

Zarządzenie NR 9/2020

Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mirosławcu
z dnia 1 lipca 2020 r.

w sprawie regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej
w złotych równowartości kwoty 30 000 euro

Na podstawie art. 44 ust.3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.) w związku z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. W Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Mirosławcu wprowadza się regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty: 30.000 euro, zwany dalej Regulaminem.

§ 2. Udzielając zamówień, o których mowa w ust. 1 należy kierować się zasadą, zgodnie z którą wydatki publiczne powinny być dokonywane w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów oraz optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów.

§ 3. Udzielając zamówień, o których mowa w ust. 1 oprócz zasady gospodarności, celowości i rzetelności wydatkowania środków finansowych, zamawiający musi również przestrzegać niżej wymienionych zasad:

- 1) przed zawarciem umowy zamawiający powinien dokonać analizy rynku w celu wybrania takiego wykonawcy, który zapewni odpowiednią jakość i korzystną cenę przedmiotu zamówienia przy uwzględnieniu wszystkich potrzeb zamawiającego; analiza rynku polega w szczególności na skierowaniu zapytania (np. za pośrednictwem internetu, faksu) do minimum dwóch potencjalnych wykonawców,
- 2) każdorazowo należy sporządzić notatkę służbową, w której udokumentowany zostanie fakt dokonania analizy rynku; notatka powinna również zawierać informację dotyczącą wartości szacunkowej zamówienia wyrażonej w złotych i euro oraz wskazanie odpowiedniego kursu euro,
- 3) zamawiający ustala szacunkową wartość zamówienia, przyjmując średni kurs złotego w stosunku do euro określony w przepisach wydanych na podstawie art. 35 ust. 3 ustawy,
- 4) zasady określone w pkt 1 i 2 nie mają zastosowania, jeżeli ze względu na specyfikę zamówienia dokonanie analizy rynku poprzedzającej wybór wykonawcy nie jest celowe, w szczególności z następujących powodów:
 - a) zachodzą przyczyny techniczne powodujące, że istnieje jedyny wykonawca przedmiotu zamówienia,
 - b) przedmiot zamówienia z przyczyn wynikających z ochrony praw wyłącznych może być uzyskany tylko od jednego wykonawcy,
 - c) zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia,
 - d) przedmiot zamówienia związany jest z działalnością twórczą i artystyczną,
 - e) przedmiot zamówienia dotyczy usług społecznych, w szczególności prawniczych lub szkoleniowych,

- f) występują inne przyczyny, w szczególności ekonomiczne, organizacyjne, gospodarcze lub społeczne powodujące, że zamówienie powinien realizować wybrany wykonawca,
- 5) w sytuacji, o której mowa w pkt 4 zamawiający zobowiązany jest sporządzić notatkę służbową, uzasadniającą niezastosowanie uregulowań określonych w pkt 1 i 2; notatka powinna zawierać informację dotyczącą wartości szacunkowej zamówienia wyrażonej w złotych i euro oraz wskazanie obowiązującego kursu euro.
- 6) do zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 10 000 zł brutto nie stosuje się przepisów ustawy i postanowień niniejszego paragrafu.

§ 4. Zasady udzielania zamówień, o których mowa w niniejszym paragrafie nie mają zastosowania jeżeli zamówienie jest lub może być finansowane ze środków pochodzących z Unii Europejskiej i ich finansowanie jest uzależnione od stosowania odmiennych niż niniejsze Zasady procedur udzielania zamówień.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikom Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mirosławcu.

§ 6. Traci moc zarządzenie nr 4/2014 Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mirosławcu z dnia 16 czerwca 2014 r. w sprawie regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i ma zastosowanie do postępowań rozpoczętych po tym dniu.

K I E R O W N I K
Miejsko-Gminnego
Ośrodka Pomocy Społecznej
mgr Danuta Czemiawska

1.07.2020r.