**MINISTERSTWO**

**RODZINY, PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ**

***Program „Opieka wytchnieniowa***” - ***edycja 2019***

Warszawa, marzec 2019 r.

Spis treści

Wstęp.....................................................................................................................................................3

I. Podstawa prawna Programu........................................................................................................... 5

II. Diagnoza sytuacji.......................................................................................................................... 5

III. Cele Programu...............................................................................................................................6

IV. Adresaci Programu....................................................................................................................... 7

V. Zakres podmiotowy i przedmiotowy Programu.........................................................................7

VI. Finansowanie Programu oraz warunki przyznawania gminom / powiatom środków z

Solidarnościowego Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych przeznaczonych na

realizację Program u................................................................................................................11

VII. Terminy i warunki realizacji Programu................................................................................. 13

VIII. Tryb przystąpienia do Programu........................................................................................... 14

IX..Zadania podmiotów uczestniczących w realizacji Programu...............................................15

X. Monitoring Programu..................................................................................................................17

2

**Wstęp**

Program „Opieka wytchnieniowa” - edycja 2019, zwany dalej „Programem”, kierowany

jest do dzieci i osób niepełnosprawnych, których członkowie rodzin lub opiekunowie

wymagają wsparcia w postaci doraźnej, czasowej przerwy w sprawowaniu opieki oraz

podniesienia swoich umiejętności i wiedzy w zakresie opieki nad tymi osobami.

Zapewnienie wsparcia w zakresie usługi opieki wytchnieniowej wpisuje się w główny cel

powstałego w dniu 1 stycznia 2019 r. państwowego funduszu celowego pn. Solidarnościowy

Fundusz Wsparcia Osób Niepełnosprawnych, zwany „Funduszem Solidarnościowym'’.

Zgodnie z art. 1 ustawy z dnia 23 października 2018 r. o Solidarnościowym Funduszu

Wsparcia Osób Niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2192), zwanej dalej „ustawą

0 SFWON", celem Funduszu Solidarnościowego jest m. in. wsparcie społeczne osób

niepełnosprawnych.

Program dotyczy członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad

dziećmi z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub

długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością

samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna

dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji, a także nad osobami ze znacznym

stopniem niepełnosprawności.

Członkowie rodzin lub opiekunowie sprawujący bezpośrednią opiekę nad dziećmi

1 dorosłymi osobami niepełnosprawnymi, które mają największe potrzeby w zakresie zdrowia

i pielęgnacji oraz pomocy w codziennym funkcjonowaniu, żyją w warunkach ciągłego

obciążenia psychicznego i fizycznego. Muszą oni podporządkować dzienny rozkład zajęć

czynnościom związanym z opieką, dlatego też borykają się one z brakiem możliwości

załatwienia spraw prywatnych, niejednokrotnie pilnych. Osoby te dotykają również nagłe,

nieoczekiwane zdarzenia losowe, takie jak np. choroba, pobyt w szpitalu czy niespodziewany

wyjazd poza miejsce zamieszkania. W takich sytuacjach stają przed problemem zapewnienia

opieki osobie niepełnosprawnej, co często jest bardzo trudne do zrealizowania. Potrzebują oni

również odpoczynku od codziennego wypełniania swoich obowiązków związanych z opieką

nad osobą niepełnosprawną. Często także dochodzi do sytuacji, w której członek rodziny lub

opiekun sprawujący opiekę nad osobą niepełnosprawną nie może sprostać swoim codziennym

obowiązkom ma poczucie bezsilności.

3

Ponadto należy podkreślić, iż osobista, stała opieka nad dzieckiem lub dorosłą osobą,

których niepełnosprawność związana jest z szerokim spektrum problemów zdrowotnych

i oznacza konieczność wsparcia w każdym elemencie codziennego życia. Wiele osób w takiej

sytuacji życiowej rezygnuje z udziału w życiu społecznym, zawodowym, zaniedbuje własne

zdrowie czy też potrzeby, wynika to z faktu, iż opiekunowie robią wszystko co w ich mocy,

aby opiekować się bliską osobą w możliwie najlepszy sposób.

Opieka wytchnieniowa może odciążyć opiekunów m.in. poprzez zapewnienie im

wsparcia w wykonywaniu dotychczasowych obowiązków lub zapewnienie zastępstwa, dzięki

któremu opiekunowie zyskają czas dla siebie.

