

ZARZĄDZENIE Nr 13/2018

Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy

w Aleksandrowie Kujawskim

z dnia 08.02.2018r.

w sprawie przyjęcia „Zasad wpisu oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi do ewidencji oświadczeń obowiązujących w Powiatowym Urzędzie Pracy w Aleksandrowie Kujawskim”

Na podstawie § 8 ust. 5 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Aleksandrowie Kujawskim zatwierdzonego Uchwałą Nr 125/2016 Zarządu Powiatu w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 7 kwietnia 2016r.

zarządza się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Zasady wpisu oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi do ewidencji oświadczeń obowiązujące w Powiatowym Urzędzie Pracy w Aleksandrowie Kujawskim”, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Centrum Aktywizacji Zawodowej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Aleksandrowie Kujawskim.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr inż. Marzena Zbikowska

RADCA PRAWNY
mgr Dariusz Łojko
Tr(W)-187

**ZASADY WPISU OŚWIADCZEŃ O POWIERZENIU WYKONYWANIA PRACY CUDZOZIEMCOWI
DO EWIDENCJI OŚWIADCZEŃ
OBOWIĄZUJĄCE W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W ALEKSANDROWIE KUJAWSKIM**

Podstawa prawna:

1. *Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. 2017 poz.1065 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą,*
2. *Ustawa z dnia 14.06.1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz.U.2017 poz. 1257), zwanej dalej KPA,*
3. *Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 07.12.2017r. w sprawie wydawania zezwolenia na pracę cudzoziemca oraz wpisu oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi do ewidencji oświadczeń (Dz.U. 2017 poz. 2345),*
4. *Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 08.12.2017r. w sprawie podklas działalności według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD), w których wydawane są zezwolenia na pracę sezonową cudzoziemca (Dz.U. 2017 poz. 2348), zwanym dalej rozporządzeniem o podklasach PKD,*
5. *Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 08.12.2017r. w sprawie państw, do których obywatele stosuje się niektóre przepisy dotyczące zezwolenia na pracę sezonową oraz przepisy dotyczące oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi (Dz.U. 2017 poz. 2349),*
6. *Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 08.12.2017r. w sprawie wysokości wpłat dokonywanych w związku ze złożeniem wniosku o wydanie zezwolenia na pracę lub zezwolenia na pracę sezonową oraz złożeniem oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi (Dz.U. 2017 poz. 2350).*

**ZASADY WPISU OŚWIADCZEŃ O POWIERZENIU WYKONYWANIA PRACY CUDZOZIEMCOWI DO
EWIDENCJI OŚWIADCZEŃ**

1. Obywatele Republiki Armenii, Republiki Białorusi, Republiki Gruzji, Republiki Mołdawii, Federacji Rosyjskiej lub Ukrainy mogą wykonywać pracę w Polsce przez 6 miesięcy w okresie 12 następujących po sobie miesięcy, bez konieczności uzyskania zezwolenia na pracę (jest to tzw. procedura uproszczona).
2. Pracodawca/podmiot składa oświadczenie w powiatowym urzędzie pracy właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce pobytu stałego - siedziba dotyczy osób prawnych, a pobyt stały osób fizycznych.
3. Powiatowy Urząd Pracy w Aleksandrowie Kujawskim dokonuje wpisu oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi do ewidencji oświadczeń dla pracodawców:
 - podmiotów zarejestrowanych w Krajowym Rejestrze Sądowym (wpis w KRS), posiadających siedzibę na terenie powiatu aleksandrowskiego;
 - osób fizycznych wykonujących działalność gospodarczą zarejestrowanych w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (wpis w CEIDG), posiadających stałe miejsce zameldowania w powiecie aleksandrowskim;
 - osób fizycznych nie wykonujących działalności gospodarczej, posiadających stałe miejsce zameldowania w powiecie aleksandrowskim.
4. Warunkiem skorzystania z procedury uproszczonej jest uzyskanie przez podmiot powierzający pracę cudzoziemcowi wpisu oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi do ewidencji oświadczeń prowadzonej przez Powiatowy Urząd Pracy w Aleksandrowie Kujawskim.

