

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na zorganizowaniu i przeprowadzeniu „**Treningu kreowania własnego wizerunku**” dla uczestników projektu realizowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Krasnymstawie pn. „Aktywni i samodzielni”, w ramach Regionalnego programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Trening kreowania własnego wizerunku powinien mieć na celu dostarczenie wiedzy w zakresie zarządzania obrazem własnej osoby poprzez wykorzystanie własnych atutów i pracę nad jej słabszymi aspektami oraz budowania w sobie poczucia wartości.

Część nr 1 - Trening kreowania własnego wizerunku dla 126 osób niepełnosprawnych

Grupa docelowa:

126 osób niepełnosprawnych (z możliwością podziału na trzy grupy).

Liczebność grupy docelowej może ulec zmniejszeniu nie więcej niż o 40 uczestników.

Podstawą przyjęcia uczestnika na trening jest imienny wykaz osób podpisany przez zamawiającego i przekazany wykonawcy.

Ilość godzin dydaktycznych:

Godzina dydaktyczna wynosi 45 minut.

1 dzień x 8 godzin dydaktycznych

Łącznie: 8 godz. dydaktyczne

Termin realizacji usługi:

Usługa zostanie zrealizowana w terminie od dnia 23.03.2020r. do dnia 28.03.2020 r.

Termin usługi zostanie przedłożony przez wykonawcę w terminie do 2 dni po ogłoszeniu informacji o wyborze wykonawcy.

Miejsce realizacji usługi:

Usługa zostanie zrealizowana na terenie miasta Krasnystaw.

Wykonawca zapewni:

1. salę szkoleniową odpowiednią do ilości uczestników, przystosowaną do potrzeb osób niepełnosprawnych (w tym ruchowo) wyposażoną w miejsca siedzące, rzutnik multimedialny, laptop, ekran.
2. warunki pracy zgodnie z przepisami bhp w trakcie trwania treningu,
3. uczestnikom treningu materiały szkoleniowe: osobisty organizator/notatnik/notes A5 z długopisem, które po zakończeniu treningu przejdą w posiadanie uczestników,
4. jeden ciepły posiłek dla każdego uczestnika (tj. obiad dwudaniowy z napojem),
5. serwis kawowy z poczęstunkiem (kawa, herbata, woda, soki, suche ciastka),
6. prelegentów/trenerów z kompetencjami do prowadzenia treningu w przedmiotowym zakresie.
7. zwrot kosztów dojazdu (wszystkie osoby mieszkają na terenie powiatu krasnostawskiego),

8. ubezpieczenie NNW na czas trwania treningu oraz w drodze do miejsca treningu i z powrotem,
9. tłumacza języka migowego dla jednej osoby,

Wykonawca zobowiązany jest do:

1. oznakowania sali, w których będą odbywały się zajęcia zgodnie z aktualnymi wytycznymi w zakresie informacji i promocji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020,
2. prowadzenia imiennej listy
3. prowadzenia dziennika zajęć,
4. wykonania dokumentacji fotograficznej (min. 10 zdjęć dla każdej grupy),
5. oznaczenia znakiem Unii Europejskiej, znakiem Funduszy Europejskich oraz oficjalnym logo promocyjnym województwa lubelskiego wszystkich dokumentów i materiałów związanych z realizacją zamówienia,
6. wystawić uczestnikom zaświadczenia/certyfikaty o ukończeniu treningu zawierających informację o jego temacie oraz wymiarze godzin,
7. przeprowadzenia ewaluacji treningu poprzez dokonanie oceny za pomocą ankiet ewaluacyjnych,
8. przedstawienia zamawiającemu przed podpisaniem umowy szczegółowego programu i harmonogramu treningu,
9. wyznaczenia osoby do kontaktu, która będzie ściśle współpracowała z pracownikiem zamawiającego,
10. przekazania Zamawiającemu (dla każdej części oddzielnie) w terminie 5 dni roboczych od dnia zakończenia usługi oryginałów lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem niżej wymienionej dokumentacji:
 - listy obecności uczestników,
 - listy poświadczające odbiór materiałów szkoleniowych,
 - listy poświadczające korzystanie z posiłków i serwisu kawowego,
 - dokumentacji fotograficznej (nośnik pamięci np. płyta cd),
 - kopie zaświadczeń / certyfikatów,
 - listy potwierdzającej odbiór zaświadczeń / certyfikatów,
 - ankiety ewaluacyjne wypełnione przez uczestników szkolenia.
 - kopie polisy ubezpieczeniowej,

Część nr 2 - Trening kreowania własnego wizerunku dla 25 osób w wieku 18-25 lat objętych programem usamodzielniania

Grupa docelowa:

25 osób w wieku 18-25 lat objętych programem usamodzielniania.

