

Znak sprawy DO.I.241.1.1.2021

Aleksandrów Kujawski, dnia 10.06.2021 r.

Zapytanie cenowe dla zamówienia o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia w trybie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zwracam się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na wykonanie zamówienia obejmującego:

1. Przedmiot zamówienia:

1) Remont pokrycia dachu budynku Powiatowego Urzędu Pracy przy ul. Przemysłowej 1, 87-700 Aleksandrów Kujawski, będącego w trwałym zarządzie Zamawiającego, w szczególności:

a) rozebranie obróbek blacharskich:

- rynny z blachy nie nadającej się do użytku,

- mury ogniowe, okapy, kołnierze gzymsów itp. nie nadające się do użytku,

b) zakup i transport (do siedziby zamawiającego) papy termozgrzewalnej, blachy ocynkowanej, rynien i innych niezbędnych materiałów budowlanych,

c) montaż prefabrykowanych rynien dachowych z blachy ocynkowanej półokrągłych o średnicy 12cm,

d) różne obróbki i elementy z blachy ocynkowanej:

- obróbki przy szerokości w rozwinięciu do 25cm,

- obróbki przy szerokości w rozwinięciu ponad 25cm,

e) renowacja starych dachów krytych papą przy użyciu papy termozgrzewalnej, przygotowanie podłoża,

f) pokrycie dachów papą termozgrzewalną – jednowarstwowe,

g) obróbki dachowe przy zastosowaniu papy termozgrzewalnej:

- obróbki murów ogniowych pasem papy o szerokości 50cm,

- obróbki kominów,

h) wywóz i utylizacja starych i zużytych materiałów budowlanych i papy.

2) Zamawiający wymaga posiadania przez Wykonawcę odpowiedniego doświadczenia, kwalifikacji i uprawnień przy wykonywaniu robót w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.

3) Zamawiający wymaga zapewnienia przez Wykonawcę kierowania prowadzonymi robotami przez kierownika robót posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane z 7 lipca 1994r. (Dz. U. z 2010 r., Nr 243, poz. 1623).

4) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej a także zdobył na swoją odpowiedzialność i ryzyko, wszystkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia.

2. Termin wykonania zamówienia: do 30.09.2021 r.

3. Wymagane dokumenty w przedmiotowym postępowaniu:

- 1) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy
 - 2) Szczegółowy kosztorys ofertowy,
 - 3) Oświadczenie wykonawcy o przeprowadzonej wizji lokalnej,
 - 4) Oświadczenie wykonawcy o posiadaniu doświadczenia, uprawnień i kwalifikacji.
4. Sposób przygotowania oferty:

1) dopuszcza się złożenie oferty*:

- w formie pisemnej na adres Powiatowy Urząd Pracy, ul. Przemysłowa 1, 87-700 Aleksandrów Kujawski

_____ (zamawiającego)

-za pośrednictwem faksu

_____ (nr faksu)

-za pośrednictwem poczty elektronicznej

_____ (adres e-mail)

-telefonicznie

_____ (nr telefonu)

- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- 3) Wykonawca może zaproponować jedną cenę i nie może jej zmienić,
- 4) cena oferty powinna być podana w PLN liczbowo i słownie i obejmować koszty całkowite związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Należy ją określić w wysokości netto i brutto (z podatkiem VAT) z uwzględnieniem ewentualnych upustów.
- 5) w przypadku składania oferty pisemnie należy ją złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści.
Koperta powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego i oznaczona

„Oferta na remont pokrycia dachu”

5. Miejsce i termin składania ofert.
Ofertę zawierającą wymagane informacje należy złożyć do dnia 25.06.2021 r do godz. 15:00 na adres zamawiającego. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
6. Sposób oceny ofert:
Kryteria oceny oferty i ich wagi procentowe.
 - 1). cena - 100%
 - 2).%
 Wybrana zostanie oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert.
7. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcą jest Arkadiusz Kotrych, nr tel. 54 282 46 96, e-mail: toal@praca.gov.pl

*) niewłaściwe skreślić

Inspektor
Kotrych
inż. Arkadiusz Kotrych

Kierownik Działu
Organizacyjno-Administracyjnego
ym
mgr inż. Marzena Tkacz

Kierownik Działu
Finansowo – Księgowy
Główny Księgowy

mgr Małgorzata Godwin

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
Żbikowska
mgr inż. Marzena Żbikowska

FORMULARZ OFERTY

Nazwa wykonawcy

.....
Adres

Tel., faks

NIP, REGON

Adres poczty elektronicznej

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert na

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w zapytaniu cenowym za:

- cenę brutto zł,

słownie:.....

w tym:

- cena netto zł,

słownie:

- podatek VAT w wysokości% tj. zł,

Słownie:

2. Termin wykonania zamówienia

3. Warunki płatności

4. Okres gwarancji

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem cenowym i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.

6. Oświadczamy, że cena podana w ofercie jest obowiązująca w całym okresie ważności umowy i zawiera wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia jakie ponosi zamawiający.

