**UMOWA NR ……………………..**

zawarta w Głogowie w dniu ………….. roku na wykonanie zadania pn.

***Budowa i wdrożenie platformy elektronicznych usług geodezyjnych wraz ze szkoleniami użytkowników i administratorów, w ramach projektu: „Platforma Elektronicznych Usług Geodezyjnych – PEUG”,*** dofinansowanego z UE w ramach środków EFRR w ramach RPO Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 2. Technologie informacyjno – komunikacyjne, Działanie 2.1. E-usługi publiczne, pomiędzy:

**Związkiem Powiatów Województwa Dolnośląskiego** z siedzibą: 67-200 Głogów,
ul. Sikorskiego 21,

REGON: ……. NIP: ……..,

reprezentowanym przez Zarząd Związku w imieniu którego działają:

1. **Jarosław Dudkowiak** – Przewodniczący Zarządu Związku Powiatów Województwa Dolnośląskiego,
2. **Sebastian Burdzy** – Wiceprzewodniczący Zarządu Związku Powiatów Województwa Dolnośląskiego,

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego - ……………………….

zwanym dalej **„Zamawiającym”**

a

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr ………………., z siedzibą: ……………,

REGON: ……, NIP: ……,

reprezentowanym przez:

1. ………………………. - …………………………..,
2. ………………………. - …………………………..,

zwanym dalej **„Wykonawcą”,**

**razem zwanych dalej „Stronami”.**

Strony zawierają Umowę o następującej treści:

## **§ 1. Podstawa prawna zawarcia umowy**

1. Podstawą zawarcia niniejszej Umowy jest wybór najkorzystniejszej oferty
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr ……… .
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zostało przeprowadzone w oparciu
o art. 39, w związku z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2017 r., poz. 1579 ze zm.), w trybie przetargu nieograniczonego.

## **§ 2. Definicje**

Użyte w Umowie terminy i skróty mają następujące znaczenie:

1. Projekt – projekt pn. „Platforma Elektronicznych Usług Geodezyjnych – PEUG”,
2. Umowa – niniejsza umowa wraz z załącznikami,
3. SIWZ (Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia) – dokument główny wraz z załącznikami opracowany dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, wskazanego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, stanowiący integralną część umowy,
4. SOPZ – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ,
5. Wykonawca – podmiot wyłoniony w drodze przetargu nieograniczonego do wykonania zadania o którym mowa w rozdziale 2 SOPZ który stanowi załącznik nr 6 Do SIWZ,
6. Zamawiający – Związek Powiatów Województwa Dolnośląskiego,
7. Partnerzy Projektu - 23 powiaty województwa dolnośląskiego tj.: powiat bolesławiecki, powiat dzierżoniowski, powiat głogowski, powiat jaworski, powiat kamiennogórski, powiat kłodzki, powiat legnicki, powiat lubański, powiat lubiński, powiat lwówecki, powiat oleśnicki, powiat oławski, powiat polkowicki, powiat strzeliński, powiat średzki, powiat świdnicki, powiat trzebnicki, powiat wałbrzyski, powiat wołowski, powiat wrocławski, powiat ząbkowicki, powiat zgorzelecki, powiat złotoryjski,
8. Ustawa Pzp – Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).
9. Plan Wdrożenia – sporządzony przez Wykonawcę plan, o którym mowa w rozdziale 3.1 SOPZ, zawierający uzgodnienia organizacyjne i techniczne dotyczące realizacji zamówienia.

## **§ 3. Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa budowy i wdrożenia platformy elektronicznych usług geodezyjnych wraz ze szkoleniami użytkowników i administratorów, w ramach projektu: „Platforma Elektronicznych Usług Geodezyjnych – PEUG” .
2. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy został zawarty w SOPZ, który stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.
3. Praca Wykonawcy powinna zostać wykonana terminowo, zgodnie z opisanym w niniejszej umowie oraz SOPZ zakresem obowiązków Wykonawcy oraz zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa krajowego oraz wspólnotowego.
4. Niniejsza umowa stanowi element projektu „Platforma Elektronicznych Usług Geodezyjnych –PUEG” dofinansowanego z EFRR w ramach RPO Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 2. Technologie informacyjno-komunikacyjne, Działanie 2.1. E-usługi publiczne.

**§ 4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej brutto, w wysokości………………………….………..., w formie…………………………………………… .
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy prowadzony przez Bank PKO SA 56 1240 1747 1111 0010 7181 1087 (z dopiskiem na przelewie, jakiego postępowania dotyczy)
3. Zabezpieczenie obejmuje cały okres trwania umowy.
4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu końcowego.
5. Wykonawca może w trakcie realizacji Umowy dokonać zmiany formy/form zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Zmiana formy/form zabezpieczenia należytego wykonania Umowy musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy i bez zmiany jego wysokości.