5. Łączny okres wykonywania pracy przez danego cudzoziemca na podstawie oświadczenia nie może przekraczać 6 miesięcy w ciągu kolejnych 12 miesięcy, niezależnie od liczby podmiotów powierzających wykonywanie pracy. Okres dopuszczalnego wykonywania pracy nie musi być wykorzystywany w sposób ciągły.
6. Podmiotem powierzającym wykonywanie pracy cudzoziemcowi może być jednostka organizacyjna, chociażby nie posiadała osobowości prawnej lub osoba fizyczna, która na podstawie umowy lub innego stosunku prawnego powierza wykonywanie pracy cudzoziemcowi.
7. Agencje pracy tymczasowej winny zwrócić uwagę na jakim druku składają oświadczenie - jeżeli będą powierzać cudzoziemcowi pracę w charakterze pracownika tymczasowego to muszą złożyć oświadczenie na druku „Oświadczenie podmiotu działającego jako agencja pracy tymczasowej o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi w charakterze pracownika tymczasowego”.
8. Podmiot powierzający pracę cudzoziemcowi może złożyć oświadczenie pisemnie lub elektronicznie poprzez stronę www.praca.gov.pl. Oświadczenie składane pisemnie należy złożyć w dwóch podpisanych egzemplarzach. Oświadczenie podpisuje podmiot powierzający wykonywanie pracy lub osoba przez niego upoważniona.
9. Powiatowy Urząd Pracy w Aleksandrowie Kujawskim zaleca wypełnianie druku oświadczenia na stronie www.praca.gov.pl także w sytuacji, gdy podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi nie chce składać oświadczenia elektronicznie. Wypełniany na wspomnianej stronie druk jest na bieżąco sprawdzany pod względem kompletności i istnieje możliwość jego wydrukowania po zakończeniu edycji.
10. Oświadczenie podpisuje podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi bądź osoba upoważniona. Upoważnienie do podpisywania oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi powinno być dostarczone w oryginale najpóźniej w dniu złożenia pierwszego oświadczenia przez osobę, która jest upoważniana.
11. Powierzana praca nie może dotyczyć podklas PKD określonych w rozporządzeniu o podklasach PKD, które objęte są procedurą uzyskania zezwolenia na pracę sezonową.
12. Podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi, składając oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi w celu wpisu do ewidencji oświadczeń, dołącza do oświadczenia:
 - ważny dowód osobisty lub paszport – w przypadku, gdy podmiotem powierzającym wykonywanie pracy cudzoziemcowi jest osoba fizyczna;
 - kopię wszystkich wypełnionych stron ważnego dokumentu podróży cudzoziemca, którego dotyczy wniosek. W przypadku, gdy cudzoziemiec nie przebywa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – kopię stron dokumentu podróży z danymi osobowymi cudzoziemca;
 - dowód wpłaty identyfikujący cudzoziemca, którego dotyczy wniosek (w polu tytuł wpłaty należy wpisać „Oświadczenie – nazwisko, imię i data ur. cudzoziemca”). Wpłaty w wysokości **30 zł** można dokonać tylko przelewem na rachunek:

Powiatowy Urząd Pracy w Aleksandrowie Kujawskim
ul. Przemysłowa 1, 87-700 Aleksandrów Kujawski
27 9537 0000 2103 0018 0412 0012

W ramach jednego przelewu można dokonać opłaty tylko za jedno oświadczenie. Jeżeli podmiot powierzający dokona opłaty, a następnie nie złoży oświadczenia na daną osobę, jest obowiązany poinformować pisemnie Powiatowy Urząd Pracy w Aleksandrowie Kujawskim o tym fakcie, wskazując w piśmie numer konta na które należy zwrócić opłatę. Opłata nie będzie zwracana w przypadku złożenia oświadczenia;

- oświadczenie podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi dotyczące okoliczności, o których mowa w art. 88z ust. 5 pkt. 1-6 ustawy. Oświadczenie to może podpisać

