

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

www.gopsjerzmanowa.bipstrona.pl

Jerzmanowa: Remont instalacji elektrycznej wraz z remontem budynku Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej przy ul. Głogowskiej 7 w Jerzmanowej
Numer ogłoszenia: 170642 - 2015; data zamieszczenia: 09.07.2015
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - roboty budowlane

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy:

☒ zamówienia publicznego

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej , ul. Spółdzielcza 2a, 67-222 Jerzmanowa, woj. dolnośląskie, tel. 76 831 24 86, faks 76 831 24 86.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.gopsjerzmanowa.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Inny: gminna samorządowa jednostka organizacyjna.
SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Remont instalacji elektrycznej wraz z remontem budynku Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej przy ul. Głogowskiej 7 w Jerzmanowej.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia jest remont pomieszczeń biurowych budynku Ośrodka Pomocy Społecznej, położonego przy ul. Głogowskiej nr 7 w Jerzmanowej, mający poprawić warunki pracy zatrudnionych osób oraz klientów. 2. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z opracowaną przez Pracownię Projektową inż. Grzegorz Juźwiak, Wilków, ul. Głogowska 2A, 67-200 Głogów dokumentacją projektową branży elektrycznej wraz z przedmiarem oraz opisem technicznym i przedmiarem branży budowlanej i sanitarnej opracowaną przez inż. Andrzeja Owsianko. Wszystkie dokumenty stanowią załączniki do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. 3. Zakres prac: Remont budynku Ośrodka Pomocy Społecznej obejmuje remont pomieszczeń biurowych na parterze i I piętrze oraz remont korytarza z klatką schodową w n/w zakresie: a/ roboty remontowe ogólnobudowlane; - pomieszczenia biurowe na parterze - 4 szt. łącznie 73,65 m2, - pomieszczenia biurowe na I piętrze - 4 szt. łącznie 75.89 m2, - korytarz parter - 20,77 m2, - korytarz piętro - 10,9 m2, - pomieszczenie WC na parterze - 3,88 m2, - pomieszczenie WC na piętrze - 4,33 m2, - klatka schodowa - schody drewniane, b/remont instalacji wod-kan. i c.w.u.; c/ remont instalacji c.o.; d/ remont instalacji elektrycznej. 1. Roboty remontowe - ogólnobudowlane 1/ Roboty przygotowawcze i zakończeniowe. - Demontaż szaf na dokumenty zamontowanych do ścian. - Naprawa tynku ścian po demontażu szaf. - Rozebranie paneli ściennych na korytarzu - Zamurowanie wnęki w ścianie w pom. Sekretariatu. - Zdemonstowane elementy wywieść na

wysypisko odpadów. - Wszystkie pomieszczenia należy posprzątać oraz dokonać zgłoszenia prac do odbioru. 2/ Roboty stolarskie. - Wymiana skrzydła drzwiowego z ościeżnicą - 1 szt., nowe skrzydło zamontować podobne do pozostałych w budynku. - Pozostałe skrzydła drzwiowe należy w miarę potrzeb podciąć od dołu po wykonaniu posadzek. 3/ Remont pomieszczeń WC - Wymiana glazury i terakoty. - Pod terakotą wykonać izolację posadzki z folii w płynie. - Demontaż i montaż wyposażenia. - Rury i przewody montować w bruzdach pod płytkami. - Tynk sufitu - wykonać gładź gipsową i pomalować emulsją, kolor biały. 4/ Remont posadzek - Rozebranie posadzek z paneli podłogowych. - Na parterze wyrównanie podłoża zaprawą samopoziomującą. - Na piętrze przykręcenie wkrętami płyt OSB gr. 25 mm. - W pomieszczeniach biurowych wykonanie posadzki z wykładziny kolor Granit gr 2 mm lub innej o nie gorszych parametrach, z wykonaniem cokolików wys. 5 cm. - Na korytarzu parteru wykonanie posadzki z płytek 30x30 - kolor do uzgodnienia z Inwestorem - wraz z cokolikiem wys 10 cm. 5/ Remont wymiana schodów - Wymiana elementów drewnianych schodów - stopnice, podstopnice, posadzka spoczników, balustrad. - Do wykorzystania pozostają tylko elementy nośne nie widoczne po zamontowaniu elementów wykończeniowych, elementy schodów wykonać z drewna twardego i polakierować lakierem - kolor uzgodnić z Zamawiającym, w narożnikach stopnic zamontować listwy mosiężne antypoślizgowe (wtopione) w krawędź. - Przy schodach wejściowych zamontować podjazd dla wózków dziecięcych z kształowników stalowych malowanych farbą epoksydową, alternatywnie dopuszcza się zastosowanie kształowników aluminiowych. 6/ Tynki i malowanie pomieszczeń - Skucie i wykonanie nowego tynku pod lamperie w korytarzach i na klatce schodowej oraz wykonanie lamperii z tynku mozaikowego na wys. 160 cm. - Malowanie ścian i sufitów wraz z przygotowaniem powierzchni i wykonaniem gładzi szpachlowej, sufity na biało emulsją, ściany pozostałych pomieszczeń farba lateksowa odporna na szorowanie, kolory do uzgodnienia z Inwestorem. 2. Remont instalacji sanitarnych i c.o. 1/ Remont instalacji wod.-kan. w pomieszczeniach WC. - Wymiana rur wodociągowych na rury z miedzi, układane w bruzdach w izolacji lub podobnej oraz wykonanie podejść dopływowych i odpływowych. - Wymiana (białego) osprzętu, zaworów i krutek wentylacyjnych. - Demontaż podgrzewaczy wody i montaż boileru 50 l. 2/ Remont instalacji c. o. - Wymiana rur stalowych na miedziane układane w bruzdach w izolacji oraz wykonanie nowych podejść pod grzejniki. - Wymiana grzejników na aluminiowe lakierowane dwupłytkowe lub o nie gorszych parametrach - wykaz grzejników w przedmiarze. - Montaż zaworów termostatycznych i na powrocie. - Wymiana naczynia zbiorczego otwartego. - Zamontowanie pompy obiegowej do c.o. oraz osprzętu kotła c.o. - Wykonanie prób, regulacji i uruchomienia centralnego ogrzewania. 3. Remont instalacji elektrycznej w zakres której wchodzi: - Zasilanie obiektu. - Złącze pomiarowe. - Rozdzielnica Główna RG. - Instalacja oświetleniowa. - Instalacja gniazd wtykowych oraz urządzeń dedykowanych. - Instalacja teleinformatyczna oraz alarmowa. - Instalacja uziemiająca oraz połączeń wyrównawczych. - Ochrona przeciwprzepięciowa. - Ochrona przeciwporażeniowa. - Ochrona przeciwpożarowa. Uwaga: Szczegółowy zakres zamówienia wraz z opisem określa Załącznik nr 10 do SIWZ - Opis Techniczny - branża budowlana i sanitarna, Załącznik nr 11 do SIWZ - Instalacje elektryczne oraz Załącznik nr 9 do SIWZ - Przedmiary robót (branża budowlana i sanitarna, branża elektryczna)..

II.1.5)

- **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**
-

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 45.40.00.00-1, 45.44.21.00-8, 45.43.00.00-0, 45.33.00.00-9, 45.31.00.00-3, 45.33.11.00-7.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w miesiącach: 3.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: 1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 4 000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych 00/100). 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Jeśli wadium jest wnoszone w formie przelewu na rachunek bankowy, musi znajdować się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. 3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 3.1 pieniądzu; 3.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; 3.3 gwarancjach bankowych; 3.4 gwarancjach ubezpieczeniowych; 3.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r.poz. 1804 z późn. zm.). 4. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wносить przelewem na konto Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jerzmanowej: Bank Spółdzielczy w Głogowie oddział w Jerzmanowej nr konta: 75 8646 0008 0000 0600 2046 0006 W przypadku, gdy Wykonawca wybrał wadium, w formie innej niż pieniądz, do oferty należy dołączyć (podpisaną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub umocowanego przedstawiciela) kopię dokumentu. 5. Oryginał dokumentu - wadium Wykonawca dostarcza w zamkniętej kopercie w wyznaczonym terminie tj. do dnia 28.07.2015 r. do godz. 08:30 do pokoju nr 2, parter, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Głogowska 7, 67-222 Jerzmanowa. 6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej. 7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana: 7.1 odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie; 7.2 nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy; 7.3 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. 8. Zamawiający zwraca wadium w sposób odpowiadający formie wnoszenia w przypadkach wymienionych w art. 46 ust. 1, 1a i 2 ustawy Pzp. 9. Wykonawca, który nie wnieśli wymaganego wadium, zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- o 1. Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku. Wykonawca potwierdzi spełnienie tego warunku poprzez złożenie oświadczenia - Załącznik nr 2 do SIWZ. 2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z metodą zero - jedynkową (nie spełnia / spełnia), w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawców, zgodnie z wykazem zamieszczonym w rozdziale VIII SIWZ.
- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- o 1. Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże i udokumentuje, iż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał należycie co najmniej 2 roboty budowlane (np. remont, przebudowa) budynków w ramach których były wykonywane roboty ogólnobudowlane o wartości minimum 150 000,00 zł brutto każda. 2. Wykonawca potwierdzi spełnienie tego warunku poprzez złożenie wypełnionego - Załącznika nr 4 do SIWZ oraz przedłożenie kopii dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. 3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z metodą zero - jedynkową (nie spełnia / spełnia), w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawców, zgodnie z wykazem zamieszczonym w rozdziale VIII SIWZ.
- **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- o 1. Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku. Wykonawca potwierdzi spełnienie tego warunku poprzez złożenie oświadczenia - Załącznik nr 2 do SIWZ. 2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z metodą zero - jedynkową (nie spełnia / spełnia), w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawców, zgodnie z wykazem zamieszczonym w rozdziale VIII SIWZ.
- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- o 1. Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi doświadczenie, wykształcenie i kwalifikacje zawodowe odpowiednie do stanowisk, jakie zostaną im powierzone tj: osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi (kierownik robót) w specjalności konstrukcyjno - budowlanej oraz osobą posiadającą uprawnienia w specjalności instalacji elektrycznych. 2. Wykonawca potwierdzi spełnienie tego warunku poprzez złożenie wypełnionego załącznika - Załącznika nr 5 do SIWZ. 3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z

metodą zero - jedynkową (nie spełnia / spełnia), w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawców, zgodnie z wykazem zamieszczonym w rozdziale VIII SIWZ.

• **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- o 1. Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku. Wykonawca potwierdzi spełnienie tego warunku poprzez złożenie oświadczenia - Załącznik nr 2 do SIWZ. 2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z metodą zero - jedynkową (nie spełnia / spełnia), w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawców, zgodnie z wykazem zamieszczonym w rozdziale VIII SIWZ.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
- określenie robót budowlanych, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożenia poświadczeń, w tym informacja o robotach budowlanych niewykonanych lub wykonanych nienależycie. Na potwierdzenie spełnienia warunku należy wykazać należyte wykonanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 - óch robót budowlanych (np. remont, przebudowa) budynków w ramach których były wykonywane roboty ogólnobudowlane o wartości minimum 150 000,00 zł brutto każda;
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub

ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. Wypełniony formularz ofertowy - Załącznik nr 1 do SIWZ. 2. Pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę i oświadczenia - jeśli uprawnienie tej osoby nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty (jeżeli dotyczy). 3. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika podmiotów występujących wspólnie (jeżeli dotyczy). 4. Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (osoby zdolne do wykonywania zamówienia) (jeżeli dotyczy). 5. Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (niezbędna wiedza i doświadczenie) (jeżeli dotyczy). 6. Wykaz części zamówienia, które wykonawca zamierza zlecić do wykonania podwykonawcom - Załącznik nr 7 do SIWZ. (jeżeli dotyczy) 7. Kosztorys ofertowy opracowany metodą uproszczoną, z podaniem cen jednostkowych. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu kosztorys opracowany metodą szczegółową. 8. Kopia dowodu wniesienia wadium.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1 - Cena - 80
- 2 - Czas trwania prac - 20

IV.2.2)

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności. 2. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie do umowy postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego. 3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy w formie pisemnego aneksu. 4. Zmiany w umowie będą mogły nastąpić w następujących przypadkach: 1) zaistnienie okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy - zmiany mogą ulec termin realizacji umowy gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia - Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia; 2) wystąpienia przedłużającej się procedury badania i oceny ofert oraz procedury odwoławczej - zmianie może ulec termin realizacji zamówienia; 3) konieczności wykonania ewentualnych robót, dodatkowych. Wykonawca informuje na piśmie Zamawiającego o konieczności wykonania robót zamiennych w terminie 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania. 4) ograniczenia zakresu, czego nie można było przewidzieć mimo dochowania należytej staranności - Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w tym terminu realizacji zamówienia; 5. Pozostałe zmiany, nieokreślone w ust. 4, będą mogły nastąpić: 1) jeśli zmiana stawki podatku VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT zapłaconego przez Wykonawcę, 2) jeśli zmiana stawki VAT

będzie powodować zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający przewiduje możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę stanowiącą różnicę kwoty podatku VAT do zapłacenia przez Wykonawcę, 3) rezygnacji przez Zamawiającego z wykonania części przedmiotu umowy - w takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone. 6. Zmiana umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać: 1) opis zmiany; 2) uzasadnienie zmiany; 3) koszt zmiany oraz jego wpływ na wysokość wynagrodzenia; 4) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy. 7. Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej (protokół wraz z uzasadnieniem) przez powołaną przez Zamawiającego komisję techniczną, w składzie której będą m.in. Kierownicy Robót Wykonawcy oraz przedstawiciel Zamawiającego.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.gopsjerzmanowa.bipstrona.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Głogowska 7, 67-222 Jerzmanowa, parter, pokój nr 2.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 28.07.2015 godzina 08:30, miejsce: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Głogowska 7 67-222 Jerzmanowa sekretariat, I piętro , pokój nr 6.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: 1. Zamówienie nie jest finansowane ze środków Unii Europejskiej. 2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia. 3. Osoba do kontaktu ze strony Zamawiającego: Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Pani Maria Boczula, tel. 76/ 833 60 50 (sekretariat).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie