PLAN DZIAŁANIA NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIENIA DOSTĘPNOŚCI OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI W OŚRODKU POMOCY SPOŁECZNEJ W KOBYŁCE NA LATA 2025-2027

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Zakres działania | Osoba/ komórkarealizująca | Sposób realizacji zadania | Czas realizacji zadania |
| 1. | Sporządzenie raportu o stanie zapewnienia dostępności podmiotu publicznego | Osoba wyznaczona do współpracy z Koordynatorem ds.Dostępności | 1. Przygotowanie danych zbiorczych do raportu w zakresie realizacji ustawy o zapewnieniu dostępności osobom zeszczególnymi potrzebami | Marzec 2025r. |
| 2. Opracowanie raportu |
| 3. Przekazanie raportu Wojewodzie Mazowieckiemu |
| 4. Podanie treści Raportu do publicznej wiadomości na stronie internetowej oraz BIP Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej |
| 2. | Analiza poprawy dostępności architektonicznej oraz informacyjno-komunikacyjnej w budynku | Osoba wyznaczona do współpracy z Koordynatorem ds.Dostępności | Dokonanie analizy poprawydostępności | Na bieżąco |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. | Analiza poprawy dostępności cyfrowej strony internetowej oraz BIP Ośrodka Pomocy Społecznej | Osoba wyznaczona do współpracy z Koordynatorem ds.Dostępności | Monitorowanie wszelkichinformacji oraz dokumentówelektronicznych udostępnianych na stronie internetowej oraz BIP pod kątem dostępności cyfrowej i ułatwień przetwarzania prezentowanych danych | Na bieżąco |
| 4. | Realizacja zadań wynikających ze sporządzonych analiz | Osoba wyznaczona do współpracy z Koordynatorem ds.Dostępności | Według potrzeb wynikających zanaliz | Na bieżąco |
| 5. | Prowadzenie cyklicznychprzeglądów aktualności danychzawartych w deklaracjachdostępności strony internetowej oraz BIP Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej | Osoba wyznaczona do współpracy z Koordynatorem ds.Dostępności | Wprowadzanie zmian wdeklaracjach dostępności | Do 31 marca każdego roku oraz w każdym przypadku zmiany mającej wpływ na ich dostępność |
| 6. | Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami, podejmowanie działań mających na celuułatwienie dostępu architektonicznego, cyfrowego oraz informacyjno- komunikacyjnego | Osoba wyznaczona do współpracy z Koordynatorem ds.Dostępności | Działania mające na celu zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymipotrzebami wynikające z zapisówart. 6 ustawy o zapewnieniudostępności osobom ze szczególnymi potrzebami | Realizacja w całym okresie działania |