- wyłącznie** podmiot powierzający wykonywanie pracy. Oświadczenie podpisane przez osobę upoważnioną nie będzie uwzględnione;
- oświadczenie podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi dotyczące okoliczności, o których mowa w art. 88z ust. 6 ustawy. Oświadczenie to może podpisać **wyłącznie** podmiot powierzający wykonywanie pracy. Oświadczenie podpisane przez osobę upoważnioną nie będzie uwzględnione.
11. W przypadku złożenia wniosku w formie elektronicznej podmiot powierzający zobowiązany jest załączyć skany wymaganych dokumentów. Urząd ma prawo **zażądać przedstawienia oryginałów dokumentów**.
 12. W przypadku złożenia oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi w formie pisemnej wymagane załączniki, o ile nie są dołączone w oryginale, powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez podmiot powierzający wykonywanie pracy.
 13. Powiatowy Urząd Pracy w Aleksandrowie Kujawskim może żądać od podmiotu przedstawienia dodatkowych dokumentów, niezbędnych do ustalenia stanu faktycznego.
 14. W przypadku wniosku zawierającego braki formalne Powiatowy Urząd Pracy w Aleksandrowie Kujawskim wzywa podmiot do ich usunięcia w terminie nie krótszym niż 7 dni **pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania**.
 15. Oświadczenie powinno być złożone co najmniej **12 dni** przed planowanym terminem zatrudnienia.
 16. Podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi wskazuje w oświadczeniu tylko jedno główne miejsce wykonywania pracy.
 17. W sprawach nie wymagających postępowania wyjaśniającego Powiatowy Urząd Pracy w Aleksandrowie Kujawskim wpisuje oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi do ewidencji oświadczeń bądź wydaje decyzję o odmowie takiego wpisu nie później niż w terminie **7 dni roboczych** od dnia otrzymania oświadczenia. W sprawach wymagających postępowania wyjaśniającego – nie później niż w terminie **30 dni** od dnia otrzymania oświadczenia.
 18. Procedura wpisania wniosku do ewidencji oświadczeń rozpoczyna się w momencie złożenia przez podmiot powierzający **kompletnego wniosku** wraz z ustawowo wymaganymi załącznikami, po którym następuje weryfikacja i analiza danych.
 19. Początkiem biegu terminu określonego w dniach jest dzień następujący po dniu otrzymania oświadczenia przez Powiatowy Urząd Pracy w Aleksandrowie Kujawskim (art. 57 § 1 KPA). Do terminów wydania decyzji nie wlicza się terminów przewidzianych na uzupełnienie braków formalnych, okresów zawieszenia postępowania, oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo przyczyn niezależnych od organu (art. 35 § 5 KPA).
 20. Urząd **nie dokona** wpisu oświadczenia do ewidencji oświadczeń i wyda decyzję odmowną, jeżeli:
 - zaistniały okoliczności określone w art. 88z ust. 5 pkt. 1-6 ustawy. Okoliczności te weryfikowane są na podstawie oświadczenia pod rygorem odpowiedzialności karnej, które stanowi obowiązkowy załącznik do oświadczenia;
 - w danym roku kalendarzowym nastąpiło przekroczenie obowiązującego limitu oświadczeń, o którym mowa w art. 90b ust.3 ustawy;
 - podstawą wykonywania pracy ma być umowa o dzieło;
 - podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi prowadzi działalność gospodarczą krócej niż 6 miesięcy bądź ma zawieszoną działalność lub działalność była zawieszona w ostatnich 6 miesiącach;
 - planowany okres zatrudnienia rozpoczyna się w terminie krótszym niż 12 dni licząc od dnia złożenia oświadczenia.
 21. Urząd **może odmówić** dokonania wpisu oświadczenia do ewidencji oświadczeń, jeżeli z okoliczności sprawy wynika, że:
 - oświadczenie zostało złożone dla pozorów,

