

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr 28/2014  
Dyrektora Domu Pomocy  
Społecznej im. bł. Jana Pawła II  
w Krasnymstawie  
z dnia 30.07.2014r.

**REGULAMIN MIESZKAŃCÓW  
DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ  
im. bł. Jana Pawła II  
w KRASNYMSTAWIE**

**§1**

Regulamin mieszkańców Domu Pomocy Społecznej im. bł. Jana Pawła II w Krasnymstawie ustala się na podstawie:

1. Ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej Dz. U. z 2013 r. poz. 182 z późniejszymi zmianami.
2. Ustawy z dnia 3 grudnia 2010r. o zmianie ustawy o ochronie zdrowia psychicznego /Dz. U. Nr z 2011r. Nr 6, poz.19. z późniejszymi zmianami.
3. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 31 lipca 1995r. w/s szczegółowego sposobu działania w sprawach przyjęcia do domu pomocy społecznej oraz wypisywania z domu pomocy społecznej osoby chorej psychicznie i upośledzonej umysłowo /Dz. U. Nr 92 z 1995r. poz. 460 z późniejszymi zmianami/
4. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2012r., poz. 964)
5. Regulaminu Organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej w Krasnymstawie wprowadzonego Uchwałą Nr CXIV/465/09 Zarządu Powiatu w Krasnymstawie z dnia 14 grudnia 2009 roku w sprawie określenia Regulaminu Organizacyjnego dla Domu Pomocy Społecznej w Krasnymstawie.

**§2**

1. Dom zapewnia swoim mieszkańcom całodobową opiekę oraz zaspokaja niezbędne potrzeby bytowe, opiekuńcze, wspomagające, w tym społeczne i religijne na poziomie obowiązującego standardu.
2. Dom umożliwia mieszkańcom korzystanie z przysługujących na podstawie odrębnych przepisów świadczeń zdrowotnych oraz pokrywa opłaty ryczałtowe i częściową odpłatność do wysokości limitu ceny, przewidziane w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym.
3. Za prawidłowe funkcjonowanie domu odpowiada dyrektor domu, który wraz z podległym personelem dba o właściwą atmosferę domu i należyte stosunki międzyludzkie wśród mieszkańców.
4. Dom Pomocy Społecznej zastępuje jego mieszkańcom dom rodzinny, a atmosfera w nim panująca powinna być nacechowana życzliwością i zaufaniem.

### §3

1. Pobyt w domu jest odpłatny. Wysokość odpłatności ustalona jest w decyzji o skierowaniu do domu.
2. Mieszkaniec zobowiązany jest wносить opłatę wynikającą z aktualnej decyzji w terminie do końca miesiąca za dany miesiąc.

### §4

1. Dyrektor lub osoby przez niego wyznaczone wraz z przedstawicielem Rady Mieszkańców przyjmują nowo przybyłego mieszkańca serdecznie i gościnnie oraz przedstawiają pozostałym mieszkańcom i personelowi opiekuńczemu.
2. W pierwszym okresie pobytu mieszkaniec powinien być otoczony szczególną opieką. W okresie tym zespół terapeutyczno-opiekuńczy opracowuje indywidualny plan wsparcia.
3. Nowo przybyły mieszkaniec jest zapoznawany przez pracownika socjalnego z Regulaminem Mieszkańców Domu Pomocy Społecznej im. bł. Jana Pawła II w Krasnymstawie, określającym prawa i obowiązki mieszkańca. Następnie mieszkaniec podpisuje oświadczenie o zapoznaniu się z treścią regulaminu, które umieszcza się w jego aktach osobowych.

