

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ Plac Zwycięstwa 5 59-305 Rudna		Adresat: GMINA RUDNA
Numer identyfikacyjny REGON 004058203		63E14D2B3C818186

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:		
	Wyszczególnienie		Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej		0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego		0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10		0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10		0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń		0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Beata Zuzanna Łukasiewicz
(główny księgowy)

2025.03.27
rok mies. dzień

Rafał Artur Jarosz
(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Beata Zuzanna Łukasiewicz
(główny księgowy)

2025.03.27
rok mies. dzień

Rafał Artur Jarosz
(kierownik jednostki)

Informacja dodatkowa

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.1	nazwę jednostki
	Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej
1.2	siedzibę jednostki
	Pl. Zwycięstwa 5 59-305 Rudna
1.3	adres jednostki
	Pl. Zwycięstwa 5 59-305 Rudna
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Dostawa wody pitnej z gminnych zbiorczych urządzeń, odbiór ścieków socjalno bytowych z gminnych zbiorczych sieci kanalizacyjnych, utrzymanie, administrowanie budynków, mieszkań, usuwanie i unieszkodliwianie odpadów komunalnych, utrzymanie cmentarzy, usługi pogrzebowe.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Za rok obrotowy, okres od 01-01-2024-31-12-2024
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe
	Sprawozdanie jednostkowe
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Środki trwałe i WNiP o wartości początkowej do 10.000 zł umarza się jednorazowo, a o wartości powyżej 10.000 zł amortyzuje się metodą liniową w okresach miesięcznych. Amortyzację środków trwałych nalicza się stosując stawki określone w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej wyższej od wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych amortyzuje się przy uwzględnieniu minimalnych długości okresów amortyzacji określonych w przepisach podatkowych. Ustala się okres amortyzacji w przypadku oprogramowania komputerowego w ciągu dwóch lat. Dopuszcza się do celów podatkowych stosowanie amortyzacji jednorazowej. Przedmioty o okresie używania dłuższym niż rok, lecz o wartości jednostkowej nieprzekraczającej 10% wartości środków trwałych ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych odpisuje się w koszty pod datą przekazania do użytkowania w pełnej wartości początkowej jako zużycie materiałów. Ewidencję tych przedmiotów prowadzi się pozaksięgowo w ewidencji ilościowej. Ustala się metodę prowadzenia ewidencji składników rzeczowych majątku obrotowego na koncie 310 „Materiały”(paliwo, materiały budowlane, eksploatacyjne, części zamienne itp.) Stany i rozchody materiałów wycenia się na poziomie ceny zakupu, stosując do wyceny rozchodu metodę FIFO. W momencie zakupu odpisuje się w koszty materiały biurowe, części zamienne przeznaczone do napraw awaryjnych pojazdów samochodowych, materiałów związanych z bieżącą eksploatacją dostarczanych bezpośrednio na obiekty. (lokale mieszkalne, oczyszczalnie, wodociągi) Zakład rozlicza koszty w czasie „ Rozliczenia międzyokresowe kosztów”(opłacone z góry prenumeraty, abonamenty, ubezpieczenia majątkowe itp.)

	Ewidencja kosztów działalności podstawowej prowadzona jest na kontach zespołu 4 z dalszym ich rozliczeniem w zespole 5.
5	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Załącznik nr 1, 2
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Załącznik nr 3
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizacyjnych wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Załącznik nr 4,5
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	Załącznik nr 6
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub umarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Załącznik nr 7
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Załącznik nr 8
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Załącznik nr 9
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat

b)	powyżej 3 lat do 5 lat
c)	powyżej 5 lat
	Załącznik nr 10
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości był by to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zobowiązań
	Nie dotyczy
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Załącznik w formie tabelarycznej
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Załącznik nr 11
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Załącznik nr 12
1.16.	inne informacje
	Nadwyżka środków obrotowych za rok bieżący wynosi 481 321,22. W związku z jej rozliczeniem wynik finansowy netto wykazany w pasywach bilansu w pozycji „A II” (wynik finansowy netto +/-) w kwocie 1 116 887,55 nie jest tożsamy z pozycją „III” (wynik finansowy netto za rok bieżący +/-) wykazany w zestawieniu zmian w funduszu w kwocie 635 566,33 oraz w pozycji „L” (zysk/strata netto) wykazany w rachunku zysków i strat w kwocie 635 566,33.
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Załącznik nr 13
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Załącznik nr 14

2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu
	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	Nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Nie dotyczy

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Julia Seny
Beata Łukasiewicz

2025.03.26.

