

**Zarządzenie Nr 9/2022
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Aleksandrowie Kujawskim
z dnia 24 marca 2022 r.**

w sprawie powołania i pracy komisji do spraw przeprowadzania wizyt sprawdzających i monitorujących prawidłową realizację umów cywilno – prawnych zawieranych przez Powiatowy Urząd Pracy w Aleksandrowie Kujawskim w zakresie dotyczącym aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych oraz potwierdzania danych zawartych we wnioskach o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej.

Na podstawie § 8 pkt 5 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Aleksandrowie Kujawskim, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 125/2016 Zarządu Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 7 kwietnia 2016 r., w sprawie przyjęcia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Aleksandrowie Kujawskim zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję do spraw przeprowadzania wizyt sprawdzających i monitorujących prawidłową realizację umów cywilno – prawnych zawieranych przez Powiatowy Urząd Pracy w Aleksandrowie Kujawskim, w zakresie dotyczącym aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych oraz potwierdzania danych zawartych we wnioskach o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej, zwaną dalej Komisją w składzie:

1. Członek Komisji – Joanna Walichniewicz
2. Członek Komisji – Beata Kotyńska - Gracz
3. Członek Komisji – Sylwia Lisiecka
4. Członek Komisji – Marta Wiśniewska
5. Członek Komisji – Magdalena Wyrzykowska
6. Członek Komisji – Mariusz Borkowski
7. Członek Komisji – Wioletta Gawrońska
8. Członek Komisji – Michał Nowak
9. Członek Komisji – Ewa Olejnik.

§ 2. Zadaniem Komisji jest sporządzanie protokołu z przeprowadzonej wizyty z opisem stanu faktycznie zastanego dotyczącego realizacji umowy zawartej z Podmiotem, w tym sporządzanie w miarę potrzeby dokumentacji fotograficznej sprawdzanych rzeczy, u którego dokonywana jest wizyta lub zgodności z danymi zawartymi we wniosku o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej.

§ 3. Komisja uprawniona jest do przeprowadzanie wizyt sprawdzających i monitorujących przy obecności co najmniej 3 jej członków, posiadających upoważnienia wydane przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Aleksandrowie Kujawskim.

§ 4. Protokół z przeprowadzonej wizyty zawierający ocenę prawidłowości realizacji umowy i danych zawartych we wniosku, dotyczący uzyskania dotacji na podjęcie działalności gospodarczej, podpisany przez wszystkich członków Komisji oraz przez kontrolowany Podmiot, Komisja przedstawia Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Aleksandrowie Kujawskim. W przypadku nie podpisania protokołu przez sprawdzany Podmiot komisja w sporządzonym protokole umieszcza adnotację o powodach braku podpisów.

§ 5. Obsługę Komisji i przygotowanie protokołu zapewniają pracownicy wchodzący w skład Komisji.



§ 6. Wykonanie Zarządzenia nadzoruje Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Aleksandrowie Kujawskim.

§ 7. Traci moc Zarządzenie Nr 6/2019 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 11 kwietnia 2022 r., w sprawie powołania i pracy komisji do spraw przeprowadzania wizyt sprawdzających i monitorujących prawidłową realizację umów cywilno – prawnych zawieranych przez Powiatowy Urząd Pracy w Aleksandrowie Kujawskim w zakresie dotyczącym aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych oraz potwierdzania danych zawartych we wnioskach o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr inż. Marzena Żbikowska

RADCA PRAWNY
mgr Dariusz Łojko
TEL. 187