**§ 5. Termin wykonania umowy**

1. Strony ustalają następujący termin wykonania przedmiotu umowy:
2. rozpoczęcie – od dnia podpisania umowy,
3. zakończenie – 21 września 2018 r.
4. Termin wykonania przedmiotu umowy może ulec zmianie w przypadkach określonych w § 18, ust.4, lit g) niniejszej umowy.
5. Wykonawca ma obowiązek realizacji przedmiotu umowy w terminach wynikających z zatwierdzonego przez Zamawiającego Planu Wdrożenia o którym mowa w § 11 ust 13 niniejszej umowy.

**§ 6. Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy strony ustalają wynagrodzenie całkowite:
* brutto w wysokości ………………….. zł (słownie: ……………..),
* netto w wysokości …………………… zł (słownie: ……………..),
* wartość podatku VAT ………………. zł (słownie: ………………),

**w tym za szkolenia:**

* brutto w wysokości ………………….. zł (słownie: ……………..),
1. Wynagrodzenie o którym mowa w pkt. 1 obejmuje wszystkie obowiązki Wykonawcy wynikające z niniejszej Umowy oraz załączników do SIWZ, w szczególności SOPZ i załączników do SOPZ i uwzględnia wszelkie koszty Wykonawcy związane z poprawną realizacją Umowy. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie za realizację przedmiotu Umowy skalkulował na podstawie własnych obliczeń, działań i szacunków oraz że przed podpisaniem Umowy upewnił się co do prawidłowości i kompletności wyceny prac i dostaw objętych przedmiotem Umowy.
2. Do Umowy stosuje się zapis art. 632 § 1 Kodeksu Cywilnego. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy ma charakter ryczałtu, nie podlega waloryzacji ani zmianie, także w przypadku wydłużenia okresu realizacji Projektu.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie płatne przez każdego z Partnerów Projektu tj. 23 powiaty województwa dolnośląskiego, w kwotach odpowiadających udziałowi każdego z powiatów w zamówieniu:
	1. powiat bolesławiecki (z siedzibą przy ul. Armii Krajowej 12, 59-700 Bolesławiec, NIP: 612 182 62 22) - wynagrodzenie brutto w wysokości ………………….. zł (słownie: …………..…..)
	2. powiat dzierżoniowski (z siedzibą przy Rynek 27, 58-200 Dzierżoniów, NIP: 882 212 54 82) - wynagrodzenie brutto w wysokości ………………….. zł (słownie: ………….…...)
	3. powiat głogowski (z siedzibą przy ul. Generała Władysława Sikorskiego 21, 67-200 Głogów, NIP: 693 213 05 95) - wynagrodzenie brutto w wysokości ………………….. zł (słownie: …………..…..)
	4. powiat jaworski (z siedzibą przy ul. Wrocławska 26, 59-400 Jawor, NIP: 695 152 59 69) - wynagrodzenie brutto w wysokości ………………….. zł (słownie: …………..…..)
	5. powiat kamiennogórski (z siedzibą przy ul. Władysława Broniewskiego 15, 58-400, Kamienna Góra, NIP: 614 147 47 08) - wynagrodzenie brutto w wysokości ………………….. zł (słownie: ……….….…..)
	6. powiat kłodzki (z siedzibą przy ul. Stefana Okrzei 1, 57-300 Kłodzko, NIP: 883 168 00 36) -wynagrodzenie brutto w wysokości ………………….. zł (słownie: ………..……..)
