

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ „MAGNOLIA”
67-200 GŁOGÓW, UL. NEPTUNA 22/24
Tel. / fax 76/ 833 88 09
www.dps.glogow.pl, e-mail: sekretariat@dps.glogow.pl

S P E C Y F I K A C J A
istotnych warunków zamówienia publicznego
Nr referencyjny: PN-I/09/2020

**Przystosowanie budynku Domu Pomocy Społecznej „Magnolia”
przy ul. Neptuna 22/24 w Głogowie do przepisów
o ochronie przeciwpożarowej**

TRYB POSTĘPOWANIA: PRZETARG NIEOGRANICZONY
o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 350 000 euro.

Dyrektor
Domu Pomocy Społecznej „Magnolia” w Głogowie
(_)
Dariusz Wojtkowiak

.....
Zatwierdzam

Sporządziła:
Beata Pawlak

Głogów, dnia 28.09.2020r.

ROZDZIAŁ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Dom Pomocy Społecznej „Magnolia” w Głogowie
 Ul. Neptuna 22/24, 67-200 Głogów
 tel./fax 076 833 88 09, e-mail: sekretariat@dps.glogow.pl, www.dps.glogow.pl
 godziny urzędowania: 7:00 – 15:00 w dni robocze
 opublikował ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej DPS „Magnolia” - www.dps.glogow.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podst. art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy – Kodeks Cywilny.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
4. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany wymagań i obowiązków wprowadzonych w treści siwz. Może mieć to miejsce w przypadku, gdy przepisy obowiązujące w okresie prowadzenia postępowania czy realizacji umowy będą wprowadzały wyłączenia lub możliwość odstąpienia od podanych / obowiązujących wymagań. Każdy taki przypadek musi być udokumentowany ze wskazaniem podstawy prawnej oraz opisu stanu faktycznego.
5. Zamawiający zastrzega możliwość odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w całości bądź w części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach – zgodnie z art. 145 ustawy Pzp. Pozostałe warunki i przesłanki odstąpienia określa § 16 projektu umowy.
6. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 z późniejszymi zmianami), dalej „RODO”, informuję, że:
 - W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Domu Pomocy Społecznej „Magnolia” w Głogowie Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
 - Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest p. Dariusz Wojtkowiak;
 - w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pan/Pani kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych DPS „Magnolia” w Głogowie poprzez adres e-mail: poczta@amt24.biz, tel. 509 737 586
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego /dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/ prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn. **„Przystosowanie budynku Domu Pomocy Społecznej MAGNOLIA w Głogowie przy ul. Neptuna 22/24 do przepisów o ochronie przeciwpożarowej”**

Przedmiot zamówienia obejmuje swym zakresem następujące zadania (opisane szczegółowo w przedmiarach robót, STWOiR, dokumentacji projektowej, wzorze umowy, stanowiących załączniki SIWZ):

- a. Obudować i zamknąć drzwiami klatki schodowe w budynku DPS „Magnolia”, ul. Neptuna 22/24 w Głogowie oraz wyposażyć je w urządzenia zapobiegające zadymieniu lub służące do usuwania dymu,
- b. Dokonać bezpiecznych pożarowo wydzieleni dróg ewakuacyjnych budynku w sposób zapewniający wymagane przepisami techniczno-budowlanymi podzielenie korytarzy, stanowiących drogę ewakuacyjną w strefach pożarowych ZL, na odcinki nie dłuższe niż 50m, przy zastosowaniu przegród z drzwiami dymoszczelnymi lub innych urządzeń technicznych zapobiegających rozprzestrzenianiu się dymu na piętrach w budynku DPS „Magnolia” ul. Neptuna 22/24 w Głogowie,
- c. Zapewnić wymaganą przepisami techniczno-budowlanymi wielkość strefy pożarowej w budynku ZL II średniowysokim, przy ul. Neptuna 22/24 w Głogowie,
- d. Wejście z klatki schodowej do piwnicy w budynku DPS „Magnolia” ul. Neptuna 22/24 w Głogowie zamknąć drzwiami w klasie odporności ogniowej EI 30

3.2. Zastrzega się możliwość ograniczenia zakresu robót z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, których nie można było przewidzieć na tym etapie, bez skutków prawnych.

3.3. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy określony został we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.

3.4. Wymogiem Zamawiającego jest, aby prace przeprowadzane były etapowo:

- **I etap: Wartość robót nie mniejsza niż 300.000,00 zł brutto**

Termin wykonania: od dnia podpisania umowy do 18.12.2020r.

Płatność pierwszej transzy, tj. kwoty 300.000,00 zł do 14 dni od daty bezusterkowego odbioru wykonanych robót

- **II etap: na pozostałą wartość określoną w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik 1 umowy**

Termin wykonania: do 31.05.2021r.

Płatność: do 21dni od daty bezusterkowego odbioru wykonanych robót

3.5. Szczegółowy zakres i warunki wykonania zamówienia określa:

- Zał. nr 9 - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót;
- Zał. nr 10 – Przedmiary robót;
- Zał. nr 11 i 11a – Projekt budowlano-wykonawczy
- oraz zalecane obmiary pobrane z natury (zalecana wizja terenowa Wykonawcy) na miejscu przyszłej budowy.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie całości robót wynikających ze specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, jak również wszystkich pozostałych robót lub prac, bez których nie można wykonać zamówienia, między innymi wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymanie zaplecza budowy, wywóz gruzu, sporządzenia projektu BiOZ i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

