkt 8 i § 23 ust 2 Regulaminu organizacyjnego Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mirosławcu wprowadzonego zarządzeniem nr 2/2019 Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mirosławcu z dnia 31 stycznia 2019 r. zarządzam co następuje:

§ 1. Wprowadzam Regulamin Klubu Integracji Społecznej w Mirosławcu stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam koordynatorowi Klubu Integracji Społecznej.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

(-) Danuta Czerniawska

Kierownik MGOPS w Mirosławcu

Załącznik
do zarządzenia nr 5/2019 Kierownika
Miejsko-Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Mirosławcu
z dnia 1 lutego 2019 roku

REGULAMIN
KLUBU INTEGRACJI SPOŁECZNEJ
W MIROSŁAWCU

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin Klubu Integracji Społecznej w Mirosławcu określa organizację, cele i zasady funkcjonowania Klubu Integracji Społecznej.

§ 2. Użyte w Regulaminie Klubu Integracji Społecznej określenia oznaczają:

- 1) Klub Integracji Społecznej w Mirosławcu (KIS) - to komórka w strukturze organizacyjnej Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mirosławcu, której celem jest udzielenie pomocy osobom podlegającym wykluczeniu społecznemu oraz członkom ich rodzin mającą na celu odbudowanie i podtrzymywanie umiejętności uczestnictwa w życiu społeczności lokalnej, w powrocie do pełnienia ról społecznych w miejscu zamieszkania lub pobytu oraz w podniesieniu zdolności do samodzielnego świadczenia pracy na rynku pracy,
- 2) Ośrodek - to Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mirosławcu,
- 3) Kierownik - to Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mirosławcu,
- 4) Koordynator – to osoba kierująca KIS i koordynująca bieżącą działalnością KIS,
- 5) Regulamin – to Regulamin Klubu Integracji Społecznej w Mirosławcu,
- 6) Uczestnik – to osoba uczestnicząca w zajęciach Klubu Integracji Społecznej w Mirosławcu,
- 7) wolontariusz – to osoba świadcząca usługi wolontarystyczne na rzecz Klubu Integracji Społecznej w Mirosławcu,
- 8) kontrakt socjalny – to pisemna umowa zawarta przez pracownika socjalnego z osobą ubiegającą się o uczestnictwo w KIS, określająca uprawnienia i zobowiązania stron umowy, w ramach wspólnie podejmowanych działań zmierzających do przezwyciężenia trudnej sytuacji osoby lub rodziny,
- 9) wykluczenie społeczne – to ograniczenie w dostępie osób i rodzin do podstawowych dóbr i usług, w tym społecznych, finansowych, kulturalnych powodujące pozostawanie ich w niedostatku i ubóstwie oraz uniemożliwiające lub utrudniające uczestnictwo im w życiu społecznym, zawodowym, rodzinnym i kulturalnym.

§ 3. KIS działa w szczególności w oparciu o:

- 1) ustawę z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym,
- 2) ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- 3) ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- 4) ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 5) ustawę z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- 6) regulamin organizacyjny Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mirosławcu,
- 7) niniejszy Regulamin.

§ 4. KIS nie posiada osobowości prawnej.

Rozdział II Cele działania KIS

§ 5.1. Do podstawowych celów działania KIS należy:

- 1) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości,
- 2) doprowadzenie do częściowego lub całkowitego życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracja ze środowiskiem,
- 3) zapobieganie powstawaniu nowych problemów społecznych rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z zakresu pomocy społecznej.

2. Usługi KIS są jednym z instrumentów aktywnej integracji, które zmierzają do zapewnienia szeroko pojętej pomocy osobom poprzez organizowanie i prowadzenie działań o charakterze samopomocowym, terapeutycznym, doradczym, szkoleniowym i zatrudnieniowym zmierzających do reintegracji społecznej i zawodowej Uczestników KIS.

Rozdział III Organizacja KIS

§ 6.1. KIS działa w ramach wewnętrznej struktury Ośrodka.

2. Terenem działania KIS jest gmina Mirosławiec.

3. Bieżącą pracą KIS kieruje Koordynator podlegający Kierownikowi Ośrodka.

§ 7. Do zadań Koordynatora należy w szczególności:

- 1) koordynowanie bieżącej działalności KIS,
- 2) współdziałanie w rekrutacji Uczestników do udziału w zajęciach KIS,
- 3) sprawowanie bieżącego nadzoru nad realizacją zadań przez pracowników i wolontariuszy KIS oraz zatrudnionych specjalistów,
- 4) prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością KIS,
- 5) współdziałanie z organami, instytucjami i organizacjami w podejmowaniu przedsięwzięć zmierzających do pełnej realizacji zadań wynikających z procesu reintegracji społecznej i zawodowej Uczestników,
- 6) opracowywanie i realizacja programów pomocowych,
- 7) przekazywanie Kierownikowi Ośrodka sprawozdań z działalności KIS i efektów reintegracji społecznej i zawodowej,
- 8) ponoszenie odpowiedzialności za powierzone mienie,
- 9) reprezentowanie KIS na zewnątrz.

