

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004r -Prawo zamówień publicznych wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30.000,00 EURO (art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U.2018. poz.1986 ze zm.).

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Legalizacja wodomierzy wraz z zakupem modułów radiowych oraz zestawu do odczytu radiowego.

2. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Rudna, Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna, NIP: 692-22-57-466, Regon 390647558, w imieniu której działa Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, Plac Zwycięstwa 5, 59-305 Rudna, tel. 076 746 70 84, Fax. 076 746 70 80, poczta elektroniczna (e-mail): zgkim@rudna.pl, adres internetowy: www.zgkim.rudna.pl.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

3.1 W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dokonać legalizacji wodomierzy do zimnej wody będących w posiadaniu Zamawiającego wraz z montażem zaworów zwrotnych oraz dostarczyć moduły radiowe do zdalnego odczytu wraz z przenośnym zestawem do odczytu radiowego, a także wdrożyć system kompatybilny z oprogramowaniem, które posiada Zamawiający oraz przeszkolić pracowników Zamawiającego.

3.2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

3.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.

3.4 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

3.5 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA: według załącznika nr 1.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Zamówienie należy wykonać w terminie do 15 kwietnia 2019r.

5. INFORMACJE DOTYCZĄCE GWARANCJI

Okres gwarancji na przedmiot umowy winien wynosić minimum do 31.12.2024r.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

6.1.1. posiadania wiedzy i doświadczenia: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał: w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: co najmniej 2 dostawy wyposażenia o podobnym charakterze. Na potwierdzenie powyższego warunku Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

- Wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

7. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY ORAZ SPOSÓB ICH OCENY.

7.1. Przy wyborze najkorzystniejszej ofert Zamawiający będzie kierować się kryterium najniższej ceny.

7.2 Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

8. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY.

8.1 Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia.

8.2 Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

9.1 Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w języku polskim. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

9.2 Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Podpis winien zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczętkę imienną oraz podpis lub parafę. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji wykonawcy na podstawie załączonych dokumentów, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

9.3 Ofertę należy złożyć na formularzu oferty, którego wzór stanowi **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.

9.4 Do oferty należy załączyć:

a) wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne dokumenty - wg. wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 3** do zapytania ofertowego;

b) zaparafowany projekt umowy -wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do zapytania ofertowego;

c) pełnomocnictwo, o ile umocowanie prawne do reprezentacji wykonawcy nie wynika z przepisów prawa lub dokumentów rejestrowych,

UWAGA: Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii;

10 .MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

10.1 Zainteresowanych proszę o składanie ofert na udzielenie przedmiotowego zamówienia w **pokoju nr 2** Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Pl. Zwycięstwa 5, 59 – 305 Rudna , w terminie do dnia **15 marca 2019r. do godz. 15⁰⁰**

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszona oferentom na stronie internetowej BIP Urzędu Gminy Rudna oraz Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej .

10.2 Za termin złożenia oferty uważa się termin jej złożenia w siedzibie Zamawiającego.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za stan oraz termin dostarczenia oferty przesłanej przez wykonawców drogą pocztową.

10.3 Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej w następujący sposób: „**Legalizacja wodomierzy wraz z zakupem modułów radiowych oraz zestawu do odczytu radiowego**” oraz napisem „Nie otwierać przed upływem terminu składania ofert”.

11. BADANIE I WYBÓR OFERTY.

11.1 Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

11.2 W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień

dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz ich uzupełnienia.

11.3 Zamawiający dokona oceny spełniania warunków metodą spełnia / nie spełnia na podstawie dokumentów załączonych do oferty.

11.4 Jeżeli przedstawione wraz z ofertą dokumenty nie będą potwierdzały posiadanych przez Zamawiającego uprawnień i doświadczenia oferta nie będzie rozpatrywana.

11.5 Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zaproszeniu do składania ofert i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

11.6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano.

11.7 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa powyżej, na stronie internetowej www.bip.rudna.pl oraz zgkim@rudna.pl.

11.8 Zamawiający zawiadomi wybranego wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.

11.9 W przypadku gdy wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

11.10 Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawierającej postanowienia zawarte w **załączniku nr 4** do zapytania ofertowego.