3.6. Istotne informacje dotyczące przedmiotu zamówienia:

- 3.6.1.** Zamawiający wymaga udzielenia minimalnej gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia. Okres gwarancji i rękojmi wynosi min. 3 lata (36 miesięcy). Gwarancja dotyczy robót związanych z przedmiotem zamówienia i zamontowanych urządzeń. Wydłużony okres gwarancji jest jednym z kryteriów oceny ofert.
- 3.6.2.** Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
- 3.6.3.** W przypadku, gdy w dokumentacji projektowej zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów i urządzeń, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów i urządzeń równoważnych, pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych i eksploatacyjnych nie gorszych od złożonych w dokumentacji.
- 3.6.4.** Wykonawca zobowiązany jest prowadzić roboty w taki sposób, aby nie wystąpiły uszkodzenia istniejących elementów obiektu, w tym infrastruktury technicznej, zlokalizowanych na terenie budowy i poza terenem, nie podlegających przebudowie. W przypadku wystąpienia uszkodzeń, Wykonawca zobowiązany jest do naprawy uszkodzeń na własny koszt.
- 3.6.5.** Wszystkie materiały pochodzące z prowadzonych w ramach realizacji zadania robót, wymagające wywozu, nie nadające się do ponownego wykorzystania, pochodzące z robót rozbiórkowych, będą stanowiły własność Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do sukcesywnego ich wywozu i utylizacji na własny koszt, co należy uwzględnić przy sporządzaniu oferty.
- 3.6.6.** W trakcie prowadzonych robót, DPS „Magnolia” funkcjonował będzie w sposób normalny. Zamawiający nie przewiduje zamykania działalności placówki w trakcie trwania robót, stąd też Wykonawca jest zobowiązany do dołożenia wszelkich starań mających na celu minimalizację uciążliwości realizowanego zadania.
- 3.6.7.** Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia odpowiedzialności za wszelkie szkody wyrządzone osobom i podmiotom trzecim, powstałe w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia.
- 3.6.8.** Zamawiający nie będzie udzielał Wykonawcy zaliczek na wykonanie prac objętych przedmiotem zamówienia.
- 3.6.9.** Mając na uwadze art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga, aby prace związane z wykonywaniem czynności polegających na robotach ogólnobudowlanych, były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks Pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 t.j.).
- 3.6.10. Wymagania w zakresie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ i określają w szczególności:**
- sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp,
 - uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań.
- 3.6.11. Kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień**
- 45210000 - 2 Roboty budowlane w zakresie budynków
 - 45300000 – 0 Roboty instalacyjne w budynkach,
 - 45111100 – 9 Roboty w zakresie burzenia,
 - 45262500 – 6 Roboty murarskie i murowe,
 - 45324000 – 4 Roboty w zakresie okładziny tynkowej,
 - 45442100 – 8 Roboty malarskie,
 - 45421000 – 4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej,
 - 45332200 – 5 Roboty instalacyjne hydrauliczne,
 - 45310000 – 3 Roboty instalacyjne elektryczne,
 - 45312100 – 8 Instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych
 - 45343200 – 5 Instalowanie sprzętu gaśniczego

4. Termin wykonania zamówienia:

Rozpoczęcie: w dniu podpisania umowy.

Zakończenie: I etap do 18.12.2020r. , II etap do 31.05.2021r.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5 ustawy Pzp.

O udzielenie przedmiotowego zamówienia, zgodnie z art. 22 ust. 1 i 1 b ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu**, w zakresie w jakim zostały określone przez Zamawiającego.

5.1. Podstawy wykluczenia:

5.1.1. Podstawę wykluczenia Wykonawcy będzie stanowiło brak wykazania przez niego podstaw do wykluczenia wskazanych w oświadczeniu własnym – stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ, szczególnie w oparciu o przesłanki określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

5.1.2. Zamawiający może określić fakultatywne podstawy wykluczenia zawarte w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp. W niniejszym postępowaniu Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie spełni przesłanki określonej w art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy Pzp, tj.:

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę:

- w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243 t.j.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, ze zm.);

5.1.3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

5.1.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 i ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5.2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

5.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w zakresie kompetencji lub uprawnień w niniejszym postępowaniu z uwagi na brak regulacji nakazujących ich posiadanie.

5.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Wykonawca musi wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności odpowiadającej przedmiotowi zamówienia na kwotę co najmniej 300.000,00 PLN.

5.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej:

- a)** Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył co najmniej **1 robotę budowlaną polegającą na budowie i/lub remoncie i/lub modernizacji budynku o wartości min. 90.000,00 zł brutto** (załącznik nr 7 do SIWZ).

- b) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje osobami, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, tj. **branżowymi kierownikami budowy.**

Kwalifikacje:

Posiadanie uprawnień (wymaganych ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane lub odpowiadające im inne ważne uprawnienia budowlane wydane na mocy wcześniej obowiązujących przepisów) do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie obejmujących kierowanie robotami budowlanymi, o specjalnościach:

- konstrukcyjno-budowlanej,
- w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- w zakresie sieci, instalacji i urządzeń teletechnicznych.

5.3. Poleganie na zasobach innych podmiotów:

- 5.3.1.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,
- 5.3.2.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – załącznik nr 6 do SIWZ.
- 5.3.3.** Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 23 i ust. 5 ustawy Pzp.
- 5.3.4.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te realizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.3.5.** Wykonawca w takiej sytuacji jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, że przekazanie potencjału przez inny podmiot będzie miało charakter rzeczywisty, faktyczny, pozwalający na realne wykorzystanie doświadczenia w toku realizacji zamówienia. Dysponowanie zasobami musi zostać udowodnione Zamawiającemu przez Wykonawcę w sposób nie budzący wątpliwości co do tego, czy podmiot udostępniający swoje zasoby z zakresu doświadczenia posiada je i rzeczywiście udostępnia. Doświadczenie nie stanowi dobra, które może być przedmiotem samodzielnego obrotu.
- 5.3.6.** Doświadczenie stanowi składnik przedsiębiorstwa w znaczeniu przedmiotowym i dzieli byt prawny przedsiębiorstwa (w rozumieniu art. 551 i art. 552 Kodeksu cywilnego). Nie jest zatem możliwe udostępnienie doświadczenia bez jednoczesnego udostępnienia przedsiębiorstwa, z którym to doświadczenie jest związane.
- 5.3.7.** Z tych też względów dla potwierdzenia rzeczywistego udostępnienia zasobu doświadczenia, konieczny jest osobisty udział tego podmiotu w wykonywaniu zamówienia. Udostępnienie doświadczenia musi być potwierdzone rzeczywistym udziałem w wykonawstwie usług, a nie w formie świadczenia usługi doradztwa.