Załączniki do niniejszej oferty:

.....

.....

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

Potwierdzenie

Zgodnie z wymogami zapytania cenowego na „Wykonanie remontu pokrycia dachu Powiatowego Urzędu Pracy w Aleksandrowie Kujawskim przy ul. Przemysłowej 1”.

W dniu Pan/ i.....

Reprezentujący/ ca firmę:

.....

Oświadcza, że posiada niezbędne doświadczenie, uprawnienia i kwalifikacje przy wykonywaniu robót w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.

.....
imię, nazwisko i podpis osoby Zamawiającego upoważnionej
do kontaktowania się z Wykonawcami

Inspektor
Kotrych
inż. Arkadiusz Kotrych

Potwierdzenie

Zgodnie z wymogami zapytania cenowego na „Wykonanie remontu pokrycia dachu Powiatowego Urzędu Pracy w Aleksandrowie Kujawskim przy ul. Przemysłowej 1”.

W dniu Pan/ i.....

Reprezentujący/ ca firmę:

.....
przeprowadził/ a wizję lokalną i zapoznał/ a się z zakresem robót objętych przedmiotem zapytania, stanem istniejącym i warunkami realizacji.

.....
imię, nazwisko i podpis osoby Zamawiającego upoważnionej
do kontaktowania się z Wykonawcami

Inspektor
Kotych
inż. Arkadiusz Kotych

Umowa nr

zawarta w dniu 2021 r. w Aleksandrowie Kujawskim pomiędzy:

Powiatowym Urzędem Pracy w Aleksandrowie Kujawskim, ul. Przemysłowa 1, 87-700 Aleksandrów Kujawski, NIP 891-116-97-13, REGON 910933115, reprezentowanym przez: Marzenę Żbikowską – Dyrektora, zwanym w dalszej treści „Zamawiającym”

a:

.....

.....

reprezentowanym przez:

zwanym w dalszej treści „Wykonawcą”,

Wykonawca został wyłoniony zgodnie z regulaminem udzielania przez Powiatowy Urząd Pracy w Aleksandrowie Kujawskim zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art.2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r., poz. 2019, ze zm.).

§1

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania remontu pokrycia dachu budynku Powiatowego Urzędu Pracy przy ul. Przemysłowej 1, 87-700 Aleksandrów Kujawski, będącego w trwałym zarządzie Zamawiającego.

2. Zakres prac obejmuje:

a) rozebranie obróbek blacharskich:

- rynny z blachy nie nadającej się do użytku,

- mury ogniowe, okapy, kołnierze gzymsów itp. Nie nadające się do użytku,

b) zakup i transport (do siedziby zamawiającego) papy termozgrzewalnej, blachy ocynkowanej, rynien i innych niezbędnych materiałów budowlanych,

c) montaż prefabrykowanych rynien dachowych z blachy ocynkowanej półokrągłych o średnicy 12cm,

d) różne obróbki i elementy z blachy ocynkowanej:

- obróbki przy szerokości w rozwinięciu do 25cm,

- obróbki przy szerokości w rozwinięciu ponad 25cm,

e) renowacja starych dachów krytych papą przy użyciu papy termozgrzewalnej, przygotowanie podłoża,

f) Pokrycie dachów papą termozgrzewalną – jednowarstwowe,

g) obróbki dachowe przy zastosowaniu papy termozgrzewalnej:

- obróbki murów ogniowych pasem papy o szerokości 50cm,

- obróbki kominów,

h) wywóz i utylizacja starych i zużytych materiałów budowlanych.

Szczegółowy zakres prac ujęto w kosztorysie ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1.

3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac określonych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej i należytą starannością.

4. Po zakończeniu prac Wykonawca zobowiązuje się uporządkować teren robót.

§ 2

1. Wykonawca będzie wykonywał prace w okresie od2021 r. – do 2021 r.

2. Wykonawca będzie wykonywał prace przy użyciu własnych środków lub przy pomocy podwykonawców, za których działania lub zaniechania ponosi odpowiedzialność jak za działania lub zaniechania własne.

Inspektor
inż. Arkadiusz Kotrych

3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z aktualnym stanem budynku oraz wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na realizację umowy i stwierdza, że nie występują żadne przeszkody w wykonaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 niniejszej umowy.

4. Prace remontowe dachu będą wykonywane z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę. Wszystkie zastosowane materiały muszą odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane (tekst jednolity z 2000 r. Dz. U. Nr 106 poz. 1126).

§ 3

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- a) wprowadzenie Wykonawcy do obiektu w terminie uzgodnionym przez strony umowy i w związku z tym wskazanie i udostępnienie źródła poboru wody i energii elektrycznej,
- b) protokolarne odebranie wykonanego przedmiotu umowy i zapłacenie umownego wynagrodzenia.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- a) terminowe wykonanie prac zgodnie ze wskazanym w §1 niniejszej umowy zakresem prac,
- b) prowadzenie prac z zapewnieniem warunków określonych aktualnymi przepisami oraz warunkami bhp i ppoż.

