Głogów, dnia 17.11.2021r.

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

**Zamawiający:**

**POWIAT GŁOGOWSKI - DOM POMOCY SPOŁECZNEJ „MAGNOLIA”**

**67- 200 GŁOGÓW, ul. NEPTUNA 22/24**

tel./fax. (076) 833 88 09

**ZAPRASZA WYKONAWCĘ :** wg rozdzielnika

**DO ZŁOŻENIA OFERTY**

1. Przedmiot zamówienia: **Odbiór, transport i unieszkodliwianie odpadów medycznych** oznaczonych w katalogu odpadów kodem 180103 (Rozporządzenie Ministra Środowiska w sprawie katalogu odpadów z dnia 9 grudnia 2014 r.), z budynku Domu Pomocy Społecznej „Magnolia” w Głogowie przy ul. Neptuna 22/24 oraz filii DPS „Magnolia” – Domu Pomocy Społecznej dla Osób Niepełnosprawnych Intelektualnie przy ul. Norwida 3 w Głogowie.
2. **Termin realizacji zamówienia:** od dnia 01.01.2022r. do dnia 31.12.2022r.
3. **Informacje dot. zamówienia można uzyskać** u p. Anny Orlińskiej, tel. 76 833 88 09 w.34 lub u p. Bogusławy Suszyńskiej, w godz. od 8.00 do 14.00, od poniedziałku do piątku.
4. **Oferty należy składać do dnia 23.11.2021r.** wDomu Pomocy Społecznej „Magnolia” przy ul. Neptuna 22/24 w pokoju nr 6 – sekretariat lub drogą e-mailową: sekretariat@dps.glogow.pl
5. **Do oferty należy dołączyć** wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1) oraz oświadczenie (załącznik nr 2).
6. Pozostałe postanowienia i informacje:
	1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść i warunki zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę zapytania ofertowego Zamawiający przekaże lub prześle oferentom, do których skierował wcześniej zapytanie ofertowe.
	2. Zamawiający dopuszcza negocjacje oferty w celu doprecyzowania jej szczegółów, warunków realizacji lub ustalenia ostatecznej ceny usługi - w szczególności, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia . O terminie i miejscu przeprowadzenia negocjacji wybrany oferent powiadomiony zostanie drogą telefoniczną lub e-mailową.
	3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
	4. Składając ofertę Oferent akceptuje warunki określone w niniejszym zapytaniu oraz we wzorze umowy.
	5. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.
7. Z uwagi na wartość zamówienia nie przekraczającą 130 000 zł postępowanie jest prowadzone bez stosowania przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych, na podst. art 2 ust. 1 pkt. 1 cytowanej ustawy.
8. Po przeprowadzeniu postępowania nastąpi podpisanie umowy z wybranym oferentem (zał. nr 3). W przypadku, gdy wybrany oferent odstąpi od podpisania umowy, możliwe jest podpisanie umowy z oferentem, którego oferta uzyskała kolejną najwyższą liczbę punktów.

17.11.2021r.Dariusz Wojtkowiak (…)

 zatwierdzam ( data i podpis)

zał. nr 3

U M O W A - projekt

zawarta w dniu ……………..2021r. pomiędzy:

**Powiatem Głogowskim**, ul. Sikorskiego 21,67-200 Głogów, NIP 693-21-30-595,

**Dom Pomocy Społecznej „Magnolia” w Głogowie**, ul. Neptuna 22/24, 67-200 Głogów,

zwanym dalej „**Zamawiającym”**, reprezentowanym przez:

Dariusza Wojtkowiaka – Dyrektora

przy kontrasygnacie Gł. Księgowego – Sabiny Staszak- Olszewskiej

a ………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej **„Wykonawcą”**

Z uwagi na wartość zamówienia nie przekraczającą 130 000 zł postępowanie jest prowadzone bez stosowania przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych, na podst. art 2 ust. 1 pkt. 1 cytowanej ustawy.

