**Obowiązek informacyjny Administratora Danych Osobowych**

**w sprawie dodatku osłonowego**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 i art. 14 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. U. UE . L. 2016.119.1 z dnia 4 maja 2016r., zwanego dalej RODO informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mirosławcu, ul. Polna 23, 78-650 Mirosławiec, mgops\_miroslawiec@neo.pl
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych z którym kontakt możliwy jest zarówno przez korespondencję tradycyjną na adres wskazany w pkt 1 z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”, jak i poprzez adres e-mail: iod\_mgops\_miroslawiec@neo.pl
3. Administrator przetwarza Państwa dane w celu ustalenia prawa do dodatku osłonowego, ustalenia jego wysokości i wypłacenia.
4. Dane gromadzone i przetwarzane są w trybie art. 6 ust. 1 lit c) RODO tj. na podstawie przepisów Ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o dodatku osłonowym oraz art. 6 ust 1 lit e) RODO w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
5. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być m.in. operator pocztowy, bank, podmiot świadczący dla Administratora usługi prawne, organy publiczne i inni odbiorcy legitymujący się podstawa prawną w pozyskaniu danych osobowych.
6. Nie przekazujemy Państwa danych do państw trzecich.
7. Każda osoba, której dane dotyczą jest uprawniona do uzyskania dostępu do jej danych osobowych, sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania. Każda osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
8. Przetwarzane dane osobowe będą przechowywane jedynie przez okres konieczny do realizacji celu w jakim zostały pozyskane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne, ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r. poz. 217), rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, tj. w tym przypadku 5 lat.
9. Administrator nie będzie przetwarzał danych w sposób zautomatyzowany. Zebrane dane nie będą poddane profilowaniu.
10. Wnioskowanie o dodatek osłonowy jest dobrowolne, jednakże aby ubiegać się o jego przyznanie wymagane jest podanie danych osobowych. Niepodanie danych osobowych spowoduje brak możliwości realizacji celu.