5.4. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (konsorcja/ spółki cywilne):

- 5.4.1.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu winien spełniać jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy wspólnie. Warunek dotyczący braku podstaw do wykluczenia powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

- 5.4.2.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 5.4.3.** Oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.
- 5.4.4.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 5.4.5.** Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich Wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

5.5. Podwykonawstwo:

- 5.5.1.** Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 5.5.2.** Wykonawca może zrealizować roboty budowlane stanowiące przedmiot zamówienia korzystając z pomocy Podwykonawców.
- 5.5.3.** Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
- 5.5.4.** Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w § 20 projektu umowy.

5.6. Kolejność działań związanych z wyborem oferty:

- 5.6.1.** Zamawiający przeprowadzi niniejsze postępowanie z zastosowaniem procedury z art.24aa ustawy Pzp (procedura odwrócona). W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, Wykonawca winien przyjąć, że w pierwszej kolejności mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp i aktów wykonawczych, a w drugiej kolejności zapisy niniejszej SIWZ oraz treść ogłoszenia o zamówieniu.
- 5.6.2.** Zgodnie z treścią art.24aa ustawy Pzp, Zamawiający w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 5.6.3.** Procedura ta polega zatem na tym, że Zamawiający w toku czynności oceny ofert nie dokonuje podmiotowej oceny wszystkich Wykonawców (ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia), nie badając nawet wszystkich wstępnych oświadczeń wykonawców.
- 5.6.4.** W pierwszej kolejności Zamawiający dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art.89 ust.1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, dokona oceny podmiotowej Wykonawcy, tj. zbada oświadczenie wstępne, a następnie zażąda przedłożenia dokumentów w trybie art.26 ust.1 ustawy Pzp.
- 5.6.5.** W przypadku procedury, o której mowa w art., 24aa ust.1 ustawy Pzp (tzw. procedura odwrócona), stosownie do treści art.25a ust.1 ustawy Pzp, Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie aktualne na dzień składania ofert w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 5.6.6.** W przypadku postępowania w „procedurze odwróconej” obowiązują takie same zasady, jak w każdym postępowaniu, jeśli chodzi o załączenie wskazanych oświadczeń do oferty, tj. oświadczenia są składane wraz z ofertą, choć w tej szczególnej procedurze podlegają ocenie dopiero na zakończenie oceny ofert i to wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

6.1. Wykaz oświadczeń w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

- 6.1.1.** Uzupełniony formularz ofertowy (zał. nr 1 do SIWZ);
- 6.1.2.** Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, aktualne na dzień składania ofert – (załącznik nr 2 do SIWZ);
- 6.1.3.** Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu aktualne na dzień składania ofert - (zał. nr 3 do SIWZ);
- 6.1.4.** Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik;
- 6.1.5.** Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, jako dowód polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów w odniesieniu do określonego warunku udziału w postępowaniu – *jeżeli dotyczy*;

6.2. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt.3 ustawy Pzp.

- 6.2.1.** W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
 - b) oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – zał. nr 4 do SIWZ.

6.3. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6.2.1 składa:

- dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokument, o którym mowa w powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

6.4. Uzupełnianie dokumentów w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- 6.5.** Oświadczenia i dokumenty, wskazane w niniejszym rozdziale muszą spełniać wymagania określone w ustawie i w przepisach rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126), zwanego dalej rozporządzeniem w sprawie dokumentów.

7. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 pkt.1.

- 7.1.** W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:
- 7.1.2.** Wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Wykaz robót musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w rozdz. 5.2.3 pkt. a), (**zał. nr 7 do SIWZ**);
- 7.1.3.** Wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz osób musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w rozdz. 5.2.3.b) (**zał. nr 5 do SIWZ**).
- 7.1.4.** **Dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.

8. Informacje dodatkowe:

- 8.1.** Wykonawca, **w terminie 3 dni od daty zamieszczenia w BIP informacji z otwarcia ofert** zobowiązany jest złożyć, bez dodatkowego wezwania oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt.23 ustawy Pzp – załącznik nr 4 do SIWZ. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
- 8.2.** Zamawiający w niniejszym postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy (niepodleganie wykluczeniu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu - wzór oświadczeń stanowią zał. nr 2 i nr 3 do SIWZ).
- 8.3.** Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub

udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu, albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- 8.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 8.5. Zgodnie z zapisem w art. 22a ustawy Pzp, Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**.
- 8.6. Zamawiający oceniając, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–22 i ust. 5 ustawy Pzp.
- 8.7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 8.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 8.4., nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.
- 8.9. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 8.10. Oświadczenia, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) i ogłoszeniu o zamówieniu dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 8.11. Dokumenty, których mowa w SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem”.

9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 9.1. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.
- 9.1.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego:
 - za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018r. poz.2188 ze zm.),
 - osobiście lub za pośrednictwem posłańca,
 - za pośrednictwem faksu 76 833 88 09 (jedynie przed terminem składania ofert – pytania i żądanie wyjaśnień do SIWZ)
 - przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 344, z 2015r. poz.1844 oraz z 2016r. poz.147 i 615), adres skrzynki e-mail: sekretariat@dps.glogow.pl (ale jedynie w zakresie wskazanym zapisami SIWZ, w tym także pytania i żądanie wyjaśnień do SIWZ).
- 9.1.2. Wykonawca za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca zobowiązany jest:
 - złożyć ofertę – pod rygorem nieważności – **w formie pisemnej**;