DYREKTOR
Zakładu Gospodarki Komunalnej
i Mieszkaniowej w Rudnej
Rafał Jarosz

(główny księgowy)

(rok, miesiąc, dzień)

(kierownik jednostki)

Załącznik Nr 1 do jednolitych zasad wyceny oraz
zasad sporządzania sprawozdania finansowego
przez jednostki organizacyjne Gminy Rudna

Zmiany wartości środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych

Lp.	Okreslenie grupy składników majątku	Stan na początek roku obrotowego 01.01.2024	Zwiększenia			Zmniejszenia				Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2024
			Z zakupu	Przyjęcie do użytkowania środków trwałych uzyskanych w wyniku inwestycji	Nieodpłatne otrzymanie	Inne*	Nieodpłatne przekazanie	sprzedaż	likwidacja	Inne*
I.	Wartości niematerialne i prawne w tym:	73 398,91								73 398,91
	a) podstawowe wartości niematerialne i prawne	73 398,91								
	b) pozostałe wartości niematerialne i prawne									
2.	Środki trwałe, w tym:	91 795 143,86		1 239 593,60	4 230 084,13			93 200,88	19 284,55	97 152 336,16
	a) grunty (w tym: prawo wieczystego użytkowania gruntów)									
	b) budynki, lokale i obiekty inżynierii łądowej i wodnej	78 466 396,74		17 070,16	2 102 430,03			93 200,88	441,00	80 492 255,05
	c) urządzenia techniczne i maszyny	10 854 708,49		103 481,84	1 893 406,50				18 843,55	12 832 753,28
	d) środki transportu	2 364 195,43		1 119 041,60	234 247,60					3 717 484,63
	e) inne środki trwałe	109 843,20								109 843,20
3.	Pozostałe środki trwałe (konto 013)	1 196 111,33	54 034,60		25 207,09			6 062,37	29 936,48	1 239 354,17
4.	Pozostałe środki trwałe (konto 014)									

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Berta Łukasiewicz
Berta Łukasiewicz

DYREKTOR
Zakładu Gospodarki Komunalnej
i Mieszkanio we w Rudnej

Rafał Jarosz
Rafał Jarosz

**Odpisy amortyzacyjne środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych
(Umorzenie)**

Lp.	Okreslenie grupy składników majątku	Umorzenie- Stan na początek roku obrotowego 01.01.2024	Zwiększenia umorzenia		Zmniejszenia umorzenia			Umorzenie - Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2024
			Amortyzacja za rok obrotowy	Inne*	Zbycie	Likwidacja	Inne*	
I.	Wartości niematerialne i prawne	73 398,91						73 398,91
	a) podstawowe wartości niematerialne i prawne	73 398,91						73 398,91
	b) pozostałe wartości niematerialne i prawne							
2.	Środki trwałe, w tym:	61 312 363,20	2 222 218,86	131 961,90	70 965,47	19 284,55	0,00	63 576 293,94
	a) grunty (w tym: prawo wieczystego użytkowania gruntów)							
	b) budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	50 249 709,26	1 565 970,05		70 965,47	441,00		51 744 272,84
	c) urządzenia techniczne i maszyny	9 041 168,82	357 991,84			18 843,55		9 380 317,11
	d) środki transportu	1 919 056,18	297 330,21	131 961,90				2 348 348,29
	e) inne środki trwałe	102 428,94	926,76					103 355,70
3.	Pozostałe środki trwałe (konto 013)	1 196 111,33	79 241,69		6 062,37	29 936,48		1 239 354,17
4.	Pozostałe środki trwałe (konto 014)							