Wsparcie w formie świadczenia opieki wytchnieniowej powinno przede wszystkim mieć

pozytywny wpływ na osoby niepełnosprawne, bowiem przebywanie z innymi osobami

niewątpliwie przyczyni się do lepszego uspołecznienia osób niepełnosprawnych. Ponadto

relacje z inną osobą, specjalistą oraz jej działania mogą stanowić czynnik stymulujący,

przyczyniający się nie tylko do rozwijania kompetencji społecznych, ale również do podjęcia

przez osobę niepełnosprawną aktywności na miarę posiadanego potencjału i zasobów.

Należy podkreślić, że formy wsparcia osób niepełnosprawnych polegające na

zapewnieniu przerwy/opieki wytchnieniowej, usług asystenckich czy też mieszkalnictwa

wspomaganego wypełniają postanowienia *Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych*

(Dz. U. z 2012 r. poz. 1169) oraz wspierają aktywność w lokalnej społeczności (jak również

zawodową opiekunów). Ponadto powyższe formy wsparcia są dużo bardziej opłacalne dla

finansów budżetu państwa. Specjalistyczne usługi społeczne adresowane do osób

niepełnosprawnych świadczone w formie wsparcia środowiskowego, w miejscu zamieszkania

są nie tylko tańsze, ale również bardziej efektywne, pozwalają bowiem trafniej odpowiadać

na indywidualne potrzeby. Co więcej takie rozwiązanie znacznie zwiększa dostępność tych

usług, w szczególności dla osób znajdujących się w trudnej sytuacji socjalno-bytowej oraz

zamieszkujących obszary wiejskie.

Powyższe powody wskazują na konieczność wdrażania dostosowanych do potrzeb osób

niepełnosprawnych rozwiązań, które poprawią także sytuację członków ich rodzin lub

opiekunów.

4

**I. Podstawa prawna Programu**

Podstawą prawną Programu jest art. 7 ust. 5 ustawy o SFWON.

**II. Diagnoza sytuacji**

Organizowanie oraz świadczenie usługi opieki wytchnieniowej w Polsce prowadzone jest

w bardzo ograniczonym zakresie. Nieliczne samorządy oferują pomoc opiekunom osób

niepełnosprawnych we własnym zakresie lub zlecają świadczenie usług opieki

wytchnieniowej, np. organizacjom pozarządowym. Usługi tego typu powinny być

powszechnie dostępne, a opiekun osoby niepełnosprawnej powinien mieć prawo decydować

0 rodzaju pomocy, z której chce skorzystać oraz o sposobie jej udzielenia. Należy podkreślić,

że wsparcie opiekuna osoby niepełnosprawnej poprzez usługę opieki wytchnieniowej

powinno być udzielane w czasie i w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne.

Najczęściej programy związane z opieką wytchnieniową realizowane są przez

organizacje pozarządowe, np. program „Usługi przerwy regeneracyjnej dla opiekunów

niepełnosprawnych osób zależnych” ’, czy działania krakowskiego Centrum Opieki

Wyręczającej dla Przewlekle i Nieuleczalnie Chorych Dzieci im. Hanny Chrzanowskiej.

Usługę wytchnieniową prowadzi także gdański Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie

w formie wsparcia wytchnieniowego. Warunkiem otrzymania wsparcia jest m.in. dostarczenie

orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności lub ze wskazaniami konieczności stałej

lub długotrwałej pomocy innej osoby, w związku ze znacznie ograniczoną możliwością

egzystencji. W ramach usługi opiekun może na kilka godzin lub dni umieścić podopiecznego,

który ukończył po 18 rok życia w ośrodku wsparcia. Dorosła osoba niepełnosprawna ma

zapewnioną kompleksową opiekę od zdrowotnej, terapeutycznej po aktywizującą

1 egzystencjalną (wyżywienie, kontakt interpersonalny, itd.) 2.

1 Realizow any od stycznia 2018 r. przez Polskie Stow arzyszenie na rzecz Osób z N iepełnospraw nością

Intelektualną Koło w Poznaniu. Program został napisany przez Fundację Imago, a w spółfinansow any ze

środków Unii Europejskiej.

2 http://w w w .niepelnosp raw ni.p1/ledge/x/674206 z dn. 1.03.2019 r.

