

UMOWA

Zawarta w dniu pomiędzy:

**Gminą Rudna, Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna, NIP 692-22-57-466, REGON 390647558-
Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, Plac Zwycięstwa 5,
59-305 Rudna, zwany w umowie „Zamawiającym”, reprezentowany przez:**

**Dyrektor Zakładu – Halina Zbroińska
przy udziale Głównego Księgowego – Beata Łukasiewicz,**

a

.....,
który reprezentuje:

.....

OGÓLNE WARUNKI UMOWY O OCHRONĘ

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje obowiązek ochrony z najwyższą starannością, mienia Zamawiającego w miejscu, czasie i na warunkach określonych niniejszą umową.
2. Wykonanie przez Wykonawcę usługi w obiektach przyjętych pod ochronę w celu zabezpieczenia powierzonego mienia przed bezprawnym działaniem a zwłaszcza (kradzieżą, kradzieżą z włamaniem, rabunkiem, dewastacją) oraz inną ingerencję osób nieuprawnionych.
3. Wykonawca przyjmuje protokolarnie pod ochronę następujący obiekt i mienie Zamawiającego:
Baza magazynowo-transportowa, ul. Wesoła 10 w Rudnej.
4. Odpowiedzialność Wykonawcy za powierzone mienie rozpoczyna się od chwili faktycznego rozpoczęcia ochrony mienia. Faktyczny czas rozpoczęcia ochrony odnotowuje pracownik ochrony w książce służby. Od tej daty zaczynają biec w stosunku do danego obiektu wzajemne prawa i obowiązki stron, wynikające z niniejszej umowy.
5. Wykonawca wykonywać będzie usługę w sposób zapewniający ochronę powierzonego mienia przy użyciu sił i środków, jakie są stosowane, właściwe i konieczne.
6. W godzinach wykonywania usługi przez Wykonawcę, w razie konieczności Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania z pomieszczeń, materiałów, sprzętu i pojazdów przez upoważnionych pracowników Zamawiającego.

§ 2

1. W czasie trwania umowy Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia do ochrony wyłącznie pracowników zamieszkujących na terenie Gminy Rudna i zaakceptowanych przez Zamawiającego.
2. Wyjątkowo na pisemny wniosek Wykonawcy dopuszcza się możliwość zatrudnienia pracowników spoza gminy Rudna pod warunkiem, że wniosek ten zostanie zaakceptowany w formie pisemnej przez Zamawiającego.

§ 3

1. Za usługi ochrony wynikające z umowy Zamawiający zobowiązuje się płacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:
..... zł netto plus VAT zł, co stanowi cenę brutto w wysokości zł za jedną godzinę pracy (słownie za jedną godzinę pracy). Łączna wartość zadania, której nie można przekroczyć wynosi netto zł plus VAT, tj. brutto zł (słownie:złote), jest

- wartością maksymalną.
2. Wykonawca wystawiać będzie Zamawiającemu faktury miesięczne za ochronę mienia, w których ustala się 21 dniowy termin płatności określony na fakturze. Faktury będą wystawiane na koniec każdego miesiąca, zaś należność będzie płatna przelewem na konto Wykonawcy
 3. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest rachunkiem związanym z prowadzoną działalnością gospodarczą, dla którego bank utworzył rachunek VAT.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczania wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji tej umowy w ramach mechanizmu podzielonej płatności przewidzianego w przepisach ustawy z dnia 11 marca 2004 r., o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2023 r. poz. 1570 ze zm).
 5. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 2 powyżej:
 - a) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności (MPP),
 - b) jest rachunkiem ujętym w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r., o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2023 r. poz. 1570 ze zm.).
 6. Zamawiający oświadcza, że w przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 5 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w ust. 2 powyżej, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek nieobjęty Wykazem, nie będzie stanowić dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat, odszkodowań lub roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
 7. Zmiana rachunku bankowego wymaga zmiany umowy w formie pisemnego aneksu.
 8. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT posiadającym NIP i zobowiązuje się utrzymać taki status do dnia wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy. W przypadku naruszenia w/w zobowiązania, Zamawiający uiszczy Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości netto, bez podatku VAT wskazanego w fakturze, a Wykonawca niniejszym wyraża na to zgodę.
 9. Faktury należy wystawić na:
Nabywca:
Gmina Rudna
Pl. Zwycięstwa 15
59-305 Rudna
NIP 692-22-57-466
REGON 390647558

