

Realizator – Powiat Głogowski- Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Głogowie jako realizator projektu „Dla dobra dziecka i rodziny” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego zaprasza do złożenia oferty na zadanie, którego przedmiotem są :

Usługa hotelowa wraz z usługą gastronomiczną, wynajmem sali szkoleniowej na potrzeby związane z realizacją projektu

Opis szczegółowy przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje usługę hotelową wraz z usługą gastronomiczną i wynajmem 2 sal szkoleniowych na potrzeby związane z realizacją projektu dla uczestników programu „Dla dobra dziecka i rodziny” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 współfinansowanego przez Unię Europejską, w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

1. W ramach zakresu przedmiotowego Wykonawca winien przeprowadzić usługę hotelową wraz z usługą gastronomiczną i wynajmem 2 sal szkoleniowych na potrzeby związane z realizacją projektu, które będą skierowane do dzieci poniżej 15 r.ż. wraz z rodzicami zastępczymi (15 rodziców i 20 dzieci)
2. Zakres usługi organizacji szkoleń:
 1. Wynajem 2 sal szkoleniowych na potrzeby realizacji 12 warsztatów
 2. Usługi gastronomiczne: wyżywienie uczestników szkolenia oraz opiekunów (przerwy kawowe, obiadowołacja)
 3. Usługi noclegowe dla uczestników projektu i ich opiekunów wraz ze śniadaniem
 4. Inne (bezpłatne) usługi oferowane przez ośrodek konferencyjny / hotel.
3. Termin realizacji projektu 09 lipca 2018 - 12 lipca 2018r.
4. Miejsce świadczenia usługi powinno być w pełni przystosowane dla osób niepełnosprawnych mających problemy w poruszaniu się (bez barier architektonicznych).
5. Harmonogram realizacji zamówienia:
 1. I dzień:
 - Przerwa kawowa
 - Obiadokolacja (dla wszystkich uczestników + 2 opiekunów)
 - II dzień:
 - Śniadanie (wliczone w cenę pokoju)
 - I przerwa kawowa
 - II przerwa kawowa
 - Obiadokolacja



III dzień:

- Śniadanie (wliczone w cenę pokoju)
- I przerwa kawowa
- II przerwa kawowa
- Obiadokolacja

IV dzień:

- Śniadanie (wliczone w cenę pokoju)
- Przerwa kawowa

2. Agenda szkoleniowa:

I Dzień:

11.00 – 11.30 – przerwa kawowa

11.30 – 14.30 – I blok szkoleniowy (jednocześnie w dwóch salach konferencyjnych)

16.00 – obiadokolacja

II Dzień:

9.00 – 9.30 – śniadanie

9.30 – 14.30 - I blok szkoleniowy (jednocześnie w dwóch salach konferencyjnych) w tym jedna przerwa kawowa

15.00 – 18.00 II blok szkoleniowy (jednocześnie w dwóch salach konferencyjnych) w tym jedna przerwa kawowa

18.30 – obiadokolacja

III Dzień:

9.00 – 9.30 – śniadanie

9.30 – 14.30 - I blok szkoleniowy (jednocześnie w dwóch salach konferencyjnych) w tym jedna przerwa kawowa

15.00 – 18.00 II blok szkoleniowy (jednocześnie w dwóch salach konferencyjnych) w tym jedna przerwa kawowa

18.30 – obiadokolacja

IV Dzień:

9.00 – 9.30 – śniadanie

10.00 – 14.00 – I blok szkoleniowy (jednocześnie w dwóch salach konferencyjnych) w tym jedna przerwa kawowa

3. Potencjał techniczny

Wymagania dotyczące Sali szkoleniowej, miejsca szkolenia oraz pozostałych warunków organizacji – uwaga, wszystkie wymogi muszą zostać spełnione

- Lokalizacja obiektu, w którym odbędzie się szkolenie : w miejscowości letniskowej z dostępem do plaży i jeziora

- Noclegi

* struktura pokoi: dwuosobowe z możliwością dostawki

- Sala szkoleniowa

* wyposażenie Sali szkoleniowej,

- Flipchart z papierem



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



DOLNY ŚLĄSK



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



- Pisaki
 - Ekran do prezentacji slajdów
 - Rzutnik multimedialny (projektor)
 - Miejsca siedzące dla 15 osób w jednej z sal i 20 osób w drugiej
 - Możliwość przedstawienia stołów w przypadku pracy w grupach
 - Możliwość zamykania Sali na klucz podczas przerw
 - Przerwy kawowe 6 w ciągu całego pobytu (po jednej w 1-wszym i 4- dniu pobytu i dwie w 2 i 3 dniu pobytu)
 - Zaplecze sanitarne (toalety) w pobliżu Sali szkoleniowej.
 - sala szkoleniowa i toalety jak i pokoje dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych poruszających się na wózku
6. Ubezpieczenie za pobyt uczestników zapewnia Zamawiający.
7. Transport tam i z powrotem zapewnia Zamawiający.

Informacje dotyczące zamówienia można uzyskać u p. Dagmary Unuczek – tel 76 834 10 03, e-mail: biuroprojektu@pcpr.glogow.pl