**Dane liczbowe**

Z Badania Aktywności Ekonomicznej Ludności (BAEL 2018) wynika, że liczba osób

w wieku 16 lat i więcej ze znacznym stopniem niepełnosprawności w trzech pierwszych

kwartałach 2018 r. wynosiła 819 tys. osób 3, natomiast wg danych z systemu SI EKSMOON

w okresie 1/2008 - 4/2018 liczba osób zaliczona do znacznego stopnia niepełnosprawności

prawomocnym orzeczeniem lub wyrokiem sądu z uwzględnieniem stopnia

niepełnosprawności i wieku wyniosła 1 067 590 osób 4.

Liczba dzieci zaliczonych do osób niepełnosprawnych prawomocnym orzeczeniem lub

wyrokiem sądu według Elektronicznego Systemu Monitoringu Orzekania

o Niepełnosprawności w wieku do ukończenia 16 roku życia 5 wynosi 220 876.

Ponadto około 40% dzieci posiada w orzeczeniu wskazanie pkt 7) tj. konieczności stałej

lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną

możliwością samodzielnej egzystencji. Łączna liczba dzieci w wieku do 16 roku życia

posiadająca w prawomocnym orzeczeniu dwa lub trzy symbole wynosi 58 700 6.

**III. Cele Programu**

Celem głównym Program u je st w sparcie członków rodzin lub opiekunów

spraw ujących bezpośrednią opiekę nad:

1) dziećm i niepełnospraw nym i z orzeczeniem o niepełnospraw ności łącznie ze

w skazaniam i:

a) konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby

w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji

b) konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego

leczenia, rehabilitacji i edukacji oraz

2) osobam i ze znacznym stopniem niepełnospraw ności

- poprzez m ożliw ość uzyskania doraźnej, czasowej pom ocy w form ie usług opieki

3 Dane z BAEL za trzy kw artały 2018 r., dane dot. osób niepełnospraw nych w w ieku 16 lat i więcej według

wieku i stopnia niepełnosprawności, dane pobrane w dn. 21.02.2019 r.

4 Dane w SI EK SM O O N grom adzone od 2008-2018 r„ pobrane z dniu 19 lutego br.

5 K ażde dziecko zaliczone do osób niepełnosprawnych posiada w orzeczeniu wskazanie pkt 8) tj. konieczności

stałego w spółudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji.

6 Dane z SI EK SM O O N grom adzone od 2008-2018 r„ raport:R A P\_C N l w ersja:2.2.0.000, 2019.01.08.

6

w ytchnieniow ej.

W ram ach celu głów nego w yznaczone są następujące cele szczegółow e:

1. wzmocnienie dotychczasowego systemu wsparcia poprzez świadczenie usług opieki

wytchnieniowej dla członków rodzin lub opiekunów spraw ujących bezpośrednią

opiekę nad dziećmi z orzeczoną niepełnosprawnością ze wskazaniami, o których

mowa powyżej oraz osobami dorosłymi ze znacznym stopniem niepełnosprawności,

2. wsparcie finansowe gmin/powiatów w zakresie realizacji usług opieki

wytchnieniowej,

3. specjalistyczne poradnictwo tj. wsparcie psychologiczne lub terapeutyczne członków

rodzin lub opiekunów spraw ujących bezpośrednią opiekę nad dziećmi

z orzeczoną niepełnosprawnością lub osobami niepełnosprawnymi,

4. nauka w zakresie pielęgnacji / rehabilitacji i dietetyki członków rodzin lub

opiekunów spraw ujących bezpośrednią opiekę nad dziećmi z orzeczoną

niepełnosprawnością lub osobami niepełnosprawnymi.

**IV. Adresaci Programu**

Program adresowany jest do gmin i powiatów, w których istnieje potrzeba świadczenia usług

opieki wytchnieniowej.

**V. Zakres podmiotowy i przedm iotowy Programu**

1. Program zakłada wsparcie finansowe gmin/powiatów w zakresie świadczenia usług opieki

wytchnieniowej, zarówno w ramach pobytu dziennego i pobytu całodobowego oraz

w formie specjalistycznego poradnictwa (tj. psychologicznego lub terapeutycznego) oraz

poprzez zapewnienie wsparcia w zakresie nauki pielęgnacji / rehabilitacji i dietetyki dla

członków rodzin lub opiekunów spraw ujących bezpośrednią opiekę nad dziećmi

z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze w skazaniam i: konieczności stałej lub

długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną

możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień

opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji oraz nad osobami ze

znacznym stopniem niepełnosprawności.