11.11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert lub unieważnienia postępowania.

11.12 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 1
2. Formularz oferty – zał. nr 2
3. Wykaz usług – zał. nr 3
4. Projekt umowy – zał. nr 4

DYREKTOR
Zakładu Gospodarki Komunalnej
i Mieszkaniowej w Rudnej
mgr Halina Zbroińska

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązuje się:

1. Wykonać **legalizację wodomierzy** do wody zimnej w ilości **220 szt.**, które posiada Zamawiający, a mianowicie:

a) Wodomierz hybrydowy Franco DN 15 JS 1,6 MPa, R50, przystosowany do radiowego odczytu (RO), rok legalizacji 2018 – w ilości **60 szt.**, tj. 6 paczek,

b) Wodomierz hybrydowy Franco DN20 JS 2,5, R80, przystosowany do RO, rok legalizacji 2018 – w ilości **152 szt.**, tj. 19 paczek,

c) Wodomierz hybrydowy Fila DN25 WS 4,0, R100, przystosowany do RO, rok legalizacji 2015 – w ilości **8 szt.**, pakowane pojedynczo,

1.1 Do w/w wodomierzy **zamontować zawory zwrotne** w ilości 220 szt.

1.2 Odbiór i zwrot w/w wodomierzy Wykonawca organizuje we własnym zakresie i na własny koszt. Miejsce odbioru: Oczyszczalnia Ścieków w Rudnej ul. 1 Maja, 59-305 Rudna.

2. Dostarczyć **moduły radiowe** pojedyncze zamontowane i zaprogramowane na w/w wodomierzach w ilości **220 szt.**, o właściwościach:

A. Parametry techniczne :

2.1 Optymalna temperatura pracy: 0 °C...+ 65 °C

2.2. Zasilanie: bateria litowa

2.3. Żywotność baterii minimum 7 lat

2.4. Klasa ochronności: minimum IP 67

2.5. Długość przewodu: od 75 cm do 100 cm

B. Przesyłane dane:

3.1 Aktualne wskazanie wodomierza

3.2. Historia wskazań licznika z poprzednich 12-18 miesięcy

3.3. Napięcie baterii

3.4. Aktualna data i godzina (z uwzględnieniem czasu letniego i zimowego oraz lat przestępnych)

3.5. Łączna liczba godzin występowania przepływu > Q max

3.6. Objętość pomierzona dla przepływu > Q max

3.7. Informacja o alarmach

3.8. Historia alarmu Detekcja demontażu głowicy czytającej z poprzednich 12 miesięcy

3.9. Historia alarmu Detekcja użycia magnesu neodymowego z poprzednich 12 miesięcy

3.10 Detekcja wyczerpania baterii – min. 20% mocy

3.11. Detekcja przepływu wstecznego.

4. Dostarczyć **Zestaw do odczytu radiowego** w ilości: **1 kpl.**, który składać się ma z:

A. przenośnego komputera tj. tableta lub laptopa o przekątnej wyświetlacza od 7 do 10,1 cali, wraz z ładowarką do samochodu,

B. odbiornika radiowego,

C. anteny o zasięgu minimum 500m w otwartej przestrzeni, wyposażonej w magnes umożliwiający montaż na dachu samochodu,

D. aplikacji z licencją, współpracującą z programem rozliczeniowym Zamawiającego, tj. Qnet firmy: NetProces sp. z o.o.

5. Przeprowadzić szkolenie pracowników w siedzibie Zamawiającego wraz z wdrożeniem systemu odczytu radiowego.

FORMULARZ OFERTY

Zamawiający:

Gmina Rudna, Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna, NIP: 692-22-57-466, Regon 390647558, w imieniu której działa Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, Plac Zwycięstwa 5, 59-305 Rudna,

Nazwa wykonawcy	
Siedziba (kod, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu)	
REGON	
NIP	
Nr telefonu	
Nr faksu	
E - mail	
Nr konta bankowego z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej	
Nazwa banku	

Niniejszym składam/y ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego p.n.: „**Legalizacja wodomierzy wraz z zakupem modułów radiowych oraz zestawu do odczytu radiowego.**”.