**§1**

1. Przedmiotem umowy jest odbiór, transport i unieszkodliwianie odpadów medycznych oznaczonych w katalogu odpadów zawartym w Rozporządzeniu Ministra Środowiska w sprawie katalogu odpadów z dnia 9 grudnia 2014 r. (Dz. U. z 2014r. poz. 1923) kodem 180103.
2. Wykonawca oświadcza, że na podstawie wpisu do Rejestru BDO (Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami – prowadzonego przez Ministerstwo Środowiska) pod nr rejestrowym ………….. jest uprawniony do prowadzenia działalności w zakresie odbioru i transportu odpadów wymienionych w pkt. 1.
3. Wykonawca oświadcza, że zawarł stosowne porozumienia z innymi podmiotami gospodarczymi posiadającymi zezwolenia na unieszkodliwianie przedmiotowych odpadów.
4. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego okazania zezwolenia określonego w ust. 2 na każde żądanie Zamawiającego.

**§ 2**

Zamawiający zobowiązuje się do przestrzegania następujących warunków:

1. Segregować i pakować odpady według ich właściwości, zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarno-epidemiologicznymi.
2. Przygotować wywóz odpadów z miejsca wskazanego w umowie - max 3 razy w tygodniu.

**§ 3**

W przypadku utraty możliwości odbioru odpadów określonych w §1 ust. 1, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego i wskaże inny podmiot, który będzie posiadał stosowne pozwolenia i zdolności techniczne umożliwiające wykonanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy, a podmiot ten potwierdzi pisemnie gotowość ich realizacji. Powyższe nie będzie miało wpływu dla Zamawiającego na warunki finansowe i terminowe zawarte w umowie, a stroną do rozliczeń finansowych będzie Wykonawca niniejszej umowy.

**§ 4**

1. Z uwagi na wymogi technologiczne odpady będą podlegały wyrywkowej kontroli.
2. Nieprawidłowo przekazane odpady będą zwracane Zamawiającemu.

**§ 5**

Wykonawca jest zobowiązany do :

1. Przyjęcia od Zamawiającego odpadów medycznych przeznaczonych do utylizacji z budynku **Domu Pomocy Społecznej „Magnolia” w Głogowie przy ul. Neptuna 22/24** oraz **filii DPS „Magnolia” – Domu Pomocy Społecznej dla Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnych Intelektualnie przy ul. Norwida** **3.**
2. Przyjmowania, ważenia i ewidencjonowania odpadów,
3. Odbioru odpadów od Zamawiającego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 5.10.2017r. w sprawie szczególnego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz. U. z 2017r. poz. 1975) tj. 3 razy w tygodniu (nie rzadziej niż co 72 h)
4. Transportu odpadów do miejsca unieszkodliwiania, samochodem odpowiednio przystosowanym, wyposażonym i oznakowanym zgodnie z przepisami Ustawy o ruchu drogowym i o przewozie drogowym materiałów niebezpiecznych,
5. Przekazania do unieszkodliwiania odpadów zgodnie z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi oraz przepisami prawa.
6. Dostarczania każdorazowo dokumentu potwierdzającego unieszkodliwianie odpadów medycznych zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi postępowania i przechowywania zakaźnych odpadów medycznych w terminie nie później niż po upływie 14 dni od końca miesiąca kalendarzowego, którego przedmiotowy dokument dotyczy.

**§ 6**

1. Za wykonaną usługę Wykonawca pobierze jednostkową kwotę brutto w wysokości :

**………………………………………………………………………….**(w tym netto ………………… VAT ……………..)

Opłata za wystawienie dokumentu potwierdzającego unieszkodliwianie zakaźnych odpadów medycznych zgodnie z obowiązującymi przepisami – nieodpłatnie

1. **Przewidywane łączne wynagrodzenie Wykonawcy wyniesie** **…………… zł** brutto

(w tym netto 8% - ok. ……….. zł, netto 23% - ok. …………. zł), tj. roczna szacowana ilość odpadów razy stawka jednostkowa. Określona wartość jest jedynie szacunkiem i nie stanowi podstawy roszczeń w przypadku, gdy ilość odpadów będzie niższa.