	7. powiat legnicki (z siedzibą przy pl. Słowiański 1, 59-220 Legnica, NIP: 691 222 62 86) - wynagrodzenie brutto w wysokości ………………….. zł (słownie: ……….……...)
	8. powiat lubański (z siedzibą przy ul. Adama Mickiewicza 2, 59-800 Lubań, NIP: 613 143 96 91) - wynagrodzenie brutto w wysokości ………………….. zł (słownie: ……….….…..)
	9. powiat lubiński (z siedzibą przy ul. Jana Klilińskiego 12b, 59-300 Lubin, NIP: 692 234 05 00) - wynagrodzenie brutto w wysokości ………………….. zł (słownie: ……….….…..)
	10. powiat lwówecki (z siedzibą przy ul. Szpitalna 4, 59-600 Lwówek Śląski, NIP: 616 141 01 72) - wynagrodzenie brutto w wysokości ………………….. zł (słownie: ………..……..)
	11. powiat oleśnicki (z siedzibą przy ul. Juliusza Słowackiego 10, 56-400 Oleśnica, NIP: 911 178 04 54) - wynagrodzenie brutto w wysokości ………………….. zł (słownie: …………..…..)
	12. powiat oławski (z siedzibą przy ul. 3 Maja 1, 55-200 Oława, NIP: 912 187 53 63) - wynagrodzenie brutto w wysokości ………………….. zł (słownie: ………..……..)
	13. powiat polkowicki (z siedzibą przy ul. św. Sebastiana 1, 59-100 Polkowice, NIP: 692 227 47 08)- wynagrodzenie brutto w wysokości ………………….. zł (słownie: …………..…..)
	14. powiat strzeliński (z siedzibą przy ul. Kamienna 10,57-100 Strzelin, NIP: 914 148 69 66) - wynagrodzenie brutto w wysokości ………………….. zł (słownie: …………..…..)
	15. powiat średzki (z siedzibą przy ul. Wrocławska 2, 55-300 Środa Śląska, NIP: 913 152 97 63) - wynagrodzenie brutto w wysokości ………………….. zł (słownie: …………..…..)
	16. powiat świdnicki (z siedzibą przy ul. Mari Skłodowskiej-Curie 7, 58-100 Świdnica, NIP: 884 236 98 27) - wynagrodzenie brutto w wysokości ………………….. zł (słownie: …………..…..)
	17. powiat trzebnicki (z siedzibą przy ul. ks. Dziekana Wawrzyńca Bochenka 6, 55-100 Trzebnica, NIP: 915 160 57 63) - wynagrodzenie brutto w wysokości ………………….. zł (słownie: …………..…..)
	18. powiat wałbrzyski (z siedzibą przy al. Wyzwolenia 24, 58-300 Wałbrzych, NIP: 886 263 33 45) - wynagrodzenie brutto w wysokości ………………….. zł (słownie: …………..…..)
	19. powiat wołowski (z siedzibą przy pl. Piastowski 2, 56-100 Wołów, NIP: 988 021 92 08) - wynagrodzenie brutto w wysokości ………………….. zł (słownie: ……….….…..)
	20. powiat wrocławski (z siedzibą przy ul. Tadeusza Kościuszki 131, 50-440 Wrocław, NIP: 897 164 79 61) - wynagrodzenie brutto w wysokości ………………….. zł (słownie: ……….….…..)
	21. powiat ząbkowicki (z siedzibą przy ul. Henryka Sienkiewicza 11, 57-200 Ząbkowice Śląskie, NIP: 887 162 92 54) - wynagrodzenie brutto w wysokości ………………….. zł (słownie: ………….…...)
	22. powiat zgorzelecki (z siedzibą przy ul. Bohaterów II Armii Wojska Polskiego 8A, 59-900 Zgorzelec, NIP: 615 181 11 88) - wynagrodzenie brutto w wysokości ………………….. zł (słownie: …………..…..)
	23. powiat złotoryjski (z siedzibą przy pl. Niepodległości 8, 59-500 Złotoryja, NIP: 694 168 23 48) - wynagrodzenie brutto w wysokości ………………….. zł (słownie: …………..…..)

