

**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubinie**

ogłasza konkurs ofert

**na zorganizowanie kolonii letniej, z elementami profilaktyki uzależnień i przemocy,  
dla dzieci i młodzieży w roku 2018**

Konkurs zostaje ogłoszony na podstawie art.14 i art.15 ustawy z dnia 11 września 2015r.  
o zdrowiu publicznym (*j.t. Dz.U. z 2017r. poz.2237*)

**DYREKTOR**

*mgr Stanisława Lewandowska*

.....  
Zatwierdzam:

Lubin, 21 maja 2018r.



**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubinie  
ogłasza konkurs ofert**

**na zorganizowanie kolonii letniej, z elementami profilaktyki uzależnień i przemocy,  
dla dzieci i młodzieży w roku 2018**

Konkurs zostaje ogłoszony na podstawie art.14 i art.15 ustawy z dnia 11 września 2015r.  
o zdrowiu publicznym (*j.t. Dz.U. z 2017r. poz. 2237.*)

W konkursie mogą uczestniczyć podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2015r. o zdrowiu publicznym, (*j.t. Dz.U. z 2017r. poz. 2237*), tj. podmioty, których cele statutowe lub przedmiot działalności dotyczą spraw objętych zadaniami określonymi w art. 2 ustawy, w tym organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (*j.t Dz.U. z 2018r. poz. 450*).

**1. NAZWA ZADANIA I WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH  
NA JEGO REALIZACJĘ:**

- 1) Wybór realizatora usługi polegającej na zorganizowaniu nad polskim morzem 14 dniowej kolonii, z elementami profilaktyki uzależnień i przemocy, dla max. 45 osób, tj. dzieci i młodzieży w wieku od 8 do 15 lat, z rodzin podopiecznych MOPS w Lubinie.
- 2) Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania wynosi 50.000 zł.

**2. WARUNKI I TERMIN REALIZACJI ZADANIA:**

Kolonia określona w pkt.1 ppkt 1 winna być zorganizowana z zachowaniem warunków dotyczących organizacji wypoczynku dla dzieci i młodzieży wynikających z ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (*tj. Dz.U. z 2017r.2198 z późn.zm.*) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (*Dz.U. z 2016r. poz 452*).

- 1) **Transport :** autokar klasy turystycznej dostosowany do przewozu określonej liczby osób wraz z opiekunami z Lubina na kolonię i z kolonii do Lubina.
- 2) **Ubezpieczenie uczestników:** od NNW i kosztów leczenia uczestników kolonii na czas pobytu na turnusie oraz przejazdu w obie strony, na kwotę minimum 10.000 zł na osobę.
- 3) **Zakwaterowanie :**
  - a) zakwaterowanie (13 noclegów) w budynku murowanym wyposażonym w zaplecze kuchenne - socjalne z dostępem do pełnego węzła sanitarnego (natryski, umywalka, wc i bieżącej ciepłej wody przez całą dobę); nie dopuszcza się zakwaterowania w namiotach lub domkach kempingowych,
  - b) pokoje z łazienkami max. 6 osobowe, łóżka z pościelą, szafą ubraniową oraz wieszakami umożliwiającymi rozpakowanie bagażu przez każde dziecko (stosownie do liczby dzieci); nie dopuszcza się pokoi wyposażonych w łóżka piętrowe,
  - c) stołówka i świetlica na terenie ośrodka wypoczynkowego.
- 4) **Wyżywienie:**
  - a) cztery posiłki dziennie: śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja i stały dostęp do napojów, przy czym dzienny koszt „wsadu do kotła” nie może być niższy niż 20,00 zł brutto na jednego uczestnika,
  - b) zapewnienie suchego prowiantu w czasie organizowanych wycieczek i na drogę powrotną.