1. Wykonawca nie będzie dochodził od Zamawiającego roszczeń finansowych co do ilości faktycznie odebranych odpadów.

**§ 7**

1. Rozliczenie za świadczone usługi, o których mowa w §1 odbywać się będzie **w systemie miesięcznym** na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę zgodnie z ustaloną kwotą brutto za każdy kilogram odpadów przekazanych przez Zamawiającego oraz za każdy pojemnik dostarczony Zamawiającemu przez Wykonawcę. Do każdej faktury Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kartę przekazania odpadów medycznych pobranych od Zamawiającego oraz dokument potwierdzający unieszkodliwianie zakaźnych odpadów medycznych.
2. Faktura wystawiona przez Wykonawcę będzie płatna przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w terminie **21 dni** od daty otrzymania.
3. Środki na realizację umowy zostały zabezpieczone w rozdz. **85202 § 4300**, źródło finansowania – budżet powiatu.
4. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest\* czynnym podatnikiem VAT i numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach wystawianych do przedmiotowej umowy, należy do Wykonawcy i jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.

\*niepotrzebne skreślić

1. Jeżeli Wykonawca jest czynnym podatnikiem VAT:
2. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać elementy wymienione w art. 106e ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w szczególności – w przypadkach prawem wymaganych – wyrazy „mechanizm podzielonej płatności”.
3. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, który znajduje się w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, tzw. „Biała Lista”, zwany dalej: „Wykazem”.
4. Jeżeli rachunek bankowy podany przez Wykonawcę nie będzie znajdował się w Wykazie, Zamawiający ma prawo wstrzymania się z zapłatą wynagrodzenia do czasu pojawienia się tego rachunku w Wykazie, o czym Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego.
5. W przypadku określonym w punkcie poprzednim, Wykonawca może dochodzić od Zamawiającego odsetek z tytułu opóźnienia płatności, najwcześniej w terminie 7 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego o wpisaniu rachunku do Wykazu.

**§ 8**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku;
2. opóźnienia w wykonaniu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust 2 za każdy dzień opóźnienia,
3. opóźnienia w usunięciu wad w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego
w § 6 ust 2 za każdy dzień opóźnienia,
4. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn obciążających Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 6 ust 2, liczonego od niezrealizowanego zakresu umowy.
5. Karę o której mowa w ust. 1, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Zamawiający upoważniony jest do domagania się odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza kary umowne.

**§ 9**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony **od 01.01.2022r. do 31.12.2022r.**
2. Strony umowy uzgadniają, że niniejsza umowa może być rozwiązana za uprzednim pisemnym 30-dniowym okresem wypowiedzenia.

**§ 10**

1. Z ramienia Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą jest:
…………………………………. tel ……………………………………….
2. Z ramienia Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym jest:
………………………………………. tel ………………………………….

**§ 11**

1. Wszelkie dane osobowe pozyskane przez Administratora w związku z niniejszą umową będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby realizacji umowy oraz chronić je będą przed dostępem osób nieupoważnionych, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych – zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych  w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: RODO).
2. Strony, jako Administratorzy Danych Osobowych oświadczają, że wprowadziły odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie odbyło się zgodnie z przepisami RODO.
3. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych osób reprezentujących stronę, pracowników wyznaczonych do kontaktu między stronami tylko w celu i w czasookresie niezbędnym, do realizacji niniejszej umowy. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, wszyscy pracownicy zostali przeszkoleni z zakresu ochrony danych osobowych, każdy pracownik zobowiązał się do zachowania poufności i tajemnicy. Pracownicy zostali upoważnieni do przetwarzania danych osobowych.
4. Strony będą przetwarzać dane osób reprezentujących stronę, dane kontaktowe osób zaangażowanych w realizację niniejszej umowy i zobowiązują się do wykonania obowiązku informacyjnego (art.14. RODO) wobec tych osób w imieniu drugiej Strony.

**§ 12**

Wszelkie zmiany w umowie wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

**§ 13**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 14**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzyma Wykonawca a dwa Zamawiający.

**§ 15**

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

PODPISY STRON

 Zamawiający Wykonawca