Odbiorca:
Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej
Pl. Zwycięstwa 5
59-305 Rudna
 10. Wykonawca każdorazowo do faktury VAT załączy faktyczne rozliczenie godzin pracy

w danym miesiącu zatwierdzone przez osobę nadzorującą z ramienia Zamawiającego pod rygorem odmowy zapłaty należności wynikającej z faktury do czasu uzyskania zatwierdzenia.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązany jest bezzwłocznie zawiadomić Wykonawcę o wszystkich zmianach na obiekcie, które mają wpływ na wykonywanie przez niego przedmiotowej umowy, a w szczególności takich zmian jak:

- 1) charakter użytkowy
- 2) użytkownicy obiektu
- 3) budowlane
- 4) zabezpieczenia mechaniczne
- 5) zabezpieczenia elektroniczne.

§ 5

Zmiana dokonana przez Zamawiającego dotycząca godzin ochrony, może nastąpić po uprzednim pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy z 5-cio dniowym wyprzedzeniem.

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI UMOWY O OCHRONĘ

§ 6

1. Ustala się, że ochrona wykonywana będzie na obiekcie:
Baza magazynowo-transportowa w Rudnej, ul Wesolej 10 (teren ogrodzony), w dni robocze: od godz. 15:00 do godz. 07:00,
- w niedziele, święta, dni wolne od pracy- ochrona będzie całodobowa.
2. Ochrona będzie wykonywana przez odpowiednio przeszkolonych i umundurowanych pracowników ochrony, posiadających aktualne zapytanie o niekaralność, w ilości.....
3. Wykonawca oświadcza, że na prowadzoną przez siebie działalność posiada koncesję wydaną przez, która stanowi Załącznik Nr 4 do tej umowy oraz jest ubezpieczony w ramach OC i posiada polisę, która stanowi Załącznik Nr 5 do tej umowy.

§ 7

1. Zamawiający zobowiązany jest oddać pod ochronę obiekt i jego składniki majątkowe, a Wykonawca jest zobowiązany przyjąć je na podstawie obustronnie podpisanego protokołu, zabezpieczone przed pożarem w sposób odpowiadający przepisom p. poż. oraz innym, także przed przestępczym działaniem osób trzecich, poprzez należyte ogrodzenie i oświetlenie przedmiotu ochrony wraz z kluczami do tych pomieszczeń, które z racji swej konstrukcji i przeznaczenia nie są pomieszczeniami otwartymi. Protokół przyjęcia obiektu do ochrony stanowi Załącznik Nr 2 do umowy, określa stan zabezpieczenia technicznego oraz uwagi Wykonawcy dotyczące stwierdzonych uchybień jak również termin ich usunięcia.
2. Klucze do pomieszczeń z chronionym mieniem winny być przechowywane w sposób zabezpieczający je przed kradzieżą i dostępem do nich osób nieuprawnionych. W przypadku zgubienia lub zaginięcia kluczy, Zamawiający zobowiązany jest bezzwłocznie zmienić zamknięcia. Jeżeli nastąpi to z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, to on ponosi związane z tym koszty.
3. Akta, dokumenty i pieczęcie winne być przechowywane w miejscach właściwie zabezpieczonych (szafach, biurkach itp.).
4. Pieniądze oraz inne papiery wartościowe powinny być przechowywane w pomieszczeniach odpowiadającym wymaganiom określonym przez odpowiednie przepisy.
5. Zamawiający udostępni dla pełniących ochronę przez okres trwania umowy w obiektach, portiernię oraz korzystanie z ogrzewania, energii elektrycznej i telefonu (telefon wyłącznie