- złożyć oświadczenia, o których mowa w SIWZ i w rozporządzeniu w sprawie dokumentów – dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów – **w oryginale**;
 - złożyć dokumenty, o których mowa w SIWZ i w rozporządzeniu w/s dokumentów inne niż oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 9.1.2 tiret drugi – w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej;
 - złożyć pełnomocnictwo w formie pisemnej lub kopii poświadczonej notarialnie, bądź przez osoby udzielające pełnomocnictwa.
- 9.1.3.** W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
- 9.1.4.** Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Dom Pomocy Społecznej „Magnolia” w Głogowie, ul. Neptuna 22/24, 67-200 Głogów – sekretariat.
- 9.1.5.** Zawiadomienia, wnioski, zadawanie pytań/żądanie wyjaśnień do siwz do prowadzonego postępowania winny być przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną na adres: **sekretariat@dps.glogow.pl lub faksem na nr (76) 833 88 09.**
- 9.1.6.** Wszelkie Zawiadomienia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 9.1.7.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ w trybie wskazanym w art. 38 ustawy Pzp.
- 9.1.8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert , Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.**
- 9.1.9.** W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 9.2. Zebranie Wykonawców** – Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
- 9.3. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:**
Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:
- w kwestiach dotyczących procedury przetargowej i przedmiotu zamówienia –
p. Beata Pawlak, e-mail: sekretariat@dps.glogow.pl, fax. 76 833 88 09
Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ.
- 9.4. Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej www.dps.glogow.pl oraz www.dpsglogow.bipfirma.pl :**
- 9.4.1.** specyfikację istotnych warunków zamówienia - od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych,
- 9.4.2.** informację o zmianie treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych,
- 9.4.3.** informację z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp - niezwłocznie po otwarciu ofert,
- 9.4.4.** treść zapytań wraz z wyjaśnieniami do zamieszczonej na stronie specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 9.4.5.** zmiany dotyczące specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 9.4.6.** informacje zgodnie z art. 92 ust. 2 ustawy Pzp - po wyborze oferty.

10. Termin związania ofertą.

- 10.1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).
- 10.2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. Opis sposobu przygotowywania ofert.

11.1. Wymagania podstawowe.

- 11.1.1.** Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 11.1.2.** Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- 11.1.3.** Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 11.1.4.** Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zostanie odrzucona (art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące zapisów w SIWZ należy wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt 7 niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

11.2. Forma oferty.

- 11.2.1.** Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
- 11.2.2.** Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.2.3.** Oferta, oświadczenia i dokumenty wystawione przez Wykonawcę oraz wszelka korespondencja wytwarzana przez Wykonawcę w trakcie prowadzonego postępowania musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy występują inne osoby, których uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CeiDG) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. W przypadku, gdy w toku procedury, w imieniu Wykonawcy, będą występować inne osoby, których umocowanie nie zostało przez Wykonawcę udokumentowane w złożonej ofercie, Wykonawca przekaże Zamawiającemu pełnomocnictwa dla tych osób. Pełnomocnictwa mają być złożone w formie oryginału. Jeżeli pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym, do oferty należy dołączyć jego tłumaczenie na język polski. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
- 11.2.4.** Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. bindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 11.2.5.** Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 11.2.6.** Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

Nazwa oraz adres Wykonawcy:	
.....	
ul.	
Oferta w postępowaniu na:	
Nr referencyjny:	
Otworzyć w dniu	o godzinie

11.3. Zawartość oferty.

11.3.1. Kompletna oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

a) wypełniony formularz ofertowy sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ;

b) oświadczenia stanowiące załączniki nr 2 i 3 do niniejszej SIWZ;

- Jeżeli Wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia lub polega na zdolnościach innych podmiotów, należy przedstawić informację dla każdego z podwykonawców/podmiotów, których to dotyczy, **odrębnymi oświadczeniami stanowiącymi załączniki nr 2 i 3 do SIWZ w odniesieniu do podwykonawcy/podmiotu.**

- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa powyżej składa **każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.**

c) zobowiązanie wymagane postanowieniami pkt 5.3. SIWZ, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu;

d) w przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy występują inne osoby, których uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CeiDG) do oferty należy dołączyć **Pełnomocnictwo** złożone w formie oryginału;

e) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo;

f) dokumenty, z których wynika prawo podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2019r. poz. 700 ze zm.), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;

g) kosztorys ofertowy sporządzony metodą szczegółową;

11.4. Zmiana/wycofanie oferty.

11.4.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone napisem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian i zostaną dołączone do oferty.

11.4.2. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

11.5. Tajemnica przedsiębiorstwa.

11.5.1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019r., poz.1010 t.j.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

11.5.2. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

- 11.5.3.** Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005r. (Sygn. II CZP 74/05) ich odtajnieniem.
- 11.5.4.** Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art.90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

12.1. Miejsce oraz termin składania ofert:

- 12.1.1.** Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. w **Domu Pomocy Społecznej „Magnolia” w Głogowie przy ul. Neptuna 22/24, 67-200 Głogów – sekretariat pok. Nr 6 , do dnia 13.10.2020r. do godziny 11:30.**
- 12.1.2.** Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczke) należy zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w pkt 12.2 niniejszej SIWZ.
- 12.1.3.** Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 12.1.4.** Oferta złożona po terminie wskazanym w pkt 13.1. niniejszej SIWZ, zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp, zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

12.2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert :

- 12.2.1.** Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego, **w dniu 13.10.2020r. o godz. 12:00;**
- 12.2.2.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.2.3.** Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 12.2.4.** Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej: **www.dps.glogow.pl** informacje dotyczące:
- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

13. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 13.1.** Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę jako suma kosztorysów obliczonych osobno dla każdej z branż (zgodnie z przedmiarami robót).
- 13.2.** Zamawiający ustala, iż obowiązującym wynagrodzeniem za wykonane prace będzie wynagrodzenie kosztorysowe. Do formularza oferty Wykonawca załączy kosztorysy ofertowe przygotowane metodą szczegółową.
- 13.3.** Szczegóły dotyczące sposobu rozliczenia z Wykonawcą zostały określone w § 7 i 11 projektu umowy.
- 13.4.** Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, powinien w cenie oferty ująć wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu niniejszego zamówienia, w tym również koszty towarzyszące, niezbędne do pełnego i prawidłowego wykonania zamówienia.
- 13.5.** Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
- 13.6.** **Wykonawca w formularzu ofertowym określi stawki i narzuty, które będą podstawą sporządzenia kosztorysu dodatkowego, jedynie w sytuacji gdy wystąpi konieczność wykonania robót przewidzianych w § 8 projektu umowy.**
- 13.7.** Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ.

- 13.8.** Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

14.1. Ocena ofert:

- 14.1.1.** Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w następujących kryteriach:

- „cena” C – 60%,
- „okres dodatkowej gwarancji jakości i rękojmi za wady” G – 40%.

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + G,$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „cena”,

G – punkty uzyskane w kryterium „okres dodatkowej gwarancji”.