§ 8.1. KIS funkcjonuje w godzinach pracy Ośrodka, jednak w zależności od realizowanych zadań dostosowuje się jego funkcjonowanie w innych godzinach odpowiadających potrzebom Uczestników.

2. W celu zapewnienia właściwej realizacji zadań KIS, Ośrodek zapewnia specjalistów do prowadzenia zajęć oraz zleca wykonywanie określonych usług podmiotom zewnętrznym.

3. Działalność KIS może być wspierana przez wolontariuszy.

§ 9. Działalność KIS może być finansowana w szczególności:

- 1) ze środków z Unii Europejskiej,
- 2) z dochodów własnych gminy,
- 3) ze środków Miejsko-Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- 4) z innych źródeł.

Rozdział IV Uczestnictwo w KIS

§ 10.1. Udział w zajęciach KIS jest dobrowolny i bezpłatny.

2. Uczestnictwo w zajęciach odbywa się na podstawie:

- 1) wniosku osoby zainteresowanej,
- 2) wniosku pracownika socjalnego.

3. Każda osoba wypełnia ankietę rekrutacyjną.

4. Na podstawie ankiet rekrutacyjnych sporządzana jest główna lista osób i lista rezerwowa osób spełniających kryteria uczestnictwa w zajęciach KIS.

5. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika z listy osób zakwalifikowanych do udziału w KIS, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.

§ 11.1. Uczestnikami KIS mogą być w szczególności osoby:

- 1) bezdomne realizujące indywidualny program wychodzenia z bezdomności,
- 2) uzależnione od alkoholu, po zakończeniu programu psychoterapii w zakładzie leczenia odwykowego,
- 3) uzależnione od narkotyków lub innych środków odurzających, po zakończeniu programu terapeutycznego w zakładzie opieki zdrowotnej,
- 4) chore psychicznie, w rozumieniu przepisów o ochronie zdrowia psychicznego,
- 5) długotrwale bezrobotne w rozumieniu przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- 6) zwalniane z zakładów karnych, mające trudności w integracji ze środowiskiem, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,

- 7) uchodźcy realizujący indywidualny program integracji, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,
 - 8) osoby niepełnosprawne, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, które podlegają wykluczeniu społecznemu i ze względu na swoją sytuację życiową nie są w stanie własnym staraniem zaspokoić swoich podstawowych potrzeb życiowych i znajdują się w sytuacji powodującej ubóstwo oraz uniemożliwiającej lub ograniczającej uczestnictwo w życiu zawodowym, społecznym i rodzinnym.
2. Katalog grup kwalifikujących się do uczestnictwa w KIS może zostać rozszerzony o inne osoby, w zależności od potrzeb wynikających z rozeznania środowiska lokalnego.
 3. Warunkiem uczestnictwa w KIS jest podpisanie i realizacja kontraktu socjalnego, o którym mowa w przepisach o pomocy społecznej.
 4. Potwierdzeniem zakończenia zajęć w KIS jest zaświadczenie wydane na wniosek osoby, która uczestniczyła w zajęciach w KIS.

Rozdział V Obowiązki Uczestników

§ 12.1. Uczestnicy KIS zobowiązani są do przestrzegania postanowień zawartych w Regulaminie, w szczególności:

- 1) współpracy w procesie reintegracji społecznej i zawodowej,
 - 2) aktywnego i świadomego (bez środków psychoaktywnych: alkohol, narkotyki itp.) uczestnictwa w zajęciach aktywizacji i reintegracji społecznej i zawodowej,
 - 3) przestrzegania zasad kultury współżycia społecznego,
 - 4) dbania o estetykę i czystość pomieszczeń KIS,
 - 5) poszanowania udostępnionego sprzętu,
 - 6) ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie.
2. Obecność Uczestników na zajęciach KIS jest rejestrowana.
 3. Zaprzeszczanie udziału w zajęciach KIS następuje w przypadku:
 - 1) naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu,
 - 2) trwałego opuszczania zajęć w KIS,
 - 3) dobrowolnej rezygnacji z zajęć w KIS,
 - 4) wykonania zaplanowanych działań.
 4. Fakt skreślenia osoby z listy Uczestników KIS z powodu nieprzestrzegania postanowień Regulaminu winien być niezwłocznie przekazany Kierownikowi Ośrodka lub pracownikowi socjalnemu, z zachowaniem formy pisemnej.
 5. Nieobecność Uczestnika może być usprawiedliwiona jeżeli wynika z ważnych powodów, np. choroba czy zdarzenia losowe. W takim przypadku Uczestnik składa stosowne oświadczenie, które winno mieć formę pisemną.

Rozdział VI Postanowienia końcowe

§ 13.1. Uczestników KIS, Koordynatora KIS, pracowników KIS, specjalistów i wolontariuszy obowiązuje przestrzeganie niniejszego Regulaminu oraz przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.

2. Uczestnicy KIS składają pisemne oświadczenia o przyjęciu do wiadomości i stosowania postanowień niniejszego Regulaminu.

§ 14. Zmiana postanowień niniejszego Regulaminu następuje w drodze zarządzenia Kierownika Ośrodka.