

MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ**ul. Kilińskiego 25a****59-300 Lubin****tel. 76 / 74-63-400****fax. 76/ 74-63-401****ogłasza przetarg nieograniczony****„Dostawa artykułów żywnościowych na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubinie”.**

Ogłoszenie zostało umieszczone w Biuletynie zamówień publicznych w dniu 2018.10.17 nr ogłoszenia 631431-N-2018.

1. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można otrzymać nieodpłatnie w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubinie ul. Kilińskiego 25a, pok. 207 lub za zaliczeniem pocztowym, lub pobrać ze strony internetowej www.bip.mops.lubin.pl.
2. Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa artykułów żywnościowych na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubinie, tj.:
 - 1) Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej przy ul. Kilińskiego 25 a
 - 2) Ośrodka Opiekuńczo- Rehabilitacyjnego przy ul. Jastrzębiej 1,
 - 3) Domu Opieki „Szarotka” przy ul. Sybiraków 13,
 - 4) Domu Dziennego Pobytu „Senior” przy ul. Sienkiewicza 3,
 - 5) Żłobka nr 3 przy ul. Orlej 47 a,
 - 6) Żłobka nr 2 przy ul. Cedyńskiej 13”.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 6 do SIWZ.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie: **od 2 stycznia 2019r. do 29 czerwca 2019r.**
6. Uczestniczenie w przetargu jest otwarte, na jednakowych warunkach dla wszystkich osób fizycznych i prawnych oraz Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, którzy spełniają określone warunki, tj.:
 - 1) **Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:**
 - a) art. 24 ust. 1 ustawy,
 - b) art. 24 ust. 5 ustawy,
 - 2) **Spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ, dotyczące:**
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej.
 - 3) **Określenie warunków udziału w postępowaniu.**
 - a) Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 6 ppkt 2 lit. a i b.
 - b) Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, o której mowa w pkt 6 ppkt 2 lit c, jeżeli wykaże, że: wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 3 dostaw (rozumianym jako realizacja jednorazowej dostawy lub realizacji całej umowy) dla każdego zadania osobno, o którym mowa w Części III pkt. 4 SIWZ odpowiadający przedmiotowi zamówienia, o wartości każdej dostawy nie mniejszej niż:
 - dla Zad. I. 200,00 zł
 - dla Zad. II. 100,00 zł
 - dla Zad. III. 200,00 zł
 - dla Zad. IV. 200,00 zł
 - dla Zad. V. 100,00 zł
 - dla Zad. VI. 200,00 zł
 - dla Zad. VII. 200,00 zł
 - dla Zad. VIII. 200,00 zł
 - dla Zad. IX. 200,00 zł

W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na kilka zadań, Zamawiający dopuszcza wykazanie doświadczenia w dowolnym zestawieniu. Ogólna wartość wykazanych w zestawieniu zadań, musi odpowiadać sumie wartości poszczególnych zadań, np. Wykonawca złoży ofertę na Zad. I i Zad. II, ogólna wartość dla zrealizowanych zadań winna wynosi 300,00 zł (200,00 zł + 100,00 zł), w tym przypadku

Wykonawca powinien przedłożyć dokument (gdy realizacja odbywa się na podstawie jednej umowy/dostawy) potwierdzający należyte wykonanie obu zadań.

7. Oświadczania lub dokumenty potwierdzające spełnienie warunków.

WSTĘPNE WYKAZANIE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1) W celu potwierdzenia spełnienia warunku, o którym mowa w pkt 6 ppkt 1 lit. a i b Wykonawca złoży **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** - załącznik nr 2 do SIWZ. **ORAZ**
 - 2) W celu potwierdzenia spełnienia warunku, o którym mowa w pkt 6 ppkt 2 lit. c Wykonawca złoży **oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu** - załącznik nr 3 do SIWZ.
 - 3) W celu potwierdzenia spełnienia warunku, o którym mowa w pkt 6 ppkt 2 lit. c Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, na pisemne wezwanie Zamawiającego, złoży wykaz wykonanych usług wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, że zostały wykonane należyście (oświadczenia, poświadczenia, rekomendacje, opinie, itp.) na formularzu wg załączonego wzoru - załącznik nr 4 do SIWZ.
 - 4) Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy, Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy** - załącznik nr 5 do SIWZ.
8. Pozostałe dokumenty wymagane przez Zamawiającego:
- 1) wypełniony druk oferty - załącznik nr 1 do SIWZ,
 - 2) ewentualne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie udzielone przez Wykonawcę - tylko w przypadku jeżeli uprawnienie do podpisania oferty i reprezentowania podmiotu nie wynikają z dokumentów dołączonych do oferty.
9. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
10. Przy wyborze Wykonawcy Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami:
Wybór najkorzystniejszej oferty spośród ofert nieodrzuconych w ramach każdego zadania zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria:

CENA 60 %

TERMIN PŁATNOŚCI 40 %

11. Oferta winna być złożona w sekretariacie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, przy ul. Kilińskiego 25a, 59-300 Lubin, pokój nr 127 - najpóźniej w terminie do **29 października 2018r. do godz. 11.00** - osobiście lub przesyłką poleconą za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
10. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.
11. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.
12. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
13. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
14. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.
15. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami będzie:
 - Pani Ewa Fudal - st. inspektor w Dziale Organizacyjno - Administracyjnym ewa.fudal@mops.lubin.pl

Ogłoszenie umieszczono na tablicy ogłoszeń: dnia 17.10. 2018r.
Zdjęto dniar.

DYREKTOR

mgr Stanisława Lewandowska