## **§ 7. Zasady rozliczania wynagrodzenia umownego**

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 ust. 1 zostanie wypłacone po prawidłowym zrealizowaniu przedmiotu Umowy, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy oraz SOPZ.
2. Podstawą do wystawienia faktur VAT przez Wykonawcę będzie prawidłowe zrealizowanie przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy i SOPZ, odpowiednie udokumentowanie wykonania zgodnie z SOPZ oraz odbiór przez Zamawiającego w formie protokolarnej, tj. podpisanie Protokołu Odbioru.
3. Faktury za realizację przedmiotu Umowy wystawiane będą przez Wykonawcę na poszczególnych Partnerów Projektu, określonych w § 6 ust. 4 Umowy.
4. Partnerzy Projektu, o których mowa w § 6 ust. 4 zobowiązują się do zapłaty wynagrodzenia nie później niż w terminie do 30 dni liczonym od daty doręczenia Partnerowi Projektu prawidłowo wystawionej pod względem merytorycznym, formalnym i finansowym faktury VAT. Za datę dokonania płatności uznaje się datę złożenia przelewu należności w banku Partnera Projektu.
5. Zamawiający i Partnerzy Projektu nie udzielają zaliczek.
6. Wynagrodzenie płatne będzie na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.

## **§ 8. Odbiory**

1. Strony przewidują następujące rodzaje odbiorów:
2. odbiór Planu Wdrożenia, o którym mowa w § 11 ust. 13 Umowy.
3. odbiór Etapu 1 przedmiotu umowy, który nastąpi po zrealizowaniu Etapu I, w ramach którego Zamawiający dokona oceny prawidłowego wykonania Etapu I oraz prawidłowości sporządzenia raportu z końca etapu. Zamawiający dokona odbioru prac poprzez podpisanie Protokołu Odbioru Etapu I.
4. odbiór Etapu II przedmiotu umowy, który nastąpi po zrealizowaniu etapu II, w ramach którego Zamawiający dokona oceny prawidłowego wykonania Etapu II oraz prawidłowości sporządzenia raportu z końca etapu. Zamawiający dokona odbioru prac poprzez podpisanie Protokołu Odbioru Etapu II.
5. odbiór Etapu III przedmiotu umowy, który nastąpi po zrealizowaniu Etapu III, w ramach którego Zamawiający dokona oceny prawidłowego wykonania Etapu III oraz prawidłowości sporządzenia raportu z końca etapu. Zamawiający dokona odbioru prac poprzez podpisanie Protokołu Odbioru Etapu III.
6. odbiór Etapu IV przedmiotu umowy, który nastąpi po zrealizowaniu Etapu IV, w ramach którego Zamawiający dokona oceny prawidłowego wykonania Etapu IV oraz prawidłowości sporządzenia raportu końcowego. Zamawiający dokona odbioru prac poprzez podpisanie Protokołu Odbioru Końcowego.
7. Zamawiający dokona odbioru zrealizowanego przedmiotu umowy poprzez podpisanie Protokołu Odbioru Końcowego.
8. Brak podpisania Protokołów Odbioru, o których mowa w pkt. 1 lit. a) – d) nie stanowi podstawy do aneksowania terminów wykonania kolejnych zadań wynikających z Planu Wdrożenia i wykonania pozostałych obowiązków Wykonawcy określonych w niniejszej umowie i SOPZ.
9. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy w sposób zgodny z postanowieniami niniejszej umowy oraz SOPZ, Zamawiający w terminie do 5 dni liczonych od dnia przekazania raportu, o którym mowa w ust. 1 lit ,b)-e)zgłosi pisemne uwagi do poprawności realizowania umowy przez Wykonawcę. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia tego terminu, jednak nie dłużej niż o 10 dni.
10. W przypadku, gdy przedmiot umowy nie został wykonany zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz SOPZ, Zamawiający w terminie do 5 dni liczonych od dnia przekazania raportu końcowego, o którym mowa w ust. 1 lit. e, zgłosi pisemne uwagi do poprawności zrealizowania umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia tego terminu, jednak nie dłużej niż o 10 dni.
11. Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 5 dni od daty otrzymania pisemnych uwag Zamawiającego, o których mowa w ust. 4 i 5 ustosunkować się do ich treści i dokonać stosownych poprawek lub uzupełnień w sposobie realizowania lub wykonania umowy. Przekroczenie tego terminu lub brak ustosunkowania się Wykonawcy lub brak dokonania poprawek lub uzupełnień skutkować będą naliczeniem kar umownych określonych w § 13.
12. Zamawiający dokona odbioru Planu Wdrożenia poprzez podpisanie Protokołu Odbioru Planu Wdrożenia.
13. Do czasu usunięcia wad i podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Końcowego uznaje się, że przedmiot podlegający odbiorowi nie jest odebrany jako wykonany prawidłowo.
14. Za datę wykonania przedmiotu umowy uważa się datę podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.

**§ 9 Kontrola i audyt**

1. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli prawidłowości realizacji niniejszej Umowy.
2. Zamawiający może zlecić wykonanie kontroli innym osobom lub podmiotom.
3. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca jest zobowiązany do udostępnienia, skopiowania lub wydania Zamawiającemu oraz organom kontrolnym wszelkich będących w jego posiadaniu dokumentów, w tym finansowych, związanych z realizacją Umowy oraz do udzielenia wszelkich wyjaśnień na zapytania składane przez Zamawiającego i Instytucje Kontrolne odnośnie tych dokumentów.
4. Po zakończeniu realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszelką wytworzoną dokumentację w oryginałach i wersji elektronicznej najpóźniej w ostatnim dniu trwania Umowy.
5. Prawo kontroli przysługuje Zamawiającemu oraz innym uprawnionym podmiotom zarówno w siedzibie Wykonawcy, jak również w miejscu realizacji Umowy lub w innych miejscach związanych z realizacją Umowy.

## **§ 10. Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający, na prośbę Wykonawcy dostarczy kopie wszelkich dokumentów znajdujących się w jego posiadaniu i informacje, jakie mogą być niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w najlepszej wierze, w celu osiągnięcia celów niniejszej umowy.

## **§ 11. Ogólne warunki realizacji Przedmiotu Umowy i obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca gwarantuje, iż wszelkie czynności podejmowane w związku z niniejszą Umową wykonywane będą z zachowaniem należytej staranności oraz z zastosowaniem najlepszych praktyk, z należytą dbałością o interesy Zamawiającego oraz że posiada płynność finansową oraz kapitał obrotowy niezbędny dla realizacji umowy.
2. Wykonawca zapewnia, że zaangażowany przez niego personel spełnia warunki prawidłowej realizacji umowy, jest przygotowany pod względem technicznym i posiada niezbędną wiedzę, potencjał i uprawnienia do realizacji prac objętych przedmiotem umowy.
3. Wykonawca do realizacji przedmiotu umowy kieruje zespół składający się z:

Kierownik Projektu - ………………………

Specjalista ds. Programowania - ………………………

Architekt systemów IT - ………………………

Specjalista ds. grafiki - ………………………

1. Wykonawca zobowiązany jest podejmować wszelkie czynności zgodnie z prawem krajowym i wspólnotowym oraz z aktualnymi wytycznymi dotyczącymi realizacji projektów z wykorzystaniem środków pochodzących z funduszy Unii Europejskiej na lata 2014 – 2020 przy wykonywaniu prac w związku z realizacją umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest działać w taki sposób, by w realizacji umowy osiągnąć cele w terminie nieprzekraczającym terminów wynikających z umowy o dofinansowanie.
3. Wykonawca oświadcza ponadto, że:
4. w czasie trwania umowy będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wszelkie swoje działania i zaniechania oraz działania i zaniechania swoich pracowników, podwykonawców i osób trzecich, którymi będzie posługiwał się przy realizacji umowy,
5. zapoznał się z ogółem przepisów prawnych z zakresu przedmiotu zamówienia. Wykonawca zapewni najwyższą staranność w wykonywaniu swoich obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
6. W przypadku zmiany osoby, wskazanej przez Wykonawcę jako osoba pozostająca w jego dyspozycji do realizacji umowy, Wykonawca ma obowiązek wskazać na zastępcę osobę posiadającą nie mniejsze kwalifikacje niż wymagane przez Zamawiającego w SIWZ. Zmiana osoby jest skuteczna po pisemnej zgodzie Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Zamawiającym w realizacji przedmiotu umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia podczas spotkań organizacyjnych organizowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, obecności osób wyznaczonych przez niego do wykonania przedmiotu umowy, w szczególności Kierownika Projektu oraz innych osób wskazanych w ofercie. Osoby te w imieniu Wykonawcy przedstawiają Zamawiającemu stan zaawansowania realizacji przedmiotu umowy i ewentualne problemy związane z jej poprawną realizacją. Wykonawca zobowiązuje się do zgłaszania Zamawiającemu na bieżąco wszelkich problemów, nieprawidłowości przy realizacji umowy w celu ich zminimalizowania lub wyeliminowania.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny za prawidłową realizację niniejszej umowy oraz zadań określonych w SOPZ i zgodność realizacji Projektu ze zobowiązaniami wynikającymi z umowy o dofinansowanie, wniosku i procedur funkcjonujących w ZPWD oraz wymaganiami prawa krajowego i wspólnotowego.
10. Po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszelką wytworzoną dokumentację w oryginałach i wersji elektronicznej najpóźniej w ostatnim dniu trwania umowy.
11. Wykonawca jest zobowiązany do podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, która stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
12. W terminie do 5 dni roboczych od podpisania niniejszej umowy Wykonawca jest zobligowany do opracowania Planu Wdrożenia zgodnie z rozdziałem 3.1. SOPZ.

## **§ 12. Zasady poufności i bezstronności**

1. Dla celów umowy przyjmuje się, że informacje poufne oznaczają wszelkie informacje lub dane w formie ustnej, pisemnej, elektronicznej lub utrwalone w inny sposób uzyskane w związku z realizacją umowy, w tym te, które zostaną Wykonawcy przekazane przez Zamawiającego oraz te, które Wykonawca sam pozyskał przy realizacji umowy, z wyłączeniem informacji powszechnie znanych lub objętych przepisami ustawy o dostępie do informacji publicznej.
2. Wykonawca zobowiązuje się:
3. zachować w tajemnicy wszelkie informacje poufne zarówno w trakcie trwania umowy jak i po jej wygaśnięciu,
4. wykorzystywać informacje poufne wyłącznie do celów realizacji przedmiotu umowy,
5. nie kopiować, nie adaptować, nie zmieniać, nie ujawniać, ani też nie pozbywać się informacji poufnych dla celów innych niż opisane powyżej,
6. w żadnym czasie nie kopiować, nie ujawniać, ani tez w inny sposób nie udostępniać bez pisemnej zgody Zamawiającego, jakichkolwiek informacji poufnych osobom trzecim,
7. zapewnić właściwe i bezpieczne przechowywanie informacji poufnych otrzymanych przez Zamawiającego w formie pisemnej lub na innym nośniku informacji w czasie, gdy taka informacja jest w jego posiadaniu lub znajduje się pod jego kontrolą.
8. Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego, wykorzystywać jakiejkolwiek dokumentacji lub innych informacji, o których mowa w ust. 1, w innych celach niż wykonanie przedmiotu umowy.
9. Jakiekolwiek dokumenty związane z wykonaniem przedmiotu umowy pozostają własnością Zamawiającego i podlegają zwrotowi na żądanie Zamawiającego wraz ze wszystkimi kopiami oraz nośnikami, na których dokumenty zostały utrwalone w wersji elektronicznej, po realizacji przedmiotu umowy.
10. Za każde naruszenie zobowiązań, o których mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiający może żądać od Wykonawcy kar umownych zgodnie z § 13.
11. Wykonawca oraz podwykonawcy zobowiązani są do złożenia oświadczenia o poufności i bezstronności, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do umowy. W przypadku zmiany podwykonawcy, należy przedłożyć podpisane przez niego oświadczenia o poufności i bezstronności. Brak podpisanego oświadczenia stanowi podstawę do niewyrażenia przez Zamawiającego zgody na ustanowienie podwykonawcy.