7

2. W pierwszej kolejności z usług opieki wytchnieniowej powinny skorzystać dzieci

niepełnosprawne z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze w skazaniam i,

0 których m ow a pow yżej, oraz osoby ze znacznym stopniem niepełnosprawności, które

są całkowicie niesamodzielne.

Osoby całkowicie niesamodzielne, czy też osoby nisko funkcjonujące są osobami, które

wymagają wielopłaszczyznowego wsparcia, w tym wsparcia w zakresie potrzeb

zdrowotnych, pielęgnacyjnych, zapobiegania wtórnym powikłaniom, stymulowania

1 rozwijania aparatu ruchu, kompetencji poznawczych oraz społecznych. Stąd wynika

konieczność zapewnienia opieki wytchnieniowej właśnie tej grupie opiekunów. Wskazana

grupa opiekunów często poświęciła swoją pracę, zdrowie etc., aby opiekować się przez

dłuższy czas osobami całkowicie niesamodzielnymi, dlatego w ramach Programu

uwzględniona została w pierwszej kolejności. Liczne są także przypadki osób, które

podejmując w młodym wieku opiekę nad swoim niepełnosprawnym dzieckiem, nie miały

możliwości zakończyć nauki, podjąć pracy, nie mówiąc już o realizacji własnych marzeń,

czy zwykłym spędzaniu czasu poza domem i dbaniu o swój komfort.

W celu oceny stanu ww. dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze

w skazaniam i, o których m ow a powyżej oraz osób ze znacznym stopniem

niepełnosprawności lekarz specjalista - zgodnie z symbolem przyczyny

niepełnosprawności znajdującej się na orzeczeniu, powinien uzupełnić *Kartę oceny stanu*

*pacjenta wg zmodyfiko\\’anej skali Barthel* (zał. nr 6 Programu). Jeśli wynik takiego

badania wyniesie od 0 do 40 8 punktów wówczas opieka wytchnieniowa w pierwszej

kolejności powinna trafić właśnie do takiego pacjenta - członka rodziny lub opiekuna

spraw ującego bezpośrednią opiekę nad taką osobą.

3. Program będzie realizowany w trzech Modułach:

**MODUŁ I:** świadczenie usługi opieki wytchnieniowej w ramach pobytu dziennego,

skierowanego do członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę

nad dziećmi z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami, o których

mowa powyżej oraz osób o znacznym stopniu niepełnosprawności niekorzystających

z innych form usług w:

7 Skala Barthel to m iędzynarodow a skala, została ona opracow ana w połow ie XX w ieku przez D orothę Barthel

i Florence M ahoney. N a świecie skala Barthel jest stosowana od lat 60. XX wieku, w Polsce została przyjęta

w grudniu 2010 roku.

8 W Polsce uzyskanie 40 pkt w skali Barthel lub mniejszej ich liczby pow oduje zakw alifikow anie chorego do

opieki długoterm inow ej (oz. również, że chory w ym aga stałej opieki).

a) miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej,

b) ośrodku wsparcia, domu pomocy społecznej jako zorganizowanej usługi.

**MODUŁ** II: świadczenie usługi opieki wytchnieniowej, jako rozszerzenie usług

opiekuńczych, w ramach pobytu całodobowego:

a) w ośrodkach wsparcia, w tym w środowiskowych domach samopomocy

posiadających miejsca całodobowego pobytu,

b) w mieszkaniach chronionych (z wyłączeniem możliwości pobytu dzieci

z orzeczoną niepełnosprawnością).

**- MODUŁ** III: świadczenie usług opieki wytchnieniowej poprzez zapewnienie

członkom rodziny lub opiekunom spraw ującym bezpośrednią opiekę nad dziećmi

z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami, o których mowa

powyżej, oraz osobami niepełnosprawnymi ze znacznym stopniem

niepełnosprawności, możliwości skorzystania ze specjalistycznego poradnictwa

(psychologicznego lub terapeutycznego) oraz wsparcia w zakresie nauki pielęgnacji /

rehabilitacji i dietetyki.

4. Moduł I i II może być realizowany przez gminy we współpracy z powiatami, Moduł 111

realizowany będzie przez powiaty.

