



Zarządzenie Nr 8/2015
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Aleksandrowie Kujawskim
z dnia 16.02.2015r.

w sprawie powołania Komisji Oceny Wniosków do projektu systemowego
pn.: „ *Przedsiębiorczość szansą na rozwój regionu kujawsko – pomorskiego*”
realizowanego w ramach Działania 6.2

Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia
Priorytet VI: Rynek pracy otwarty dla wszystkich
Program Operacyjny Kapitał Ludzki

Na podstawie § 11 ust. 1 pkt 7 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Aleksandrowie Kujawskim, wprowadzonego uchwałą Zarządu Powiatu w Aleksandrowie Kujawskim Nr 262/2013 z dnia 10.09.2013r., przepisów unijnych i Minimalnego Zakresu Regulaminu Przyznawania Jednorazowych Środków na Podjęcie Działalności Gospodarczej w/w projektu zarządza się, co następuje:

§1 Powołuje się Komisję Oceny Wniosków o przyznanie jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej zgodnie z Minimalnym zakresem regulaminu przyznawania jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej w/w projektu, zwaną dalej Komisją, działającą zamiennie w składzie:

- 1) Marzena Tkacz - przewodniczący Komisji
- 2) Magdalena Sadowska – z-ca przewodniczącego Komisji
- 3) Beata Kotyńska Gracz - członek Komisji
- 4) Wiesława Rakusiewicz – członek Komisji
- 5) Ryszard Szopa – ekspert doradczający

§2 Komisja powołana jest w celu rozpatrywania i opiniowania wniosków w sprawie przyznawania Wnioskodawcy jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej.

§3 Komisja dokonuje opinii i rozpatruje wnioski, o których mowa w §1 na posiedzeniu w składzie minimum dwaj pracownicy powiatowego urzędu pracy w tym przewodniczący lub zastępca przewodniczącego Komisji oraz ekspert doradczający – przedstawiciel pracodawców wytypowany przez Powiatową Radę Zatrudnienia.

§4 Komisja dokonuje wspólnie oceny wniosku w oparciu o Kartę oceny merytorycznej wniosku o przyznanie jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej.

§5 Obsługę Komisji, prowadzenie dokumentacji, zapewnia sekretarz.

§6 Przewodniczący Komisji przedstawia protokół wraz z uzasadnieniem w formie pisemnej Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy do zatwierdzenia.

§7 Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Działu Instrumentów Rynku Pracy.

§8 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

§9 Traci moc zarządzenie nr 23/2013 z 08.08.2013r.

Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Klaudia Chudzio

RADCA PRAWNY

mgr Andrzej Łojko
187