- oświadczenie będzie wykorzystane przez cudzoziemca w innym celu niż wykonywanie pracy dla danego podmiotu,
 - podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi nie dopełnia obowiązków związanych z prowadzeniem działalności lub powierzeniem pracy innym osobom, w szczególności:
 - nie posiada środków finansowych ani źródeł dochodu niezbędnych do pokrycia zobowiązań wynikających z powierzenia pracy cudzoziemcowi lub
 - nie prowadzi działalności gospodarczej, rolniczej lub statutowej uzasadniającej powierzenie pracy danemu cudzoziemcowi w danym okresie, w tym zawiesił działalność, został wykreślony z właściwego rejestru lub jego działalność jest w okresie likwidacji, lub
 - nie dopełnia obowiązku opłacania składek na ubezpieczenia społeczne, na ubezpieczenie zdrowotne, na Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz na Fundusz Emerytur Pomostowych, lub
 - nie zgłasza do ubezpieczenia społecznego pracowników lub innych osób objętych obowiązkowym ubezpieczeniem społecznym, lub
 - zalega z uiszczeniem podatków, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
22. Podmiotowi, który otrzymał decyzję o odmowie wpisu oświadczenia do ewidencji oświadczeń przysługuje odwołanie do ministra właściwego do spraw pracy za pośrednictwem Powiatowego Urzędu Pracy w Aleksandrowie Kujawskim.
23. Odbiór oświadczeń wpisanych do ewidencji oświadczeń odbywa się **wyłącznie osobiście** w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Aleksandrowie Kujawskim w godz. **7.30-15.30**, po wcześniejszej informacji telefonicznej bądź pocztą elektroniczną ze strony pracownika Urzędu, że oświadczenie jest do odbioru. Osoba upoważniona do odbioru musi każdorazowo posiadać oryginał upoważnienia do odbioru i dokument tożsamości. Przy pierwszym odbiorze przez daną osobę musi ona posiadać upoważnienie w dwóch egzemplarzach, z których jedno zatrzymuje Urząd.
24. Podmiot powierzający pracę cudzoziemcowi **nie musi** występować o dokonanie wpisu nowego oświadczenia do ewidencji oświadczeń jeżeli:
- nastąpiła zmiana siedziby lub miejsca stałego pobytu, nazwy lub formy prawnej podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi lub przejęcie zakładu pracy lub jego części przez innego pracodawcę;
 - nastąpiło przejście zakładu pracy lub jego części na innego pracodawcę;
 - podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi i cudzoziemiec zawarli umowę o pracę zamiast umowy cywilnoprawnej;
 - cudzoziemiec jest pracownikiem tymczasowym i został skierowany przez podmiot powierzający zatrudnienie do innego pracodawcy użytkownika, niż ten, który został określony w oświadczeniu pod warunkiem, że warunki zatrudnienia określone w oświadczeniu, z wyjątkiem miejsca wykonywania pracy, nie uległy zmianie.
25. Podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi, którego oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi zostało wpisane do ewidencji oświadczeń, **pisemnie** powiadamia Powiatowy Urząd Pracy w Aleksandrowie Kujawskim o:
- podjęciu pracy przez cudzoziemca najpóźniej w dniu rozpoczęcia pracy;
 - niepodjęciu pracy przez cudzoziemca w terminie 7 dni od dnia rozpoczęcia pracy określonego w ewidencji oświadczeń.
- Powiadomienie może zostać dostarczone osobiście lub pocztą elektroniczną (skan pisma).

**OŚWIADCZENIE
O POWIERZENIU WYKONYWANIA PRACY CUDZOZIEMCOWI**

(dotyczy cudzoziemców - obywateli państw określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 90 ust. 10 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2017 r. poz. 1065, z późn. zm.)

1. Podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi

- 1.1. Nazwa/imię lub imiona i nazwisko.....
- 1.2. Adres siedziby/miejsca stałego pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.....
- 1.3. Numer NIP.....
- 1.4. Numer REGON.....
- 1.5. Numer PESEL. *(dotyczy osób fizycznych, jeżeli został nadany)*.....
- 1.6. Tel./faks/e-mail.....

oświadczają, że powierzają wykonywanie pracy cudzoziemcowi.

2. Informacje dotyczące cudzoziemca

- 2.1. Imię/imiona.....
- 2.2. Nazwisko.....
- 2.3. Płeć: ☐ kobieta / ☐ mężczyzna *(zaznaczyć odpowiednie pole)*
- 2.4. Data urodzenia.....
- 2.5. Obywatelstwo.....
- 2.6. Dokument podróży:
- 2.7. Seria i numer.....
- 2.8. Data wydania.....
- 2.9. Data ważności.....

