

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kotli
1.2	siedzibę jednostki
	KOTLA
1.3	adres jednostki
	ul. KRZYCKA 2, 67-240 KOTLA
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Pomoc społeczna bez zakwayterowania
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01-01-2024 - 31-12-2024
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Dane jednostkowe
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Przyjęte zasady polityki rachunkowości jednostka prowadziła w roku 2024 w oparciu o Ustawę o rachunkowości z dnia 29.09.1994 r. z późniejszymi zmianami (TJ Dz.U. z roku 2023 poz.120, Dz.U. z roku 2024 poz.1530), Ustawę o finansach publicznych z dnia 27.08.2009r. z późniejszymi zmianami (TJ. Dz.U. z 2022 roku poz.1634) Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 13.09.2017 roku (TJ Dz.U. z 2020 roku poz.342) Przyjęte zasady wyceny aktywów i pasywów - środki trwałe do 10000 umarza się jednorazowo - liniowo wg stawek z ustawy o podatku dochodowym. Środki trwałe, wartości niematerialne i prawne przyjmuje się do ewidencji wg cen nabycia, kosztów wytworzenia lub wartości przeszacowania po aktualizacji wyceny. Odpis aktualizacyjny należności dokonuje się nie później niż na dzień bilansowy z uwzględnieniem stopnia prawdopodobieństwa zapłaty. Wynik finansowy w roku przyszłym przeksięgowuje się na fundusz jednostki ppod datą zatwierdzenia sprawozdania finansowego.
5.	inne informacje
	nie dotyczy
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Wartości niematerialne i prawne BO=BZ 2723,38. Urządzenia techniczne Gr 3-6 BO 71483,47 BZ 74337,47 (zwiększenieo nabycie środka trwałego o 2854,00). Gr 8 BO = BZ 134530,15. Umorzenie wartości niemayterialnych i prawnych BO=BZ 2723,38, Gr 3-6 BO60758,47 BZ 66829,97 (zwiększenie o nabycie i umorzenie środka trwałego oraz odpis roczny umarzający środek trwały),Gr 8 BO=BZ 134530,15.
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	nie dotyczy
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczyście
	nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	30907,73
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	nie dotyczy

1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	BO 2873328,09, BZ 3032775,06
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	0,00
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	0,00
b)	powyżej 3 do 5 lat
	0,00
c)	powyżej 5 lat
	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	0,00
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	0,00
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	nie dotyczy
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Jednostka nie prowadzi biernych rozliczeń międzyokresowych
1.16.	inne informacje
	Jednostka posiada należności z tytułu wypłaconego funduszu alimentacyjnego w kwocie 2127368,32, zaliczki alimentacyjnej w kwocie 79073,45, odsetek od funduszu alimentacyjnego 1234060,12 z tytułu Us.op. 2230,40
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	0,00
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	0,00
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	0,00
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	0,00
2.5.	inne informacje
	nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	nie dotyczy

GLÓWNY KSIĘGOWY

Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

Zofia Malińska

(główny księgowy)

Zofia Malińska

2015.03.31

(rok, miesiąc, dzień)

PRZEDSIĘWZNIEMO
Dorota Pieczulis
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

(kierownik jednostki)

mgr Dorota Pieczulis
Specjalista organizacji pomocy społecznej

GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ

W KOTLI

67-240 Kotli, ul. Krzyńska 2

tel./fax 76-8318-252, tel. 76-8318-102

KRP 623-18-45-014 REGON 004945241