

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kamiennej Górze
ogłasza nabór na stanowisko
ASPIRANTA PRACY SOCJALNEJ
w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej
w Kamiennej Górze przy Al. Wojska Polskiego 1

I. Forma zatrudnienia:

Umowa o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy na czas określony.

II. Wymagania niezbędne:

1. wykształcenie:

- 1) średnie z maturą oraz gotowość podjęcia nauki na studiach wyższych na kierunku praca socjalna lub zdobycie dyplomu ukończenia kolegium pracowników służb społecznych,
- 2) wyższe na kierunku: pedagogika, pedagogika specjalna, politologia, polityka społeczna, psychologia, socjologia, nauki o rodzinie i gotowość do rozpoczęcia studiów podyplomowych z zakresu metodyki i metodologii pracy socjalnej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 22 października 2021 r. w sprawie minimalnych wymogów programowych dla studiów podyplomowych z zakresu metodyki i metodologii pracy socjalnej w uczelni realizującej studia na kierunku praca socjalna lub w zakresie pracy socjalnej,

2. obywatelstwo polskie,

3. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku pracownika socjalnego,

4. brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,

5. pełna zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,

6. nieposzlakowana opinia.

III. Wymagania dodatkowe:

1. umiejętność interpretacji przepisów prawa,

2. umiejętność redagowania pism oraz znajomość Kodeksu postępowania administracyjnego

3. odporność na stres,

4. umiejętność pracy w zespole,

5. znajomość programu TT-pomoc

6. mile widziane doświadczenie w pracy w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej

IV. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. pomoc pracownikom socjalnym w prowadzonych postępowaniach administracyjnych,

3. asystowanie pracownikom socjalnym podczas przeprowadzania rodzinnych wywiadów środowiskowych,

4. obsługa programu TT-pomoc,

5. redagowanie pism,

6. gromadzenie dokumentacji niezbędnej do wydania decyzji administracyjnej,

7. archiwizowanie dokumentów,

8. obsługa interesantów

V. Informacja o warunkach pracy:

1. praca na terenie miasta Kamienna Góra,

2. praca biurowa w siedzibie MOP z wykorzystaniem komputera i innych urządzeń biurowych.

VI. Informacje dodatkowe:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6 %.

VII. Wymagane dokumenty:

1. CV i list motywacyjny,
2. kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz zaświadczenie o podjęciu nauki w celu uzyskania kwalifikacji do wykonywania zawodu pracownika socjalnego,
3. kserokopie świadectw pracy,
4. oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego, posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu w pełni z praw publicznych,
5. oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zatrudnienia na stanowisku pracownika socjalnego.
6. oświadczenie kandydata o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub za umyślne przestępstwo skarbowe.
7. zgoda kandydata na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby przeprowadzenia rekrutacji wraz z klauzulą informacyjną.
8. kserokopia orzeczenia o niepełnosprawności (w przypadku, gdy w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia jest niższy niż 6 %).

VIII. Dokumenty należy składać do dnia 31.12.2024 r.

1. osobiście w sekretariacie MOPS pok. nr 3 w zamkniętej kopercie z dopiskiem: Oferta pracy- pracownik socjalny,
2. lub pocztą na adres:
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
Al. Wojska Polskiego 1
58-400 Kamienna Góra
w kopercie z dopiskiem: Oferta pracy – pracownik socjalny
3. lub na adres e-mailowy: sekretariat@mopskamiennagora.pl w tytule wpisując: Oferta pracy – aspirant pracy socjalnej

Kandydaci, którzy zakwalifikują się do kolejnego etapu naboru zostaną poinformowani telefonicznie lub drogą elektroniczną na adres e-mail o terminie, czasie i miejscu przeprowadzenia kolejnego etapu naboru.