

Informacja dodatkowa

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1.	nazwę jednostki
	GMINNY ZAKŁAD WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI W ŚWIERKLANACH
1.2.	siedzibę jednostki
	kod, miasto, ulica nr
	44-264 JANKOWICE UL. PROSTA 2
1.3.	adres jednostki
	kod, miasto, ulica nr
	44-264 JANKOWICE UL. PROSTA 2
1.4.	podstawowy przedmiot działalności jednostki * (niepotrzebne skreślić)
	1) samorządowa jednostka budżetowa Przedmiotem działania GZWiK jest realizacja zadań w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego oczyszczania ścieków; opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych; eksploatacja, budowa, remonty, modernizacja sieci, przyłączy i urządzeń wodociagowych i kanalizacji sanitarnej; usuwanie awarii wodociagowych i kanalizacyjnych; wykonywanie usług dla ludności w zakresie podłączeń do sieci wodociagowej i kanalizacyjnej; wydawanie warunków technicznych podłączenia do sieci wodociagowej i kanalizacyjnej; uzgadnianie projektów technicznych wykonawczych włączenia do sieci wod - kan; realizacja zadań inwestycyjnych
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	dzień , m-c , rok do dzień, m-c, rok 01.01.2022 do 31.12.2022
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	tak /nie dotyczy *(niepotrzebne skreślić) - sprawozdanie nie zawiera danych łącznych
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	ZASADY POLITYKI RACHUNKOWOŚCI Zasady rachunkowości przyjęte przy sporządzaniu sprawozdania finansowego są zgodne z przepisami rachunkowości z uwzględnieniem ustawy o finansach publicznych. ZASADY WYCENY AKTYWÓW I PASYWÓW Środki trwałe i WNIP * - - wg cen nabycia - z wyceny wynikającej z decyzji - inna metoda (podać jaka) — Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne nabyte lub wytworzone z własnych środków wycenia się według cen nabycia lub wytworzenia, zaś otrzymane na podstawie Zarządzenia w administrowanie są wyceniane według ceny określonej w tym zarządzeniu. Składniki majątku o wartości do 1 000,00 zł zakład odpisuje w ciężar kosztów w dniu zakupu. Składniki majątku o wartości od 1 000,00 zł do 10 000,00 zł są uznawane za koszt uzyskania przychodu w momencie oddania do użytkowania. Składni majątku o wartości powyżej 10 000,00 zł, dla których odpisy amortyzacyjne są kosztem uzyskania przychodu są zaliczane do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i dokonywane są odpisy amortyzacyjne poczynwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania do używania Amortyzacja - metoda liniowa Środki trwałe w budowie * -cena nabycia lub koszt wytworzenia Inwestycje długoterminowe i krótkoterminowe * -wg ceny nabycia -wg ceny rynkowej -w wartości godziwej Długoterminowe aktywa finansowe * - w wartości godziwej, w cenie nabycia z uwzględnieniem utraty wartości - nie dotyczy Należności - w kwocie wymaganej zapłaty z zachowaniem oszczędności, Roszczenia i zobowiązania - w kwocie wymaganej zapłaty Środki pieniężne - w wartości nominalnej Kredyty i pożyczki - w kwocie wymaganej zapłaty art.28 u.o.r. Rezerwy na zobowiązania - w wiarygodnie oszacowanej wartości Fundusze specjalne - w wartości nominalnej Rozliczenia międzyokresowe - w wartości nominalnej Wynik finansowy -w wiarygodnie ustalonej wartości przy zachowaniu zasady memoriału, współmierności, ostrożności i realizacji * niepotrzebne skreślić
5.	inne informacje
	1) sprawozdanie finansowe zostało sporządzone w zł i gr, zawiera dane porównywalne wg.art.46, 47 i 48 ustawy o rachunkowości; 2) rachunek zysków i strat sporządzono w wersji porównawczej; 3) punktem wyjściowym do sporządzenia sprawozdania finansowego były prawidłowo prowadzone księgi rachunkowe; 4) dowody księgowe i księgi rachunkowe oraz dokumenty inwentaryzacyjne zostały uprzednio sprawdzone, odpowiednio zaksięgowane i chronologicznie uporządkowane; 5) ilość jednostek organizacyjnych wchodzących w skład sprawozdania finansowego - 1 6) pozostałe informacje istotne dla jednostek organizacyjnych sporządzających sprawozdanie finansowe za dany rok obrotowy
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	

