

ZASADY NABORU DO PROGRAMU „OPIEKA WYTCZNINIOWA” - edycja 2026

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubinie, jako bezpośredni realizator programu „Opieka wytchnieniowa”, prowadzi nabór kandydatów na uczestników Programu – edycja 2026. Program Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej jest finansowany ze środków Funduszu Solidarnościowego.

I. Cel Programu

Głównym celem Programu jest wsparcie członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad osobami z niepełnosprawnościami – poprzez umożliwienie uzyskania doraźnej pomocy w formie usług opieki wytchnieniowej. Program jest realizowany w ramach pobytu dziennego, w miejscu zamieszkania osoby z niepełnosprawnością.

II. Adresaci Programu

Program adresowany jest do członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad:

- 1) dziećmi od ukończenia 2. roku życia do ukończenia 16. roku życia posiadającymi orzeczenie o niepełnosprawności lub
 - 2) osobami niepełnosprawnymi posiadającymi:
 - a) orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności albo
 - b) orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, zgodnie z art. 5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych
- którzy wymagają usług opieki wytchnieniowej.

III. Uczestnicy Programu.

MOPS w Lubinie zakłada przyznanie usług opieki wytchnieniowej dla **8** członków rodzin lub opiekunów zamieszkujących na terenie Gminy Miejskiej Lubin, sprawujących bezpośrednią opiekę nad:

- dziećmi od ukończenia 2. roku życia do ukończenia 16. roku życia posiadającymi orzeczenie o niepełnosprawności – **1**;
- osobami posiadającymi orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, zgodnie z art. 5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych – **7**;

Średnio na jednego uczestnika Programu przypada 19 godzin miesięcznie.

IV. Zasady naboru kandydatów. Ocena formalna zgłoszeń.

1. Osoba zainteresowana udziałem w Programie składa następujące dokumenty:
 - 1) Karta zgłoszenia do Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2026;
 - 2) kopia aktualnego orzeczenia, wg postanowień cz.II;
 - 3) klauzula informacyjna RODO.
2. Dokumenty muszą zostać opatrzone własnoręcznym podpisem członka rodziny/opiekuna osoby z niepełnosprawnością.



3. Wypełnioną i podpisaną Kartę zgłoszenia do Programu wraz z pozostałymi wymaganymi dokumentami należy złożyć:
 - 1) osobiście w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubinie, przy ul. Kilińskiego 25a;
 - 2) przesłać pocztą tradycyjną;
 - 3) przesłać elektronicznie na skrytkę ePUAP: 0625 hrtmuy.
4. Złożenie Karty zgłoszenia do Programu wraz z wymaganymi dokumentami nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem się do udziału w Programie.
5. MOPS w Lubinie dokonuje najpierw oceny formalnej złożonych dokumentów.
6. W przypadku braków formalnych w złożonych dokumentach lub wątpliwości co do informacji w nich zawartych, osoba ubiegająca się o uczestnictwo w Programie zostanie wezwana do uzupełnienia braków, bądź złożenia wyjaśnień, w terminie do 7 dni od dnia otrzymania wezwania.
7. Nieusunięcie uchybień w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

