

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kamiennej Górze
ogłasza nabór na stanowisko
PRACOWNIK SOCJALNY
w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej
w Kamiennej Górze przy Al. Wojska Polskiego 1

I. Forma zatrudnienia:

Umowa o pracę na zastępstwo w pełnym wymiarze czasu pracy.

II. Wymagania niezbędne:

1. Wykształcenie zgodne z wymaganiami określonymi w art. 116 ust. 1, 1a, 1b ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej tj.:

- a) dyplom ukończenia kolegium pracowników służb społecznych lub
- b) dyplom ukończenia studiów wyższych na kierunku praca socjalna lub
- c) dyplom ukończenia do dnia 31.12.2013 r. studiów wyższych o specjalności przygotowującej do zawodu pracownika socjalnego na jednym z kierunków: pedagogika, pedagogika specjalna, politologia, polityka społeczna, psychologia, socjologia lub nauki o rodzinie; przy jednoczesnym spełnieniu wymagań zawartych w załączniku do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 stycznia 2008 r. w sprawie specjalności przygotowującej do zawodu pracownika socjalnego realizowanej w szkołach wyższych (poz. 158).
- d) ukończyła studia podyplomowe z zakresu metodyki i metodologii pracy socjalnej w uczelni realizującej studia na kierunku praca socjalna lub w zakresie pracy socjalnej, po uprzednim ukończeniu studiów na jednym z kierunków, o których mowa w pkt c;

lub wykształcenie zgodne z wymaganiami określonymi w art. 156 ust. 1a, 3, 4 i 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej tj.:

- a) dyplom ukończenia przed 01.05.2004 r. studiów wyższych na kierunkach: pedagogika, psychologia, politologia, politologia i nauki społeczne, socjologia lub
- b) dyplom ukończenia do 31.10.2007 r. studiów wyższych magisterskich na kierunkach: pedagogika, psychologia, politologia, socjologia lub
- c) dyplom ukończenia studiów wyższych licencjackich lub magisterskich na kierunkach: pedagogika, psychologia, politologia lub socjologia – dotyczy osób, które rozpoczęły studia przed dniem 1.05.2004 r. - lub
- d) dyplom ukończenia do dnia 31.10.2007 r. studiów wyższych licencjackich lub dyplom ukończenia do dnia 31.10.2009 r. studiów wyższych magisterskich na kierunkach: pedagogika, psychologia, politologia lub socjologia, - dotyczy osób, które w dniu 01.05.2004 r. były zatrudnione na stanowisku aspiranta pracy socjalnej i jednocześnie kontynuowały studia licencjackie lub magisterskie na wymienionych kierunkach.

- 2. Obywatelstwo polskie.
- 3. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku pracownika socjalnego.
- 4. Brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
- 5. Pełna zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
- 6. Nieposzlakowana opinia

III. Wymagania dodatkowe:

- 1. Mile widziane doświadczenie zawodowe na stanowisku pracownika socjalnego.
- 2. Znajomość przepisów: ustawy o pomocy społecznej, ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej, kodeksu postępowania administracyjnego, ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, innych ustaw i rozporządzeń związanych z realizacją zadań pomocy społecznej.
- 3. Znajomość programu TT-POMOC.

4. Dobra organizacja pracy, umiejętność pracy w zespole, sprawna obsługa klienta, konsekwencja w realizowaniu zadań, samodzielność, terminowość, rzetelność, kreatywność, samodyscyplina, odporność na stres.

IV. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. praca socjalna;
2. dokonywanie analizy i oceny zjawisk, które powodują zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej oraz kwalifikowanie do uzyskania tych świadczeń;
3. udzielanie informacji, wskazówek i pomocy w zakresie rozwiązywania spraw życiowych osobom, które dzięki tej pomocy będą zdolne samodzielnie rozwiązywać problemy będące przyczyną trudnej sytuacji życiowej; skuteczne posługiwanie się przepisami prawa w realizacji tych zadań;
4. pomoc w uzyskaniu dla osób będących w trudnej sytuacji życiowej poradnictwa dotyczącego możliwości rozwiązywania problemów i udzielania pomocy przez właściwe instytucje państwowe, samorządowe i organizacje pozarządowe oraz wspieranie w uzyskiwaniu pomocy;
5. udzielanie pomocy zgodnie z zasadami etyki zawodowej;
6. pobudzanie społecznej aktywności i inspirowanie działań samopomocowych w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób, rodzin' grup i środowisk społecznych;
7. współpraca i współdziałanie z innymi specjalistami w celu przeciwdziałania i ograniczania patologii i skutków negatywnych zjawisk społecznych, łagodzenie skutków ubóstwa;
8. inicjowanie nowych form pomocy osobom i rodzinom mającym trudną sytuację życiową oraz inspirowanie powołania instytucji świadczących usługi służące poprawie sytuacji takich osób i rodzin
9. współuczestniczenie w inspirowaniu, opracowaniu, wdrożeniu oraz rozwijaniu regionalnych i lokalnych programów pomocy społecznej ukierunkowanych na podniesienie jakości życia.

V. Informacja o warunkach pracy:

1. Praca socjalna i wywiady środowiskowe poza siedzibą MOPS
2. Praca w biurze siedziby MOPS
3. Praca z wykorzystaniem komputera i innych urządzeń biurowych,
2. Praca przy monitorze ekranowym poniżej 4 godzin na dobę,

VI. Informacje dodatkowe:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6 %.

VII. Wymagane dokumenty:

1. CV z przebiegiem nauki i pracy zawodowej oraz list motywacyjny.
2. Kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie, w przypadku ukończenia studiów wyższych o specjalności przygotowującej do zawodu pracownika socjalnego na jednym z kierunków: pedagogika, pedagogika specjalna, politologia, polityka społeczna, psychologia lub nauki o rodzinie – kopię suplementu dyplomu.
3. Kopie świadectw pracy w przypadku posiadania wymaganego stażu pracy.
4. Podpisane oświadczenie (druk w załączeniu).
5. Zgoda kandydata na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby przeprowadzenia rekrutacji wraz z klauzulą informacyjną (druk w załączeniu).
6. Osoba wybrana do zatrudnienia zobowiązana będzie do przedstawienia oryginału aktualnego zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego.
7. Osoba wybrana do zatrudnienia będzie podlegała weryfikacji w Rejestrze przestępców na tle seksualnym.

VIII. Dokumenty należy składać do dnia 30.09.2025 r.

1. osobiście w sekretariacie MOPS pok. nr 3 w zamkniętej kopercie z dopiskiem: Oferta pracy-
pracownik socjalny,
2. lub pocztą na adres:
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
Al. Wojska Polskiego 1
58-400 Kamienna Góra
w kopercie z dopiskiem: Oferta pracy – pracownik socjalny
3. lub na adres e-mailowy: sekretariat@mopskamiennagora.pl w tytule wpisując: Oferta pracy –
pracownik socjalny

Informujemy, że nie odsyłamy otrzymanych dokumentów. Skontaktujemy się tylko z wybranymi osobami spełniającymi kryteria w celu zaproszenia na rozmowę. Kandydatury osób, które nie będą posiadały uprawnień do wykonywania zawodu pracownika, nie będą brane pod uwagę.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Kamiennej Górze
Beata Wrzesińska