## **§ 13. Kary umowne, odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za rzetelne i należyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.
3. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i okolicznościach:
4. w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn lezących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 6
ust 1,
5. w przypadku niewykonania części lub całości przedmiotu umowy lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 6 ust 1. Nienależyte wykonanie umowy obejmuje w szczególności niedbałe i niesolidne wykonywanie powierzonych obowiązków,
6. w przypadku zwłoki w dochowaniu terminu określonego w § 5 ust. 1 lit. b Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 6 ust 1, za każdy dzień zwłoki,
7. w przypadku zwłoki w dochowaniu terminu określonego w § 11 ust. 13 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 6 ust 1, za każdy dzień zwłoki,
8. w przypadku zwłoki w dochowaniu terminów wynikających z Planu Wdrożenia, o którym mowa w § 11 ust. 13 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnione wykonanie poszczególnych zadań w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego odpowiednio w § 6 ust. 1 , za każdy dzień zwłoki.
9. w przypadku naruszenia przez Wykonawcę zobowiązań, o których mowa w § 12 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 1 % wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 6 ust. 1, za każde naruszenie.
10. w przypadku, gdy jakakolwiek część Projektu, która ma być ukończona w ustalonym czasie wynikającym z Umowy zawartych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, nie zostanie w tym czasie ukończona z powodów, za które odpowiedzialny jest Wykonawca, Zamawiający będzie uprawniony do naliczania Wykonawcy dodatkowej kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia całkowitego określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
11. w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca nie realizuje innych niż wymienione w niniejszym ustępie obowiązków wynikających z umowy, a w szczególności wynikających z Załączników do umowy, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę wzywając go równocześnie do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy w terminie wskazanym w wezwaniu. W przypadku niedotrzymania tego terminu Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 1000 zł brutto za każdy dzień zwłoki.
12. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych określonych w ust. 3 nie pokryje rzeczywiście poniesionej szkody, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania na ogólnych zasadach Kodeksu cywilnego. W szczególności Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego obejmującego koszty, jakie musiał on ponieść na poprawę bądź ponowne wykonanie wadliwie wykonanego przedmiotu umowy.
13. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy oraz prawo do sumowania kar umownych.
14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za nieprawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.

## **§ 14. Odstąpienie od Umowy i rozwiązanie Umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych ustawą Prawo zamówień publicznych. W przywołanych okolicznościach Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy – w przypadkach wymienionych w treści Księgi III, tytuł XV Kodeksu cywilnego oraz jeżeli Wykonawca narusza w sposób rażący postanowienia umowy.

Do rażących naruszeń umowy zaliczają się w szczególności sytuacje, gdy:

1. Wykonawca nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie rozpoczął ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
2. Wykonawca przerwał realizację prac bez uzasadnienia i przerwa trwa dłużej niż 7 dni, zaś Wykonawca nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
3. Wykonawca wykonuje prace w sposób wadliwy lub sprzecznie z Umową. W takim wypadku Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonywania prac i wyznaczy mu w tym celu 7-dniowy termin na wykonanie tego zobowiązania. Jeśli Wykonawca nie rozpocznie w ww. terminie wykonywania prac w sposób należyty, Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę ze skutkiem na dzień złożenia wypowiedzenia.
4. Wykonawca opóźnia się w realizacji prac, w zakresie, jaki winien być wykonywany według Planu Wdrożenia, o którym mowa w § 11 ust 13, a opóźnienie wynosi więcej niż 10 dni roboczych,
5. Wykonawca dokona cesji praw lub zobowiązań z umowy bez zgody Zamawiającego,
6. Łączna wartość kar umownych określonych w § 13 naliczonych z tytułu niedotrzymania zobowiązań umownych przekroczy 20% wartości wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1,
7. Wykonawca naruszył zasadę bezstronności, o której mowa w § 12 ust. 6 umowy,
8. Zamawiający może ponadto odstąpić od umowy, gdy:
9. zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub gdy Wykonawca złoży w sądzie oświadczenie o wszczęciu postępowania naprawczego,
10. zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne przez zarząd przymusowy, sprzedaż przedsiębiorstwa lub zajęcie poszczególnych składników przedsiębiorstwa określonych w art. 55 1 k.c.
11. Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy z przyczyn określonych w:
12. w ust. 2 lit. a) – c) – w terminie do 7 dni po bezskutecznym upływie terminu wskazanego przez Zamawiającego w wezwaniu,
13. w ust. 2 lit. d) – g) – oraz w ust. 3 – ze skutkiem natychmiastowym w terminie do 15 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
14. Odstąpienie powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie obejmujące podstawy jego dokonania.
15. Odstąpienie uznaje się za skuteczne z chwilą doręczenia Stronie oświadczenia za pośrednictwem pocztowych przesyłek poleconych za potwierdzeniem odbioru lub bezpośrednio, w określonym w § 19 adresach do korespondencji między Stronami.
16. W sytuacjach opisanych w ust. 1, 2 i 3 Wykonawca nie jest uprawniony do zgłaszania jakichkolwiek roszczeń do Zamawiającego z tytułu odstąpienia przez niego od umowy.
17. W wypadku odstąpienia od umowy, w terminie 7 dni od daty odstąpienia, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji dotychczas zrealizowanego przedmiotu umowy według stanu na dzień odstąpienia.
18. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia ewentualnych naliczonych Wykonawcy kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu faktycznie wykonanej i odebranej pracy.
19. Zapisy określone w ust. 5-9 stosuje się odpowiednio dla rozwiązania umowy.