5. W przypadku świadczenia usługi opieki wytchnieniowej w formie pobytu dziennego w:

a) miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej, koszt jednej godziny nie powinien

przekroczyć 30 zł,

b) ośrodku wsparcia, domu pomocy społecznej - jako zorganizowanie usługi - koszt

jednej godziny nie powinien przekroczyć 20 zł.

6. W przypadku świadczenia usługi opieki wytchnieniowej w formie poradnictwa

psychologicznego lub terapeutycznego oraz nauki w zakresie pielęgnacji / rehabilitacji

i dietetyki, koszt jednej godziny nie powinien przekroczyć 40 zł.

7. W przypadku świadczenia usługi opieki wytchnieniowej w formie pobytowej całodobowej

koszt 1 dnia pobytu całodobowego nie powinien przekroczyć 180 zł.

8. W przypadku świadczenia usługi opieki wytchnieniowej w formie pobytu dziennego

w wymiarze powyżej 4 godzin dziennie lub w formie pobytu całodobowego, placówka

przyjmująca dziecko z orzeczoną niepełnosprawnością lub osobę niepełnosprawną ma

9

obowiązek zapewnić wyżywienie odpowiednie do potrzeb.

9. W roku 2019 ustala się limit 14 dni dla opieki wytchnieniowej w formie pobytu

całodobowego oraz limit 240 godzin dla opieki wytchnieniowej w formach, o których

mowa w module I i III, dla członka rodziny lub opiekuna sprawującego bezpośrednią

opiekę nad dzieckiem / osobą niepełnosprawną 9.

10. Dzieci z orzeczoną niepełnosprawnością oraz osoby niepełnosprawne, o których mowa

powyżej, którym przyznano pomoc w postaci usług opieki wytchnieniowej nie powinny

ponosić odpłatności za usługi przyznane w ramach Programu, w wymiarze o którym

mowa w pkt 9.

11. Po wykorzystaniu limitów, o których mowa w pkt 9 członek rodziny lub opiekun

spraw ujący bezpośrednią opiekę nad dzieckiem lub osobą niepełnospraw ną,

których dochód nie przekracza 350% obowiązującego od 1 października 2018 r.

kryterium dochodowego określonego w art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy

społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1508 z późn. zm.), może nadal korzystać z ww. form

usług przez okres kolejnych 240 godzin (w przypadku usług, o których mowa w Module

I i III) oraz przez okres kolejnych 14 dni (w przypadku usług, o których mowa w Module

II), za odpłatnością w wysokości 50 % kosztów realizacji tej usługi.

12. Gmina przyznaje usługę opieki wytchnieniowej w formie pobytu dziennego lub w formie

pobytu całodobowego na wniosek członka rodziny lub opiekuna spraw ującego

bezpośrednią opiekę, wydając decyzję administracyjną. Gmina obowiązana jest

poinformować członka rodziny lub opiekuna o prawach i obowiązkach wynikających z

przyznania usług opieki wytchnieniowej.

13. Powiat w ramach przyznanej usługi opieki wytchnieniowej w formie specjalistycznego

poradnictwa (psychologicznego lub terapeutycznego) oraz wsparcia w zakresie nauki

pielęgnacji / rehabilitacji i dietetyki, prowadzi ewidencję przyznanych godzin.

14. W przypadkach, o których mowa w pkt 11, gmina / powiat finansuje 50% pozostałych

kosztów realizacji zadania świadczonego w formie usługi opieki wytchnieniowej.

15. W ramach Programu gmina/powiat może otrzymać wsparcie finansowe na koszty

realizacji zadania świadczonego w formie usług opieki wytchnieniowej w wysokości do

80% kosztów realizacji, z zastrzeżeniem proporcjonalnego zmniejszenia wsparcia

9 Lim it 240 godzin w ram ach M odułu I i III jest sumą w sparcia dla członka rodziny lub opiekuna spraw ującego

bezpośrednią opiekę nad 1 dzieckiem /osobą niepełnosprawną.

10

finansowego w ramach Programu, wynikającego z pkt 14. Udział środków własnych

gminy / powiatu powinien wynosić nie mniej niż 20% przewidywanych kosztów

realizacji zadania. W przypadku pozyskania przez gminę / powiat środków finansowych

z innych źródeł niż środki własne i przyznane wsparcie w ramach Programu, dla potrzeb

określenia udziału dofinansowania w kosztach realizacji zadania, środki z innych źródeł

traktowane są na równi ze środkami własnymi.

