

Lubin, dnia 16.09.2024r.

OA.3302- 171/24

wg rozdzielnika

**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubinie ul. Kilińskiego 25a
zaprasza do złożenia oferty na zadanie:**

dostawa*/usługa*/robota budowlana* **Przeprowadzenie rekomendowanego programu profilaktycznego
pn."DEBATA"**

1. Opis przedmiotu zamówienia (zakres):

usługa polega na przeprowadzeniu programu profilaktycznego pn."Debata" rekomendowanego przez Krajowe Centrum Przeciwdziałania Uzależnieniom w wybranych klasach VI i VII szkół podstawowych na terenie miasta Lubina. Wykonawca ma obowiązek przeprowadzić w terminie wskazanym do realizacji 3-4 warsztaty po 3 godziny lekcyjne każdy.

2. Cel usługi:

opóźnienie inicjacji alkoholowej wśród młodzieży oraz uświadomienie zagrożenia wynikającego z korzystania ze środków psychoaktywnych.

3. Wymagania dotyczące wykształcenia i kwalifikacji:

osoba prowadząca zajęcia powinna posiadać kwalifikacje i doświadczenie w pracy z dziećmi i młodzieżą a także uprawnienia do prowadzenia programu rekomendowanego „Debata”. Powinna legitymować się zaświadczeniem o niekaralności.

4. Obowiązki Wykonawcy:

- zapewnienie trenera/trenerów uprawnionego/ych do prowadzenia rekomendowanego programu „Debata” (dokumenty potwierdzające uprawnienia powinny być dołączone do oferty),
- ustalenie dokładnego harmonogramu zajęć z pedagogami/dyrektorami szkół -w placówkach wskazanych przez Zamawiającego i w terminie objętym umową oraz przekazanie harmonogramu Zamawiającemu, najpóźniej na 3 dni robocze przed rozpoczęciem zajęć,
- przeprowadzenie zajęć zgodnie z ustalonym harmonogramem,
- zapewnienie materiałów dydaktycznych do prowadzenia zajęć,
- sporządzenie sprawozdania obejmującego zestawienie przeprowadzonych zajęć, z zaznaczeniem terminów, ilości godzin, liczby osób obecnych na zajęciach, stopnia realizacji założeń,
- pokrycie kosztów dojazdu, noclegu i wyżywienia dla trenera/trenerów – przez cały okres realizacji zajęć,
- prowadzenie zajęć zgodnie z Rekomendacjami KCPU na 2024r.

5. Obowiązki Zamawiającego:

- ustalenie szkół chętnych do wzięcia udziału w programie w wyznaczonym terminie i przesłanie listy szkół Wykonawcy- wraz z adresami i telefonami- niezwłocznie po podpisaniu umowy,
- zapewnienie miejsca do realizacji zajęć w terminie określonym umową – sal lekcyjnych na terenie wskazanych szkół.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli zajęć objętych umową.

6. Termin realizacji zamówienia: od października do listopada 2024r.

7. Sposób przygotowania oferty:

- 1) ceny podane w ofercie muszą być wyrażone cyfrą i słownie,
- 2) oferta musi być napisana w języku polskim, czytelnie i trwałą techniką;
- 3) oferta ma obejmować całość zamówienia;
- 4) oferta Wykonawcy ma zawierać:
 - a) wypełniony załączony formularz oferty zgodnie z warunkami zaproszenia,
 - b) szczegółowy opis programu, z zaznaczeniem liczby godzin i proponowanych metod pracy,
 - c) proponowany harmonogram zajęć,
 - d) potwierdzenie wykształcenia, kwalifikacji i doświadczenia prowadzącego (patrz pkt 3), w tym dokumenty potwierdzające uprawnienia do prowadzenia programu „Debata”,

- e) informacje o rodzaju umowy (umowa z firmą/ umowa zlecenia),
- f) zaświadczenie o niekaralności z KRK;

5) opis obliczenia ceny ofertowej- w cenę oferty należy wliczyć:

- a) wartość czterech 3- godzinnych warsztatów,
- b) koszty dojazdu, noclegu, wyżywienia itp.
- c) obowiązujący podatek VAT,

cena podana przez Wykonawcę będzie obowiązywać przez okres związania umową i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

8. Sposób złożenia oferty:

- 1) ofertę należy złożyć:
 - a) w zamkniętej kopercie,
 - b) przesyłając faksem na numer 76/746 34 00,
 - c) e-mailem na adres sylvia.tecza@mops.lubin.pl **
 - d) poprzez platformę zakupową <https://mopslubin.ezamawiajacy.pl>
- 2) na kopercie / faksie / w e-mailu* należy umieścić nazwę Wykonawcy oraz przedmiot zamówienia. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

9. Termin złożenia oferty: do dnia 25.09.2024r.

10. Kryteria oceny ofert: cena - 100 % (patrz pkt 7 ppkt 5)

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w oparciu o kryterium ceny.

11. Osoby upoważnione do kontaktów:

Małgorzata Woźniak lub Aleksandra Danek tel. 723-207-707.

12. Informacje dotyczące zawarcia umowy:

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawrze z Wykonawcą pisemną umowę.

*właściwe podkreślić

**e-mail pracownika prowadzącego postępowanie