## **§ 15. Przeniesienie praw autorskich**

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Wykonawca przenosi na Zamawiającego wszelkie majątkowe prawa autorskie do wszystkich utworów powstałych w ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy. Przeniesienie praw autorskich do utworów nie będzie ograniczone czasowo ani terytorialnie.
2. Wraz z przekazaniem Zamawiającemu dokumentacji wytworzonej w ramach umowy przy odbiorze częściowym lub końcowym, a w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy w trakcie jej trwania niezależnie od podstaw i przyczyn odstąpienia lub rozwiązania, przy protokole inwentaryzacji określonym w § 14 ust. 8, Wykonawca, bez składania dodatkowego oświadczenia woli przenosi na Zamawiającego, niezależnie od wszelkich innych okoliczności, wszystkie autorskie prawa majątkowe dotyczące wszystkich utworów znanych Stronom w dniu podpisania umowy na wszelkich polach eksploatacji, a w szczególności określonych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Przenoszone na Zamawiającego prawa autorskie nie mogą być obciążone prawami osób trzecich ani nie mogą naruszać praw tych osób.
4. Niezależnie od powyższych postanowień, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca w każdej chwili potwierdzi na piśmie, iż nastąpiło przeniesienie na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do utworów, o których mowa w niniejszym paragrafie. Wykonawca potwierdzi przejście tych praw bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
5. Ewentualne naliczenie przez Zamawiającego kar umownych i ich potrącenie z wynagrodzenia należnego Wykonawcy jest traktowane jako uiszczenie wynagrodzenia umownego i skutkuje przeniesieniem praw autorskich zgodnie z ust. 1.
6. Wykonawca zobowiązuje się, że realizując przedmiot umowy, nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże Zamawiającemu przedmiot umowy w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych w związku z realizacją przedmiotu umowy.

## **§ 16. Postanowienia gwarancyjne**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na zrealizowany przedmiot umowy na okres …………… lat od dnia zakończenia realizacji umowy tj. od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt. e). W ramach gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich wad prawnych oraz fizycznych zrealizowanego przedmiotu umowy, pod warunkiem ujawnienia ich w okresie gwarancyjnym.
2. Wszelkie koszty związane z usuwaniem wad obciążają Wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad, o których mowa w ust. 1 w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jednakże nie krótszym niż 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia wady na piśmie, telefonicznie lub e-mailem zgodnie z postanowieniami § 19 ust. 1.
4. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia odbioru zgłoszenia wady. W przypadku zaniechania przez Wykonawcę potwierdzenia odbioru zgłoszenia wady, Strony przyjmują, że zgłoszenie zostało skutecznie doręczone Wykonawcy po upływie 1 dnia od momentu przesłania zgłoszenia o wadzie przez Zamawiającego.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Wykonawca może zwrócić się z wnioskiem do Zamawiającego o wydłużenie terminu usunięcia wady. W przypadku akceptacji wniosku przez Zamawiającego termin usunięcia wady ulegnie zmianie.
6. Wszelkie świadczenia określone w niniejszym paragrafie Wykonawca zobowiązuje się świadczyć w ramach wynagrodzenia umownego, określonego w § 6 ust. 1. Zamawiający zastrzega, iż nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów z tego tytułu.

## **§ 17. Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może zrealizować usługę stanowiącą przedmiot zamówienia korzystając z pomocy podwykonawców.
2. Wykonawca, o zawarciu umowy z podwykonawcą poinformuje pisemnie Zamawiającego.
3. Wykonawca w informacji o zawarciu umowy z podwykonawcą, określi część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy (zgodnie z ofertą przetargową) wraz z podaniem danych podwykonawcy oraz wykazaniem zdolności podwykonawcy do jej wykonania.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania swoich podwykonawców, tak jak gdyby to były działania, uchybienia lub zaniedbania samego Wykonawcy.
5. Poinformowanie Zamawiającego w trybie ust. 2 , nie zwalnia Wykonawcy z jego zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
6. Podwykonawcy zobowiązani są do przestrzegania zapisów niniejszej umowy, w tym zapisów określonych w § 12 umowy dotyczących zasad poufności i bezstronności.
7. Określony w umowie z podwykonawcą termin zapłaty należnego wynagrodzenia dla podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) nie może być dłuższy niż termin zapłaty należnego wynagrodzenia dla Wykonawcy.