V. Wyłonienie uczestników Programu.

1. MOPS w Lubinie przyznaje usługi na podstawie Karty zgłoszenia do Programu oraz na podstawie dokonanej oceny indywidualnej sytuacji członka rodziny/opiekuna osoby z niepełnosprawnością.
2. Ocena indywidualnej sytuacji osoby ubiegającej się o udział w Programie polega na zbadaniu/weryfikacji:
 - 1) potrzeb osoby z niepełnosprawnością, nad którą członek rodziny/opiekun sprawuje opiekę, takich jak: czynności samoobsługowe, przemieszczanie się poza miejsce zamieszkania, podejmowanie aktywności życiowej i komunikowanie się z otoczeniem;
 - 2) poziomu samodzielności osoby z niepełnosprawnością, nad którą członek rodziny/opiekun sprawuje opiekę, w tym ograniczeń osoby z niepełnosprawnością w zakresie komunikowania się lub poruszania się;
 - 3) czy osoba z niepełnosprawnością, nad którą członek rodziny/opiekun sprawuje bezpośrednią opiekę stale przebywa w domu i nie korzysta np. z ośrodka wsparcia, z placówki pobytu całodobowego, z warsztatu terapii zajęciowej, szkoły i placówki, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2025r. poz. 881), nie uczy się lub nie studiuje;
 - 4) czy członek rodziny/opiekun osoby z niepełnosprawnością sprawujący bezpośrednią opiekę nad osobą z niepełnosprawnością jest nieaktywny zawodowo i ma ograniczone możliwości podejmowania aktywności zawodowej ze względu na konieczność opiekowania się osobą z niepełnosprawnością.
3. Oceny indywidualnej sytuacji osoby z niepełnosprawnością oraz kwalifikacji do Programu dokonują pracownicy MOPS w Lubinie, powołani do komisji Zarządzaniem Dyrektora MOPS.
4. Dokonując oceny indywidualnej sytuacji kandydata na uczestnika Programu, komisja może:
 - 1) przyznać mniejszą liczbę godzin;
 - 2) zmienić zakres usług;
 - 3) rozeznaczyć sytuację bezpośrednio w miejscu zamieszkania poprzez wizytę pracownika socjalnego.
5. Komisja dokonuje wyłonienia kandydatów na uczestników, którym będą przydzielone usługi opieki wytchnieniowej, sporządzając listę uczestników wstępnie zakwalifikowanych do Programu oraz listę rezerwową.
6. Kolejność zgłoszeń nie ma wpływu na wynik wyboru uczestników do Programu.
7. W przypadku niewykorzystania wszystkich wolnych miejsc do udziału w Programie, zostanie ogłoszony nabór uzupełniający.
8. MOPS poinformuje pisemnie członka rodziny lub opiekuna osoby z niepełnosprawnością o przyznaniu usług, ich wymiarze godzinowym oraz o przyznanej formie świadczenia usług (w ramach pobytu dziennego), a także o prawach i obowiązkach wynikających z przyznania usług opieki wytchnieniowej. Pozostałe osoby otrzymają informację o wpisaniu ich na listę rezerwową bądź o odmowie przyznania usług wraz z uzasadnieniem.



9. Rozpoczęcie realizacji Programu uzależnione jest od daty podpisania umowy z Wojewodą Dolnośląskim oraz przekazaniem środków na jego realizację. Usługi realizowane będą do 31 grudnia 2026r.
10. Za datę rozpoczęcia udziału w Programie uznaje się dzień, w którym usługi na rzecz uczestnika były świadczone po raz pierwszy. Natomiast za datę zakończenia udziału w Programie – ostatni dzień świadczenia usług.

VI. Postanowienia końcowe.

1. MOPS w Lubinie jest zobowiązany do monitorowania świadczenia usług opieki wytchnieniowej oraz dokonywania doraźnych kontroli. Czynności te będą podejmowane i dokumentowane bezpośrednio w miejscu realizacji usług.
2. MOPS w Lubinie zastrzega sobie możliwość:
 - 1) odmowy kontynuowania świadczenia usług w przypadku stwierdzenia nieadekwatności przyznanego wsparcia do rzeczywistych potrzeb uczestnika, zgodnych z nadrzędnym celem Programu;
 - 2) zmiany opiekuna świadczącego usługi w uzasadnionych przypadkach;
 - 3) przeniesienia uczestnika na listę rezerwową, w sytuacji gdy w przeciągu 2 miesięcy od dnia zakwalifikowania się do Programu nie będzie możliwe znalezienie osoby do świadczenia usług na rzecz uczestnika;
 - 4) skreślenia uczestnika z Programu, w sytuacji gdy usługi nie są świadczone na jego rzecz nieprzerwanie przez okres 2 miesięcy, o ile przyczyna leży po stronie uczestnika.
3. Każdy uczestnik rezygnujący z udziału w Programie zobowiązany jest do złożenia pisemnej rezygnacji z podaniem powodu.
4. Pożądanym jest, aby opiekun wskazany był przez uczestnika Programu.
5. W przypadku gdy usługi opieki wytchnieniowej, mają być świadczone dla członków rodziny lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad małoletnimi, w odniesieniu do osób, które mają świadczyć usługi opieki wytchnieniowej, muszą zostać spełnione warunki określone w art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz.U. z 2024r. poz. 1802 z późn. zm.), a w przypadku usług opieki wytchnieniowej świadczonych w ramach pobytu dziennego w miejscu zamieszkania osoby z niepełnosprawnością, dodatkowo wymagana jest pisemna akceptacja osoby, która ma świadczyć usługę opieki wytchnieniowej ze strony opiekuna prawnego małoletniego.
6. Sprawy naboru uczestników oraz pozostałe kwestie związane z realizacją usług opieki wytchnieniowej są uregulowane w zapisach Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2026/ dostępne na stronie internetowej MOPS bip.mops.lubin.pl w zakładce: Programy osłonowe.

Zatwierdzam:

Dyrektor Beata Lejczak-Wawrynowicz