DYREKTOR
GŁÓWNY KSIĘGOWY Zakładu Gospodarki Komunalnej
i Mieszkaniowej w Rudnej
Beata Łukasiewicz
Rafał Jarosz

**ZAKŁAD GOSPODARKI
KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ**
59-305 Rudna, Plac Zwycięstwa 5
tel. 76 746 70 84, fax 76 746 70 80

Załącznik Nr 3 do jednolitych zasad
wyceny oraz zasad sporządzania
sprawozdania finansowego przez
jednostki organizacyjne Gminy Rudna

Negatywne

Wartość rynkowa środków trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość księgowa	Wartość rynkowa
1.	Grunty	-	-
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	-	-
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	-	-
4.	Środki transportu	-	-
5.	Inne środki trwałe	-	-
	RAZEM	-	-

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Łukaszewicz
Beata Łukasiewicz

D Y R E K T O R

Zakładu Gospodarki Komunalnej
i Mieszkaniowej w Rudnej

Rafał Jarosz
Rafał Jarosz

**ZAKŁAD GOSPODARSTWA
KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ**
59-305 Rudna, Plac Zwycięstwa 5
tel 76 746 70 84, fax 76 746 70 80

Załącznik Nr 4 do jednolitych zasad
wyceny oraz zasad sporządzania
sprawozdania finansowego przez
jednostki organizacyjne Gminy Rudna

Negatywne

Odpisy aktualizujące wartość długoterminowych aktywów niefinansowych

L p.	Wyszczególnienie długoterminowych aktywów niefinansowych objętych odpisami aktualizującymi	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu roku	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu roku	Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego
	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-
	Ogółem	-	-	-	-

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Lukaszewicz
Beata Lukaszewicz

D Y R E K T O R
Zakładu Gospodarki Komunalnej
i Mieszkaniowej w Rudnej
Rafał Jaroż

Załącznik Nr 5 do jednolitych zasad
wyceny oraz zasad sporządzania
sprawozdania finansowego przez
jednostki organizacyjne Gminy Rudna

**ZAKŁAD GOSPODARSTWA
KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ 5**
59-305 Rudna, Plac Zwycięstwa 5
tel 76 746 70 84, fax 76 746 70 80
(4)

Negatywne

Odpisy aktualizujące wartość długoterminowych aktywów finansowych

L p.	Wyszczególnienie długoterminowych aktywów finansowych objętych odpisami aktualizującymi	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu roku	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu roku	Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego
	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-
	Ogółem	-	-	-	-

DYREKTOR
Zakładu Gospodarki Komunalnej
i Mieszkaniowej w Rudnej
Rafał Jarosz

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Lukasz
Beata Łukasiewicz

**ZAKŁAD GOSPODARSTWA
KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ**
59-305 Rudna, Plac Zwycięstwa 5
tel. 76 746 70 84, fax 76 746 70 80
(4)

Załącznik Nr 6 do jednolitych zasad
wyceny oraz zasad sporządzania
sprawozdania finansowego przez
jednostki organizacyjne Gminy Rudna

Negatywne

Grunty użytkowane wieczystie

Treść	Stan na początek okresu	Zmiany		Stan na koniec okresu
		Zwiększenia	Zmniejszenia	
Lokalizacja i numer działki	x	x	x	x
Powierzchnia (m ²)				
Wartość (zł)				
Lokalizacja i numer działki	x	x	x	x
Powierzchnia (m ²)				
Wartość (zł)				
Lokalizacja i numer działki	x	x	x	x
Powierzchnia (m ²)				
Wartość (zł)				
Lokalizacja i numer działki	x	x	x	x
Powierzchnia (m ²)				
Wartość (zł)				

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Julia Kucińska
Beata Łukasiewicz

DYREKTOR
Zakładu Gospodarki Komunalnej
i Mieszkaniowej w Rudnej
Rafał Jurek

**ZAKŁAD GOSPODARSTWA
KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ**
59-305 Rudna, Plac Zwycięstwa 5
tel. 76 746 70 84, fax 76 746 70 80
(4)

