

Realizator – Powiat Głogowski- Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Głogowie jako realizator projektu „Dla dobra dziecka i rodziny” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego zaprasza do złożenia oferty na zadanie, którego przedmiotem jest :

Trening zastępowania agresji – kontrola złości

Opis szczegółowy przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje trening zastępowania agresji – kontrola złości projektu „Dla dobra dziecka i rodziny” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 współfinansowanego przez Unię Europejską, w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

1. W ramach zakresu przedmiotowego Wykonawca winien przeprowadzić trening zastępowania agresji – kontrola złości, które będą skierowane do wychowanków pieczy zastępczej usamodzielniających się i przygotowujących się do tego procesu.
2. Trening zastępowania agresji – kontrola złości obejmować będzie:
 - trening kontroli złości,
 - ✓ Wyzwalacze,
 - ✓ Sygnały z ciała,
 - ✓ Reduktory złości,
 - ✓ Monity,
 - ✓ Samonagradzanie
3. Wykonawca zapewni wszystkim uczestnikom materiały dydaktyczne, które należy opatrzyć emblematem Funduszy Europejskich z podpisem Program Regionalny, emblematem Unii Europejskiej z podpisem Europejski Fundusz Społeczny i oficjalnym logo promocyjnym Województwa Dolnośląskiego oraz nazwą projektu.
4. Termin realizacji projektu 11 lutego 2020r. i 18 lutego 2020r. łącznie 20h każda.
5. Świadczenie usługi odbywać się będzie w formie wyjazdowych warsztatów. Miejsce świadczenia usługi jest w pełni przystosowane dla osób niepełnosprawnych mających problemy w poruszaniu się (bez barier architektonicznych).
6. Osoba prowadząca zajęcia musi posiadać wykształcenie wyższe psychologiczne oraz co najmniej dwuletnie doświadczenie w pracy z dzieckiem i rodziną.
7. Zamawiający wymaga opracowania i prowadzenia dokumentacji przebiegu treningu zastępowania agresji – kontrola złości tj:
 - list obecności uczestników,
 - opracowania konspektu i załączenia go do formularza oferty.
8. Opis szczegółowych wymagań dotyczących zamówienia i obowiązków Wykonawcy:
 - wykonania umowy z należytą starannością i czuwania nad jej prawidłową realizacją.
 - zapewnienie nadzoru wewnętrznego, służącego podniesieniu jakości szkolenia
 - prowadzenia dokumentacji przebiegu zajęć.

9. Nadzór nad wykonaniem usługi bezpośrednio pełnić będzie przedstawiciel Zamawiającego.
10. Zamawiający zobowiązany jest do ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w trakcie całego pobytu oraz w drodze na i z warsztatów.
11. Po zakończeniu realizacji usługi Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu dokumentów:
 - oryginał listy obecności,
 - sprawozdanie z przebiegu zajęć.

Informacje dotyczące zamówienia można uzyskać u p. Dagmary Unuczek – tel 76 834 10 03, e-mail: biuroprojektu@pcpr.glogow.pl