- 14.1.2.** Ocena punktowa w kryterium „cena” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona wg wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 0,60 \times 100$$

- 14.1.3.** Ocena punktowa w kryterium „okres dodatkowej gwarancji jakości i rękojmi za wady” dokonana zostanie wg poniższego wzoru:

$$G = \frac{\text{Okres gwarancji w miesiącach w ofercie badanej}}{\text{Najwyższa zaoferowana ilość miesięcy gwarancji}} \times 0,40 \times 100$$

Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego na roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia to **36 miesięcy (3 lata)**, licząc od daty odbioru końcowego.

Maksymalny okres gwarancji dodatkowej to **24 miesiące (2 lata)**, licząc od daty odbioru końcowego.

Łącznie okres gwarancji nie może przekroczyć 60 miesięcy – 5 lat.

Przy okresie gwarancji dłuższym niż 60 miesięcy, dla celów przyznania punktacji w przedmiotowym kryterium, zostanie przyjęta wartość 60 miesięcy.

UWAGA: W przypadku gdy Wykonawca nie złoży w formularzu ofertowym oświadczenia dotyczącego dodatkowej gwarancji, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca deklaruje, że udzieli 36 miesięcznej gwarancji i przyzna Wykonawcy 0 pkt w tym kryterium.

- 14.1.4.** Punktacja przyznawana w kryteriach: cena oraz okres dodatkowej gwarancji, będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 14.1.5.** Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

- 14.1.6.** Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z najniższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).

14.2. Rażąco niska cena:

14.2.1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 t.j.),
- b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

14.2.2. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

14.3. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania:

14.3.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SIWZ, i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

14.3.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
- unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

14.3.3. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 15.3.2., na stronie internetowej wskazanej w niniejszej SIWZ.

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

15.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5 – dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta, lub wystąpią inne przesłanki określone w art. 94 ustawy pzp.

15.2. O terminie i miejscu zawarcia umowy Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z Wykonawców odwołania.

15.3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty. Umocowanie powinno zawierać zakres czynności osoby wyznaczonej i czas jego działania.

15.4. W przypadku oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich,

solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

- 15.5.** Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego (załącznik nr 8 SIWZ).
- 15.6.** Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
- 15.7.** W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
- 15.8.** Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedstawi dokument, że w okresie trwania Umowy posiada zawarte ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej przedmiot zamówienia na sumę nie mniejszą niż 300 000,00 zł.
- 15.9.** Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedstawi wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę zgodnie z wymaganiami określonymi w pkt 3.6.10 SIWZ.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 16.1.** Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3 %** wartości umownej brutto przedmiotu umowy podanej w ofercie, które należy wnieść najpóźniej w dniu zawarcia umowy. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy.
- 16.2.** Zabezpieczenie może być wnoszone zgodnie z wyborem Wykonawcy w jednej lub kilku formach określonych w art. 148 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 16.3.** Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
- 16.4.** W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Numer rachunku bankowego zamawiającego: **PKO SA 03 1240 1486 1111 0010 4523 3345** z podaniem tytułu wpłaty (zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy).
- 16.5.** Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie w wysokości 70% w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Zabezpieczenie w wysokości 30%, pozostawione zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 14 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 16.6.** W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust.1 pkt. 2-5. Wykonawca może przedłożyć Zamawiającemu – przed zawarciem umowy – dwa dokumenty – oddzielnie na okres realizacji i oddzielnie na okres rękojmi za wady.
- 16.7.** Zamawiający wymaga, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w każdej innej formie niż w pieniądzu, nie zawierało żadnych dodatkowych warunków do spełnienia przez Zamawiającego.

17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

- 17.1.** W przypadkach przewidzianych w umowie dopuszcza się możliwość wprowadzenia zmian w tej umowie z zastrzeżeniem zapisów wskazanych w art. 144 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
- 17.2.** Zmiany mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
- 17.3.** Zmiany nie mogą wykraczać poza zakres świadczenia określony w SIWZ.
- 17.4.** Wszelkie zmiany umowy możliwe są za obopólnym pisemnym porozumieniem stron w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
- 17.5.** Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie:

- 17.5.1.** wprowadzenia zmian w wykonywanych robotach budowlanych, jeżeli konieczność wprowadzenia tych zmian pojawiła się dopiero w trakcie realizacji umowy, a zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego;
- 17.5.2.** wykonania robót zamiennych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa wykonywania robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowlanego, po wcześniejszym uzgodnieniu możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych – bez konieczności zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy;
- 17.5.3.** wykonania robót zamiennych, jeżeli nie odstępują one w sposób istotny od dokumentacji projektowej, po wcześniejszym uzgodnieniu możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych - bez konieczności zwiększania wynagrodzenia Wykonawcy;
- 17.5.4.** zaniechania wykonania robót, których wykonanie w trakcie realizacji stało się zbędne – a nie można było przewidzieć tego w dniu zawarcia umowy przy jednoczesnym obniżeniu wartości wynagrodzenia o wartość robót zaniechanych;
- 17.5.5.** zmian dotyczących wykonania przedmiotu umowy, które wynikają z zaleceń organów administracji publicznej, w sposób wynikający z tych zaleceń;
- 17.5.6.** jeżeli konieczność wprowadzenia zmian spowodowana jest zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, ze skutkami z nich wynikającymi;
- 17.5.7.** zmiany osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, a od których wymagano w specyfikacji istotnych warunków zamówienia określonych uprawnień, określonego doświadczenia. Zmiana osób może nastąpić wyłącznie po pisemnej akceptacji Zamawiającego.
- 17.5.8.** Zamawiający dopuszcza przedłużenie terminu wykonania przedmiotu zamówienia o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie ma lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia w przypadku:
- a) powstania konieczności wykonania robót dodatkowych, których wykonanie jest niezbędne dla wykonania przedmiotu umowy,
 - b) zawieszenia robót przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - c) przedłużenia procedury wyboru oferty najkorzystniejszej,
 - d) wstrzymania realizacji robót przez Zamawiającego, konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej,
 - e) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna, finansowa lub techniczna, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
- 17.5.9.** Zamawiający może dopuścić zmiany zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, które są następstwem:
- a) dokonania na podstawie art. 23 pkt.1 ustawy Prawo budowlane zmiany w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa robót budowlanych, usprawnienia procesu budowy lub obniżenia kosztów eksploatacji;
 - b) dokonania na podstawie art. 20 ust. 1 pkt 4 lit. b) ustawy Prawo budowlane uzgodnienia możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru;
 - c) zmian dokonanych podczas prowadzenia robót budowlanych i nie odступаłych w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę w ramach art. 36a ust.5 i ust. 6 ustawy Prawo budowlane, spełniających zapisy art. 57 ust.2 ustawy Prawo budowlane.
 - d) wystąpienia zwiększeń lub zmniejszeń zakresu robót min. wystąpienia robót dodatkowych na podstawie zapisów wskazanych w art. 144 ust.1 od pkt 2 do pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 17.5.10.** Okoliczności, o których mowa w pkt 16.5. SIWZ muszą być udokumentowane pisemnie, stosownymi protokołami podpisanymi przez kierownika budowy i inspektora nadzoru oraz zaakceptowane przez Zamawiającego.
- 17.5.11.** W przedstawionych w pkt 16.5. SIWZ przypadkach wystąpienia opóźnień strony ustalają nowe terminy realizacji z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerw/postoju.
- 17.5.12.** Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy- Prawo zamówień publicznych:
- a) zmiana adresów wskazanych w umowie,
 - b) utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści umowy. W każdym takim przypadku Wykonawca ma obowiązek stosowania się do obowiązujących w danych czasie aktów prawa,