- 5) **Sprzęt i wyposażenie obiektu/ośrodka:**
  - a) świetlica wyposażona w sprzęt nagłaśniający z możliwością zorganizowania np. dyskotek, konkursów, turniejów oraz do prowadzenia różnych zajęć,
  - b) boisko do gry w piłkę nożną, siatkową i koszykową,
  - c) sprzęt sportowy do organizowania zajęć, dostosowany do potrzeb uczestników oraz realizacji oferty programowej,
  - d) materiały do zajęć prowadzonych przez wychowawców, w ilości dostosowanej do potrzeb uczestników.
- 6) **Kadra:**
  - a) wymagana przepisami liczba opiekunów sprawujących opiekę nad dziećmi i młodzieżą,
  - b) wykwalifikowana kadra pedagogiczna (opiekunowie), psychologiczna lub terapeutyczna do prowadzenia zajęć profilaktycznych - zgodnie z ustawą o systemie oświaty,
  - c) całodobowa opieka wychowawcza i medyczna (pielęgniarka), a w czasie kąpieli w morzu /na pływalniach również opieka ratownika,
  - d) wymaga się od organizatora kolonii aby osoby zatrudnione do wykonania pracy lub świadczenia usługi nie figurowały w bazie danych Rejestru Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym.
- 7) **Program profilaktyczny i sportowo-rekreacyjny:**
  - a) zajęcia profilaktyczne w zakresie problematyki uzależnień, przemocy w rodzinie i wyrabiania umiejętności społecznych, w tym elementy terapeutyczne i socjoterapeutyczne w ilości 12 godz. zajęć grupowych podczas turnusu oraz możliwość spotkań indywidualnych z prowadzącymi,
  - b) zajęcia sportowo-rekreacyjne, w tym: wycieczki piesze, rowerowe, autokarowe, oraz aktywny udział uczestników w realizacji programu, zgodny z wiekiem i zainteresowaniami dzieci i młodzieży, w tym. m.in. dyskoteki, ogniska z pieczeniem kiełbasek, korzystanie z boisk i sprzętu sportowego, atrakcyjne spędzanie czasu na plaży (gry, zabawy, konkursy), itp.,
  - c) bezpłatne wstępy do zwiedzanych obiektów oraz do obiektów sportowo-rekreacyjnych, a także transport związany z realizacją programu kolonijnego.
- 8) **Termin realizacji :**  
Zadanie winno być zrealizowane w miesiącu lipcu 2018r.
- 9) Wykonawca realizujący zamówienie winien spełniać wszystkie wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (*Dz.U. z 2016 r. poz. 452*).

### 3. KRYTERIA OCENY OFERT:

- 1) **Kryteria formalne ( wg załącznika nr 2 do ogłoszenia)**
  - a) złożenie oferty przez uprawniony podmiot,
  - b) złożenie oferty w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym,
  - c) złożenie oferty na właściwym formularzu,
  - d) złożenie oferty z kompletem dokumentów.
- 2) **Kryteria merytoryczne ( wg załącznika nr 3 do ogłoszenia)**
  - a) warunki zakwaterowania,
  - b) warunki żywieniowe,
  - c) sprzęt i wyposażenie ośrodka,
  - d) kwalifikacje kadry,
  - e) program profilaktyczny,
  - f) program sportowo-rekreacyjny,
  - g) oferta realizacji zadania wraz z kosztorysem.

#### **4. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

- 1) Oferty należy składać w zaklejonej kopercie, w sekretariacie (pok. 127) Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubinie przy ul. Kilińskiego 25a, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 29 maja 2018r. do godz. 11.00.**
- 2) Oferty złożone po tym terminie nie będą brane pod uwagę i zostaną zwrócone oferentowi bez otwarcia.

#### **5. TERMIN ROZSTRZYGNIĘCIA KONKURSU OFERT:**

Wybór oferty nastąpi w terminie **do dnia 5 czerwca 2018r.**

#### **6. TERMIN I SPOSÓB OGŁOSZENIA WYNIKÓW KONKURSU OFERT:**

Wyniki konkursu zostaną ogłoszone na stronie internetowej w Biuletynie Informacji Publicznej MOPS w Lubinie ([bip.mops.lubin.pl](http://bip.mops.lubin.pl)) oraz na tablicy ogłoszeń, niezwłocznie po zatwierdzeniu przez Dyrektora MOPS protokołu Komisji Konkursowej z rozstrzygnięcia konkursu, tj. **do dnia 8 czerwca 2018r.**

#### **7. SPOSÓB ODWOŁANIA SIĘ OD ROZSTRZYGNIĘCIA KONKURSU OFERT:**

- 1) Podmioty, które złożyły oferty mogą odwołać się od wyników konkursu do Dyrektora MOPS w Lubinie **w terminie 3 dni** od dnia ogłoszenia wyniku konkursu ofert, o którym mowa w pkt. 6.
- 2) Odwołanie należy złożyć na piśmie w sekretariacie MOPS w Lubinie, pok 127.
- 3) Rozpatrzenie odwołania nastąpi w formie pisemnej w terminie 7 dni od dnia złożenia odwołania.