Załącznik Nr 7 do jednolitych zasad
wyceny oraz zasad sporządzania
sprawozdania finansowego przez
jednostki organizacyjne Gminy Rudna

Negatywne

Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu według stanu na dzień 31.12.2024 roku

Rodzaj umowy	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia w danym roku obrotowym	Zmniejszenia w danym roku obrotowym	Stan na koniec roku obrotowego
Najem				
Dzierżawa				
Leasing				
Inne				
RAZEM				

GLÓWNY KSIĘGOWY
Julia Kuciel
Beata Łukasiewicz

DYREKTOR
Zakładu Gospodarki Komunalnej
i Mieszkaniowej w Rudnej
Rafał Jędraszek

Załącznik Nr 8 do jednolitych zasad
wyceny oraz zasad sporządzania
sprawozdania finansowego przez
jednostki organizacyjne Gminy Rudna

Informacja o odpisach aktualizujących wartość należności

Lp.	Wyszczególnienie (pozycja bilansu, grupa należności)	Stan na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia		Stan na koniec okresu
				wykorzystanie	razem	
1.	z tytułu sprzedaży wody, ścieków, odpadów komunalnych, usług sprzętowych i inne	42 144,93	18 045,12	9 405,13	14 403,53	45 786,52
	Razem	42 144,93	18 045,12	9 405,13	14 403,53	45 786,52

- dostawa wody i odbiór ścieków 10 451,73
- wywóz odpadów 565,75
- czynsz-lokale mieszkalne 18 472,19
- usługi pogrzebowe 624,48
- usługi sprzętowe 1 010,97
- odsetki, koszty upomnienia 14 661,40

GLÓWNY KSIĘGOWY
Beata Łukasiewicz

DYREKTOR
Zakładu Gospodarki Komunalnej
i Mieszkalnowej w Rudnej
Rafał Jaroż

**ZAKŁAD GOSPODARKI
KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ**
59-305 Rudna, Plac Zwycięstwa 5
tel. 76 746 70 84, fax 76 746 70 80
(4)

Załącznik Nr 9 do jednolitych zasad
wyceny oraz zasad sporządzania
sprawozdania finansowego przez
jednostki organizacyjne Gminy Rudna

Negatywne

Informacja o stanie rezerw

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj rezerw według celu utworzenia)	Stan na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia		Stan na koniec okresu
				wykorzystanie	razem	
1.						
2.						
	Razem					

GLÓWNY KSIĘGOWY
Julianewicz
Beata Łukasiewicz

DYREKTOR
Zakładu Gospodarki Komunalnej
i Mieszkalno-wielowarunkowej w Rudnej
Rafał Jędrasz

**ZAKŁAD GOSPODARKI
KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ**
59-305 Rudna, Plac Zwycięstwa 5
tel. 76 746 70 84, fax 76 746 70 80
(4)

Załącznik Nr 10 do jednolitych zasad
wyceny oraz zasad sporządzania
sprawozdania finansowego przez
jednostki organizacyjne Gminy Rudna

Negatywne

Pozostały okres spłaty zobowiązań długoterminowych

L p	Wyszczególnie nie (zobowiązania według pozycji bilansu)	Okres wymagalności								RAZEM	
		Powyżej 1 roku do 3 lat		Powyżej 3 lat do 5 lat		Powyżej 5 lat					
		Stan na									
		Początek okresu sprawozdawcze go	Koniec okresu sprawozdawcze go	Początek okresu sprawozdawcze go	Koniec okresu sprawozdawcze go	Początek okresu sprawozdawcze go	Koniec okresu sprawozdawcze go	Początek okresu sprawozdawcze go	Koniec okresu sprawozdawcze go		
1.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
..	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	RAZEM	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Beata Łukasiewicz

DYREKTOR
Zakładu Gospodarki Komunalnej
i Mieszkanio wej w Rudnej
Rafał Jarosz

**ZAKŁAD GOSPODARSTWA
KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ**
59-305 Rudna, Plac Zwycięstwa 5
tel. 76 746 79 84, fax 76 746 79 80

