

OGŁOSZENIE O NABORZE

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kamiennej Górze
ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy

Nazwa i adres jednostki:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
Al. Wojska Polskiego 1
58-400 Kamienna Góra

stanowisko: **pracownik socjalny**

rodzaj zatrudnienia - **umowa o pracę**

Wymagania niezbędne:

1. Posiadanie obywatelstwa polskiego lub innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA)
2. Wykształcenie zgodne z art. 116 ust. 1 i ust. 1a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jedn. Dz. U. z 2017 poz. 1769) oraz Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 stycznia 2008 r. w sprawie specjalności przygotowującej do zawodu pracownika socjalnego realizowanej w szkołach wyższych (Dz. U. z 2008 r. Nr 27, poz. 158)
 - a) dyplom ukończenia kolegium pracowników służb społecznych lub
 - b) dyplom ukończenia studiów wyższych na kierunku praca socjalna lub
 - c) dyplom ukończenia do dnia 31 grudnia 2013 r. studiów wyższych o specjalności przygotowującej do zawodu pracownika socjalnego na jednym z kierunków: pedagogika, pedagogika specjalna, politologia, polityka społeczna, psychologia, socjologia, nauki o rodzinie
3. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku pracownika socjalnego.
4. Niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie.
5. Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz posiadanie pełni praw publicznych

Wymagania dodatkowe:

1. Znajomość ustawy o pomocy społecznej.
2. Znajomość przepisów Kodeksu Postępowania Cywilnego.
3. Znajomość zagadnień samorządu terytorialnego.
4. Znajomość obsługi komputera.

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. Diagnozowanie środowiska.
2. Dokonywanie analizy i oceny zjawisk, które powodują zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej.
3. Sporządzanie indywidualnych planów zaspokajania stwierdzonych potrzeb w swoim rejonie działań.
4. Sporządzanie wywiadów środowiskowych.
5. Świadczenie pracy socjalnej w tym:
 - a) organizowanie stosownej pomocy osobom lub rodzinom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej,
 - b) zawieranie kontraktów socjalnych,
 - c) wsparcie w pełnieniu ról społecznych i integracji ze środowiskiem osób korzystających z pomocy społecznej,
 - d) inspirowanie działań samopomocowych w środowisku.
6. Tworzenie programów oraz współuczestnictwo w realizacji programów pomocowych kierowanych do różnego rodzaju grup ryzyka.
7. Współpraca z innymi specjalistami w ramach potrzeb wynikających z pracy z klientem.
8. Zapewnienie właściwej i terminowej realizacji zadań.

Informacja o warunkach pracy:

1. Praca na terenie miasta Kamienna Góra – ok. 6 godz. dziennie.
2. Praca w biurze siedziby MOPS – ok. 2 godz. dziennie.
3. Obsługa urządzeń biurowych i komputera.
4. Bezpośrednia obsługa klientów MOPS.

Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny
2. Życiorys (CV)
3. Kserokopia dowodu osobistego
4. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie (poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem),
5. Oświadczenie o niekaralności, i o tym, że nie toczy się w stosunku do niego żadne postępowanie karne
6. Oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zatrudnienia na stanowisku pracownika socjalnego..
7. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów rekrutacji o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb procesu rekrutacji zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 922) oraz ustawą o pracownikach samorządowych z dnia 21 listopada 2008 r. (t.j. Dz. U.z 2016 r. poz. 902).”

Informacja:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kamiennej Górze przy Al. Wojska Polskiego 1 reprezentowany przez Dyrektora Beatę Wrześcińską – informuje, że zgodnie z art. 24 ust. 1 i art.25 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 195,677) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kamiennej Górze przy Al. Wojska Polskiego 1. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na świadczenie usług specjalistycznych. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom danych za wyjątkiem wypadków obowiązkowego udzielenia informacji określonych w przepisach szczególnych. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podaje Pani/Pan swoje dane dobrowolnie.

Dokumenty należy składać do dnia 15.11.2017 r. do godz.15.00:

- 1) osobiście w sekretariacie MOPS pok. nr 3 w kopercie z dopiskiem „ Oferta pracy-pracownik socjalny”
- 2) lub przesłać pocztą na adres:
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
Al. Wojska Polskiego 1
58-400 Kamienna Góra
w kopercie z dopiskiem „ Oferta pracy – pracownik socjalny”
- 3) lub na adres e-mailowy: mopskg@o2.pl lub sekretariat@mopskamiennagora.pl w tytule wpisując „Oferta pracy – pracownik socjalny”

Inne informacje:

Kandydaci zakwalifikowani zostaną telefonicznie powiadomieni o terminie rozmowy wstępnej.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu:

sekretariat - 75 64 66 677

kadry 75 64 66 675

Kierownik Działu Pomocy Społecznej 75 64 66 674

DYREKTOR
MIEJSKIEGO OŚRODKA
POMOCY SPOŁECZNEJ
w KAMIENNEJ GÓRZE
mgr Beata Wrześcińska