1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia
	Dane prezentowane w Tabeli 1.1.1, Tabeli 1.1.2
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Proszę podać kwotę w przypadku posiadania informacji - brak danych
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych - nie dotyczy
	Dane prezentowane w Tabeli 1.3
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystość - nie dotyczy
	Dane prezentowane w Tabeli 1.4
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu - nie dotyczy
	Dane prezentowane w Tabeli 1.5
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych - nie dotyczy
	Dane prezentowane w Tabeli 1.6
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego
	Dane prezentowane w Tabeli 1.7
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym - nie dotyczy
	Dane prezentowane w Tabeli 1.8
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: nie dotyczy
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
b)	powyżej 3 do 5 lat
c)	powyżej 5 lat
	Dane prezentowane w Tabeli 1.9
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłoby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego - nie dotyczy
	Dane prezentowane w Tabeli 1.10
1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń - nie dotyczy
	Dane prezentowane w Tabeli 1.11
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń - nie dotyczy
	Dane prezentowane w Tabeli 1.12
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie - w zakładzie rozliczenia międzyokresowe czynne mają nieistotną wartość, nie są rozliczane w czasie; rozliczenia międzyokresowe biernie nie są tworzone
	Dane prezentowane w Tabeli 1.13.1 i 1.13.2
1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie - nie dotyczy
	Dane prezentowane w Tabeli 1.14
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Dane prezentowane w Tabeli 1.15
1.16.	inne informacje
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów - nie dotyczy
	Dane prezentowane w Tabeli 2.1
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Dane prezentowane w Tabeli 2.2
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Dane prezentowane w Tabeli 2.3
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje:
	Dane prezentowane w Tabeli 2.5
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

Lucyna Szymik
.....
(główny księgowy)

Jankowice, 31.03.2023

(rok, miesiąc, dzień)

Adam Badura
.....
(kierownik jednostki)

Tabela 1.1.1 Zmiany stanu wartości początkowej rzeczowych aktywów trwałych i wartości niematerialnych i prawnych

Lp.	Specyfikacja	Stan na początek roku	Zwiększenia				Zmniejszenia				Stan 31.12.2022
			aktualizacja	nabycie	przemieszczenie wewnętrzne *	inne	aktualizacja	rozchód	przemieszczenie wewnętrzne *	Inne	
1.	Środki trwałe	113 291 379,17	0,00	222 171,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	113 513 551,05
1.1.	Grunty	731 939,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	731 939,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	109 123 425,56	0,00	222 171,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	109 345 597,44
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	2 617 945,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 617 945,15
1.4.	Środki transportu	657 981,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	657 981,94
1.5.	Inne środki trwałe	160 087,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	160 087,52
2.	Wartości niematerialne i prawne	158 366,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	158 366,65
SUMA (1+2)		113 449 745,82	0,00	222 171,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	113 671 917,70

* dotyczy przemieszczeń wewnętrznych:

1) pomiędzy grupami rodzajowymi środków trwałych poszczególnych jednostek

2) przesunięć środków trwałych, środków trwałych w budowie, zaliczek na środki trwałe w budowie i wartości niematerialnych i prawnych pomiędzy jednostkami