3. Informacje dotyczące pracy powierzonej cudzoziemcowi

- 3.1. Stanowisko / rodzaj pracy wykonywanej przez cudzoziemca.....
- 3.2. Nazwa i kod zawodu (wg grup elementarnych zawodów i specjalności zgodnie z obowiązującą klasyfikacją zawodów i specjalności dla potrzeb rynku pracy dostępną na stronie www.psz.praca.gov.pl).....
- 3.3. Symbol PKD oraz opis podklasy działalności podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi związanej z wykonywaniem pracy przez cudzoziemca.....
- 3.4. Miejsce wykonywania pracy *(podać adres łącznie ze wskazaniem powiatu i gminy)*.....
- 3.5. Rodzaj umowy stanowiącej podstawę wykonywania pracy przez cudzoziemca *(umowa o pracę/ umowa zlecenia/ umowa o dzieło/ inna (jaka?))*.....
- 3.6. Wymiar czasu pracy (etat) *(określić w przypadku umowy o pracę)* / liczba godzin pracy w tygodniu lub miesiącu *(określić w przypadku umowy cywilnoprawnej)*.....
- 3.7. Wysokość wynagrodzenia brutto określonego stawką godzinową lub miesięczną *(w przypadku gdy wynagrodzenie ma być wypłacane w walucie obcej, należy podać jego równowartość w złotych)*.....

4. Okres/y, na jaki/e podmiot powierzy cudzoziemcowi wykonywanie pracy *(łącznie długość okresów wykonywania pracy przez cudzoziemca bez zezwolenia na pracę w związku z jednym lub wieloma oświadczeniami jednego lub wielu pracodawców nie może przekroczyć 6 miesięcy w ciągu kolejnych 12 miesięcy)*

od - - do - -	od - - do - -
rok miesiąc dzień	rok miesiąc dzień
od - - do - -	od - - do - -
rok miesiąc dzień	rok miesiąc dzień

5. ☐ Numer wizy / ☐ karty pobytu *(zaznaczyć odpowiednie pole, w przypadku gdy cudzoziemiec przebywa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie wizy lub zezwolenia pobytowego)*

5.1. Okres ważności wizy / karty pobytu lub legalnego pobytu cudzoziemca w ramach ruchu bezwizowego:.....

5.2. Oświadczenie wydaje się *(zaznaczyć odpowiednie pole):*

- ☐ a) dla cudzoziemca, który będzie składał wniosek o wydanie wizy w celu wykonywania pracy;
- ☐ b) dla cudzoziemca, który będzie składał wniosek o zezwolenie na pobyt czasowy;
- ☐ c) dla cudzoziemca, który będzie przebywał na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w ramach ruchu bezwizowego;
- ☐ d) dla cudzoziemca przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej: 1) na podstawie wizy w celu wykonywania pracy, 2) na podstawie wizy wydanej w innym celu, 3) na podstawie zezwolenia na pobyt czasowy, 4) w ramach ruchu bezwizowego.

6. Podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi oświadcza, że:

zapoznał się z przepisami dotyczącymi pobytu i powierzenia pracy cudzoziemcom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi / osoby upoważnionej do działania w imieniu podmiotu)

(wypełnia powiatowy urząd pracy)

rok miesiąc dzień

od - do -

rok miesiąc dzień rok miesiąc dzień

(imię, nazwisko, stanowisko służbowe i podpis osoby upoważnionej do wpisu oświadczenia do ewidencji oświadczeń oraz pieczętka powiatowego urzędu pracy)

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU DZIAŁAJĄCEGO JAKO AGENCJA PRACY TYMCZASOWEJ
O POWIERZENIU WYKONYWANIA PRACY CUDZOZIEMCOWI W CHARAKTERZE PRACOWNIKA TYMCZASOWEGO**
(dotyczy cudzoziemców – obywateli państw określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 90 ust. 10 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2017 r. poz. 1065, z późn. zm.))

1. Podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi

- 1.1. Nazwa/imię lub imiona i nazwisko.....
- 1.2. Adres siedziby/miejsca stałego pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.....
- 1.3. Numer NIP.....
- 1.4. Numer REGON.....
- 1.5. Numer PESEL *(dotyczy osób fizycznych, jeżeli został nadany)*.....
- 1.6. Numer wpisu do rejestru podmiotów prowadzących agencje zatrudnienia (KRAZ)
- 1.7. Tel./faks/e-mail.....

oświadcza, że powierzy wykonywanie pracy cudzoziemcowi w charakterze pracownika tymczasowego.

2. Informacje dotyczące cudzoziemca

- 2.1. Imię/imiona.....
- 2.2. Nazwisko.....
- 2.3. Płeć: ☐ kobieta / ☐ mężczyzna *(zaznaczyć odpowiednie pole)*
- 2.4. Data urodzenia
- 2.5. Obywatelstwo.....
- 2.6. Dokument podróży:
- 2.7. Seria i numer.....
- 2.8. Data wydania.....
- 2.9. Data ważności.....