### §5

1. Mieszkańcy domu mają prawo do powołania Rady Mieszkańców.
2. Rada Mieszkańców jest organem doradczym dyrektora domu w sprawach bezpośrednio związanych z organizacją opieki, prawami i obowiązkami mieszkańca.
3. Samorząd Mieszkańców wybierany jest przez wszystkich mieszkańców podczas walnego zebrania z zastrzeżeniem obecności co najmniej 50% liczby mieszkańców.
4. Z wyboru Rady sporządza się protokół.
5. W skład Rady wchodzi: Przewodniczący Rady, Z-ca Przewodniczącego i dwóch członków.
6. Rada Domu Wybierana jest na okres 2 lat, na wniosek mieszkańców złożony do dyrektora domu kadencja może być przedłużona lub skrócona.
7. Opiekunem Rady Mieszkańców jest pracownik socjalny wyznaczony przez dyrektora domu.

### §6

Do zadań Rady Mieszkańców należy w szczególności:

1. Pomaganie dyrektorowi domu w kształtowaniu właściwych stosunków między mieszkańcami oraz między personelem i mieszkańcami.
2. Zgłaszanie propozycji w sprawie: organizacji czasu wolnego mieszkańców, zakresu prowadzonej terapii zajęciowej, kontaktów z organizacjami społecznymi, ustalenia harmonogramu dnia określającego pory posiłków, zabiegów, zajęć itp.

3. Organizowanie grup samopomocy w celu otoczenia opieką /odwiedziny/ mieszkańców przebywających w szpitalu.
4. Dbłość o czystość, estetykę wnętrza.
5. Udział w układaniu jadłospisów, przedstawianie opinii mieszkańców o jakości i gramaturze przygotowywanych posiłków.
6. Otaczanie opieką nowych mieszkańców w celu złagodzenia stresu adaptacyjnego.

## §7

Mieszkaniec domu ma prawo do:

1. Bezpiecznego i godnego życia, intymności i niezależności.
2. Poszanowania swojego życia prywatnego i rodzinnego oraz swojej korespondencji.
3. Zachowania tajemnicy przez personel wszystkich informacji dotyczących stanu zdrowia i życia osobistego.
4. Wolności myśli i sumienia.
5. Posiadania i korzystania z własnych ubrań, bielizny osobistej, sprzętów i przedmiotów osobistych.
6. Wskazania pracownika pierwszego kontaktu.
7. Zdeponowania w depozycie domu środków pieniężnych i przedmiotów wartościowych (środki pieniężne i przedmioty wartościowe niezdeponowane nie są objęte odpowiedzialnością administracji i personelu domu).
8. Korzystania z wszelkich usług świadczonych przez dom zgodnie ze standardem.
9. Regularnego kontaktu z dyrektorem domu w określone dni i godziny w tygodniu, podane do ogólnej wiadomości.
10. Składania skarg i wniosków do dyrektora domu.
11. Przebywania poza domem po uprzednim zgłoszeniu personelowi, w szczególnych przypadkach po uzyskaniu zgody lekarza lub sądu rodzinnego.
12. Nie ponoszenia opłat za pobyt w domu, jeżeli jego nieobecność w domu nie przekracza 21 dni w roku kalendarzowym.
13. Uczestniczenia w działalności Rady Mieszkańców.
14. Przyjmowania odwiedzin krewnych i znajomych w sposób nienaruszający praw innych mieszkańców.
15. Uzyskania pomocy w zaspakajaniu własnych potrzeb.
16. Uzyskania pełnej informacji o usługach świadczonych przez dom.
17. Opieki duszpasterskiej duchownego, wyznawanej przez siebie religii i korzystania z jego usług.
18. Korzystania ze świadczeń zdrowotnych przysługujących na podstawie odrębnych przepisów oraz pokrycia przez dom opłat ryczałtowych i częściowej odpłatności do wysokości limitu cen, przewidzianych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej.
19. Pomocy pracownika socjalnego w rozwiązywaniu osobistych problemów.
20. Kontaktu z psychologiem.

## §8

Mieszkaniec ma obowiązek:

1. Przestrzegania norm i zasad współżycia społecznego, a w szczególności przestrzegania regulaminu domu.
2. Dbłości o higienę osobistą, wygląd zewnętrzny oraz porządek w pokoju i innych pomieszczeniach ogólnego użytku.
3. Ponoszenia opłat za pobyt w domu i terminowe ich wnoszenie.
4. Przyczyniania się do tworzenia dobrej atmosfery w domu, kulturalne zachowanie się wobec współmieszkańców i personelu.
5. Współdziałania z personelem w zaspakajaniu swoich podstawowych potrzeb.
6. Współdziałania w realizacji indywidualnego planu wsparcia, opracowanego z udziałem mieszkańca, jeżeli udział ten jest możliwy ze względu na jego stan zdrowia.
7. Przestrzegania praw innych mieszkańców.
8. Uzyskania zgody dyrektora domu na wszelkie zmiany w pokoju związane z montowaniem urządzeń.
9. Dbłości o mienie domu, szczególnie pozostające w bezpośredniej dyspozycji mieszkańca - powiadamianie personelu o wystąpieniu awarii lub uszkodzeniu sprzętu.
10. Zachowania trzeźwości i bezwzględny zakaz spożywania alkoholu na terenie domu.
11. Przestrzegania zakazu palenia papierosów w pokojach mieszkalnych, korytarzach, łazienkach i innych pomieszczeniach domu, palenie dozwolone jest tylko w miejscu wyznaczonym.
12. Zgłaszania wyjazdów i wyjść dyrektorowi, kierownikowi, pielęgniarce lub innej osobie dyżurującej.
13. W przypadku wyjazdu na urlop zgłoszenia pisemnego na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 lub 2 do regulaminu.
14. Powiadamiania dyrektora domu lub pracownika pierwszego kontaktu o sytuacjach uniemożliwiających powrót do domu w terminie wcześniej ustalonym. W takiej sytuacji mieszkaniec ma obowiązek podać aktualną datę powrotu.
15. Zgłaszania personelowi faktu przyjmowania odwiedzin krewnych i znajomych.
16. Przestrzegania ciszy nocnej w godzinach 22.00 do 6.00.
17. Przestrzegania przyjętych procedur i zasad funkcjonowania domu.

## §9

1. Mieszkaniec domu za zgodą dyrektora może umieścić w przydzielonym pokoju własne przedmioty pod warunkiem, że nie będą one ograniczać uprawnień innych mieszkańców oraz utrzymania porządku.

## **§10**

1. Mieszkaniec domu ma możliwość złożyć do depozytu przedmioty wartościowe niesłużące do codziennego użytku.
2. Dom nie ponosi odpowiedzialności za zaginięcie pieniędzy oraz przedmiotów wartościowych niezłożonych do depozytu.

## **§11**

1. Pracownicy Działu Terapeutyczno-Opiekuńczego zobowiązani są do utrzymania kontaktu z rodzinami mieszkańców, opiekunami prawnymi lub osobami wskazanymi przez mieszkańców.
2. W okresie przebywania mieszkańca poza terenem domu, dom nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo mieszkańca i stan jego zdrowia.

## **§12**

1. Mieszkaniec, który zamierza zrezygnować z pobytu w domu powinien o tym fakcie zawiadomić dyrektora domu na 5 dni przed planowanym terminem opuszczenia domu.

## **§13**

W domu proponuje się następujący harmonogram dnia:

|                               |               |
|-------------------------------|---------------|
| 1. Wstawanie, toaleta poranna | 6.00 - 7.30   |
| 2. Śniadanie                  | 7.00 - 9.00   |
| 3. Terapia zajęciowa          | 7.00 - 18.00  |
| 4. Obiad                      | 12.45 - 14.45 |
| 5. Odpoczynek                 | 14.45 - 15.45 |
| 6. Kolacja                    | 18.00 - 20.00 |
| 7. Czas wolny                 | 19.00 - 21.00 |
| 8. Toaleta wieczorna          | 20.00 - 22.00 |
| 9. Cisza nocna                | 22.00 - 6.00  |

Udział mieszkańca w zajęciach organizowanych przez dom ma charakter dobrowolny i zależy od woli mieszkańca.

## **§14**

Regulamin został dostosowany do aktualnych potrzeb i wymogów Domu Pomocy Społecznej im. bł. Jana Pawła II w Krasnymstawie.

Obowiązuje od dnia 30.07.2014r.