16. Wkładem własnym są środki finansowe, które zostaną przeznaczone na pokrycie

wydatków kwalifikowanych.

**VI. Finansowanie Programu oraz warunki przyznawania**

**gm inom / powiatom środków z Solidarnościowego Funduszu**

**Wsparcia Osób Niepełnosprawnych przeznaczonych na**

**realizację Programu**

1. Źródłem finansowania Programu edycja 2019, są środki ujęte w planie finansowym

Funduszu Solidarnościowego na 2019 r. w kwocie 110 min zł.

2. Dysponentem środków Funduszu Solidarnościowego jest minister właściwy do spraw

zabezpieczenia społecznego, zwany dalej ..Ministrem".

3. Realizacja Programu następuje w trybie naboru wniosków.

4. Nabór wniosków dokonywany jest przez Wojewodów.

5. Wojewoda sporządza i przekazuje Ministrowi listę rekomendowanych wniosków.

6. Minister weryfikuje i zatwierdza listę rekomendowanych wniosków.

7. Wojewoda zamieszcza listę podmiotów, których wnioski zostały zatwierdzone wraz

z kwotą przyznanych środków na swojej stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji

Publicznej.

8. Wójt, burmistrz, prezydent miasta / starosta może pokryć koszty obsługi Programu

w wysokości faktycznie poniesionej, nie więcej niż 1% środków przekazanych na

realizację tego Programu.

9. Koszty związane z obsługą Programu mogą dotyczyć wyłącznie wydatków bieżących

w zakresie obsługi księgowej, prawnej, kadrowej, kosztów administracyjnych.

11

10. Środki na realizację Programu oraz koszty związane z obsługą Programu będą

przekazywane Wojewodom przez Ministra, na podstawie umowy zawartej między

Ministrem a Wojewodą, a następnie Wojewoda przekażą środki gminom / powiatom na

podstawie umów w sprawie przyznania środków w ramach Programu.

11. Podmioty realizujące zadania wynikające z umów zawartych w ramach Programu,

są obowiązane do posiadania wyodrębnionego rachunku bankowego dla środków

z Programu, prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej otrzymanych środków

i dokonywanych z tych środków wydatków, o którym mowa art. 17 ustawy o SFWON.

12. Minister może pokryć koszty związane z obsługą Programu, w tym

z rozpowszechnianiem informacji o Programie w wartości faktycznie poniesionej, nie

więcej niż 1% środków przeznaczonych na realizację tego Programu.

13. Koszty świadczenia usług opieki wytchnieniowej w ramach Modułów I - III mogą

dotyczyć wszystkich kosztów bieżących związanych ze świadczeniem usług opieki,

w szczególności:

a) wynagrodzenia personelu instytucji świadczącej usługi opieki wytchnieniowej,

b) dostaw mediów (opłaty za energie elektryczną, cieplna, gazową i wodę, opłaty

przesyłowe, opłaty za odprowadzanie ścieków, opłaty za usługi telefoniczne

i internetowe),

c) czynszu, najmu, opłat administracyjnych dotyczących lokalu (mi. in wywóz

śmieci), w którym sprawowana jest opieka,

d) przygotowania i zakupu wyżywienia,

e) kosztów związanych z utrzymaniem czystości,

f) kosztów zakupu środków higienicznych,

g) kosztów szkoleń personelu w zakresie świadczenia usług opieki

wytchnieniowej,

h) kosztów szkoleń i ubezpieczeń wolontariuszy.

14. Wydatki będą kwalifikowane, jeżeli zostaną poniesione w okresie realizacji zadania,

tj. od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2019 r.

15. Za datę ponoszenia kosztu przyjmuje się w przypadku wydatków pieniężnych

w szczególności:

12

a) ponoszonych przelewem lub obciążeniową kartą płatniczą - datę obciążenia

rachunku bankowego beneficjenta, tj. datę księgowania operacji.

b) ponoszonych kartą kredytową lub podobnym instrumentem płatniczym

o odroczonej płatności - datę transakcji skutkującej obciążeniem rachunku

karty kredytowej lub podobnego instrumentu pod warunkiem dokonania spłaty

tej należności na koniec okresu rozliczeniowego danego instrumentu

płatniczego,

c) ponoszonych gotówką - datę faktycznego dokonania płatności.

zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego, zasadnie, efektywnie oraz w sposób

udokumentowany w kwocie brutto, tj. wraz z podatkiem VAT, z wyjątkiem przypadku, gdy

podatek ten może być odliczony od podatku należnego lub zwróconego.