3. Informacje dotyczące pracy powierzanej cudzoziemcowi

- 3.1. Stanowisko / rodzaj pracy wykonywanej przez cudzoziemca.....
- 3.2. Nazwa i kod zawodu *(wg grup elementarnych zawodów i specjalności zgodnie z obowiązującą klasyfikacją zawodów i specjalności dla potrzeb rynku pracy dostępną na stronie www.psz.praca.gov.pl)*.....
- 3.3. Symbol PKD oraz opis podklasy działalności pracodawcy użytkownika związanej z wykonywaniem pracy przez cudzoziemca.....
- 3.4. Miejsce wykonywania pracy *(podać adres łącznie ze wskazaniem powiatu i gminy)*.....
- 3.5. Rodzaj umowy stanowiącej podstawę wykonywania pracy przez cudzoziemca *(umowa o pracę/ umowa zlecenia/ umowa o dzieło/ inna (jaka?))*.....
- 3.6. Wymiar czasu pracy (etat) *(określić w przypadku umowy o pracę) / liczba godzin pracy w tygodniu lub miesiącu (określić w przypadku umowy cywilnoprawnej)*
- 3.7. Wysokość wynagrodzenia brutto określonego stawką godzinową lub miesięczną *(w przypadku gdy wynagrodzenie ma być wypłacane w walucie obcej, należy podać jego równowartość w złotych polskich)*.....

4. Informacje dotyczące podmiotu będącego pracodawcą użytkownikiem

- 4.1. Nazwa/imię lub imiona i nazwisko.....
- 4.2. Adres siedziby/miejsca stałego pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.....
- 4.3. Tel./faks/e-mail.....

5. Okres/y, na jaki/e agencja pracy tymczasowej powierzy cudzoziemcowi wykonywanie pracy *(łączna długość okresów wykonywania pracy przez cudzoziemca bez zezwolenia na pracę w związku z jednym lub wieloma oświadczeniami jednego lub wielu pracodawców nie może przekroczyć 6 miesięcy w ciągu kolejnych 12 miesięcy)*

od - - do - -	od - - do - -
rok miesiąc dzień	rok miesiąc dzień
od - - do - -	od - - do - -
rok miesiąc dzień	rok miesiąc dzień

6. ☐ Numer wizy / ☐ karty pobytu *(zaznaczyć odpowiednie pole, w przypadku gdy cudzoziemiec przebywa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie wizy lub zezwolenia pobytowego)*

6.1. Okres ważności wizy / karty pobytu lub legalnego pobytu cudzoziemca w ramach ruchu bezwizowego:

6.2. Oświadczenie wydaje się: *(zaznaczyć odpowiednie pole):*

- ☐ a) dla cudzoziemca, który będzie składał wniosek o wydanie wizy w celu wykonywania pracy;
- ☐ b) dla cudzoziemca, który będzie składał wniosek o zezwolenie na pobyt czasowy;
- ☐ c) dla cudzoziemca, który będzie przebywał na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w ramach ruchu bezwizowego;
- ☐ d) dla cudzoziemca przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej: 1) na podstawie wizy w celu wykonywania pracy, 2) na podstawie wizy wydanej w innym celu, 3) na podstawie zezwolenia na pobyt czasowy, 4) w ramach ruchu bezwizowego.

zapoznał się z przepisami dotyczącymi pobytu i powierzenia pracy cudzoziemcom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

(czytelny podpis podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi / osoby upoważnionej do działania w imieniu podmiotu)

(wypełnia powiatowy urząd pracy)

Data i numer wpisu oświadczenia do ewidencji oświadczeń:

				-			-		
rok			miesiąc			dzień			

 Nr

od

				-			-			
--	--	--	--	---	--	--	---	--	--	--

 do

				-			-			
--	--	--	--	---	--	--	---	--	--	--

rok miesiąc dzień rok miesiąc dzień

od

				-			-			
--	--	--	--	---	--	--	---	--	--	--

 rok miesiąc dzień do

				-			-			
--	--	--	--	---	--	--	---	--	--	--

 rok miesiąc dzień

od - do -

rok miesiąc dzień rok miesiąc dzień

od - do -

rok miesiąc dzień rok miesiąc dzień

(imię, nazwisko, stanowisko służbowe i podpis osoby upoważnionej do wpisu oświadczenia do ewidencji oświadczeń oraz pieczętka powiatowego urzędu pracy)