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, za cenę:

netto, podatek VAT brutto

Słownie:

.....
Wynagrodzenie, o którym mowa wyżej jest wynagrodzeniem ryczałtowym, które uwzględnia wszystkie koszty związane z pełną i prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.

1. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego, warunkami Zamawiającego, opisem przedmiotu zamówienia, technologią wykonania robót, planowanymi warunkami prowadzenia przyszłych prac i miejscem realizacji robót.

2. Oświadczam, że zapoznałem się ze szczegółowymi warunkami postępowania zawartymi w zaproszeniu i w projekcie umowy i przyjmuję je bez zastrzeżeń.

3. Oświadczam, że posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.

4. Oświadczam, że znajduję się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

5. Oświadczam, że zdobyłem wszelkie informacje, które mogą być niezbędne i konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

6. Oświadczam, że w przypadku wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na

warunkach określonych w załączniku nr 4 do zapytania ofertowego, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

7. Oświadczam, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszej „Ofercie” są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.

8. Oświadczam, że nie podlegam wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

9. Oświadczam, że :

* nie przewiduje zlecenia robót podwykonawcy i całe zamówienie wykonamy siłami własnymi

* przewiduje zlecenie podwykonawcy następujących robót

.....

* przewiduje zlecenie robót następującemu podwykonawcy.....

.....

na zasoby , którego powołujemy się na zasadach określonych w art 26 ust.2 b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy pzp

** należy wybrać wariant i niepotrzebne skreślić*

10. Termin realizacji -

11. Na wykonany przedmiot zamówienia udzielimy gwarancji na okres:

12. Termin płatności wynosi: dni od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.

13.* Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14

RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

15. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data,

pieczęć i podpis Wykonawcy

.....
PIECZĄTKA WYKONAWCY.....
MIEJSCOWOŚĆ, DATA

**WYKAZ USŁUG
WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT PRZED UPŁYWEM TERMINU
SKŁADANIA OFERT**

l.p.	Rodzaj wykonywanych prac	Wartość wykonywanych prac brutto	Data i miejsce wykonania	Odbiorca
1				
2				
3				

Data:

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

y

UMOWA-projekt

zawarta w Rudnej w dniur. pomiędzy

Gminą Rudna, Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna, NIP: 692-22-57-466, Regon 390647558, w imieniu, której działa Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, Plac Zwycięstwa 5, 59-305 Rudna, zwany w umowie „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

Dyrektora Zakładu - Halinę Zbroińską

przy udziale Głównego Księgowego - Beaty Łukasiewicz,

a

.....
zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”

reprezentowanym przez:

.....
o następującej treści:

Umowa zostaje zawarta w oparciu o art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. rok 2018 poz. 1986 ze zm.).

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest legalizacja wodomierzy do zimnej wody posiadanych przez Zamawiającego, zakup modułów radiowych do zdalnego odczytu wraz z montażem zaworów zwrotnych, zakup przenośnego zestawu do odczytu radiowego wraz z aplikacją z licencją w ramach zadania „**Legalizacja wodomierzy wraz z zakupem modułów radiowych oraz zestawu do odczytu radiowego**”, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

§ 2

1. Przedmiot umowy, zostanie wykonany i przekazany Zamawiającemu do dnia **15.04.2019r.**, tj. do dnia jego dostarczenia wraz z przeszkoleniem pracowników Zamawiającego w jego siedzibie.
2. Wykonawca oświadcza, że zakupiony towar będący przedmiotem umowy jest nowy, dobrej jakości i posiada niezbędne atesty (atesty załącza się do protokołu odbioru) oraz nie jest dotknięty wadą fizyczną lub prawną.
3. Na okoliczność wykonania przedmiotu umowy strony sporządzą bezusterkowy i bez wad protokół odbioru stanowiący podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
4. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy w terminie do 15.04.2019r. przeszkoli pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi i konserwacji zakupionego przedmiotu umowy oraz dostarczy niezbędne dokumenty, atesty i certyfikaty, w tym instrukcje obsługi.