Lucyna Szymik
Główny Księgowy

Adam Badura
Kierownik jednostki

Jankowice, 31.03.2023

Tabela 1.1.2 Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych

Lp.	Specyfikacja umorzenia	Stan na początek roku	Zwiększenia				Zmniejszenia				Stan na 31.12.2022
			aktualizacja	umorzenie za okres (amortyzacja roczna)	przemieszczenie wewnętrzne *	inne	aktualizacja	rozchód	przemieszczenie wewnętrzne *	Inne	
1.	Umorzenie środków trwałych	63 537 687,46	0,00	4 693 242,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	68 230 930,14
1.1.	Umorzenie gruntów	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Umorzenie budynków, lokali i obiektów inżynierii lądowej i wodnej	60 378 468,49	0,00	4 624 382,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	65 002 850,76
1.3.	Umorzenie urządzeń technicznych i maszyn	2 498 586,31	0,00	29 703,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 528 289,69
1.4.	Umorzenie środków transportu	527 760,85	0,00	27 978,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	555 739,63
1.5.	Umorzenie innych środków trwałych	132 871,81	0,00	11 178,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	144 050,06
2.	Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych	158 366,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	158 366,65
SUMA (1+2)		63 696 054,11	0,00	4 693 242,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	68 389 296,79

* dotyczy przemieszczeń wewnętrznych:

1) pomiędzy grupami rodzajowymi środków trwałych poszczególnych jednostek

2) przesunięć środków trwałych, środków trwałych w budowie, zaliczek na środki trwałe w budowie i wartości niematerialnych i prawnych pomiędzy jednostkami

Lucyna Szymik
Główny Księgowy

Adam Badura
Kierownik Jednostki

Jankowice, 31.03.2023

Tabela 1.3 Kwota odpisów aktualizujących wartość aktywów

Lp.	Specyfikacja	Wartość odpisów aktualizujących dokonanych w trakcie roku obrotowego
1.	Długoterminowe aktywa niefinansowe (Aktywa: A.I, A.II, A.III) w tym:	0,00
1.1.	Środki trwałe w budowie	0,00
2.	Długoterminowe aktywa finansowe	0,00
SUMA (1+2)		0,00

Lucyna Szymik
Główny Księgowy

Adam Badura
Kierownik jednostki

Jankowice, 31.03.2023

Tabela 1.4 Wartość gruntów użytkowanych wieczystie

Powierzchnia	Stan na początek roku	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku
0	0,00	0,00	0,00	0,00

Lucyna Szymik
Główny Księgowy

Adam Badura
Kierownik jednostki

Jankowice, 31.03.2023

Tabela 1.5 Wartość środków trwałych nieamortyzowanych lub nieumarzanych wg podanej specyfikacji

Lp.	Specyfikacja środków trwałych nieamortyzowanych lub nieumarzanych	Wartość prezentowana w bilansie	Wartość pozabilansowa
1.	Środki trwałe używane na podstawie umów najmu	0,00	0,00
2.	Środki trwałe używane na podstawie umów dzierżawy	0,00	0,00
3.	Środki trwałe używane na podstawie innych umów,	0,00	0,00
	w tym	0,00	0,00
	umów leasingu	0,00	0,00
SUMA (1+2+3)		0,00	0,00

Lucyna Szymik
Główny Księgowy

Jankowice, 31.03.2023

Adam Badura
Kierownik jednostki

Tabela 1.6 Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych wg podanej specyfikacji

Lp.	Papiery wartościowe	Stan na dzień bilansowy	
		liczba	wartość bilansowa
1.	Akcje	0,00	0,00
2.	Udziały	0,00	0,00
3.	Dłużne papiery wartościowe	0,00	0,00
4.	Inne papiery wartościowe	0,00	0,00
SUMA (1+2+3+4)		0,00	0,00