Liczebność grupy docelowej może ulec zmniejszeniu nie więcej niż o 8 uczestników.

Podstawą przyjęcia uczestnika na trening jest imienny wykaz osób podpisany przez zamawiającego i przekazany wykonawcy.

Ilość godzin dydaktycznych:

Godzina dydaktyczna wynosi 45 minut.

1 dzień x 8 godzin dydaktycznych

Łącznie: 8 godz. dydaktyczne

Termin realizacji usługi:

Usługa zostanie zrealizowana w terminie od dnia 23.03.2020r. do dnia 26.03.2020 r.

Termin usługi zostanie przedłożony przez wykonawcę w terminie do 2 dni po ogłoszeniu informacji o wyborze wykonawcy.

Miejsce realizacji usługi:

Usługa zostanie zrealizowana na terenie miasta Krasnystaw.

Wykonawca zapewni:

1. salę szkoleniową odpowiednią do ilości uczestników, wyposażoną w miejsca siedzące, rzutnik multimedialny, laptop, ekran.
2. warunki pracy zgodnie z przepisami bhp w trakcie trwania treningu,
3. uczestnikom treningu materiały szkoleniowe: osobisty organizator/notatnik/notes A5 z długopisem. które po zakończeniu treningu przejdą w posiadanie uczestników,
4. jeden ciepły posiłek dla każdego uczestnika (tj. obiad dwudaniowy z napojem),
5. serwis kawowy z poczęstunkiem (kawa, herbata, woda, soki, suche ciastka),
6. prelegentów/trenerów z kompetencjami do prowadzenia treningu w przedmiotowym zakresie.
7. zwrot kosztów dojazdu (wszystkie osoby mieszkają na terenie powiatu krasnostawskiego),
8. ubezpieczenie NNW na czas trwania treningu oraz w drodze do miejsca treningu i z powrotem,

Wykonawca zobowiązany jest do:

1. oznakowania sali, w których będą odbywały się zajęcia zgodnie z aktualnymi wytycznymi w zakresie informacji i promocji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020,
2. prowadzenia imiennej listy
3. prowadzenia dziennika zajęć,
4. wykonania dokumentacji fotograficznej (min. 10 zdjęć)
5. oznaczenia znakiem Unii Europejskiej, znakiem Funduszy Europejskich oraz oficjalnym logo promocyjnym województwa lubelskiego wszystkich dokumentów i materiałów związanych z realizacją zamówienia,
6. wystawić uczestnikom zaświadczenia/certyfikaty o ukończeniu treningu zawierających informację o jego temacie oraz wymiarze godzin,
7. przeprowadzenia ewaluacji treningu poprzez dokonanie oceny za pomocą ankiet ewaluacyjnych,
8. przedstawienia zamawiającemu przed podpisaniem umowy szczegółowego programu i harmonogramu treningu,
9. wyznaczenia osoby do kontaktu, która będzie ściśle współpracowała z pracownikiem zamawiającego,

10. przekazania Zamawiającemu (dla każdej części oddzielnie) w terminie 5 dni roboczych od dnia zakończenia usługi oryginałów lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem niżej wymienionej dokumentacji:

- listy obecności uczestników,
- listy poświadczające odbiór materiałów szkoleniowych,
- listy poświadczające korzystanie z posiłków i serwisu kawowego,
- dokumentacji fotograficznej (nośnik pamięci np. płyta cd),
- kopie zaświadczeń / certyfikatów,
- listy potwierdzającej odbiór zaświadczeń / certyfikatów,
- ankiety ewaluacyjne wypełnione przez uczestników szkolenia.
- kopie polisy ubezpieczeniowej,