§ 3

1. Strony zgodnie ustalają, że z tytułu wykonania przedmiotu umowy opisanego w § 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę złotych (słownie:).

Należność o której mowa w zdaniu poprzedzającym zostanie powiększona o podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości określonej odpowiednimi przepisami z dnia wystawienia faktury. Łączna

kwota wynagrodzenia ryczałtowego brutto wynosi złotych (słownie:).

2. Zapłata nastąpi w terminie dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionego rachunku bądź faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.

3. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT posiadającym nr NIP..... i zobowiązuje się utrzymać taki status do dnia wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy. W przypadku naruszenia w/w zobowiązania, Zamawiający uiszczy Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości netto, tj. bez podatku VAT wskazanego w fakturze, a Wykonawca niniejszym wyraża na to zgodę.

4. Zamawiający jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) nr NIP 692-22-57-466.

5. Fakturę należy wystawić na:

Nabywcę:

Gmina Rudna
Plac Zwycięstwa 15,
59-305 Rudna, NIP: 692-22-57-466,

Odbiorcę:

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej
59-305 Rudna, Plac Zwycięstwa 5.

§ 4

1. W przypadku opóźnienia w realizacji umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00zł (słownie: sto złotych) za każdy dzień opóźnienia. W przypadku gdy opóźnienie przekroczy 10 dni, Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od niniejszej umowy, zachowując jednocześnie prawo do naliczenia Wykonawcy dalszej kary umownej w wysokości 20% wartości umowy brutto (§ 3 ust.1).

2. W sytuacji, gdy kary umowne o których mowa powyżej nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy o którym mowa w § 1 **do dnia 31.12.2024r.**

2. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577 § 1 kc. W przypadku gdy na przedmiot umowy bądź jego część, udzielona została gwarancja producenta, nie zwalnia to Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu gwarancji. Wszelkie koszty utrzymania gwarancji producenta ponosi Wykonawca.

3. W przypadku powstania w okresie gwarancji lub rękojmi jakichkolwiek wad i usterek w przedmiocie umowy, bądź wad i usterek w wykonaniu przedmiotu umowy o których mowa w § 1, Wykonawca zobowiązuje się usunąć zgłoszoną usterkę bądź wadę, w terminie wyznaczonym przez Wykonawcę, chyba że natura zgłoszonych wad bądź usterek uzasadnia przedłużenie tego terminu. W takim przypadku, Wykonawca pisemnie zwróci się do Zamawiającego o wyznaczenie odpowiedniego terminu usunięcia zgłoszonych wad lub usterek.

4. W przypadku opóźnienia w usunięciu zgłoszonych wad bądź usterek, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdy dzień opóźnienia. W przypadku jednak, gdy opóźnienie przekroczy 14 dni, Zamawiający, zastrzegając sobie prawo dalszego naliczania kary umownej do dnia usunięcia zgłoszonej usterki, uprawniony będzie również do wykonania zastępczego na koszt i ryzyko Wykonawcy.

5. Niezależnie od uprawnień przewidzianych w postanowieniach powyższych, Wykonawca zachowuje prawo do korzystania z przysługujących mu uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy sprzedanej jeszcze przez 6 miesięcy po upływie okresu gwarancji.

6. Bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, Wykonawca nie może dokonywać cesji wierzytelności z tej umowy.

§ 6

1. Ochrona danych osobowych Wykonawcy, których administratorem będzie Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej odbywać się będzie w sposób opisany w klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

2. Zakład informuje, że podane dane osobowe będą przetwarzane w celu podjęcia niezbędnych działań związanych z wykonywaniem niniejszej umowy. Odbiorcy przysługuje prawo wglądu do danych i ich poprawiania.

