

ZARZĄDZENIE NR 21/2017

**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 26 października 2017r
w sprawie zmian w zasadach polityki rachunkowości
w Powiatowym Urzędzie Pracy w Aleksandrowie Kuj.
w ramach programów operacyjnych
współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego.**

Na podstawie § 4 i § 10 Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Aleksandrowie Kuj. oraz Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 1047 ze zm.), przepisów Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 1870 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jednolity Dz. U. z 2017r, poz.760),

zarządzam co następuje:

§ 1

1. Ustala się zmiany do Zarządzenia Nr 15/2017 z dnia 02.03.2017r. Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Aleksandrowie Kujawskim w sprawie zasad polityki rachunkowości w Powiatowym Urzędzie Pracy w Aleksandrowie Kujawskim w ramach programów operacyjnych współfinansowanych z EFS w zakresie wzorów podpisów osób upoważnionych do podpisywania dokumentów.
2. Dokument określający wykaz osób upoważnionych do podpisywania dokumentów dla programów operacyjnych współfinansowanych z EFS wraz z wzorami podpisów stanowi załącznik nr 1 niniejszego zarządzenia .

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr inż. Marzena Żbikowska

Kierownik Działu
Finansowo – Księgowego
Główny Księgowy
mgr Magdalena Sadowska

RADCA PRAWNY
mgr Dariusz Łojko
T.W)-187