- na numery pogotowia ratunkowego, straży pożarnej, pogotowia energetycznego, wodnokanalizacyjnego, gazowego, policji, kierownika jednostki chronionych obiektów).
6. Zamawiający wyraża zgodę na oznakowanie obiektów przez Wykonawcę w sposób przez strony uzgodniony.
 7. W przypadku stwierdzenia nienależytego zabezpieczenia obiektu bądź stwierdzenia stanu sprzecznego z wymogami bhp i p. poż., Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego celem usunięcia uchybień.
 8. Zamawiający określi zakres zadań dla pracowników ochrony stanowiący Załącznik Nr 1 do umowy, uwzględniając stan zabezpieczenia technicznego oraz uwagi Wykonawcy dotyczące stwierdzonych uchybień jak również termin ich usunięcia oraz wymogów Wykonawcy w przedmiocie prowadzenia skutecznej ochrony obiektu.
 9. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek zmienić pracownika ochronny do którego ma zastrzeżenia, na innego

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

§ 8

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu Zamawiającego związane z realizacją tej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do naprawiania szkody obejmującej rzeczywistą szkodę Zamawiającego, o której mowa w art. 361 K.C.
3. Z chwilą wypłaty odszkodowania przechodzą na Wykonawcę, wszelkie prawa, jakie przysługują Zamawiającemu w stosunku do osoby trzeciej odpowiedzialnej za szkodę. Zamawiający zobowiązany jest udzielić Wykonawcy niezbędnej pomocy (informacji) przy dochodzeniu roszczeń regresywnych wobec osób trzecich.
4. W przypadku odzyskania skradzionych przedmiotów, Zamawiający jest obowiązany je przyjąć. Jeżeli odzyskane przedmioty są w stanie nie pogorszonym, Wykonawca zwolniony jest od wypłaty odszkodowania. W sytuacji zaś, gdy odszkodowanie zostało wypłacone, Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu wypłaconej kwoty. Jeżeli zaś Zamawiający odzyskał tylko część przedmiotów lub różnicę ich wartości przed szkodą i po szkodzie.
5. Wykonawca nie odpowiada za mienie podwykonawców i dzierżawców Zamawiającego, jeżeli nie zostało ono przyjęte do ochrony na podstawie protokołu i zabezpieczone w zamkniętym pomieszczeniu.
6. Wykonawca ma obowiązek na bieżąco informować Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które mają wpływ na prawidłowe wykonywanie przedmiotu umowy.

POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU ZAISTNIENIA SZKODY

§ 9

W razie zaistnienia dewastacji lub kradzieży na terenie obiektów strzeżonych przez Wykonawcę obowiązuje strony następujący tryb postępowania:

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia miejsca zdarzenia i niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego oraz Policji.
2. Po przybyciu Zamawiającego zostanie sporządzony przez obie strony protokół oraz inwentaryzacja.
3. Wstępne dochodzenie, w tym inwentaryzacja powinny być przeprowadzone w obecności przedstawicieli obu stron.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

§ 10

1. Ochrona danych osobowych Wykonawcy, których administratorem będzie Zamawiający, odbywać się będzie w sposób opisany w klauzuli informacyjnej dot. przetwarzania danych

osobowych, stanowiących zał. nr 1 do niniejszej umowy.

2. Każda ze stron umowy oświadcza, że w przypadku przekazania drugiej stronie danych osobowych niezbędnych do realizacji umowy, wypełnia wobec osób fizycznych których te dane dotyczą obowiązki informacyjne przewidziane w art 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 11

Z ramienia Zamawiającego nadzór i kontrolę właściwej realizacji przedmiotu umowy będzie sprawować:

1.

§ 12

Z ramienia Wykonawcy nadzór i kontrolę prawidłowości ochrony sprawować będzie:

1.

§ 13

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r.