3. Każda ze stron umowy oświadcza, że w przypadku przekazania drugiej stronie danych osobowych (pozyskanych bezpośrednio lub pośrednio) niezbędnych do realizacji umowy, wypełniła wobec osób fizycznych, których te dane dotyczą obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

2

§ 7

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa, zaś ewentualne spory z tej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla Zamawiającego.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

8

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązuje się:

1. Wykonać **legalizację wodomierzy** do wody zimnej w ilości **220 szt.**, które posiada Zamawiający, a mianowicie:

a) Wodomierz hybrydowy Franco DN 15 JS 1,6 MPa, R50, przystosowany do radiowego odczytu (RO), rok legalizacji 2018 – w ilości **60 szt.**, tj. 6 paczek,

b) Wodomierz hybrydowy Franco DN20 JS 2,5, R80, przystosowany do RO, rok legalizacji 2018 – w ilości **152 szt.**, tj. 19 paczek,

c) Wodomierz hybrydowy Fila DN25 WS 4,0, R100, przystosowany do RO, rok legalizacji 2015 – w ilości **8 szt.**, pakowane pojedynczo,

1.1 Do w/w wodomierzy **zamontować zawory zwrotne** w ilości 220 szt.

1.2 Odbiór w/w wodomierzy Wykonawca organizuje we własnym zakresie i na własny koszt.
Miejsce odbioru: Oczyszczalnia Ścieków w Rudnej ul. 1 Maja, 59-305 Rudna.

2. Dostarczyć **moduły radiowe** pojedyncze zamontowane i zaprogramowane na w/w wodomierzach w ilości **220 szt.**, o właściwościach:

A. Parametry techniczne :

2.1 Optymalna temperatura pracy: 0 °C...+ 65 °C

2.2. Zasilanie: bateria litowa

2.3. Żywotność baterii minimum 7 lat

2.4. Klasa ochronności: minimum IP 67

2.5. Długość przewodu: od 75 cm do 100 cm

B. Przesyłane dane:

3.1 Aktualne wskazanie wodomierza

3.2. Historia wskazań licznika z poprzednich 12-18 miesięcy

3.3. Napięcie baterii

3.4. Aktualna data i godzina (z uwzględnieniem czasu letniego i zimowego oraz lat przestępnych)

3.5. Łączna liczba godzin występowania przepływu > Q max

3.6. Objętość pomierzona dla przepływu > Q max

3.7. Informacja o alarmach

3.8. Historia alarmu Detekcja demontażu głowicy czytającej z poprzednich 12 miesięcy

3.9. Historia alarmu Detekcja użycia magnesu neodymowego z poprzednich 12 miesięcy

3.10 Detekcja wyczerpania baterii – min. 20% mocy

3.11. Detekcja przepływu wstecznego.

4. Dostarczyć **Zestaw do odczytu radiowego** w ilości: **1 kpl.**, który składać się ma z:

A. przenośnego komputera: tablet lub laptop o przekątnej wyświetlacza od 7 do 10,1 cali, oraz ładowarka do samochodu,

B. odbiornika radiowego,

C. anteny o zasięgu minimum 500m w otwartej przestrzeni, wyposażonej w magnes umożliwiający montaż na dachu samochodu.

D. aplikacji z licencją, współpracującą z programem rozliczeniowym Zamawiającego, tj. Qnet firmy: NetProces sp. z o.o.

5. Przeprowadzić szkolenie pracowników w siedzibie Zamawiającego wraz z wdrożeniem systemu odczytu radiowego.

ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Rudnej, Pl. Zwycięstwa 5, 59-3015 Rudna

INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych: tel. 76/835-88-01, e-mail iodo@nsi.net.pl

CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

ODBIORCY DANYCH

Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania tych danych na podstawie przepisów obowiązującego prawa.

OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa podatkowego i ubezpieczeń społecznych.

PRAWA PODMIOTÓW DANYCH

1. Na każdym etapie przetwarzania danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) sprostowania (poprawienia) danych,
 - b) ograniczenia przetwarzania danych,
 - c) dostępu do danych (w tym kopii tych danych),
 - d) wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. (+48) 228607086
2. W związku z przetwarzaniem danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych osobowych, na zasadach określonych w art. 21 RODO,
 - b) usunięcia danych,
 - c) przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO.

INFORMACJA O DOWOLNOŚCI DANYCH

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak odmowa ich podania może skutkować odmową zawarcia umowy.

INFORMACJA O PROFILOWANIU

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.