§ 4

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie prac dotyczących remontu pokrycia dachu, o których mowa w §1 umowy strony ustalają w wysokości zł. netto (słownie:

..... złotych netto) + należny podatek VAT.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy związane z realizacją niniejszej umowy.

3. Środki finansowe na realizację zadania znajdują pokrycie w planie finansowo – rzeczowym Zamawiającego na rok 2021.

§ 5

1. Rozliczenie nastąpi po podpisaniu protokołu odbioru remontu, na podstawie faktury VAT wystawionej dla Zamawiającego.

2. Faktura VAT winna zawierać określenie umowy, na podstawie której jest rozliczana pod rygorem zwrotu faktury i wstrzymania zapłaty, do czasu przedłożenia prawidłowo sporządzonej.

3. Należność za wykonaną pracę będzie zapłacona w terminie do 14 dni od złożenia prawidłowej faktury VAT wraz z protokołem odbioru, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 6

1. Z ramienia Wykonawcy kierownikiem budowy - koordynatorem do spraw bezpieczeństwa pracy jest

..... (tel.).

2. Z ramienia Zamawiającego osobą wyznaczoną do kontaktu jest Arkadiusz Kotrych (tel. 54 282 46 96).

§ 7

1. Odbiór prac określonych w § 1 niniejszej umowy nastąpi na podstawie protokołu, w którym strony stwierdzą prawidłowość wykonania przedmiotu umowy, jak również ustalenia poczynione w toku odbioru. Dzień podpisania protokołu odbioru przez Strony stanowi datę odbioru.

2. Odbioru dokonuje przedstawiciel Zamawiającego, Wykonawca i Zamawiający są obowiązani dołożyć należytej staranności przy odbiorze oraz mogą korzystać z opinii rzeczoznawców.

3. Zamawiający przystąpi do czynności odbioru w terminie do 3 dni roboczych od dnia następnego po dniu, w którym nastąpiło zgłoszenie zakończenia prac przez Wykonawcę.

4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

Inspektor
Kotrych
inż. Arkadiusz Kotrych



§ 8

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonane prace na okres miesięcy, od dnia ich odbioru protokołem, o którym mowa w § 7 ust. 1 i 2 niniejszej umowy.
2. Gwarancja obejmuje również w razie wątpliwości prace wykonane przez podwykonawców oraz wszystkie materiały użyte przez Wykonawcę i podwykonawców.
3. Jeżeli w wykonaniu obowiązków z tytułu gwarancji Wykonawca dokonał istotnych napraw, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego Zamawiający wskutek wady rzeczy nie mógł z niej w sposób pełny korzystać.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie terminu gwarancyjnego, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu. W takim przypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu okresu gwarancyjnego podanego w ust. 1 niniejszego paragrafu od dnia ujawnienia wady.
5. W razie pojawienia się w okresie gwarancji wad, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, Zamawiający zgłosi wadę na piśmie Wykonawcy w terminie 7 dni od wystąpienia wady.
6. Wykonawca usunie zgłoszone wady w terminie 7 dni od dnia otrzymania zgłoszenia, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu lub w innym terminie wyznaczonym w zgłoszeniu wady przez Zamawiającego. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo zlecenia usunięcia zaistniałej wady osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o zmianie adresu, konta bankowego oraz innych danych z rejestru sądowego.
8. W razie opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy oraz opóźnienia usunięcia wad w okresie udzielonej gwarancji Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wartości umowy brutto za każdy dzień opóźnienia. Zamawiający obowiązany jest złożyć pisemne oświadczenie Wykonawcy o fakcie naliczania kar umownych.
9. Zamawiający może odstąpić od naliczania kar umownych.
10. Wykonawca może odstąpić od naliczania odsetek za opóźnienie w zapłacie faktury.
11. W przypadku, gdy zastrzeżone kary nie pokryją szkody, strony zachowają prawo do odszkodowania uzupełniającego.
12. Naliczone kary umowne zostaną potrącone na podstawie noty księgowej z faktury VAT przestanej do zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy.

§9

Odstąpienie od umowy przysługuje w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy gdy:
 - 1) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku naruszenia przez Wykonawcę któregokolwiek z postanowień umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur bez uzasadnionych przyczyn w terminie 6 tygodni od upływu terminu zapłaty faktur określonego w niniejszej umowie,
 - 2) Zamawiający nie przystąpi do odbioru, odmawia odbioru przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn,

Inspektor

inż. Arkadiusz Kotych



- 3) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

§ 10

Wprowadzenie zmian treści umowy wymaga sporządzania pisemnego aneksu do umowy pod rygorem ich nieważności.

§11

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz inne przepisy prawa obowiązujące w zakresie objętym niniejszą umową.
2. Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§12

Umowę spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Inspektor
Kotrych
inż. Arkadiusz Kotrych
RADCA PRAWNY
mgr Dariusz Łojko
II/W-187