Załącznik Nr 11 do jednolitych zasad
wyceny oraz zasad sporządzania
sprawozdania finansowego przez
jednostki organizacyjne Gminy Rudna

Negatywne

Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń według stanu na dzień bilansowy

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj otrzymanych gwarancji i poręczeń)	Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń	Kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi gwarancjami i poręczeniami
1.			
2.			
3.			
...			
RAZEM			

DYREKTOR
Zakładu Gospodarki Komunalnej
i Mieszkaniowej w Rudnej
Rafał Jaroż

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Julia Łukasz
Beata Łukasiewicz

**ZAKŁAD GOSPODARKI
KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ**
59-305 Rudna, Plac Zwycięstwa 5
tel. 76 746 70 84, fax 76 746 70 80
(4)

Załącznik Nr 12 do jednolitych zasad
wyceny oraz zasad sporządzania
sprawozdania finansowego przez
jednostki organizacyjne Gminy Rudna

Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Rodzaj świadczenia	Kwota wypłacona w trakcie roku obrotowego
1.	Odprawy emerytalno - rentowe	233 085,00
2.	Nagrody jubileuszowe	163 933,23
3.	Ekwiwalenty za urlop	37 475,68
4.	Inne świadczenia*	
	RAZEM	434 493,91

*Wskazać jakie

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Lukasiewicz
Beata Łukasiewicz

DYREKTOR
Zakładu Gospodarki Komunalnej
i Mieszkaniowej w Rudnej
Rafał Jarosz
Rafał Jarosz

**ZAKŁAD GOSPODARKI
KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ**
59-305 Rudna, Plac Zwycięstwa 5
tel. 76 746 70 84, fax 76 746 70 80
(4)

Załącznik Nr 13 do jednolitych zasad
wyceny oraz zasad sporządzania
sprawozdania finansowego przez
jednostki organizacyjne Gminy Rudna

Negatywne

Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj zapasów)	Stan odpisów na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan odpisów na koniec okresu
1.	-	-	-	-	-
2.	-	-	-	-	-
	RAZEM	-	-	-	-

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Lukasiewicz
Beata Łukasiewicz

DYREKTOR

**Zakładu Gospodarki Komunalnej
i Mieszkaniowej w Rudnej**

Rafał Jarosz
Rafał Jarosz

**ZAKŁAD GOSPODARKI
KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ**
59-305 Rudna, Plac Zwycięstwa 5
tel. 76 746 70 84, fax 76 746 70 80
(4)

Załącznik Nr 14 do jednolitych zasad
wyceny oraz zasad sporządzania
sprawozdania finansowego przez
jednostki organizacyjne Gminy Rudna

Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów i kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które
wystąpiły incydentalnie

Wyszczególnienie	Rok poprzedni	Rok bieżący
Przychody	-	-
- o nadzwyczajnej wartości	-	-
- które wystąpiły incydentalnie	-	-
Koszty		
- o nadzwyczajnej wartości	-	-
- które wystąpiły incydentalnie	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Łukasiewicz
Beata Łukasiewicz

DYREKTOR
Zakładu Gospodarki Komunalnej
i Mieszkaniowej w Rudnej
Rafał Jarosz
Rafał Jarosz

**ZAKŁAD GOSPODARKI
KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ**
59-305 Rudna, Plac Zwycięstwa 5
tel. 76 746 70 84, fax 76 746 70 80

Załącznik do informacji dodatkowej

(4) Wykaz czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych

L.p.	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu	Stan na koniec okresu
1.	Ubezpieczenia	23 275,44	27 372,38
2.	Pozostałe	5 480,77	398,81
...	Razem czynne rozliczenia międzyokresowe	28 756,21	27 771,19
1.			
2.			
3.			
...	Razem bierne rozliczenia międzyokresowe		
I.	Razem	28 756,21	27 771,19

GLÓWNY KSIĘGOWY

Łukaszewicz
Beata Łukasiewicz

DYREKTOR

Zakładu Gospodarki Komunalnej
i Mieszkaniowej w Rudnej

Jarosz
Rafał Jarosz