## **§ 18. Zmiany postanowień Umowy**

1. W przypadkach przewidzianych w umowie dopuszcza się możliwość wprowadzenia zmian w tej umowie z zastrzeżeniem zapisów wskazanych w art. 144 ustawy- Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiany mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę. Strona inicjująca zmianę/y występuje na piśmie wskazując zakres proponowanej zmiany, podstawę prawną i uzasadnienie.
3. Zmiany nie mogą wykraczać poza zakres świadczenia określony w SIWZ.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie:
5. zmiany formy organizacyjno – prawnej, przekształcenia lub połączenia z inna firmą po stronie Wykonawcy,
6. zmian dotyczących wykonania przedmiotu umowy, które wynikają z zaleceń organów administracji publicznej, w sposób wynikający z tych zaleceń;
7. konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, a także innymi podmiotami, które na podstawie przepisów prawa mogą wpływać na realizację zamówienia,
8. konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących realizacji projektów z wykorzystaniem środków pochodzących z funduszy Unii Europejskiej na lata 2014 – 2020.
9. jeżeli konieczność wprowadzenia zmian spowodowana jest zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, ze skutkami z nich wynikającymi;
10. zmiany osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, a od których wymagano w SIWZ określonych uprawnień, określonego doświadczenia. Zmiana osób może nastąpić wyłącznie po pisemnej akceptacji Zamawiającego.
11. Zamawiający dopuszcza przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku uzyskania zgody IZ RPO na wydłużenie okresu realizacji Projektu w związku z wystąpieniem:
* siły wyższej lub klęski żywiołowej,
* zawieszenia wykonywania przedmiotu umowy przez stosowne organy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy
* przedłużenia procedury wyboru oferty najkorzystniejszej,
* zaistnienia innej, niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawnej, ekonomicznej, finansowej lub technicznej, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie z SIWZ,
* konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji technicznej,
* innych okoliczności trudnych do przewidzenia w dniu zawarcia umowy a istotnej z punktu realizacji Projektu finansowanego ze środków Unii Europejskiej.

Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy w powyższych przypadkach każdorazowo rozpatrywana będzie pod kątem ryzyka utraty dofinansowania, o którym mowa w § 3 ust. 4.

1. Zmiany sposobu fakturowania określonego w § 7 niniejszej umowy.
2. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy- Prawo zamówień publicznych:
3. zmiana adresów wskazanych w § 19 ust.1,
4. utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści umowy. W każdym takim przypadku Wykonawca ma obowiązek stosowania się do obowiązujących w danym czasie aktów prawa,
5. zmiana rachunku bankowego Wykonawcy.
6. Zmiany wskazane w ust. 5 dokonywane są w drodze jednostronnego oświadczenia danej Strony i wywołują skutek od dnia doręczenia go drugiej Stronie.
7. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w trakcie umowy korzystnych dla Zamawiającego.

## **§ 19. Postanowienia końcowe**

1. Do prowadzenia skutecznej korespondencji Strony ustalają następujące dane adresowe:
2. Zamawiający: Związek Powiatów Województwa Dolnośląskiego ul. Sikorskiego 21, 67-200 Głogów,
3. Wykonawca: …………………………….
4. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego, w szczególności Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.
5. Wszelkie spory wynikłe w toku realizacji umowy strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie.
6. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów na tle realizacji niniejszej umowy będzie Sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowa podlega prawu polskiemu. Wszelkie roszczenia, w tym z tytułu bezpodstawnego wzbogacenia, będą rozstrzygane w oparciu o obowiązujące w Polsce przepisy.
8. Strony zobowiązują się do wzajemnego, niezwłocznego informowania o każdej zmianie statusu prawnego i adresu siedziby. W przypadku niedopełnienia w/w obowiązków przez którąkolwiek ze stron, Stronę tę obciążać będą ewentualne koszty mogące wyniknąć wskutek zaniechania, a korespondencja przesłana na dotychczasowy adres uważana będzie za doręczoną skutecznie.
9. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
10. Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach; 3 egz. dla Zamawiającego i jeden egz. dla Wykonawcy.
11. Integralną cześć niniejszej umowy stanowią:
12. SIWZ wraz załącznikami, w tym SOPZ,
13. Oferta Wykonawcy,
14. Oświadczenie o poufności i bezstronności,
15. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**