.....
(nazwa firmy)

.....
(miejscowość, data)

.....
(adres siedziby firmy)

.....
(identyfikator podatkowy: NIP)

Powiatowy Urząd Pracy
ul. Przemysłowa 1
87-700 Aleksandrów Kujawski

Upoważnienie

Udzielam Pani/Panu numer PESEL
(imię i nazwisko)

legitymującej/cemu się dokumentem tożsamości ,
(seria i numer)

wydanym przez

zatrudnionej/emu w

na stanowisku

upoważnienia do składania i podpisywania „Oświadczeń podmiotu działającego jako agencja pracy tymczasowej o
powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi w charakterze pracownika tymczasowego”. Upoważnienie obowiązuje
do odwołania przez podmiot upoważniający.

.....
(pieczęć i podpis podmiotu, który złożył oświadczenie)

.....
(imię i nazwisko pracodawcy lub nazwa firmy w przypadku osób prawnych)

.....
(miejscowość, data)

.....
(adres zameldowania pracodawcy lub adres siedziby firmy)

.....
(identyfikator podatkowy: NIP / PESEL)

Powiatowy Urząd Pracy
ul. Przemysłowa 1
87-700 Aleksandrów Kujawski

Upoważnienie*

Udzielam Pani/Panu numer PESEL
(imię i nazwisko)

legitymującej/cemu się dokumentem tożsamości ,
(seria i numer)

wydanym przez

upoważnienia do odbioru wszelkich dokumentów związanych z procedurą wpisu oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi. Upoważnienie obowiązuje do odwołania przez osobę/podmiot upoważniający.

.....
(imię i nazwisko lub pieczętka i podpis pracodawcy, który złożył oświadczenie)

** upoważnienie ma zastosowanie do: 1) oświadczenia podmiotu działającego jako agencja pracy tymczasowej o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi w charakterze pracownika tymczasowego; 2) oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi*

.....
(imię i nazwisko pracodawcy lub nazwa firmy w przypadku osób prawnych)

.....
(miejscowość, data)

.....
(adres zameldowania pracodawcy lub adres siedziby firmy)

.....
(identyfikator podatkowy: NIP / PESEL)

**Powiatowy Urząd Pracy
ul. Przemysłowa 1
87-700 Aleksandrów Kujawski**

Upoważnienie

Udzielam Pani/Panu numer PESEL
(imię i nazwisko)

legitymującej/cemu się dokumentem tożsamości ,
(seria i numer)

wydanym przez , zatrudnionej/emu
w na stanowisku
..... **upoważnienia**

do składania i podpisywania „Oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi.

Upoważnienie obowiązuje do odwołania przez osobę/podmiot upoważniający.

.....
(imię i nazwisko lub pieczęć i podpis pracodawcy, który złożył
oświadczenie)

.....
(imię i nazwisko pracodawcy lub nazwa firmy w przypadku osób prawnych)

.....
(miejscowość, data)

.....
(adres zameldowania pracodawcy lub adres siedziby firmy)

.....
(identyfikator podatkowy: NIP / PESEL)

Powiatowy Urząd Pracy
ul. Przemysłowa 1
87-700 Aleksandrów Kujawski

Upoważnienie*

Udzielam Pani/Panu numer PESEL
(imię i nazwisko)

legitymującej/cemu się dokumentem tożsamości ,
(seria i numer)

wydanym przez , zatrudnionej/emu w
..... na stanowisku
..... **upoważnienia**
do odbioru wszelkich dokumentów związanych z procedurą wpisu oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy
cudzoziemcowi. Upoważnienie obowiązuje do odwołania przez osobę/podmiot upoważniający.

.....
(imię i nazwisko lub pieczętka i podpis pracodawcy, który złożył
oświadczenie)

** upoważnienie ma zastosowanie do: 1) oświadczenia podmiotu działającego jako agencja pracy tymczasowej o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi w charakterze pracownika tymczasowego; 2) oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi.*

Podmiot powierzający wykonywanie pracy

(imię i nazwisko/nazwa)

(adres zamieszkania/siedziby)

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU POWIERZAJĄCEGO WYKONYWANIE PRACY CUDZOZIEMCOWI
DOTYCZĄCE OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 88Z UST. 5 PKT. 1-6 USTAWY Z DNIA
20 KWIETNIA 2004 R. O PROMOCJI ZATRUDNIENIA I INSTYTUCJACH RYNKU PRACY***

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r.-
Kodeks karny (Dz. U. z 2017 r. poz. 2204).