#### **8. WYKAZ DOKUMENTÓW, KTÓRE NALEŻY ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY:**

Do oferty należy załączyć:

- 1) wypełniony druk oferty (**wg załącznika nr 1 do niniejszego ogłoszenia**)
- 2) aktualny odpis z odpowiedniego rejestru ( np. z Krajowego Rejestru Sądowego) lub inny dokument potwierdzający status prawny podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących,
- 3) oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 4) oświadczenie, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki, i zobowiązuje się do utrzymania do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym,
- 5) oświadczenie osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazując, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł,
- 6) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 7) informacja o posiadanych zasobach rzeczowych oraz zasobie kadrowym i kompetencjach osób zapewniających wykonanie zadania, (potwierdzające kwalifikacje zawodowe, wykształcenie i doświadczenie wraz z dokumentami potwierdzającymi te kwalifikacje np. dyplomy, zaświadczenia, certyfikaty), a także o zakresie obowiązków tych osób,
- 8) program zajęć profilaktycznych dot. przeciwdziałania problemowi uzależnień od alkoholu i innych narkotyków, a także przemocy. Program powinien zawierać m. in .cele, proponowaną tematykę zajęć, metody pracy, przewidywaną liczbę godzin zajęć, Program

może zawierać elementy zajęć terapeutycznych czy socjoterapeutycznych. Uczestnicy kolonii powinni mieć możliwość indywidualnych konsultacji z osobą prowadzącą zajęcia grupowe,

- 9) program sportowo-rekreacyjny dostosowany do grup wiekowych i zainteresowań w tym: wycieczki, zajęcia sportowe, dyskoteki, ognisko, itp.,
- 10) szczegółowy opis miejsca kolonii, położenie obiektu kolonijnego, zakwaterowania, warunków socjalno - bytowych, zaplecza do zajęć sportowo-rekreacyjnych,
- 11) aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru organizatorów i pośredników turystycznych woj. właściwego dla organizatora/biura (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem),
- 12) gwarancję ubezpieczeniową lub bankową firmy spełniającą wymogi ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o usługach turystycznych (*j.t. Dz. U. z 2017r., poz. 1553 z późn. zm.*) – kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem,
- 13) wykaz wykonanych usług potwierdzający doświadczenie w zakresie organizacji wypoczynku dla dzieci i młodzieży co najmniej 3 z ostatnich 3 lat (kolonii lub zimowisk), zawierający nazwę i adres podmiotu, na rzecz którego były zrealizowane kolonie lub zimowiska, datę i miejsce realizacji oraz co najmniej 3 opinie (referencje) potwierdzające należyte wykonanie zlecenia,
- 14) oświadczenie, że podmiot składający ofertę zgodnie z art.21 ustawy z dnia 16 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (*tj. Dz.U. z 2018r. poz 405*) uzyskał informacje, czy dane zatrudnionej osoby są zamieszczone w Rejestrze Sprawców Przepęstw na Tle Seksualnym.
- 15) oświadczenie o zobowiązaniu się do zawarcia umowy w treści dołączonej do oferty. (*wg załącznika nr 4 do ogłoszenia*).

- MOPS informuje, że w przypadku niedostarczenia ww. dokumentów oferta zostanie odrzucona.
- MOPS zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej w obiektach zaoferowanych w ofercie przed wyborem, jak i w trakcie realizacji przedmiotu konkursu.
- Poprzez potwierdzenie za zgodność z oryginałem rozumie się potwierdzenie w formie notarialnej lub potwierdzenie przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.