16. Wydatkami niekwalifikowalnymi są w szczególności:

a) kary i grzywny,

b) odsetki za opóźnienia w regulowaniu zobowiązań oraz odsetki za zwłokę

z tytułu nieterminowego regulowania wpłat należności budżetowych i innych

należności, do których stosuje się przepisy ustawy Ordynacja podatkowa,

c) wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,

d) podatek VAT, który można odzyskać na podstawie przepisów krajowych,

e) zakup środków trwałych.

17. W przypadku wątpliwości, decyzję o kwalifikowalności kosztów podejmuje Wojewoda.

**VII. Terminy i warunki realizacji Programu**

1. Program będzie realizowany w terminie od dnia podpisania umów z właściwymi gminami

/ powiatami do dnia 31 grudnia 2019 r.

2. Środki będą przekazywane w trzech transzach zgodnie z zawartą umową.

13

3. Środki z Programu mogą być wykorzystywane na zasadzie refundacji poniesionych

wydatków lub na zasadzie zaliczki tj. na sfinansowanie wydatków środkami z Programu,

w sposób umożliwiający terminową realizację płatności za zrealizowaną usługę.

**VIII. Tryb przystąpienia do Programu**

1. Minister zastrzega sobie prawo do ustalenia wysokości środków przeznaczonych na

realizację Programu.

2. Gminy / powiaty, składając do właściwego Wojewody wniosek o przystąpienie do

Programu (załącznik nr 1) uwzględniają w nim w szczególności:

a) przewidywaną liczbę osób niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o znacznym

stopniu niepełnosprawności, dla których usługa opieki wytchnieniowej będzie

świadczona przy udziale środków Funduszu Solidarnościowego przyznawanych

w ramach Programu,

b) przewidywaną liczbę dzieci do 16 roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności

łącznie ze w skazaniam i: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy

innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji

oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego

leczenia, rehabilitacji i edukacji, dla których usługa opieki wytchnieniowej będzie

świadczona przy udziale środków Funduszu Solidarnościowego przyznawanych

w ramach Programu,

c) przewidywaną liczbę członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią

opiekę nad ww. osobami niepełnosprawnymi z orzeczonym znacznym stopniem

niepełnosprawności oraz dziećmi z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze

wskazaniami, o których mowa powyżej, dla których usługa opieki wytchnieniowej

będzie świadczona przy udziale środków Funduszu Solidarnościowego

przyznawanych w ramach Programu,

d) przewidywaną liczbę godzin usług opieki wytchnieniowej, na świadczenie których

gmina / powiat wnioskuje o otrzymanie wsparcia finansowanego ze środków

Funduszu Solidarnościowego przyznawanych w ramach Programu,

e) przewidywaną kwotę wsparcia finansowego przeznaczoną na usługę opieki

14

wytchnieniowej,

f) przewidywaną kwotę na koszty związane z obsługą Programu.

3. Wojewoda, po weryfikacji wniosków złożonych przez gminy/powiaty, sporządza listę

rekomendowanych wniosków i przekazuje do Ministra.

**IX. Zadania podmiotów uczestniczących w realizacji Programu**

**Do zadań Ministra należy:**

1. Opracowanie Programu.

2. Ogłoszenie Programu oraz ogłoszenie o naborze wniosków w BIP, weryfikacja list

rekomendowanych wniosków złożonych przez Wojewodów i ich zatwierdzenie.

3. Zawieranie umów z Wojewodami w sprawie przekazania środków Funduszu

Solidarnościowego przyznanych w ramach Programu.

4. Przygotowanie:

a) wzoru wniosku na środki finansowe dla gmin/powiatów (zał. nr 1 do Programu),

b) wzoru wniosku na środki finansowe dla Wojewody (zał. nr 2 do Programu),

c) wzoru listy rekomendowanych wniosków (zał. nr 3 do Programu),

d) wzoru sprawozdania z realizacji Programu dla gmin/powiatów (zal. nr 4 do

Programu),

e) wzoru sprawozdania z realizacji Programu dla Wojewody (zał. nr 5 do Programu),

5. Monitorowanie realizacji zadań wynikających z Programu.

6: Sporządzanie rocznego sprawozdania z realizacji Programu na podstawie sprawozdań

przekazanych przez Wojewodów.