Oświadczam, że

podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi lub osoba, która działała w jego imieniu :

1) ☐ był(a) / ☐ nie był(a)** co najmniej dwukrotnie prawomocnie ukarany(a) za wykroczenie określone w art. 120 ust. 11 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2017 r. poz. 1065, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, w okresie ostatnich 12 miesięcy;

2) ☐ był(a) / ☐ nie był(a)** prawomocnie ukarany(a) za wykroczenie określone w art. 120 ust. 3-5 ustawy;

3) ☐ był(a) / ☐ nie był(a)** prawomocnie ukarany(a) za wykroczenie określone w art. 120 ust. 1 ustawy;

4) w ciągu dwóch lat od uznania za winnego popełnienia czynu, o którym mowa w art. 120 ust. 1 ustawy ☐ był(a) / ☐ nie był(a)** ponownie prawomocnie ukarany(a) za podobne wykroczenie;

5) ☐ był(a) / ☐ nie był(a) ukarany(a)** za popełnienie czynu z art. 218-221 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny;

6) ☐ był(a) / ☐ nie był(a) ukarany(a)** za popełnienie czynu z art. 270-275 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny w związku z postępowaniem o wydanie zezwolenia na pracę, jak również ☐ jest / ☐ nie jest** podmiotem zarządzanym lub kontrolowanym przez osobę ukaraną za popełnienie takiego czynu;

7) ☐ był(a) / ☐ nie był(a) ukarany(a)** za popełnienie czynu, o którym mowa w art. 189a ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, lub w innym państwie na podstawie przepisów Protokołu o zapobieganiu, zwalczaniu oraz karaniu za handel ludźmi, w szczególności kobietami i dziećmi, uzupełniającego Konwencję Narodów Zjednoczonych przeciwko międzynarodowej przestępczości zorganizowanej, jak również ☐ jest / ☐ nie jest** podmiotem zarządzanym lub kontrolowanym przez osobę ukaraną za popełnienie takiego czynu;

.....
Miejscowość, data

.....
Imię i nazwisko

.....
(czytelny podpis podmiotu powierzającego
wykonywanie pracy cudzoziemcowi)

* oświadczenie dotyczy podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi, który składa w powiatowym urzędzie pracy w celu wpisania do ewidencji oświadczeń: 1) oświadczenie podmiotu działającego jako agencja pracy tymczasowej o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi w charakterze pracownika tymczasowego; 2) oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi

** zaznaczyć odpowiednie pole

Podmiot powierzający wykonywanie
pracy cudzoziemcowi

.....

.....

.....

(imię i nazwisko/nazwa)

.....

.....

.....

(adres zamieszkania/siedziby)

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU POWIERZAJĄCEGO WYKONYWANIE PRACY
CUDZOZIEMCOWI DOTYCZĄCE OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA
W ART. 88z UST. 6 USTAWY Z DNIA 20 KWIETNIA 2004 R. O PROMOCJI
ZATRUDNIENIA I INSTYTUCJACH RYNKU PRACY**

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny (Dz. U. z 2017r. poz. 2204).

Oświadczam w imieniu podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi, że w dniu złożenia wniosku podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi:

- 1) posiada środki finansowe i źródła dochodu niezbędne do pokrycia zobowiązań wynikających z powierzenia pracy cudzoziemcowi,
- 2) prowadzi działalność gospodarczą, rolniczą lub statutową uzasadniającą powierzenie pracy danemu cudzoziemcowi w danym okresie, w tym nie zawiesił działalności, nie został wykreślony z właściwego rejestru lub jego działalność nie jest w okresie likwidacji,
- 3) nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne, na ubezpieczenie zdrowotne, na Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz na Fundusz Emerytur Pomostowych,
- 4) zgłasza do ubezpieczenia społecznego pracowników lub inne osoby objęte obowiązkowym ubezpieczeniem społecznym,
- 5) nie zalega z uiszczeniem podatków, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

.....
Miejscowość, data

.....
Imię i nazwisko

.....
czytelny podpis podmiotu powierzającego
wykonywanie pracy cudzoziemcowi