Zmiany wskazane w pkt 17.5.10. dokonywane są w drodze jednostronnego oświadczenia danej Strony i wywołują skutek od dnia doręczenia go drugiej Stronie.

17.5.13. Zmiany umowy w sytuacji zaistnienia okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19

1. Umowa może zostać zmieniona w sytuacji zaistnienia okoliczności związanych z Wystąpieniem COVID-19, które wpływają lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy.
2. Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.
3. Każda ze Stron umowy możeawnioskować o jej zmianę. W celu dokonania zmiany umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 7 dni roboczych od dnia wystąpienia okoliczności będących podstawą do zmiany.
4. Wniosek o zmianę umowy powinien zawierać co najmniej:
 - 1) zakres proponowanej zmiany,
 - 2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
 - 3) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy lub postanowień umowy,
 - 4) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy.
5. Dowodami, o których mowa w ust. 4 pkt. 4) powyżej, są wszelkie oświadczenia lub dokumenty, które uzasadniają dokonanie proponowanej zmiany, w tym w szczególności:
 - 1) oświadczenia lub dokumenty dotyczące nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia,
 - 2) decyzje wydane przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładające na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych,
 - 3) polecenia lub decyzje wydane przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związane z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1–3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 374, ze zm.),
 - 4) analiza rynku potwierdzająca brak lub istotne ograniczenie dostępności materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania Umowy,
 - 5) dokument potwierdzający obiektywne trudności w uzyskaniu materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania umowy, takie jak w szczególności oferty lub korespondencja z podmiotem trzecim (np. dystrybutorem, producentem, dostawcą, usługodawcą),
 - 6) dokument potwierdzający wystąpienie opóźnień w realizacji innych przedsięwzięć, które wpływają na termin realizacji umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - 7) dokument potwierdzający wystąpienie okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, a które wpływają na termin wykonania umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - 8) dokument potwierdzający, że dokonanie zmian przedmiotu umowy ma wpływ na termin wykonania umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - 9) dokument potwierdzający zmianę kosztu Wykonawcy wynikającą ze zmiany przedmiotu lub terminu wykonania umowy (np. oferty dostawców, usługodawców, dystrybutorów lub producentów sprzętu, lub innych podmiotów oferujących świadczenia, których nabycie stanie się niezbędne wskutek dokonania proponowanej zmiany),
 - 10) dokument potwierdzający konieczność uiszczenia dodatkowych danin publiczno-prawnych, opłat administracyjnych, sądowych itp., które muszą zostać poniesione przez Wykonawcę w związku ze zmianą umowy,
 - 11) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy.
6. Strona wnioskująca o zmianę terminu wykonania umowy lub poszczególnych świadczeń zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności – uprawniające do dokonania zmiany – dochowanie pierwotnego terminu jest niemożliwe.

7. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:
 - 1) zaakceptować wniosek o zmianę,
 - 2) wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,
 - 3) zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany,
 - 4) odrzucić wniosek o zmianę. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.
8. Z negocjacji treści zmiany umowy Strony sporządzają notatkę przedstawiającą przebieg spotkania i jego ustalenia.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 18.1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 18.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz siwz przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 18.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 18.4. Ponieważ wartość niniejszego zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 18.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym
- 18.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 18.7. Terminy wniesienia odwołania określono w art.182 Pzp.
- 18.8. Szczegóły dotyczące procedury odwoławczej zawarte są w ustawie Pzp od art. 179. Wykonawca może pozyskać dodatkowe informacje w tym względzie ze strony internetowej Urzędu Zamówień Publicznych: www.uzp.gov.pl

19. Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- Zał. nr 1 - Formularz ofertowy;
- Zał. nr 2 – Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczący spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- Zał. nr 3 – Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;
- Zał. nr 4 – Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczącego przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
- Zał. nr 5 – Wzór wykazu osób, które będą brały udział w realizacji zamówienia;
- Zał. nr 6 – Zobowiązanie innego podmiotu;
- Zał. nr 7 – Wzór wykazu robót budowlanych;
- Zał. nr 8 – Projekt umowy;
- Zał. nr 9 - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót;
- Zał. nr 10 – Przedmiary robót;

- Zał. nr 11 i 11a – Projekt budowlano-wykonawczy z rysunkami zamiennymi

20. Informacje uzupełniające:

- 20.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 20.2. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej;
 - *Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.*
- 20.3. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 - *Zamawiający nie przewiduje udzielania takich zamówień;*
- 20.4. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie;
 - *Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w postępowaniu.*
- 21.5. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego:
 - *Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: sekretariat@dps.glogow.pl. Adres strony internetowej Zamawiającego: www.dps.glogow.pl.*
- 21.6. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych;
 - *Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.*
- 21.7. Aukcja elektroniczna;
 - *Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.*
- 21.8. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot;
 - *Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.*
- 21.9. Informacja o wymaganiach określonych w art. 29 ust. 3a oraz 4 Pzp.
 - *Zamawiający nie przewiduje wymagań określonych w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.*
- 21.10. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia:
 - *Zamawiający w związku z art. 36 a ust. 2 ustawy Pzp nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.*
- 21.11. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a:
 - *Nie dotyczy.*
- 21.12. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2;
 - *Nie dotyczy.*
- 21.13. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.
 - *Nie dotyczy*

.....
pieczęć Wykonawcy

Załącznik Nr 1 do SIWZ – formularz oferty

.....