§ 14

1. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia przypadającym na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego.
2. Umowa może zostać rozwiązana w dowolnym terminie za zgodą obu stron.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w każdym czasie jeżeli Wykonawca nienależycie wykonuje przedmiot umowy i w takim wypadku Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 10 % wartości umowy brutto za cały okres jej trwania. Jeżeli w/w kara nie pokryje w pełni szkody, jaką poniósł Zamawiający na skutek nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, wówczas ma prawo domagać się od niego odszkodowania uzupełniającego na zasadach z k.c.

§ 15

Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego cedować swoich praw i obowiązków, w tym wierzytelności, z tej umowy na podmioty trzecie.

§ 16

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego i inne przepisy powszechnie obowiązujące.
2. Ewentualne spory, jakie mogą wynikać z niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowi miejscowo właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 18

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

WYKAZ ZADAŃ PRACOWNIKÓW OCHRONY
BAZA MAGAZYNOWO-TRANSPORTOWA UL. WESOŁA

1. Przyjmowanie zgłoszeń telefonicznych i powiadamianie o ewentualnych awariach kierowników działów.
2. Utrzymanie czystości dyżurki.
3. Prowadzenie rejestru rozmów telefonicznych wykonywanych z telefonu ZGKiM w Rudnej.
4. Prowadzenie rejestru kierowców korzystających z aut ZGKiM w Rudnej poza godzinami pracy.
5. Włączanie i wyłączanie oświetlenia placu.
6. Otwieranie bramy wjazdowej.
7. Utrzymanie zimowe placu- odśnieżanie i posypywanie dojeżdż do pomieszczeń dyżurek.
8. Dozór pracy urządzeń grzewczych.
9. Dokonywanie pomiaru ilości opadów z deszczomierza.
10. Kontrola monitoringu byłego składowiska odpadów przy ul. Witosza w Rudnej

Załącznik Nr 2 do
umowy nr

PROTOKÓŁ
PRZEJĘCIA OBIEKTU DO OCHRONY

W dniu o godzinie
przedstawiciel
.....

przejął od przedstawiciela Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Rudnej Pana
..... obiekt:

1. Baza magazynowo-transportowa ul. Wesoła 10 w Rudnej

OPIS PRZYJĘTEGO OBIEKTU:

Ustalono osoby odpowiedzialne za kontrolę w sprawach ochrony:

Ze strony
Zamawiającego:

Ze strony
Wykonawcy:

Zamawiający:

Wykonawca:

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

dla kontrahenta

Zgodnie z art. 13 i/lub 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Rudnej, Plac Zwycięstwa 5, 59-305 Rudna, tel. 76 746 70 84.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych: iodo@amt24.biz
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy oraz w celach kontaktowych związanych z umową.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – Ustawa z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości,
 - c) art. 6 ust. 1 lit. f - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem. Prawnienie uzasadnionym interesem administratora danych jest umożliwienie prawidłowej realizacji umowy między stronami, komunikacja z osobami kontaktowymi w zakresie realizacji umowy.
5. Kategorie danych osobowych: dane osobowe osób uprawnionych do podpisania umowy: imię i nazwisko, stanowisko, dane osobowe pracowników strony w zakresie: imię i nazwisko, adres korespondencji służbowy, numer telefonu służbowego, adres e-mail służbowy, osoby wymienione w umowie.
6. Odbiorca lub kategorie odbiorców: Podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane. W szczególności dane mogą być również przetwarzane przez wynikający z przepisów prawa okres związany z dochodzeniem i przedawnieniem roszczeń.
8. Posiada Pani/Pan prawo do edycji, wglądu, informacji o źródle pozyskania, sprzeciwu na dalsze przetwarzanie, a także prawo do bycia zapomnianym, chyba że w przepisach prawa wyraźnie wskazano inaczej lub żądanie stoi w sprzeczności z prawnie uzasadnionym interesem Administratora.
9. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
12. Podanie danych jest dobrowolne jednak niezbędne do zawarcia do umowy.
13. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości zawarcia przedmiotowej umowy.