Lucyna Szymik
Główny Księgowy

Adam Badura
Kierownik jednostki

Jankowice, 31.03.2023

Tabela 1.7 Odpisy aktualizujące wartość należności

Lp.	Odpisy aktualizujące należności według pozycji	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku obrotowym	Wykorzystanie (art. 35b. ust.3 ustawy rachunkowości)	Rozwiązanie (art. 35c. ustawy o rachunkowości)	Stan na 31.12.2022
I.	Należności jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego	469 827,01	78 161,92	0,00	108 876,72	439 112,21
I.1.	Należności długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.2.	Należności krótkoterminowe, z tego:	469 827,01	78 161,92	0,00	108 876,72	439 112,21
I.2.1.	należności z tytułu dostaw i usług	309 688,52	53 388,79	0,00	99 153,95	263 923,36
I.2.2.	należności od budżetów	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.2.3.	należności z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.2.4.	pozostałe należności	160 138,49	24 773,13	0,00	9 722,77	175 188,85
II.	Należności finansowe Gminy Świerklany (dotyczy bilansu z wykonania budżetu)					0,00

Lucyna Szymik
Główny Księgowy

Adam Badura
Kierownik jednostki

Jankowice, 31.03.2023

Tabela 1.8 Zmiana stanu rezerw wg celu ich utworzenia

Lp.	Rezerwy według celu ich utworzenia	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku obrotowym	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na 31.12.2022
I.	Rezerwy na zobowiązania, z tego:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.1.	na sprawy sądowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.2.	na koszty likwidacji szkód ubezpieczeniowych	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.3.	na koszty likwidacji szkód środowisku naturalnemu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.	na kary	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.	inne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Lucyna Szymik
Główny Księgowy

Adam Badura
Kierownik jednostki

Jankowice, 31.03.2023

Tabela 1.9 Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego okresie spłaty

Lp.	Specyfikacja	Zobowiązania (wartość wykazana w bilansie)	z tego:		
			powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat
1.	Dla jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych (poz.Pasywa D.I.)	0,00	0,00	0,00	0,00
w tym dotyczące wyłączeń wzajemnych pomiędzy jednostkami organizacyjnymi		0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Dla Organu (poz.Pasywa I.1.2. bilansu z wykonania budżetu)				
SUMA (1+2)		0,00	0,00	0,00	0,00

Lucyna Szymik
Główny Księgowy

Adam Badura
Kierownik jednostki

Jankowice, 31.03.2023

Tabela 1.10 Wartość zobowiązań z tytułu umów leasingu finansowego i zwrotnego

Lp.	Tytuł zobowiązania	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1.	Zobowiązania z tytułu leasingu finansowego	0,00	0,00
2.	Zobowiązania z tytułu leasingu zwrotnego	0,00	0,00

Lucyna Szymik
Główny Księgowy

Adam Badura
Kierownik jednostki

Jankowice, 31.03.2023

Tabela 1.11 Łączna kwota zobowiązań bilansowych zabezpieczonych na majątku jednostki

Lp.	Rodzaj zabezpieczenia	Kwota zobowiązania	Kwota zabezpieczenia	W tym na aktywach:	
				trwałych	obrotowych
1.	Gwarancje	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Poręczenia, w tym	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.	poręczenia wekslowe	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.	utworzone rezerwy bilansowe	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Hipoteczne	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zastawy	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Inne	0,00	0,00	0,00	0,00
SUMA (1+2+3+4+5)		0,00	0,00	0,00	0,00

Lucyna Szymik
Główny Księgowy

Adam Badura
Kierownik jednostki

Jankowice, 31.03.2023

Tabela 1.12 Łączna kwota zobowiązań warunkowych jednostki w tym zabezpieczonych na majątku jednostki

Lp.	Zobowiązania warunkowe	Stan na koniec roku obrotowego	w tym zabezpieczone na majątku jednostki
1.	Gwarancje	0,00	0,00
2.	Poręczenia	0,00	0,00
2.1.	w tym poręczenia wekslowe	0,00	0,00
3.	Roszczenia sporne	0,00	0,00
4.	Zawarte, ale jeszcze niewykonane umowy	0,00	0,00
5.	Inna specyfikacja, w tym:	0,00	0,00
5.1.	hipoteki	0,00	0,00
5.2.	zastawy	0,00	0,00
SUMA (1+2+3+4+5)		0,00	0,00

