

Zarządzenie Nr 6/2019
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy
w Aleksandrowie Kujawskim
z dnia 11 kwietnia 2019 r.

w sprawie powołania i pracy komisji do spraw przeprowadzania wizyt sprawdzających i monitorujących prawidłową realizację umów cywilno – prawnych zawieranych przez Powiatowy Urząd Pracy w Aleksandrowie Kujawskim w zakresie dotyczącym aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych oraz potwierdzania danych zawartych we wnioskach o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej.

Na podstawie § 8 pkt 5 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Aleksandrowie Kujawskim, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 125/2016 Zarządu Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 7 kwietnia 2016 r., w sprawie przyjęcia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Aleksandrowie Kujawskim zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję do spraw przeprowadzania wizyt sprawdzających i monitorujących prawidłową realizację umów cywilno – prawnych zawieranych przez Powiatowy Urząd Pracy w Aleksandrowie Kujawskim, w zakresie dotyczącym aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych oraz potwierdzania danych zawartych we wnioskach o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej, zwaną dalej Komisją w składzie:

- | | |
|--------------------|---------------------------|
| 1. Członek Komisji | – Joanna Walichniewicz. |
| 2. Członek Komisji | – Beata Kotyńska - Gracz. |
| 3. Członek Komisji | - Arkadiusz Kotrych. |
| 4. Członek Komisji | – Michał Pietrykowski. |
| 5. Członek Komisji | – Marta Wiśniewska. |
| 6. Członek Komisji | – Magdalena Wyrzykowska. |
| 7. Członek Komisji | – Mariusz Borkowski. |
| 8. Członek Komisji | – Wioletta Gawrońska. |

§ 2. Zadaniem Komisji jest sporządzanie protokołu z przeprowadzonej wizyty z opisem stanu faktycznie zastanego dotyczącego realizacji umowy zawartej z Podmiotem, w tym sporządzanie w miarę potrzeby dokumentacji fotograficznej sprawdzanych rzeczy, u którego dokonywana jest wizyta lub zgodności z danymi zawartymi we wniosku o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej.

§ 3. Komisja uprawniona jest do przeprowadzanie wizyt sprawdzających i monitorujących przy obecności co najmniej 3 jej członków, posiadających upoważnienia wydane przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Aleksandrowie Kujawskim.

§ 4. Komisja przedstawia podpisany przez wszystkich członków Komisji protokół z przeprowadzonej wizyty zawierający ocenę prawidłowości realizacji umów i danych zawartych we wnioskach dotyczących uzyskania dotacji na podjęcie działalności gospodarczej Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Aleksandrowie Kujawskim.

§ 5. Obsługę Komisji i przygotowanie protokołu zapewniają pracownicy wchodzący w skład Komisji.



§ 6. Wykonanie Zarządzenia nadzoruje Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Aleksandrowie Kujawskim.

§ 7. Traci moc Zarządzenie Nr 3/2017 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 19 stycznia 2017 r., w sprawie powołania i pracy komisji do spraw przeprowadzania wizyt sprawdzających i monitorujących prawidłową realizację umów cywilno – prawnych zawieranych przez PUP w Aleksandrowie Kujawskim w zakresie dotyczącym aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych oraz potwierdzania danych zawartych we wnioskach o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr inż.  Zbikowska


RADCA PRAWNY
mgr Dariusz Łojko
TICW-187