

ZARZĄDZENIE NR 12/2015
z dnia 21 maja 2015r.
DYREKTORA POWIATOWEGO URZĘDU PRACY
w ALEKSANDROWIE KUJAWSKIM
w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji
w Powiatowym Urzędzie Pracy w Aleksandrowie Kuj.

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. 1994 Nr 121 poz. 591 tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 330 z późniejszymi zmianami) i § 23 ust 1. pkt. 17 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Aleksandrowie Kujawskim wprowadzonego Uchwałą Zarządu Powiatu w Aleksandrowie Kuj. nr 45/2015 z dnia 7 maja 2015r zarządza się co następuje:

§ 1

1. Przeprowadzenie okresowej inwentaryzacji majątku jednostki.
Majątek rzeczowy (środki trwałe, pozostałe środki trwałe) inwentaryzowane będą w formie spisu z natury.
2. Inwentaryzacja przeprowadzona będzie w okresie od 25 maja 2015 do 31 maja 2015r.

§ 2

1. Inwentaryzację przeprowadzi Stała Komisja Inwentaryzacyjna powołana Zarządzeniem nr 23/2011 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 30 grudnia 2011r.
2. Członkowie Stałej Komisji Inwentaryzacyjnej ponoszą odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury.
3. Za przeprowadzenie inwentaryzacji odpowiada przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej.
4. Inwentaryzację należy przeprowadzić wg stanu na dzień spisu.
5. Arkusze spisowe wydawane będą przez Głównego Księgowego PUP.

§ 3

1. Do przeprowadzenia pozostałych prac inwentaryzacyjnych (inwentaryzacja w drodze weryfikacji bądź uzgodnienia sald, wycena, ustalenie i ewidencja różnic inwentaryzacyjnych po uprzednim ich rozliczeniu przez komisję

inwentaryzacyjną i zatwierdzeniu przez dyrektora jednostki) zobowiązuję Głównego Księgowego.

2. W czasie przeprowadzenia inwentaryzacji pracownicy sprawujący opiekę nad określonym mieniem są obowiązani na wniosek przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej być obecni przy spisie.

§ 4

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Dyrektor
Pouliświat
mgr Kł...


RACJA PRAWNY
mgr Łojko
157-187