Lucyna Szymik
Główny Księgowy

Adam Badura
Kierownik jednostki

Jankowice, 31.03.2023

Tabela 1.13.1 Rozliczenia międzyokresowe czynne

Lp.	Specyfikacja rozliczeń międzyokresowych czynnych według tytułów	Pozycja bilansowa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1.	Ubezpieczenia majątkowe	0,00	0,00	0,00
2.	Ubezpieczenia osobowe	0,00	0,00	0,00
3.	Prenumerata	0,00	0,00	0,00
4.	Różnica między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniami zapłaty za nie	0,00	0,00	0,00
5.	Inne	0,00	0,00	
SUMA (1+2+3+4+5)		0,00	0,00	0,00

Lucyna Szymik
Główny Księgowy

Adam Badura
Kierownik jednostki

Jankowice, 31.03.2023

Tabela 1.13.2 Rozliczenia międzyokresowe bierne

Lp.	Specyfikacja rozliczeń międzyokresowych biernych według tytułów	Pozycja bilansowa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1.	Naprawy gwarancyjne	0,00	0,00	0,00
2.	Usługi wykonane, niezafakturowane	0,00	0,00	0,00
3.	Pozostałe	0,00	0,00	0,00
SUMA (1+2+3)		0,00	0,00	0,00

Lucyna Szymik
Główny Księgowy

Adam Badura
Kierownik jednostki

Jankowice, 31.03.2023

**Tabela 1.14 Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń
niewykazanych w bilansie**

Lp.	Specyfikacja	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1.	Otrzymane gwarancje	0,00	0,00
2.	Otrzymane poręczenia	0,00	0,00
SUMA (1+2)		0,00	0,00

Lucyna Szymik
Główny Księgowy

Adam Badura
Kierownik jednostki

Jankowice, 31.03.2023

Tabela 1.15 Wyplacone świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych
1.	Odprawy emerytalne i rentowe	0,00
2.	Nagrody jubileuszowe	48 638,86
3.	Opis na ZFŚS	41 225,02
4.	Inne istotne świadczenia pracownicze (odzież robocza, woda dla pracowników, środki czystości BHP)	29 795,61
SUMA (1+2+3+4)		119 659,49

Lucyna Szymik
Główny Księgowy

Adam Badura
Kierownik jednostki

Jankowice, 31.03.2023

Tabela 2.1 Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Lp.	Odpisy aktualizujące zapasy według pozycji bilansowych	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku obrotowym	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku
I.	Zapasy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.	Materiały	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Produkty gotowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Towary	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Lucyna Szymik
Główny Księgowy

Adam Badura
Kierownik jednostki

Jankowice, 31.03.2023

Tabela 2.2 Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

Wyszczególnienie	Stan na początek roku (saldo Wn konta 080)	Koszt wytworzenia środków trwałych	Stan na 31.12.2022 (saldo Wn konta 080)
Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie wytworzonych w roku obrotowym	65 960,13	222 171,88	76 709,35
w tym:			
- skapitalizowane odsetki			
- skapitalizowane różnice kursowe			

*) Dodatkowe informacje:

Lucyna Szymik
Główny Księgowy

Adam Badura
Kierownik jednostki

Jankowice, 31.03.2023

Tabela 2.3 Kwota i charakter przychodów/kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Stan na 31.12.2022
1.	Przychody o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	0,00	0,00
2.	Koszty o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	0,00	0,00

Lucyna Szymik
Główny Księgowy

Adam Badura
Kierownik jednostki

Jankowice, 31.03.2023

Tabela 2.5 Inne informacje

Stan i struktura zatrudnienia w roku obrotowym

Lp.	Wyszczególnienie	Przeciętne zatrudnienie
1.	Pracownicy umysłowi	6,00
2.	Pracownicy na stanowiskach robotniczych	17,25
3.	Osoby przebywające na urloпах bezpłatnych i wychowawczych	0,00
4.	Ogółem	23,25

Lucyna Szymik
Główny Księgowy

Adam Badura
Kierownik jednostki

Jankowice, 31.03.2023