O F E R T A

Oznaczenie Zamawiającego: Powiat Głogowski, Dom Pomocy Społecznej „Magnolia”,
ul. Neptuna 22/24, 67—200 Głogów

Nr ogłoszenia w BZP data ogłoszenia:

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych na zadanie:

„Przystosowanie budynku Domu Pomocy Społecznej MAGNOLIA w Głogowie
przy ul. Neptuna 22/24 do przepisów o ochronie przeciwpożarowej”

DANE WYKONAWCY:

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:

Wykonawca/Wykonawcy

Adres

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

nr faksue-mail:

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):

ŁĄCZNA CENA OFERTOWA:

Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za łączną cenę ofertową:

	Wyszczególnienie	Wartość	Słownie
1.	Cena ofertowa brutto w tym: - roboty budowlane - roboty sanitarne - roboty elektryczne - roboty teletechniczne	 	
1a.	Wartość podatku VAT (w złotych)		
1b.	Stawka podatku VAT (w %)		
1c.	Cena ofertowa netto		

W przypadku wystąpienia prac, na które nie określono cen jednostkowych, wynagrodzenie zostanie określone w oparciu o składniki cenotwórcze przyjęte do kosztorysu ofertowego:

- roboczogodzina bezpośrednia – zł
- koszty ogólne od R i S - %
- koszty zakupu od M - %
- zysk od R +S + Ko - %

OŚWIADCZENIA:

- 1) Oświadczam, iż udzielam 36 miesięcznej pisemnej gwarancji jakości i rękojmi na wykonane roboty budowlane i zamontowane urządzenie.

Oświadczam, iż udzielam miesięcznej pisemnej dodatkowej gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane oraz zamontowane urządzenie.

- 2) Oświadczam, że jestem ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż
- 3) **Oświadczam, że jestem mikro / małym / średnim* przedsiębiorstwem / NIE DOTYCZY.**
- 4) Oświadczam, że zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ oraz we wzorze umowy.
- 5) Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem).
- 6) Oświadczam, że zapoznałem się z SIWZ i jej załącznikami oraz nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
- 7) Oświadczam, **iż dokonałem / nie dokonałem wizji lokalnej** na miejscu budowy *.
- 8) Oświadczam, że zawarty w SIWZ projekt umowy, w tym wysokość kar umownych, został zaakceptowany i zobowiązuję się w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 9) Oświadczam, że akceptuję termin płatności w ciągu 21 dni od momentu przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury (wraz z dokumentami rozliczeniowymi), sprawdzonej przez nadzór inspektorski przelewem na konto.
- 10) Oświadczamy, że wybór złożonej przez nas oferty **będzie/nie będzie*** prowadzić u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego** tj.
- 11) Żadna z informacji zawarta w ofercie:
 - nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (za wyjątkiem informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp) w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania *

Oznaczenie rodzaju informacji:

..... strona w ofercie

PODWYKONAWCY:

Niżej wymienione części zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcy (wypełnić jeżeli dotyczy):

.....

UWAGA: Jeżeli Wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia, należy przedstawić informację dla każdego z podwykonawców, których to dotyczy, odrębnym oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ, w odniesieniu do podwykonawcy.

POLEGANIE NA POTENCJALE INNYCH PODMIOTÓW:

Nazwy (firmy) innych podmiotów, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1. oraz w pkt 5 SIWZ (wypełnić jeżeli dotyczy).

.....

UWAGA: Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w SIWZ, należy przedstawić informację dla każdego z podmiotów, których to dotyczy, odrębnym oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ, w odniesieniu do tych podmiotów.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W ART.13 LUB ART.14 RODO

Oświadczam, że:

wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, w tym również wykonałem obowiązek, który ciąży na mnie zgodnie z „Informacją o przetwarzaniu danych osobowych osób fizycznych, których dane są przekazywane zamawiającemu przez wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w toku wykonywania umowy” załączoną do SIWZ w niniejszym postępowaniu.

ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRYZNANIA ZAMÓWIENIA:

- 1) Zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 2) Zobowiązujemy się do wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **3 %** ceny ofertowej brutto.

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)

Oferta została złożona na stronach parafowanych i kolejno ponumerowanych
od nr do nr.....

Oświadczam, że informacje podane w ww oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
miejscowość

.....
data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

**W przypadku gdy wybór oferty prowadzi u Zamawiającego do obowiązku podatkowego, należy wskazać nazwę towaru lub usługi oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku VAT.

Dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczenia wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- | | |
|------------|--|
| 21.13.1.1. | wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, |
| 21.13.1.2. | mechanizmów odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług, |
| 21.13.1.3. | importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT |

UWAGA:

Mikroprzedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.

Małe przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro.