7. Minister zastrzega sobie prawo zaproponowania innej kwoty wsparcia finansowego niż

wnioskowana przez Wojewodę. W takim przypadku Wojewoda zobowiązany będzie

do aktualizacji wniosku na środki finansowe z Programu.

8. Akceptacja sprawozdania złożonego przez Wojewodę.

**Do zadań Wojewody należy:**

1. Ogłoszenie o naborze wniosków na stronie podmiotowej w BIP właściwego

Wojewody.

15

2. Udzielanie informacji o zasadach Programu i warunkach naboru wniosków.

3. Przeprowadzenie naboru wniosków.

4. Ocena pod względem formalnym i merytorycznym złożonych przez gminy / powiaty

wniosków.

5. Sporządzenie i przekazanie Ministrowi wniosku na środki finansowe wraz z listą

rekomendowanych wniosków (zał. nr 2 i 3 do Programu).

6. Poinformowanie gmin / powiatów o obowiązku i terminie złożenia oświadczenia

o przyjęciu lub rezygnacji ze środków przyznanych w ramach Programu.

7. Zawarcie umów z właściwymi gminami/powiatami w terminie 14 dni od

zatwierdzenia przez Ministra listy rekomendowanych wniosków.

8. Przekazanie gminom / powiatom środków finansowych.

9. Analiza oraz rozliczanie środków finansowych przyznanych gminom/powiatom na

realizację Programu i koszty jego obsługi.

10. Przekazanie Ministrowi właściwemu rocznego sprawozdania z realizacji Programu,

według wzoru (zał. nr 5 do Programu).

11. Koordynacja, nadzór oraz kontrola zadań realizowanych przez gminę / powiat

w ramach Programu.

12. Wojewoda zastrzega sobie prawo zaproponowania innej kwoty wsparcia finansowego

w ramach Programu niż wnioskowana przez gminę/powiat. W takim przypadku gmina

/ powiat zobowiązana będzie do aktualizacji wniosku o środki finansowe z Programu.

**Do zadań gmin/powiatów należy:**

1. Złożenie wniosku na środki finansowe na realizację Programu, w tym koszty jego

obsługi do właściwego Wojewody (zał. nr 1 do Programu).

2. Niezwłocznie po ogłoszeniu wyników naboru wniosków złożenie do Wojewody

oświadczenia o przyjęciu bądź rezygnacji ze środków finansowych przyznanych

w ramach Programu.

3. Koordynowanie Programu w gminie / powiecie.

4. Realizacja zadań zgodnie z podpisanymi umowami.

16

5. Rozliczenie z Wojewodą otrzymanych środków finansowych oraz poddanie się

kontroli zgodnie z umową.

6. Przedstawienie na żądanie Wojewody wyjaśnień, informacji i dokumentów

dotyczących zadań realizowanych w ramach Programu.

7. Przekazywanie właściwemu Wojewodzie rocznego sprawozdania z realizacji

Programu według wzoru, stanowiącego załącznik nr 4 do Programu.

8. Prowadzenie dokumentacji potwierdzającej realizację usług opieki wytchnieniowej

w ramach Programu.

9. Informowanie o wsparciu finansowym ze środków pochodzących z Funduszu

Solidarnościowego przyznanych w ramach Programu. Informacja na ten temat

powinna się znaleźć we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla

mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego

zadania.

10. Umieszczania logo Ministerstwa na wszystkich materiałach, w szczególności

promocyjnych oraz informacyjnych, dotyczących realizowanego zadania w sposób

zapewniający jego dobrą widoczność.

11. Rozpowszechniania w dowolnej formie, w prasie, radiu, telewizji, internecie oraz

innych publikacjach, nazwy Programu, przedmiotu i celu, na który przyznano

wsparcie finansowe oraz informacji o wysokości przyznanego wsparcia finansowego.

**X. Monitoring Programu**

1. Gmina / powiat przekazuje do Wojewody roczne sprawozdanie z realizacji Programu

w terminie do 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.

2. Roczne sprawozdanie z realizacji Programu Wojewoda przekazuje do Ministra w terminie

do dnia 20 lutego 2020 r.

3. Akceptacja sprawozdań złożonych przez Wojewodów następuje w terminie do dnia

31 marca 2020 r.

4. Sporządzenie sprawozdania zbiorczego z realizacji Programu w terminie do dnia

30 kwietnia 2020 r. należy do zadań Ministra.