

Załącznik nr 4 do Zarządzenia nr 6/2020 Dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Ostrołęce z dnia 18 maja 2020r. w sprawie organizacji pracy Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Ostrołęce w okresie epidemii związanej z COVID-19

Procedury dotyczące prowadzenia diagnozy i terapii w Poradni w okresie epidemii

USTALENIA OGÓLNE:

W związku z przywróceniem możliwości działania poradni psychologiczno-pedagogicznych w trybie pracy stacjonarnej oraz realizacji zadań związanych w szczególności z wydawaniem orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego, potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz opinii, a także prowadzenia zajęć specjalistycznych, informujemy, że przy organizacji pracy Poradni uwzględniamy przepisy dotyczące ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii.

DIAGNOZA

1. Dokumentację na diagnozę (wniosek, zaświadczenie lekarskie, opinię z przedszkola lub szkoły itp.) należy kierować do Sekretariatu Poradni w formie elektronicznej na adres pppostroleka@o2.pl, w formie papierowej do skrzynki znajdującej się w wejściu do Poradni lub wysłać pocztą tradycyjną (ul. Oświatowa 1, 07-410 Ostrołęka).
2. Wzory druków (np. wnioski, klauzula informacyjna, zaświadczenie lekarskie, opinia szkoły itp.) znajdują się na stronie internetowej Poradni <http://www.ppp.ostroleka.pl/> w zakładce Do pobrania.
3. Pierwszeństwo mają wnioski dotyczące orzeczeń, opinii WWRD, odroczenia obowiązku szkolnego lub inne zgodnie z analizą specjalistów Poradni.
4. Pracownik Poradni w rozmowie telefonicznej z rodzicem/prawnym opiekunem dziecka/pełnoletnim uczniem informuje go o organizacji pracy Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Ostrołęce w okresie epidemii związanej z COVID-19 oraz przeprowadza z nim ankietę wstępnej kwalifikacji.
5. W Poradni diagnozowane są tylko osoby zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną, nie przebywające na kwarantannie ani w izolacji domowej.
6. Po przybyciu do placówki rodzic/opiekun prawny/pełnoletni uczeń wypełnia ankietę aktualizacyjną, potwierdza zapoznanie się z ww. procedurami oraz podpisuje zgodę na badanie.
7. Brak wyrażenia zgody (warunki badania, stosowanie środków ochronnych) jest jednoznaczny z odmówieniem zgody na badanie.
8. W celu uniknięcia zbyt długiego przebywania na terenie placówki rodzic z dzieckiem proszony jest o punktualne stawienie się na umówioną godzinę.
9. Wskazane jest by dziecko umówione na diagnozę było zaopatrzone w przyłbicę, konieczne jest by miało własne przybory (długopis, ołówek, kredki, linijkę), wodę do picia, chusteczki higieniczne.
10. Dziecko umówione do badań pozostaje ze specjalistą w gabinecie. Dopuszczalna jest obecność rodzica w przypadku dzieci małych, niepełnosprawnych, niesamodzielnych, wymagających bezpośredniej obecności rodzica.
11. Wywiad, omówienie wyników badania z rodzicami prowadzony jest telefonicznie lub online.
12. Odwołanie terminu wizyty diagnostycznej w Poradni odbywa się telefonicznie pod numerem 29 760 45 36.

TERAPIA DZIECI I MŁODZIEŻY

1. Zgłoszenie na terapię, wsparcie psychologiczne przyjmowane jest telefonicznie pod numerem 29 760 45 36 lub e-mailowo: pppostroleka@o2.pl.
2. Terapeuta w porozumieniu z rodzicem/opiekunem prawnym/pełnoletnim uczniem ustala najbardziej odpowiednią formę pracy (stacjonarną lub online).
3. Pracownik Poradni w rozmowie telefonicznej z rodzicem/prawnym opiekunem dziecka/pełnoletnim uczniem informuje go o organizacji pracy Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Ostrołęce w okresie epidemii związanej z COVID-19 oraz przeprowadza z nim ankietę wstępnej kwalifikacji.
4. W Poradni z terapii korzystają tylko osoby zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną, nie przebywające na kwarantannie ani w izolacji domowej.
5. W celu uniknięcia zbyt długiego przebywania na terenie placówki rodzic z dzieckiem proszony jest o punktualne stawienie się na umówioną godzinę.
6. Po przybyciu do placówki rodzic/opiekun prawny/pełnoletni uczeń wypełnia ankietę aktualizacyjną, potwierdza zapoznanie się z ww. procedurami oraz podpisuje zgodę na terapię.
7. W trakcie telefonicznego umawiania wizyty rodzic/pełnoletni uczeń jest poinformowany o warunkach pracy w Poradni w związku z Covid-19. Nie wyrażenie zgody (warunki terapii, stosowanie środków ochronnych) jest jednoznaczne z odmówieniem zgody na prowadzenie terapii bezpośredniej.
8. Dziecko objęte terapią powinno posiadać własne przybory (długopis, ołówek, kredki, linijkę), wodę do picia, chusteczki higieniczne.
9. Dziecko umówione na terapię pozostaje ze specjalistą w gabinecie. Dopuszczalna jest obecność rodzica w przypadku dzieci małych, niepełnosprawnych, niesamodzielnych, wymagających bezpośredniej obecności rodzica.
10. Dobór pomocy do terapii uzależniony jest od możliwości późniejszego ich zdezynfekowania.
11. Część zadań, które nie muszą być realizowane w budynku Poradni, organizowane będą z wykorzystaniem metod i technik pracy na odległość, np. zajęcia logopedyczne.
12. Odwołanie terminu wizyty terapeutycznej w Poradni odbywa się telefonicznie pod numerem 29 760 45 36 lub bezpośrednio u terapeuty.