Średnie przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro.

załącznik nr 2 do SIWZ

Zamawiający:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Nr postępowania –oznaczenie Zamawiającego

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.(nazwa postępowania), prowadzonego przez(oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW (art. 22a)

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w treści SIWZdotyczący
.....polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów

w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Uwaga:

1. Wypełnia tę część oświadczenia Wykonawca jedynie wtedy, gdy korzysta z zasobów innego podmiotu na podstawie art. 22a ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

2. W przypadku podpisania w/w oświadczenia przez Wykonawcę – zgodnie z art.22a ust.1-2 ustawy Pzp, wymaga się złożenia w ofercie oświadczenia / deklaracji tego podmiotu ze wskazaniem, w jakim zakresie w trakcie realizacji tego zamówienia podmiot ten udostępni swoje zdolności.
3. W przypadku udostępnienia przez dany podmiot zasobów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wymaga się, na podst. art.25a ust.3 ustawy Pzp, złożenia dodatkowej deklaracji o braku podstaw do wykluczenia tego podmiotu z postępowania – propozycja w załączniku nr 3 do SIWZ.
4. Jednocześnie informuje się, w przypadku udostępnienia zasobów przez ten podmiot, zgodnie z art.22a ust. 4 ustawy Pzp: „(...) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą podlegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (...)”

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 3 do SIWZ

Zamawiający:

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Nr postępowania – oznaczenie Zamawiającego

Oświadczenie wykonawcy

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.
(nazwa postępowania), prowadzonego
 przez(oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

.....(miejscowość), dnia r.

.....
 (podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:stanowiące załącznik do niniejszego oświadczenia.

.....(miejscowość), dnia r.

.....
 (podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA – art. 22a

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....(miejscowość), dnia r.

.....
 (podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....(miejscowość), dnia r.

.....
 (podpis)

Uwaga:

1. Wypełnia tę część oświadczenia Wykonawca jedynie wtedy, gdy korzysta z zasobów innego podmiotu na podstawie art.22a ust.1 i 2 ustawy Pzp.
2. W przypadku podpisania w/w oświadczenia przez Wykonawcę – zgodnie z art.22a ust.1-2 ustawy Pzp, wymaga się złożenia w ofercie oświadczenia / deklaracji tego podmiotu ze wskazaniem, w jakim zakresie w trakcie realizacji tego zamówienia podmiot ten udostępni swoje zdolności.
3. W przypadku udostępnienia przez dany podmiot zasobów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wymaga się, na podst. art.25a ust.3 ustawy Pzp, złożenia dodatkowej deklaracji o braku podstaw do wykluczenia tego podmiotu z postępowania – propozycja w załączniku nr 3 do SIWZ.
4. Jednocześnie informuje się, w przypadku udostępnienia zasobów przez ten podmiot, zgodnie z art.22a ust. 4 ustawy Pzp: „(...) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą podlegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (...)”

Załącznik nr 4 do SIWZ

Zamawiający:

.....

 (pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
 podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
 (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Nr postępowania – oznaczenie Zamawiającego

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA – art.24 ust.1 pkt. 23

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.....(nazwa postępowania),
 prowadzonego przez(oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1.Oświadczamy, że nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.1 pkt. 23 ustawy Pzp (Dz.U. z 2019r. poz.1843 z późn.zm.), tj. w rozumieniu ustawy z dn. 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015r. poz.184 z późn.zm.)*

.....(miejscowość),dnia r.

.....
 (podpis)

2.Oświadczamy, że należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt. 23 ustawy Pzp, tj. w rozumieniu ustawy z dn. 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015r. poz.184 z późn.zm.), co podmioty wymienione poniżej, które to złożyły ofertę w tym postępowaniu (należy podać nazwy i adresy siedzib) *.

L.p.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		

Uwaga:

Wykonawca nie ma obowiązku składać pełnego wykazu podmiotów w zakresie tzw. grupy kapitałowej, o której mowa powyżej. Należy wypełnić w/w wykaz tylko wtedy, gdy odrębną ofertę złożył samodzielnie lub z innymi wykonawcami podmiot należący do tej samej grupy kapitałowej, co Wykonawca składający tę ofertę.

Jednocześnie przedkładam dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia *

.....

Uwaga:

Zgodnie z art. 24 ust.11 ustawy Pzp, Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art.86 ust.5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust.1 pkt. 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

*niepotrzebne skreślić

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 5 – wykaz osób

Pieczęć wykonawcy

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA złożony w postępowaniu nr

„Przystosowanie budynku Domu Pomocy Społecznej MAGNOLIA w Głogowie
przy ul. Neptuna 22/24 do przepisów o ochronie przeciwpożarowej”

Nazwisko i imię	Kwalifikacje zawodowe (uprawnienia budowlane)	Doświadczenie (ilość lat pracy) i wykształcenie (średnie/ wyższe)	Zakres wykonywanych czynności (np. kierowania pracami/nadzór)	Informacje o podstawie do dysponowania osobami (np. umowa o pracę)
-----------------	--	--	---	---

--	--	--	--	--

.....
 miejscowość

.....
 Data i podpis upoważnionego
 przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik nr 6 do SIWZ – zobowiązanie innego podmiotu

Pieczęć podmiotu oddającego zasoby

MY NIŻEJ PODPISANI

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

działając w imieniu i na rzecz:

.....

(nazwa i adres podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

.....
(określenie zasobu – zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

przy wykonaniu zamówienia pod nazwą:

.....

nr sprawy

Oświadczam, iż:

a. udostępniam Wykonawcy w/w zasoby, w następującym zakresie:

.....

b. sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....

c. charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....

d. zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

e. okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

.....

miejsowość

.....

Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Podmiotu

UWAGA

Zamiast niniejszego formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

- 1. pisemne zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 ustawy Pzp,*
- 2. dokumenty dotyczące:*
 - zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,*
 - sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,*
 - charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,*
 - zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.*

Załącznik nr 7 do SIWZ – wykaz robót budowlanych

składany na wezwanie Zamawiającego w trakcie procedury badania i oceny ofert w formie pisemnej lub poprzez środek komunikacji elektronicznej. Wykonawca nie ma obowiązku składania wykazu do oferty.

Pieczęć Wykonawcy

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

złożony w postępowaniu nr

„Przystosowanie budynku Domu Pomocy Społecznej MAGNOLIA w Głogowie przy ul. Neptuna 22/24 do przepisów o ochronie przeciwpożarowej”

L.p.	Rodzaj wykonanych robót budowlanych	Wartość robót	Data wykonania (od –do)	Miejsce wykonania	Podmiot na rzecz którego roboty zostały wykonane

1. Do wykazu należy załączyć dowody określające, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.
2. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

.....
miejscowość

.....
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy